



LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Reģ. Nr. 90000077325, K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālrunis 65404344, 65404365, fakss 65421941
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

RĪKOJUMS

Daugavpilī

2015.gada 27.aprīlī

Nr. 107

Par grozījuma izdarīšanu Dokumentu aprites noteikumos Daugavpils pilsētas domē

Pamatojoties uz Iesniegumu likuma 3.panta piekto daļu, Elektronisko dokumentu likuma 6.panta ceturto daļu, Informācijas atklātības likuma 11.panta otro daļu, izdarīt ar Daugavpils pilsētas domes 2014.gada 30.aprīļa rīkojumu Nr.162 „Par noteikumu apstiprināšanu” apstiprinātajos noteikumos „Dokumentu aprites noteikumi Daugavpils pilsētas domē” (turpmāk - noteikumi) šādus grozījumus:

1. Izteikt noteikumu izdošanas tiesisko pamatu šādā redakcijā:
“Izdoti saskaņā ar Iesniegumu likuma 3.panta piekto daļu, Elektronisko dokumentu likuma 6.panta ceturto daļu, Informācijas atklātības likuma 11.panta otro daļu”;
2. Aizstāt noteikumu tekstā vārdus “Sabiedrisko attiecību nodaļa” (attiecīgā locījumā) ar vārdiem “Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa” (attiecīgā locījumā);
3. Papildināt noteikumu 7.punktu ar teikumu šādā redakcijā:
„Elektronisko dokumentu aprītei izmanto Domes oficiālo elektronisko pasta adresi info@daugavpils.lv.”;
4. Papildināt noteikumus ar 54.¹ punktu šādā redakcijā:
“54.¹ Domes Vispārējā nodaļa nodrošina iekšējo normatīvo aktu (noteikumu) konsolidēšanu.”;
5. Izteikt noteikumu 64.punktu šādā redakcijā:
“64. Domes oficiālajā elektroniskajā pastā saņemtie Domei adresētie elektroniskie dokumenti tiek reģistrēti Sistēmas elektronisko dokumentu reģistrēšanas sadaļā, bet Domes struktūrvienībām adresētie elektroniskie dokumenti tiek pārsūtīti Domes struktūrvienību vadītāju norīkotiem darbiniekiem.”
6. Izteikt noteikumu 65.punktu šādā redakcijā:
“65. Saņemot elektronisko dokumentu, Domes Vispārējās nodaļas sarakstes lietvedības pārzinis, Domes Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas Informācijas biroja administrators vai Domes struktūrvienību atbildīgie darbinieki (turpmāk - lietvedības speciālisti) atbilstoši savai kompetencei, pārbauda elektronisko dokumentu atbilstību normatīvo aktu prasībām.”

Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs

J.Lāčplēsis