
	Energopārvaldības sistēma	Lapa 1/3
	Projektēšanas plānošanas kārtība Procedūra 08	Datums: 10.11.2016. Versija: 0

Satura rādītājs

1.	PROCEDŪRAS MĒRĶIS UN PIEMĒROŠANA.....	2
2.	ATSAUCE UZ STANDARTU.....	2
3.	ATBILDĪBAS.....	2
4.	METODOĻĢIJA.....	2
5.	PIEVIENTOTIE DOKUMENTI.....	3

Pārskatīšanas kārtība			
Nr. p.k.	Datums	Pārskatīšanas iemesls	Par

Sagatavoja: Energopārvaldnieks	Pārbaudīja: EPS vadības grupas vadītājs	Apstiprināja: Domes priekšsēdētājs
---	--	---

	Enerģopārvaldības sistēma	Lapa 2/3
	Projektēšanas plānošanas kārtība Procedūra 08	Datums: 10.11.2016. Versija: 0

1. PROCEDŪRAS MĒRĶIS UN PIEMĒROŠANA

Šī procedūra definē kārtību un atbildību pašvaldībā saistībā ar enerģijas aspektu ievērošanu ēku, iekārtu un sistēmu projektēšanas laikā, kam var būt nozīmīga ietekme uz pašvaldības energoefektivitātes rādītājiem. Procedūra attiecas uz tādiem gadījumiem, kad pašvaldības ēkās un iekārtās tiek plānota renovācija un paplašināšana, kā arī gadījumā, kad tiek plānota jaunas ēkas un sistēmas celtniecība.

Procedūra piemērojama visām ēkām, kas ir pašvaldības īpašumā vai ko tā apsaimnieko vai nodevusi apsaimniekošanā trešajai pusei.

2. ATSAUCE UZ STANDARTU

LVS EN ISO 50001:2012: 4.5.6.punktu.

3. ATBILDĪBAS

Tabulā zemāk ir uzskaitīti galvenie uzdevumi un atbildīgie.

Uzdevums	Atbildīgais
Izvērtēt uzlabošanas iespējas projektēšanas laikā	Būvinženieris, par ielu apgaismojuma iekārtām atbildīgie, par sabiedriskā transporta iekārtām atbildīgie
Nodrošināt optimālo risinājumu variantus, lai objekts ilgtermiņā tērētu pēc iespējas mazāk enerģijas	Enerģopārvaldnieks/ EPS vadības grupas dalībnieki
Iekļaut uzlabošanas iespējas visās projektēšanas fāzēs un iepirkumā	Būvinženieris, par ielu apgaismojuma iekārtām atbildīgie, par sabiedriskā transporta iekārtām atbildīgie
Arhivēt projektēšanas dokumentāciju	

4. METODOLOĢIJA

Šīs procedūras ietvaros objektus, kam tiek piemērota šī procedūra, var būt celtniecības darbi un ar iekārtu uzstādīšanu saistīti darbi (piemēram, kondicionieru, gaismekļu utt. uzstādīšana). Projektēšanas darbi notiek atbilstoši darba uzdevumam un normatīvajiem aktiem.


Nemot vērā iekšējai ekspertīzei pieejamos un nepieciešamos resursus un iespējas, sākotnēji tiek meklētas iespējas to veikt pašvaldībā, bet, ja tādas nav, projektēšanas darbi tiek uzticēti kā ārpalpojums.

Projektēšanas uzdevuma sagatavošanu veic pašvaldības būvinženieris, kas ir izvērtējis dažādas pieejamās priekšizpētes un citus avotus, lai projektēšanas gaitā tiktu ievēroti enerģijas mērķi. Uzdevuma izstrādes laikā tiek:

- apskatītas uzlabošanas iespējas attiecīgajā objektā, lai samazinātu siltumenerģijas un/vai elektroenerģijas patēriņu;
- izvērtēta nepieciešamība par operatīvās procedūras izveidi attiecīgajā ēkā/iekārtā.

Lai sasniegtu mērķi, atbildīgie:

1. konsultējas ar enerģopārvaldnieku un EPS vadības grupu par šīs procedūras piemērošanu objektos;
2. izmanto sarakstu ar potenciālajiem uzlabošanas pasākumiem, kas atrunāti Procedūrā nr. 02.

	Energopārvaldības sistēma	Lapa 3/3
	Projektēšanas plānošanas kārtība Procedūra 08	Datums: 10.11.2016. Versija: 0

Enerģijas patēriņa uzlabošanas pasākumi un ar to saistītās procedūras ir norādītas sākotnējā projektēšanas fāzē, bet gadījumos, kad nav tas iespējams, pasākumi ir atrunāti vēlākā projektēšanas fāzē.

Atbildīgie nodrošina, ka:

- turpmākajās projektēšanas plānošanas fāzēs tiek ņemti vērā sākotnējās izstrādes stadijā plānotie enerģijas patēriņa uzlabošanas pasākumi;
- izvēlētie pasākumi tiek pārskatīti gadījumā, ja ir notikušas izmaiņas (jaunas tehnoloģijas, jauni projektēšanas nosacījumi, izmaiņas ēkas/iekārtas lietojumā u.c.);
- projektā veiktās izmaiņas tiek iestrādātas turpmākos iepirkuma dokumentos.

Atbildīgie nodrošina, ka visa ar projektēšanu saistītā dokumentācija tiek saglabāta vismaz trīs gadus.

5. PIEVIENOTIE DOKUMENTI