

**APSTIPRINĀTS**  
**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību**  
**„Labiēkārtošana–D”**  
**Iepirkuma komisijas sēdē**  
**2015. gada 17.martā**  
**Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs**

\_\_\_\_\_ **M.Garkuls**

**NOLIKUMS IEPIRKUMAM**  
Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup>panta noteiktā kārtībā

**“Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”**

**identifikācijas Nr. L2015/15**

**Daugavpilī, 2015**

## NOLIKUMĀ LIETOTIE TERMINI UN SAĪSINĀJUMI

<b>Izpildītājs</b>	<i>Iepirkumā uzvarējušais Pretendents, ar kuru tiek slēgts iepirkuma līgums.</i>
<b>Komisija</b>	<i>Pasūtītāja izveidota pastāvīga iepirkumu komisija.</i>
<b>Nolikums</b>	<i>Pasūtītāja iepirkuma komisijas apstiprināts iepirkuma nolikums.</i>
<b>Piegādātājs</b>	<i>Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.</i>
<b>Pretendents</b>	<i>Piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu vai informatīvo piedāvājumu.</i>
<b>PIL</b>	<i>Publisko iepirkumu likums.</i>

### 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

#### 1.1. Pasūtītājs:

<b>Pasūtītāja nosaukums</b>	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”	
Adrese	1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401	
Reģ. Nr	41503003033	
Kontaktpersona	Darja Plavoka	
Tālruņa Nr.	654-23792 (Juridiskos jautājumos)	
Kontaktpersona	Alla Semjonova	
Tālruņa Nr.	26333384 (Tehniskajos jautājumos)	
Faksa Nr.	654-57652	
e-pasta adrese	iepirkumi@labiekartosana.lv	
Darba laiks	Pirmdien	No 08.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 18.00
	Otrdien, Trešdien, Ceturtdien	No 08.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 16.30
	Piektdien	No 08.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 15.00

- 1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: L2015/15.
- 1.3. Līguma slēdzējs: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”.
- 1.4. Iepirkuma metode:  
Valsts iepirkuma metode ir iepirkums, kas tiek organizēts saskaņā ar 2006.gada 6.aprīļa LR Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup>pantā noteikto kārtību.
- 1.5. Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana:  
Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem, no otras puses, notiek latviešu valodā rakstveidā - pa pastu, faksu vai e-pastu. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15, iepirkuma komisijai.
  - 1.5.1. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības pieprasīt papildu informāciju par iepirkumu, tai skaitā pieprasīt paskaidrojumus par Nolikumu pa pastu, faksu vai elektroniski.
  - 1.5.2. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkums „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15. Pasūtītājs nosūta informāciju Pretendentam, kas pieprasījis informāciju. Pasūtītājs nodrošina, ka netiek publicēta informācija par Pretendentu, kurš uzdevis jautājumu vai pieprasījis informāciju.
  - 1.5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma nolikumā veikt precizējumus, par to publicējot informāciju Daugavpils pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), nodrošinot tiešu un brīvu elektronisko pieeju.
  - 1.5.4. Tiek uzskatīts, ka Pretendents ir saņēmis informāciju, ja Pasūtītājs to ir ievietojis Daugavpils pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)
- 1.6. Iespējas saņemt nolikumu un iepazīties ar to:
  - 1.6.1. Ar Nolikumu līdz 1.7.1. punktā minētā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties Daugavpils pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), un personīgi, ierodoties šī Nolikuma 1.1.punktā minētajā adresē.
  - 1.6.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi Nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

- 1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.
  - 1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās:
    - 1.7.1.1. pirmdien no plkst. 8:00 līdz 12:00, no plkst.12:30 līdz 18:00,
    - 1.7.1.2. otrdien, trešdien, ceturtdien no plkst. 8:00 līdz 12:00, no plkst.12:30 līdz 16:30, piektdien no plkst. 8:00 līdz 12:00, no plkst.12:30 līdz 15:00, **bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 13.aprīļa plkst. 14:00**, SIA „Labiekārtošana-D” 4.kabinetā, 1.Pasažieru ielā 6, Daugavpilī, LV-5401.
  - 1.7.2. Pretendents atbilstoši 1.11. punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta to pa pastu uz adresi Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”, 1.Pasažieru ielā 6, Daugavpilī, LV-5401. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī Nolikuma 1.7.1. punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.
  - 1.7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:
    - 1.7.3.1. piedāvājums neatbilst nolikuma 1.11.1 un 1.11.2. punktā minētajām prasībām,
    - 1.7.3.2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.7.1. punktā norādītiem piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
  - 1.7.4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas kārtas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.8. Piedāvājumu atvēršana: **atklāta**.
- 1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš:
  - 1.9.1. Piedāvājuma derīguma termiņš – 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.
  - 1.9.2. Gadījumā, ja līdz šim termiņam netiek noslēgts iepirkuma līgums, Pasūtītājs var lūgt piedāvājuma derīguma termiņu pagarināt.
- 1.10. Piedāvājuma nodrošinājums: nav paredzēts.
- 1.11. Piedāvājuma noformējuma prasības:
  - 1.11.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
  - 1.11.2. Uz aploksnis (iepakojuma) jānorāda:
    - 1.11.2.1. Pretendenta nosaukums, adrese, tālrunis, fakss;
    - 1.11.2.2. Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds un kontakttālrunis;
    - 1.11.2.3. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
    - 1.11.2.4. Norāde “Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”, 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401. Iepirkums „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15”.
    - 1.11.2.5. Norāde „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes”.
  - 1.11.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
  - 1.11.4. Piedāvājums jāpasagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli vai dokumenti nav latviešu valodā, tiem pievieno apliecinātu tulkojumu atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumu Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” prasībām.
  - 1.11.5. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus.
  - 1.11.6. Piedāvājumā jāietver:
    - 1.11.6.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši 1. pielikumā norādītajai formai; ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, tad visi tās dalībnieki paraksta pieteikumu, kā arī norāda katras personas atbildības apjomu, kā arī norāda personu, kas pārstāv personu apvienību iepirkumā;
    - 1.11.6.2. Pretendenta atlases dokumenti (atbilstoši Nolikuma 4.3. punktam);
    - 1.11.6.3. Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas parakstīts Finanšu piedāvājums (atbilstoši nolikuma 4.5. punktam);
    - 1.11.6.4. Ja pieteikumu un Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls.
  - 1.11.7. Pretendents piedāvājumu iesniedz 1(vienā) eksemplārā.
  - 1.11.8. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām.
  - 1.11.9. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

- 1.11.10. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši 2010.gada 6.maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un ievērojot 2010.gada 28.septembra MK Noteikumus Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.11.11. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ievērojot 2010.gada 28.septembra MK Noteikumus Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. ja viss piedāvājums ir caurauklots (cauršūts). Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 1.11.12. Piedāvājuma eksemplāram (oriģinālam) jābūt:
  - 1.11.12.1. Ar pievienotu satura rādītāju;
  - 1.11.12.2. Ar secīgi numurētām visām lapām;
  - 1.11.12.3. Caurauklotām (cauršūtām) tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;
  - 1.11.12.4. Uz pēdējās lapas aizmugures caurauklošanai (cauršūšanai) izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits skaitliskā un vārdiskā izteiksmē, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina pretendenta pārstāvis vai viņa pilnvarotā persona, paraksta atšifrējums, amats, institūcijas nosaukums, dokumenta sagatavošanas datums un vieta.

## **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

- 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts: Iepirkuma priekšmets ir „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15, (turpmāk tekstā – Piegāde).
- 2.2. Iepirkuma priekšmetam atbilstošais CPV kods: 39296000-3.

## **3. TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS VISPĀRĪGIE NOSACĪJUMI**

- 3.1. Vispārīgie nosacījumi:
  - 3.1.1. Par zārku un kapu krustu piegādi **Piegādātājs ar Pasūtītāju** slēdz rakstisku iepirkuma līgumu.
  - 3.1.2. Līguma izpildes termiņš: Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā 1 gadu (12.mēn.) vai līdz pilnīgai saistību izpildei (noteiktā apjoma apguvei).
  - 3.1.3. Piegādātājs iesniedz piedāvājumu atbilstoši Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā norādītajam apjomam.
    - 3.1.3.1. Tiek aizpildīts iepirkuma nolikuma 3.pielikums “Tehniskais piedāvājums”.

## **4. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTĀJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

- 4.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:
  - 4.1.1. Pretendentam nav pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas netiek likvidēts;
  - 4.1.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
  - 4.1.3. Nolikuma 4.1.1.punktā un 4.1.2.punktā noteiktas prasības attiecas arī uz personu apvienības dalībniekiem jebkurā to kombinācijā, kā arī uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
  - 4.1.4. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja tas konstatē neatbilstību Nolikuma 4.1.1.punkta un 4.1.2.punktā minētajiem apstākļiem;
  - 4.1.5. Pretendents ir iesniedzis tikai patiesu informāciju un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.
- 4.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību.
  - 4.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.3. Lai konstatētu atbilstību iepirkuma Nolikuma prasībām, Pretendentam ir jāiesniedz sekojoši atlases dokumenti:

- 4.3.1. *Pieteikums* par piedalīšanos iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikumā norādītajai formai. Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, tad visi tās dalībnieki paraksta pieteikumu, kā arī norāda katras personas atbildības apjomu, kā arī norāda personu, kas pārstāv personu apvienību iepirkumā.
- 4.3.2. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegta *reģistrācijas apliecība vai izziņa*, kas apliecina, ka Pretendents reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā (kopija). Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu uzrādīto apvienības dalībnieku komersanta reģistrācijas apliecību kopijas.
- 4.3.3. *Dokuments*, tā kopija vai Uzņēmumu reģistra izziņa par Pretendenta likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojumu parakstīt iesniegto piedāvājumu un slēgt iepirkumu līgumu. Ja iepirkumu līgumu parakstīs cita persona, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums.
- 4.3.4. Informāciju par komercnoslēpuma aizsardzības prasībām, kuras ir jāievēro Pasūtītājam līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā attiecībā uz konkrēto Pretendentu saskaņā ar PIL 8.<sup>2</sup>panta astotajā daļā minētajām prasībām un kritērijiem par iepirkuma līguma vai tā grozījumu teksta ievietošanu Pasūtītāja mājaslapā internetā. Informācijas neiesniegšanas gadījumā tiks pieņemts, ka no Pretendenta puses netiek izvirzītas komercnoslēpuma aizsardzības prasības.
- 4.4. Prasības Tehniskajam piedāvājumam.
  - 4.4.1. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta vai tā pilnvarotās personas parakstītam, uz Pretendenta veidlapas.
  - 4.4.2. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktajām prasībām.
- 4.5. Prasības Finanšu piedāvājumam.
  - 4.5.1. Piedāvājuma vienības cena jānorāda bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) un tā jānosaka eiro (EUR). Vienību cenas tiek norādītas ar precizitāti divi cipari aiz komata.
  - 4.5.2. Katrā vienības cenā jāietver visi nodokļi, nodevas, piegāde, maksājumi un visas saprātīgi paredzamās izmaksas, atskaitot pievienotās vērtības nodokli.
  - 4.5.3. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu Līguma izpildes laiku un netiks mainītas, noslēgtā Līguma darbības periodā.
  - 4.5.4. Piedāvājuma cena bez PVN tiek ierakstīta konkursa nolikuma 4.pielikumā "Finanšu piedāvājums" attiecīgās tabulas ailē.
  - 4.5.5. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vai tā pilnvarotās personas parakstītam, uz Pretendenta veidlapas.
  - 4.5.6. Finanšu piedāvājumā atspoguļotajam tehniskajam piedāvājumam jāatbilst Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktajām prasībām.

## **5. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA:**

- 5.1. Piedāvājumus atvērs 2015. gada 13. aprīlī plkst.14.10 SIA „Labiekārtošana-D”, 1.Pasažieru ielā 6, Daugavpilī.
- 5.2. Atvēršanas sanāksmē piedalās SIA „Labiekārtošana-D” iepirkumu komisijas locekļi.
- 5.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta. Interesenti, kas piedalās sanāksmē, reģistrējas komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, tiek paziņots komisijas sastāvs.
- 5.4. Pēc komisijas sastāva paziņošanas tiek nolasīts pretendentu saraksts. Pēc tam katrs komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts kāda konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā.
- 5.5. Pēc apliecinājumu parakstīšanas komisija atver pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku, piedāvāto cenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu. Visi komisijas locekļi parakstās uz piedāvājuma oriģināliem. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas augstāk minētās nosauktās ziņas komisija protokolē.
- 5.6. Kad visi piedāvājumi atvērti un veiktas augstāk minētās darbības, atvēršanas sanāksmi slēdz.

## **6. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

### **6.1. Vērtēšana:**

- 6.1.1. Pasūtītājs neizskata pretendenta piedāvājumu vai arī izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājumu izvērtēšanas stadijā, ja pretendenta piedāvājums neatbilst norādītajiem atlases kritērijiem vai arī pretendents ir norādījis nepatiesas ziņas.

- 6.1.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī, Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – viszemākā cena (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 6.1.3. **Šā nolikuma 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3. punktos minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši iepirkuma nolikumā minētajām prasībām un kritērijiem. Lai izvērtētu pretendentu saskaņā ar iepirkuma nolikuma 4.1.4.punktu, Pasūtītājs:**
- 1) attiecībā uz Latvijā reģistrētu (Latvijā atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentu informāciju iegūst izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā par maksātnespējas un likvidācijas procesu - no Uzņēmumu reģistra un informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu - no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.
  - 2) attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas) informāciju par Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iegūst Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
    - a) neizslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendentam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro,
    - b) informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā;
  - 3) attiecībā uz ārvalstī reģistrētu (ārvalstī atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentu pieprasa, lai tas termiņā, kas nav īsāks par 10 darbdienu pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts, iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka:
    - a) pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta,
    - b) pretendentam attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
- 6.1.4. **Iepirkuma komisija no atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu un attiecīgo Pretendentu atzīst par uzvarētāju iepirkumā.**
- 6.1.5. **Gadījumā, ja:** Piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc vai maina vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju vai Piedāvājums neatbilst kādai iepirkuma nolikumā noteiktajai prasībai vai Piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
- 6.2. Aritmētiskās kļūdas labošana:
- 6.2.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā);
- 6.2.2. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo;
- 6.2.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota;
- 6.2.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

- 6.3. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana:
- 6.3.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas;
- 6.3.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## **7. LĒMUMA PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIENĒMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

- 7.1. Lēmuma pieņemšana:
- 7.1.1. Iepirkuma komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko cenu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par Pasūtītāja prasībām atbilstošu.
- 7.2. Lēmuma publicēšana:
- 7.2.1. Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 5 (piecas) darbdienu pēc tam, kad noslēgts līgums, publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā.
- 7.3. Pretendentu informēšana:
- 7.3.1. Iepirkuma komisija informē visus pretendentes par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem 3(triju) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Iepirkuma komisija triju darba dienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta pretendentam šā nolikumā 7.1.punktā minēto lēmumu, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju šā nolikumā 7.1.punktā minētajam lēmumam.
- 7.4. Iepirkuma līguma slēgšana:
- 7.4.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto Pretendentu.
- 7.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, vai arī nākamais Pretendents uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **8. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 8.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.
- 8.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
- 8.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 8.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 8.5. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par nolikumu.
- 8.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
- 8.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentes par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

## **9. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 9.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.
- 9.2. Pretendents ir tiesīgs iesniegt informācijas pieprasījumu pēc jebkāda veida paskaidrojumiem rakstveidā un laikus, lai iepirkuma komisija atbildi varētu sniegt šī nolikuma 8.5. punktā norādītajā termiņā.
- 9.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

- 9.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.
- 9.5. Pretendentam ir tiesības saņemt lēmumu, ar kuru tika noteikts uzvarētājs. Pasūtītājs triju darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniedz vai nosūta pretendentam pieprasīto lēmumu.
- 9.6. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz kuru attiecas Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup>panta noteikumi, un kas uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pieņemto lēmumu pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā [Administratīvā procesa likumā](#) noteiktajā kārtībā - 30 dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas. Administratīvās rajona tiesas spriedumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

## **10. IEPIRKUMA LĪGUMS**

- 10.1. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par Pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu, paraksta iepirkuma līgumu.
- 10.2. Ja uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais nolikuma prasībām visatbilstošākais.

## **11. PIELIKUMU SARAKSTS**

Šim nolikumam ir pievienoti 5 (pieci) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1. pielikums **PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ**
2. pielikums **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**
3. pielikums **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**
4. pielikums **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**
5. pielikums **LĪGUMA PROJEKTS**



## 1.pielikums

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību  
„Labiēkārtošana–D”,  
1. Pasažieru iela 6, Daugavpils,  
LV-5401, Latvija

Iepirkumu komisijai

### PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ

„Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”  
identifikācijas Nr.L2015/15

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā, ar šā pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15.
2. Aņņemas ievērot iepirkuma Nolikuma prasības.
3. Atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 60 kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju - līdz attiecīgā līguma noslēgšanai.
4. Aņņemas (ja Pasūtītājs izvēlēties šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma pamatnosacījumus.
5. Apliecina, ka ir iesniedzis tikai patiesu informāciju.

<b>Pretendents</b>	
<b>Reģistrācijas Nr.</b>	
<b>Adrese:</b>	
<b>Kontaktpersona</b>	
<b>Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts</b>	
<b>Bankas nosaukums, filiāle</b>	
<b>Bankas kods</b>	
<b>Norēķinu konts</b>	
<b>Vārds, uzvārds*</b>	
<b>Amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	
<b>Zīmogs</b>	

\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

## „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15

**1. Pamatojums:**

SIA „Labiekārtošana-D” 2015.gada 17.marta rīkojums Nr.62 „Par zārku un kapu krustu piegādes iepirkumu”.

**2. Uzdevums:**

Nodrošināt zārku un kapu krustu piegādi pasūtītāja vajadzībām.

Tehniskajā specifikācijā ir norādīti galvenie izstrādājumu veidi. Pretendents var paplašināt piedāvājumu iesniedzot tehnisko specifikāciju un norādot cenu EUR (bez PVN) par vienu vienību.

**3. Darba apjoms:**

3.1. Zārku piegāde.

3.2. Kapu krustu piegāde.








3.3. Prasības:

3.3.1. Zārku veidu daudzums sortimentā ne mazāk kā 27 vienības.







3.3.2. Kapa krustu veidu daudzums ne mazāk kā 2 vienības.

3.3.3. Kataloga iesniegšana ar zārku un kapa krustu vizuālu attēlu (foto) un uzskaitījumu (numerāciju, nosaukumu).

**4. Izstrādājumu nomenklatūra, izmēri:**

Nr. p.k.	Izstrādājuma nosaukums	Fotogrāfija	Izgatavošanas materiāls	Krāsviela	Izstrādājuma apmēri; garums, visplatākajā vietā. (mm)	Krāsas tonis
1.	Zārks	 vai analogs*	Kokskaidu plate, apdare-ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 680 mm.	tumšs
2.	Zārks	 vai analogs*	Kokskaidu plate, apdare-ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 680 mm.	gaišs
3.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
4.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
5.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
6.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
7.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs

8.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
9.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
10.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2100 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
11.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2100mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
12.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 680 mm.	tumšs
13.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 680 mm.	gaišs
14.	Zārks	 vai analogs	Kokskaidu plate, apdare-ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
15.	Zārks	 vai analogs*	Kokskaidu plate, apdare-ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
16.	Zārks	 vai analogs*	Kokskaidu plate, apdare-ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2200 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
17.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
18.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
19.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 1800 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
20.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2200 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
21.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2200mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
22.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
23.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs

24.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic	Garums ne mazāk, kā 2000 mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
25.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
26.	Zārks	 vai analogs*	ozols	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	gaišs
27.	Zārks	 vai analogs*	priede	Poliuretāna, polistirolā laka, Beic.	Garums ne mazāk, kā 2000mm, visplatākajā vietā ne mazāk, kā 700 mm.	tumšs
28.	Kapu krusts parastais	 vai analogs*	priede, ozols	Koka, apstrādāts ar speciālu laku pret laika apstākļu iedarbību	Atbilstoši baznīcas kanonu prasībām	gaišs, tumšs
29.	Kapu krusts ortodoksā- lais (pareiz- ticīgo)	 vai analogs*	priede, ozols	Koka, apstrādāts ar speciālu laku pret laika apstākļu	Atbilstoši baznīcas kanonu prasībām	gaišs, tumšs

\* Pretendents var piedāvāt tehniskajā specifikācijā noteiktās preces analogu t.i. līdzīgu un līdzvērtīgu precī.

**Izstrādājumu piegādes laiks – 3(trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža.**

**Darbu izpildes termiņš** – no līguma parakstīšanas brīža uz vienu gadu (12.mēn.) vai līdz pilnīgai saistību izpildei (noteiktā apjoma apguvei).

**Plānotais iepirkuma apjoms** – līdz kopējās līgumsummas EUR 14 000.00 (četrpadsmit tūkstoši euro) bez PVN sasniegšanai.

Pasūtītājs negarantē, ka līguma darbības laikā pilnā apmērā tiks iepirkts tehniskajā specifikācijā norādītais apjoms, kā arī pasūtītājam ir tiesības mainīt pakalpojumu daudzumus pa veidiem kopējās līguma summas ietvaros.

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

„Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”,  
identifikācijas Nr.L2015/15

Kam: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana – D”, 1.Pasažieru ielā 6,  
Daugavpilī, LV-5401, Latvija

Pretendents :

Adrese:

Kontaktpersona, tās  
tālrunis, fakss un e-  
pasts:

Datums:

Pretendents vai  
piegādātāju apvienība

Bankas rekvizīti:

Piedāvājam izstrādājumu piegādi saskaņā ar iepirkuma nolikuma nosacījumiem un norādītājām cenām par izstrādājuma vienību

**Katalogs ar zārku un kapu krustu vizuālajiem attēliem (foto) tiek pievienots pretendenta piedāvājumam atsevišķi, foto izmēri ne mazāki par 8x13 cm . Fotografija tehniskā piedāvājuma tabulā tiek pievienota samazinātā veidā (analoģiski tehniskajai specifikācijai).**

Nr. p.k.	Izstrādājuma nosaukums	Fotogrāfija	Izgatavošanas materiāls	Krāsviela	Izstrādājuma apmēri; garums, visplatākajā vietā (mm)	Krāsas tonis	Vienas vienības cena (EUR, bez PVN)
N							
N +1							

Garantējam nodrošināt izstrādājumu atsevišķu pasūtījumu piegādi 3(trīs) darba dienu laikā pēc pasūtījumu saņemšanas.

Apņemamies izstrādājumu piegādi SIA „Labiekārtošana-D” Rituālo pakalpojumu iecirkņa atrašanās vietā **18.novembra ielā 214, Daugavpilī, Daugavpils pilsētas kapličas teritorijā.**

**Apņemamies nodrošināt piegādes termiņu** - no līguma parakstīšanas brīža līdz pilnīgai saistību izpildei (noteiktā apjoma apguvei).

Pārdevējs ir informēts un neiebilst pret to, ka Pasūtītājs negarantē līguma darbības laikā pilnā apmērā iepirkt tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu, kā arī pasūtītājam ir tiesības mainīt pakalpojumu daudzumus pa veidiem kopējās līguma summas ietvaros.

Pretendenta  
pārstāvis:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
**„Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”,**  
**identifikācijas Nr.L2015/15**

Kam: Sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”, 1. Pasažieru iela 6,  
 Daugavpils, LV-5401, Latvija

Pretendents vai  
 piegādātāju apvienība:

Adrese:

Kontaktpersona, tās  
 tālrunis, fakss un e-  
 pasts:

Datums:

Pretendents vai  
 piegādātāju apvienība  
 Bankas rekvizīti:

Piedāvājam nodrošināt zārku un kapu krustu piegādi, saskaņā ar iepirkuma nolikuma nosacījumiem par piedāvājuma cenu:

Nr.p.k.	Izstrādājumu nosaukums	Kopā (vienību skaits)	Vidējā cena par vienību, EUR bez PVN
1.	Zārki (no tehniskā piedāvājuma tabulas)		
2.	Kapu krusti (no tehniskā piedāvājuma tabulas)		
	Kopēja vidējā cena par vienību, EUR bez PVN	X	

Mēs apliecinām, ka preces cena pārdošanas brīdī nepārsniegs tirgus cenu.

Mēs apliecinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Ar šo mēs apstiprinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15, nolikumu un tam pievienoto dokumentāciju, mūsu piedāvājums paredz tādu derīguma termiņu, kādu prasa iepirkuma nolikums, mēs garantējam sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

Apņemamies (ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu) slēgt iepirkuma līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus.

Mēs piekrītam visām iepirkuma „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15, nolikumā izvirzītajām prasībām.

Pretendenta pārstāvis:	
	(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

## LĪGUMA PROJEKTS

## LĪGUMS Nr. L2015/15

## par zārku un kapu krustu piegādi apbedīšanas vajadzībām

Daugavpilī

2015.gada \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, turpmāk saukts IZPILDĪTĀJS, tās \_\_\_\_\_ personā, kas darbojas uz \_\_\_\_\_ pamata, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA) „Labiēkārtošana - D”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 2004.gada 26.martā ar vienoto reģistrācijas Nr.41503003033, tās valdes locekļa Sergeja Blagoveščenska personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no otras puses,

abi kopā saukti – līdzēji, pamatojoties uz *Publisko iepirkumu likumu*, saskaņā ar iepirkuma procedūru „Zārku un kapu krustu iegāde apbedīšanas vajadzībām”, identifikācijas Nr.L2015/15, bez viltus, maldības un spaidiem, pamatojoties uz spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu, noslēdza Līgumu par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un PĀRDEVĒJS apņemas nodrošināt zārku un kapu krustu piegādi, turpmāk tekstā - PRECE, PASŪTĪTĀJA Rituālo pakalpojumu sniegšanas vietā Daugavpils pilsētas kapličā 18.novembra ielā 214, Daugavpilī.

1.2. PREČU iepirkuma cenas ir noteiktas līguma pielikumā un tiek iepirktas daudzumā līdz kopējās līgumsummas sasniegšanai.

1.3. PREČU kvalitātei jāatbilst pasūtījumā norādītajām prasībām, kā arī kvalitātes prasībām, kuras noteiktas noteiktās kategorijas precei.

## 2. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā summa sastāda **EUR** \_\_\_\_\_ (*summa vārdiem*), tai skaitā pamatsumma **EUR 14 000** (četrpadsmit tūkstoši euro), un 21% PVN – EUR \_\_\_\_\_ (*summa vārdiem*).

2.2. PASŪTĪTĀJS veic PREČU saņemšanu. PREČU piegāde tiek nodrošināta saskaņā ar atsevišķām pavadzīmēm-rēķiniem līguma kopējās summas ietvaros. PRECES cenā ir iekļauti visi iespējamie izdevumi, kas var rasties PĀRDEVĒJAM saistībā ar Līguma izpildi.

2.3. Līguma darbības laikā PRECEI ir spēkā tā cena, ko PĀRDEVĒJS ir piedāvājis izsludinātajā publiskajā iepirkumā ar identifikācijas numuru L2015/15 „Zārku un kapu krustu piegāde apbedīšanas vajadzībām”. PĀRDEVĒJAM nav tiesību mainīt Līguma cenas. Gadījumā, ja PĀRDEVĒJAM ir būtiski iemesli (grozījumi normatīvajos aktos) cenu maiņai, tas rakstveidā paziņo PASŪTĪTĀJAM par cenu izmaiņu iemesliem un apjomu ne vēlāk kā 1(vienu) mēnesi iepriekš. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nepieņemt cenu izmaiņām.

2.4. PĀRDEVĒJS izraksta PASŪTĪTĀJAM preču pavadzīmi – rēķinu par piegādāto precī pēc atsevišķi saņemtiem PASŪTĪTĀJA pasūtījumiem.

2.5. PASŪTĪTĀJS veic apmaksu, pārskaitot preču pavadzīmē-rēķinā norādīto summu (EUR) uz IZPILDĪTĀJA norādīto norēķinu kontu, par piegādāto precī 30(trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.

2.6. Par PREČU apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir pārskaitījis naudu uz PĀRDEVĒJA bankas norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

## 3. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ, VIETA UN NOSACĪJUMI

3.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža t.i. no 2015.gada \_\_\_\_\_ un ir spēkā vienu gadu t.i. 2016.gada \_\_\_\_\_ vai līdz pilnīgai saistību izpildei (noteiktā apjoma apguvei).

- 3.2. Līguma termiņš tiek pārtraukts ātrāk, ja PRECES par Līguma kopējo summu ir saņemtas un līdz ar to šī summa ir izlietota. Šajā gadījumā Līdzēji paraksta vienošanos.
- 3.3. Par pasūtījumu uzskatāms PASŪTĪTĀJA pilnvarotā pārstāvja izteikts pieprasījums pārdot precī, vai iepriekš saskaņots PREČU pārdošanas grafiks. PĀRDEVĒJAM, saskaņā ar PASŪTĪTĀJA pieprasījumu jānodrošina preču piegādi 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.
- 3.4. Piegādājamās PRECES daudzumu, vietu un laiku līdzēji saskaņo pirms katras konkrētās PREČU partijas piegādes.
- 3.5. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM rodas pretenzijas par PRECES kvalitāti, līdzēji sastāda divpusēju aktu par PRECES neatbilstību un to novēršanas termiņiem (vai nomaiņu pret citu PRECI). Akta sastādīšanai PASŪTĪTĀJS pieaicina PĀRDEVĒJA pilnvarotu personu. Neatbilstību novēršanu vai PRECES nomaiņu pret atbilstošu PĀRDEVĒJS veic par saviem līdzekļiem.
- 3.6. Pārdodamās PRECES daudzums norādīts pavadzīmē – rēķinā, ko PĀRDEVĒJS izraksta, un kuru PUSES uzskata par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

#### **4. LĪDZĒJU ATBILDĪBA PAR LĪGUMA NEPILDĪŠANU**

- 4.1. Par saņemtās PRECES nesavlaicīgu apmaksu tiek noteikts līgumsods 0,01% apmērā no neapmaksātā rēķina kopējās summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.
- 4.2. Par PRECES nesavlaicīgu piegādi tiek noteikts līgumsods 0,01% apmērā no neapmaksātā rēķina kopējās summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet kopumā ne vairāk par 10% no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.
- 4.3. Kavējuma naudas samaksa neatbrīvo Līdzēju no Līguma izpildes.
- 4.4. PASŪTĪTĀJS un PĀRDEVĒJS tiek atbrīvoti no atbildības par šī Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies ārkārtēja, nepārvarama rakstura apstākļu dēļ. Pie šādiem apstākļiem pieder – valsts varas un pārvaldes, pašvaldību institūciju pieņemtie lēmumi, kuri ierobežo vai izslēdz Līguma izpildes iespējas, tiesas pieņemtie lēmumi, avārijas (uguns nelaime, plūdi PASŪTĪTĀJA vai PĀRDEVĒJA objektos utt., kas saistīti ar šī Līguma izpildes nodrošināšanu).
- 4.5. Līdzējs, kurš atsaucas uz 4.4.punktā minētajiem apstākļiem, par to iestāšanos otram Līdzējam paziņo ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, pievienojot kompetentas valsts institūcijas izziņu, kas apstiprina šo faktu.
- 4.6. PĀRDEVĒJS atbild par piegādātās PRECES kvalitāti un sedz PASŪTĪTĀJAM visus pierādītos ar PRECES neatbilstību kvalitātei saistītos zaudējumus.

#### **5. LĪGUMA GROZĪŠANAS KĀRTĪBA UN KĀRTĪBA, KĀDĀ PIEĻAUJAMA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA**

- 5.1. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nekavējoties pārtraukt Līgumu, ja:
- 5.1.1. ir notikusi PĀRDEVĒJA labprātīga vai piespiedu likvidācija;
- 5.1.2. pret PĀRDEVĒJU ir uzsākta maksātnespējas vai bankrota procedūra;
- 5.1.3. PĀRDEVĒJS atkārtoti ir nokavējis PRECES piegādes termiņus saskaņotajā laikā no PASŪTĪTĀJA pieteikuma saņemšanas brīža;
- 5.1.4. ja PASŪTĪTĀJS nepiekrīt Līguma cenu izmaiņām;
- 5.2. PĀRDEVĒJAM un PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pārtraukt Līgumu, savlaicīgi par to paziņojot otram Līdzējam, ja tas pēc rakstveida atgādinājuma nepilda savas saistības.
- 5.3. Līguma pārtraukšana neietekmē jebkuras citas PĀRDEVĒJA un PASŪTĪTĀJA tiesības, kas izriet no Līguma. Līguma pārtraukšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS samaksā PĀRDEVĒJAM par faktiski piegādātās PRECES apjomu.
- 5.4. Līdzēji vienojas, ka šis Līgums tiek izbeigts, kad par šī Līguma priekšmetu vai tā daļu PASŪTĪTĀJS izsludina jaunu iepirkumu un noslēdz attiecīgu iepirkuma līgumu.

#### **6. PĀRĒJIE NOTEIKUMI**

- 6.1. Līgumā vai tā pielikumos ietvertie nosacījumi var tikt grozīti vai papildināti tikai abiem Līdzējiem vai to pilnvarotiem pārstāvjiem parakstot papildus vienošanos. Visai saziņai sakarā ar šo Līgumu ir



jānotiek rakstveidā.

- 6.2. Nevienam Līdzējam nav tiesību nodot trešajai personai savas Līguma tiesības un pienākumus bez Līdzēju rakstiskas vienošanās.
- 6.3. Par jautājumiem, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Pilnvarotās personas šī Līguma saistību izpildīšanā:
- 6.4.1. no PSŪTĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_
- 6.4.2. no PĀRDEVĒJA puses: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_
- 6.5. Juridiskās adreses vai bankas rekvizītu maiņas gadījumā, Līdzēju pienākums ir 7(septiņu) dienu laikā paziņot par to otram Līdzējam.
- 6.6. Līdzēju domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildi, tiek risinātas vienošanās ceļā. Vienošanās tiek noformēta rakstiski.
- 6.7. Ja radušos strīdu Līdzēji neatrisina vienošanās ceļā, to nodod izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 6.8. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā notiks PASŪTĪTĀJA vai PĀRDEVĒJA reorganizācija, tā tiesības un pienākumus realizēs tiesību un saistību pārņēmējs, informējot par to otru Līdzēju.
- 6.9. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir Līguma pielikumi, grozījumi un papildinājumi, ja tādi būs, kā arī PREČU pieņemšanas un nodošanas akti.
- 6.10. Līgumam pievienoti pielikumi:
- 6.11. Līgums sastādīts uz \_\_\_(\_\_\_\_\_) lpp., ar pielikumiem divos eksemplāros, pa vienam katram Līdzējam, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## 7. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

<b>PASŪTĪTĀJS</b> <b>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību</b> <b>“Labiekārtošana-D”</b>	<b>PĀRDEVĒJS</b>
Reģistrācijas numurs: LV 41503003033	Reģistrācijas numurs:
Juridiskā adrese : 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils LV-5401	Juridiskā adrese:
Banka: A/S “DNB Banka”, kods RIKOLV2X, n/konts LV46RIKO0002011005314	Banka:
Valdes loceklis  _____ <b>S.Blagoveščenskis</b>	