

Cenu aptaujas

**„Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos
piegāde”
(identifikācijas Nr.DU-2014/29)**

NOLIKUMS

1. **Pasūtītājs** –sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”, reģistrācijas Nr.41503002432, Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401.
2. **Kontaktpersona** – iepirkumu komisijas sekretāre Marija Stepanova, tālrunis 65407525, fakss 65425547.
3. **Iepirkuma priekšmets:** reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos, kas atbilst tehniskajā specifikācijā noteiktām prasībām (**1.pielikums**).
4. **Iepirkuma identifikācijas Nr.DU-2014/29**
5. **Informācija par iepirkumu:**
 - 5.1. Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā www.daugavpils.udens.lv – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.daugavpils.lv>
 - 5.2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot minētajās mājas lapās publicētajai informācijai.
 - 5.3. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks 2014.gada 16.septembrī plkst.14:00, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, SIA „Daugavpils ūdens” pārvaldes ēkas sanāksmju zālē. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
6. **Piedāvājumi iesniedzami:**
 - 6.1. Iesniegšanas termiņš –**līdz 2014.gada 16.septembrim, plkst.14:00;**
 - 6.2. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtīt pa pastu.
 - 6.3. Iesniegšanas vieta – SIA „Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā3, Daugavpilī, LV-5401.
 - 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 6.3.punktā norādītajā adresē līdz 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs.
 - 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
7. **Piedāvājumu noformēšana:**
 - 7.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz tās norādot iepirkuma identifikācijas numuru un nosaukumu, kā arī pretendenta nosaukumu un adresi.
 - 7.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt;
 - 7.3. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
8. **Prasības pretendentiem:**
 - 8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.
 - 8.2. Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, līdz līguma slēgšanas brīdim obligāti jāreģistrējas kā pilnsabiedrībai vai līgumsabiedrībai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 - 8.3. Pretendenta uzņēmuma statūtos norādītie darbības veidi atbilst iepirkuma priekšmetam.
9. **Iesniedzamie dokumenti:**
 - 9.1. Pretendentu kvalifikācijas dokumenti:
 - 9.1.1. Pieteikums saskaņā ar nolikumam pievienoto veidni (**2.pielikums**);
 - 9.1.2. Finanšu piedāvājums saskaņā ar pasūtītāja izstrādātajām vadlīnijām(**4.pielikums**);
 - 9.1.3. Pretendenta apliecinājums, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (**3.pielikums**);
 - 9.1.4. Reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts komercreģistrā. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad apliecinājums, ka gadījumā, ja attiecībā uz to pieņemts lēmums slēgt līgumu, tas pirms līguma noslēgšanas reģistrēsies kā pilnsabiedrība vai līgumsabiedrība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
 - 9.1.5. Pretendenta apliecināts izraksts no Pretendenta uzņēmuma statūtiem ar norādi uz tā darbības veidiem.

- 9.1.6. Uzņēmumu reģistra izsniegts dokuments ar norādi uz pretendenta piedāvājumu (pilnvaru) parakstījušās personas tiesībām pārstāvēt pretendentu, pilnvaras oriģināls, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.
- 9.1.7. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 darba dienu laikā no iepirkuma komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz kompetentu institūciju izsniegtās izziņas par to, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētas izziņas iepirkumu komisijai, tas tiek izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā. Komisijai ir tiesības nepieprasīt minētās izziņas, ja tā pati ātri un sekmīgi var pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību Elektronisko iepirkumu sistēmā (EIS).
- 9.2. Dokumenti, kas apliecina piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras tehniskajai specifikācijai.

10. Iepirkuma līgums:

- 10.1. Līguma termiņš – 1 (viens) gads no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas. Piegādes adrese: SIA „Daugavpils ūdens” NAI Daugavas ielā 32, Daugavpilī.
- 10.2. Iepirkuma līgums tiks slēgts ar iepirkuma uzvarētāju, pamatojoties uz iepirkuma līguma projektu, kurš pievienots nolikuma **5.pielikumā**. Iepirkuma līguma pamatnosacījumi netiks mainīti.

11. Piedāvājuma derīguma termiņš: 30 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 6.1.punkts).

12. Piedāvājumu vērtēšana un izvēle:

- 12.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām un citām pasūtītāja prasībām.
- 12.2. Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc 9. punktā noteiktajiem dokumentiem, kā arī no publiskajā aprītē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas.
- 12.3. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
- 12.4. Piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē katra piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas un pasūtītāja prasībām.
- 12.5. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
- 12.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētiskas kļūdas. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo.
- 12.7. Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar finanšu piedāvājumā norādīto viszemāko cenu (EUR bez PVN) no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.

13. Pretendenta pienākumi un tiesības:

- 13.1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju;
- 13.2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta;
- 13.3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 13.4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.

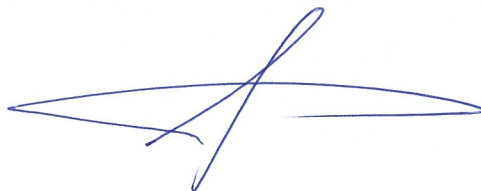
14. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:

- 14.1. Pienākums nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 14.2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai;

- 14.3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
- 14.4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
- 14.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 14.6. Tiesības izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 14.7. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu savā mājas lapā internetā www.daugavpils.udens.lv – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi”.kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.daugavpils.lv>

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 lapas;
- 2.pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne uz 1 lapas;
- 3.pielikums – Pretendenta apliecinājuma veidne uz 1 lapas;
- 4.pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas uz 1 lapas;
- 5.pielikums – Iepirkuma līguma projekts uz 4 lapām.

Iepirkumu komisijas
priekšsēdētājs



A.Semjonovs

SIA “Daugavpils ūdens”
Tehniskā specifikācija iepirkumam „**Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos**
piegāde”

Prasības reāģentam fosfora atdalīšanai notekūdeņos

1. Reāģents fosfora atdalīšanai notekūdeņos.

Dzelzs sulfāta $Fe_2(SO_4)_3$ un organiskā koagulanta katjona ūdens šķīdums fosfora atdalīšanai notekūdeņos – POLIFLOCK SM451

Prasības tā īpašībām:

1. produkta forma: dzelzs sulfāta $Fe_2(SO_4)_3$ un organiskā koagulanta ūdens šķīdums;
2. Fe saturs: ~ 11,5 %;
3. brīvas skābes H_2SO_4 saturs: = 0 %;
4. šķīduma pH: <1;
5. masas blīvums: ~ 1,5 gr/cm³;
6. stabilitāte: stabils normālos apstākļos.

Paredzētais piegādes apjoms gadā – apmērām 150 000 kg.

Piegādes nosacījumi:

1. garantēts vienas partijas minimālais apjoms apmērām 25 000 kg, piegāde 7 dienu laikā pēc pasūtījuma saņemšanas;
2. piegāde – ar specializētu autocisternu, aprīkotu ar reāģenta izliešanas ierīci;
3. piegādes adrese: SIA “Daugavpils ūdens” NAI (Daugavpils, Daugavas ielā, 32);

Piegādātājam jānodrošina pastāvīgais tehniskais atbalsts pasūtītājam un konsultāciju, rekomendāciju sniegšana u.c.

Reāģēšanas (ierašanas uz Daugavpils NAI) laiks – 3 dnn.

Apmaksa eiro 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc reāģenta saņemšanas.

04.09.2014.g.

Kanalizācijas attīrīšanas iekārtu vadītājs

P.Leonovs

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ
„Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”**

(sastādīšanas vieta, datums)

Informācija par pretendentu:

nosaukums _____,
vienotais reģ. Nr. _____,
juridiskā adrese _____,
e-pasta adrese _____,
tālruņa numurs _____,
faksa numurs _____,
bankas rekvizīti _____,

pretendenta pārstāvja
vārds, uzvārds, amats,
tā pilnvaras apliecinošs
dokuments _____

ar šā pieteikuma iesniegšanu pretendents:

- piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „**Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde**” (iepirkuma identifikācijas Nr. DU-2014/29);
- apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrt visiem tā noteikumiem;
- apliecina gatavību veikt specifikācijā minētā projektēšanas uzdevuma izpildi;
- apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
- atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz attiecīgā iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā (atbilstoši nolikuma prasībām);
- apliecina, ka piekrt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem;
- garantē, ka visa tā piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas.

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS

iepirkuma procedūras „Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”

(sastādīšanas vieta, datums)

Ar šo pretendents _____ apliecina, ka attiecībā uz to **nepastāv** šādi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi:

1) pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīta par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

2) pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

3) pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda;

4) ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;

5) pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*;

6) pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS

iepirkuma procedūras

„Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde” ietvaros

1. Tāme, kas aizpildīta saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.
2. Pretendentam ir jā sagatavo finanšu piedāvājums un jā aizpilda visas tāmē norādītās pozīcijas.
3. Neskatoties uz jebkādiem ierobežojumiem, ko var ietvert tāmju atsevišķu pozīciju vai šīs finanšu piedāvājuma veidnes formulējumi, pretendents jā saprot, ka summas, ko pretendents ierakstījis finanšu piedāvājuma pozīcijās, attiecināmas tikai uz pilnībā izpildītu pakalpojumu.
4. Finanšu piedāvājuma cenā, ko veido tāmju izmaksu pozīcijas, jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par darbu, pakalpojumiem, materiāliem un iekārtām, kas nepieciešami līguma izpildei pilnā apmērā un atbilstošā kvalitātē saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām un līguma noteikumiem, tai skaitā tehniskām specifikācijām.
5. Vienības cenās ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, ja nav noteiktas atsevišķi, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu.
6. Visas izmaksas tāmēs jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot ar diviem cipariem aiz komata.
7. Vienības cenas ir fiksētas un nav maināmas līguma izpildes laikā.
8. Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā.
9. Iepirkuma procedūras piedāvājuma vērtēšanas laikā pretendents var tikt lūgts iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.
10. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasības, pretendents ir jāplāno izdevumi, vadoties no stingrākām prasībām.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

**iepirkuma procedūras
„Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde”
ietvaros**

(sastādīšanas vieta, datums)

Iepirkuma priekšmets	Cena EUR bez PVN par 1 kg
Reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos piegāde <norādīt reagenta fosfora atdalīšanai notekūdeņos datus atbilstoši tehniskajai specifikācijai>	

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

5.pielikums

IEPIRKUMA LĪGUMS NR. _____

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijā, valdes locekļa Sergeja Selicka personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,
un

<komersanta firma, reģistrācijas numurs, adrese>, <pārstāvja amats, vārds, uzvārds> personā, kas rīkojas uz <pārstāvību apliecinošs dokuments> pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk šā līguma tekstā kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi,

pamatojoties uz iepirkuma procedūras rezultātiem par <iepirkuma procedūras priekšmets> (turpmāk tekstā - Iepirkuma procedūra), noslēdz šo līgumu (turpmāk tekstā – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pamatojoties uz Pasūtītāja veiktās Iepirkuma procedūras tehniskās specifikācijas prasībām, Pasūtītājs, izdarot attiecīgu pieprasījumu, pasūta, bet Izpildītājs saskaņā ar Iepirkuma procedūras laikā iesniegtā finanšu piedāvājuma noteikumiem piegādā <iepirkuma priekšmets atbilstoši attiecīgai iepirkuma daļai> (turpmāk tekstā – Prece vai Preces).

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā tās parakstīšanas dienā un darbojas līdz brīdim, kamēr tiek sasniegts Pasūtītāja organizētā iepirkuma ietvaros noteiktais limits jeb maksimāla Preču piegādes kopējā vērtība (skatīt 3.1.apakšpunktu). Jebkurā gadījumā Līgums darbojas ne ilgāk par <termiņš mēnešos vai gados> no tā spēkā stāšanās dienas. Pēc līguma darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildīšanu, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Līgums tiek uzskatīts par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.

2.3. Jebkurai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, ja otrā Puse nepilda Līguma noteikumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi 10 dienas iepriekš.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

3.1. Maksimāla Preču piegādes kopējā vērtība (cena) ir <summa cipariem un vārdiem>, tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis (<>%) <summa cipariem un vārdiem> apmērā (turpmāk tekstā – Līguma summa).

3.2. Avansa maksājumi netiek paredzēti un šis nosacījums nav maināms.

3.3. Attiecīgās pasūtītās Preces piegādes un šā pakalpojuma apmaksas procedūrā Puses izmanto preču pavadzīmes-rēķinus, kurus Puses paraksta, ja Pasūtītājs ir saņēmis pasūtīto Preci. Katrā preču pavadzīmē-rēķinā Izpildītājs norāda Līguma datus, to skaitā (bet ne tikai) tā noslēgšanas datumu, nosaukumu un numuru, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties pieņemt un/vai parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu bez minētajiem rekvizītiem.

3.4. Ne vēlāk kā **30** dienu laikā pēc pasūtīto kvalitatīvu un Pasūtītāja prasībām atbilstošu Preču

piegādes, kā arī preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgu piegādāto Preču piegādes vērtību (cenu).

3.5. Izpildītājs piegādā Preces par cenām, kādas noteiktas attiecīgo Preču piegādei šajā līgumā. Līgumā noteiktajās Preču piegādes cenās ietilpst visa Izpildītājam maksājamā atlīdzība par attiecīgo Preču piegādi, proti, visi Izpildītāja tiešie un netiešie izdevumi, kas saistīti ar Izpildītājam Līgumā pielīgtu saistību izpildi.

3.6. Ja Izpildītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

3.7. Ja Pasūtītājs nepilda savas no Līguma izrietošas saistības, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

3.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām.

4. PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA, PREČU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA, KVALITĀTES ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE

4.1. Izpildītājs piegādā tās un tikai tās Preces, kuras Pasūtītājs ir pasūtījis, izdarot pieprasījumu. Pasūtītājs pasūta Preces, ievērojot nepieciešamību un savas finansiālās iespējas. Jebkurā gadījumā pieprasījuma izdarīšana ir Pasūtītāja tiesības nevis pienākums. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs izdarīt neirobežotu pieprasījumu skaitu, kamēr saskaņā ar Līgumu pasūtīto Preču kopējā vērtība (cena) nesasniedza Līguma summu.

4.2. Pasūtītājs izdara pieprasījumu rakstiski, nosūtot to Izpildītājam pa pastu, pa faksu, pa elektronisko pastu vai iesniedzot to Izpildītājam pret parakstu. Pa pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par Izpildītāja saņemtu septītajā dienā no tā nodošanas pastā. Pa faksu vai pa elektronisko pastu nosūtīts pieprasījums uzskatāms par saņemtu dienā, kad Izpildītājs tādā pašā veidā (t.i., pa faksu vai pa elektronisko pastu) nosūtījis Pasūtītājam rakstisku apliecinājumu par pieprasījuma saņemšanu. Izpildītājam pret parakstu iesniegts pieprasījums uzskatāms par saņemtu iesniegšanas dienā. Ja Pasūtītājs vienlaicīgi izdara pieprasījumu vairākos no iepriekš minētiem veidiem, tad uzskatāms, ka Izpildītājs pieprasījumu saņēmis dienā, kurā iestājas agrākais no šajā Līguma punktā iepriekš norādītajiem pieprasījuma saņemšanas faktiem.

4.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt rakstisku pieprasījumu pieņemšanu no Pasūtītāja darba dienās no plkst. 08.00 līdz plkst. 16.30.

4.4. Izpildītājs piegādā Pasūtītāja pasūtītos un tā prasībām atbilstošas Preces Pasūtītāja darba laikā, nodrošinot tādu piegādes termiņu ievērošanu un piegādes vietu, kādi norādīti tehniskajā specifikācijā.

4.5. Izpildītājs piegādā Preces, izmantojot savā rīcībā esošo darbaspēku, darbarīkus, ierīces, iekārtas, līdzekļus, transportlīdzekļus.

4.6. Preces pieņemšana notiek Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē, piedaloties Izpildītāja pārstāvim. Par konkrētu Preces piegādes dienu Izpildītājs rakstveidā informē Pasūtītāju vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Par atklātiem trūkumiem vai savstarpējām pretenzijām tiek sastādīts akts. Pasūtītājs nepieņem Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci.

4.7. Par atklātiem Preču trūkumiem vai savstarpējām pretenzijām tiek sastādīts akts.

4.8. Ja Preces pieņemšanas laikā jebkura no Pusēm konstatē, ka Prece ir bojāta, nekvalitatīva vai citādi neatbilst līguma nosacījumiem, Izpildītājs novērš šo trūkumu 10 dienu laikā no tā atklāšanas dienas. Atklāto trūkumu novēršana neietekmē Līgumā noteikto Preces piegādes termiņu, līdz ar ko neatbrīvo

Izpildītāju no negatīvajām sekām, kas izriet no šā termiņa neieverošanas.

4.9. Pasūtītājs ir tiesīgs atgriezt Preci, kuras neatbilstību Pasūtītāja prasībām nav bijis iespējams konstatēt Preces pieņemšanas brīdī, bet Izpildītājam ir pienākums to apmainīt pret derīgu viena mēneša laikā no preču pavadzīmes-rēķina abpusējās parakstīšanas dienas.

5. GARANTĪJA

Izpildītājs garantē piegādātās Preces kvalitāti un nodrošinā Preces ražotāja garantijas saistību izpildi attiecībā uz visām piegādātajām Precēm tādos termiņos un apjomā, kādā to deklarē šo Preču ražotājs.

6. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Izpildītājs apņemas:

6.1.1. Piegādāt Pasūtītājam kvalitatīvas Preces atbilstoši Pasūtītāja prasībām un pasūtījumam, ievērojot attiecīgās nozares un profesijas labo praksi;

6.1.2. nodot Pasūtītājam īpašumā Preces, kā arī kontrolējošās iestādes vai citas institūcijas izsniegtos dokumentus, kas apliecina Preču atbilstību noteiktiem standartiem, izkaidrot Preču glabāšanas un drošības noteikumus, kā arī izsniegt Pasūtītājam citus dokumentus, kuri tam varētu būt noderīgi Preču lietošanas vai ekspluatācijas laikā (sertifikāti, darba instrukcijas u.c.);

6.1.3. pēc kvalitatīvo Preču piegādes nodot tās Pasūtītājam īpašumā, parakstot preču pavadzīmi-rēķinu.

6.2. Pasūtītājs apņemas:

6.2.1. norēķināties ar Izpildītāju, samaksājot tam attiecīgo Preču piegādes vērtību (cenu) par kvalitatīvo, Pasūtītāja prasībām un attiecīgajam pasūtījumam atbilstošo savlaicīgu Preču piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;

6.2.2. nelikt Izpildītājam šķēršļus Līguma nosacījumu izpildei;

6.2.3. pieņemt Preces, parakstot Izpildītāja iesniegto preču pavadzīmi-rēķinu, ja Izpildītājs ir piegādājis kvalitatīvas un Pasūtītāja prasībām atbilstošas Preces, bez defektiem un trūkumiem.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.2. Ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risina šādi Pušu pilnvarotie pārstāvji:

7.2.1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir **<amats, vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese>**;

7.2.2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir **<amats, vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese>**;

7.3. Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem ir šādas tiesības un pienākumi:

7.3.1. nosūtīt un saņemt Preču pasūtījumu, apstiprināt tā saņemšanu Līguma noteiktajā kārtībā;

7.3.2. nodot un pieņemt Preces, pārbaudot tās stāvokli un atbilstību Līguma noteikumiem, iesniegt, pieņemt un parakstīt preču pavadzīmi-rēķinu, kā arī Līguma noteiktajos gadījumos atteikt to darīt;

7.2.3. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu piegādes pakalpojumu sniegšanu.

7.4. Par pilnvaroto pārstāvju maiņu Puses informē viena otru rakstveidā.

7.5. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:

[a. šis iepirkuma līgums;

b. Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija;

c. Pielikumi:

- Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāja sniegtā precizējošā informācija;

- Iepirkuma procedūras laikā Pasūtītāja sniegtā precizējošā informācija;

d. Izpildītāja piedāvājums;

e. Izpildītāja parstāvja pilnvaras apliecinošā dokumenta kopija.

Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.]¹

7.6. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, katrs eksemplārs uz <lapu skaits> lapām.

7.7. Ar Līguma parakstīšanas brīdi tā parakstītāji apliecina, ka viņiem ir visas tiesības uzņemties Līgumā noteiktās saistības un pienākumus, kā arī vienojas pildīt visus Līgumā paredzētos nosacījumus.

PASŪTĪTĀJS:

SIA „Daugavpils ūdens”
Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija
Pasta indekss: LV-5401
Reģ.Nr.41503002432
PVN kods: LV41503002432
Banka: Swedbank AS
Bankas kods: HABALV22
Konts: LV65 HABA 0001 4080 5086 0

Pasūtītāja vārdā:

SIA „Daugavpils ūdens”
valdes loceklis Sergejs Selickis

Paraksts, parakstīšanas vieta un datums

IZPILDĪTĀJS:

<komersanta firma>
<adrese>
Pasta indekss: <Pasta indekss>
Reģ.Nr. <Reģ.Nr.>
PVN kods: <PVN kods>
Banka: <banka>
Bankas kods: <bankas kods>
Konts: <konta numurs>

Izpildītāja vārdā:

<komersanta firma>
<parstāvja amats, vārds, uzvārds>

Paraksts, parakstīšanas vieta un datums

¹ Līgumā ietilpstošo dokumentu saraksts var mainīties atkarībā no situācijas