

Daugavpils pilsētas domes
JAUNATNES LIETU NODAĻA
Reg.90001206853

2010.GADA PĀRSKATS

Nodaļas vadītāja
Ieva Teikmane

Jaunatnes lietu nodajas 2010.gada finanšu pārskata sastāvdaļas:

Nr. p/k	Saturs	Lpp.
1.	Vadības ziņojums par Jaunatnes lietu nodajas darba norisi 2010.gadā	2-4
2.	Grāmatvedības politikas apraksts 2010. gada pārskatam	5-11
3.	BILANCE par 2010.gadu	12-13
3.1.	Pielikums Bilancei par 2010.gadu	14-21
4.	Veidlapa Nr. 4-3 “Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem”	22
5.	Veidlapa Nr. 4-1 “Pašu kapitāla(neto aktīva) izmaiņu pārskats”	23
6.	Veidlapa Nr. 2-NP “naudas plūsmas pārskats”	24
7.	Veidlapa Nr. 5 “Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu izmaiņu pārskats”	25-26
8.	Veidlapa Nr. 6 “Krājumu izmaiņu pārskats”	27
9.	Veidlapa Nr. 8-1 “Pārskats par debitoriem(prasībām)”	28
10.	Veidlapa Nr. 8-2 “Pārskats par kreditoriem(saistībām)”	29
11.	Veidlapa Nr. 8-AV “Pārskats par nākamo periodu izdevumiem un avansu maksājumiem”	30
12.	Veidlapa Nr. 2-PB “Pārskats par budžeta izpildi”(pamatbudžets)	31-33
13.	Veidlapa Nr. 2-PB “Pārskats par budžeta izpildi”(ziedojumi)	34
14.	VID izziņas par norēķiniem ar valsts budžetu kopija	35
15.	Veidlapa Nr. 2-DII “Pārskats par dažadiem ieņēmumiem un izdevumiem”	36
16.	Veidlapa Nr. 22 “Budžeta iestāžu saraksts”	37

Daugavpils pilsētas domes Jaunatnes lietu nodaļas vadības ziņojums par nodaļas darbu 2010.gadā

Jaunatnes lietu nodaļas uzdevumi:

- 1.Darbs ar jauniešu NVO un biedrībām saskaņā ar Valsts jaunatnes politiku;
- 2.Vasaras nodarbinātības organizēšana;
- 3.Vasaras nometņu organizēšana;
- 4.Pasākumu rīkošana un atbalstīšana.

Saskaņā ar Jaunatnes likumu, kas paredz ar laiku katrā pašvaldībā izveidot atsevišķu struktūru darbam ar jaunatni, mūsu nodaļas galvenais uzdevums ir palīdzēt jauniešu nevalstiskajām organizācijām finansējuma piesaistē, to darba koordinēšana un kopēju pasākumu organizēšana. Pilsētā reāli un aktīvi darbojas aptuveni 39 jauniešu nevalstiskās organizācijas. Piemēram, tāda ļoti masveidīga kustība, ar ko pilsēta var lepoties, ir rokmūzikā. Pilsētā aktīvi darbojas aptuveni 30 jauniešu rokgrupas, šāda fenomena nav nekur citur Latvijā. Kustība ir ar savām tradīcijām, līderiem, un līdz šim bijusi pašprietekama. Bet 2008.gadā ar Jaunatnes lietu nodaļas palīdzību – kustība tika reģistrēta kā biedrība, tagad tai ir juridiskās personas statuss, un tas paver lielas iespējas rakstīt projektus un iesaistīties tajos, piesaistīt finansējumu.

Jaunatnes lietu nodaļa ne tikai atbalsta citu organizāciju pasākumus, bet pati iniciē un organizē pilsētas mēroga pasākumus, kas apvieno jauniešus, piedāvā iespēju lietderīgi pavadīt brīvo laiku.

Tā Jaunatnes lietu nodaļa š.g. laikā piedalījas čempionatā „Ziemas trīscīņa”, Breikdance pilsētas čempionātā, breikdance čempionātā „Peace, unity, love”, jauno dzejnieku sacensības „Dzejas slems”, organizēja pasākumu „Ziemas tusiņš” Stropu estrādē, Drošības dienas ar Valsts policiju(11.pamatiskolā, 6.vidusskolā, Centra gimnāzijā, Vienības pamatskolā), skeitparka sezonas atklāšanas pasākumu aprīlī, parakstu vākšanas kampaņu skolās un augstskolās pret PB ieteikumiem Izglītības finansēšanā, pilsētas svētku un Jaunatnes dienu ietvaros – pasākumu URBANSTILE, skeitparka sezonas noslēguma pasākumu septembrī, pasākumu Maratons pret AIDS, labdarības akciju ar DU Studentu padomi veco jaužu pansionātā, jauniešu semināru „Zini savas tiesības” ar Valsts darba inspekciju, jauniešu NVO atklātu diskusiju par jaunumiem valsts jaunatnes politikā. Jaunatnes lietu nodaļa aktīvi piedalījās dažados semināros pilsētas, valsts un starptautiskā mērogā(jauniešu projekta noslēguma seminārs Visaginā, pieredzes apmaiņas seminārs Valmierā, LPR seminārā par programmu „Jaunatne darbībā” Rēzeknē un Rīgā), kā „labas prakses pilsēta” piedalījas starptautiskā forumā „Pašvaldību ieguldījums darbā ar jaunatni”.

Masveidīgākās no tām organizācijām, kas darbojas ar mūsu nodaļas atbalstu, iesniedz nodaļā savus projektus līdzfinansējuma saņemšanai, ir:

- “Debašu klubs”, kas katru mēnesi rīko debašu turnīrus, kuros piedalās ne tikai pilsētas, bet arī rajona un kaimiņu pilsētu komandas. Katrā spēlē piedalās aptuveni 100 jauniešu.
- klubs “PAR TO!”, kas ir sertificēts jauniešu- vienaudžu izglītotāju darbam un regulāri rīko lekcijas un diskusijas par veselīgu dzīvesveidu un reproduktīvo veselību, HIV/AIDS profilaksi un citiem jautājumiem pilsētas skolās
- Daugavpils pilsētas Skolēnu parlaments, kas darbojas jau 12 gadus un katru gadu rīko gan jauniešu forumus, gan konferences par jauniešiem aktuālām tēmām, gan šovu -konkursu “DIVA” u.c.
- “Ezerzemes novada Skauti un Gaidas”, kas savā organizācijā apvieno aptuveni 200 jauniešu, rīko gan labdarības pasākumus, gan dažādas citas aktivitātes visa gada laikā.
- Biedrība “Daugavpils dīdžēju grupa” ne vien nodarbojas ar jauniešu apmācīšanu, bet piedalās gandrīz vai lielākās daļas Jaunatnes lietu nodaļas pasākumos, piedāvājot auditorijai atbilstošu apskaņošanas formātu, paši arī rīko bērnu diskotēkas jauniešiem līdz 18 gadiem un rīkoja diskotēkas vasaras nometnēs.

- Biedrība "Latgales tūrisma un airēšanas centrs" nodarbojas ar akadēmisko airēšanu, pagaidām vienīgie Latvijā rīko starptautisko Ziemas airēšanas čempionātu (janvāra beigās) un gatavo parolimpiskajām spēlēm adaptīvās airēšanas komandas – tie ir jaunieši ar smagiem redzes traucējumiem, nodarbojas treniņos arī bērni un jaunieši ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem.
- "STOPTIME DANCE STUDIO" – biedrība, kas apvieno hip-hopu dejotājus. Darbojās kā Latvijas reitinga čempionāta rīkotāji Austrumlatgalē, biedrībā darbojas aptuveni 100 jauniešu, regulāri ar nodaļas atbalstu tiek rīkotas sacensības, kuru fināls notiek Jaunatnes dienās maija vidū.

2007.gada augustā tika svinīgi atklāts par pilsētas līdzekļiem uzceltais skeitparks pilsētas Centrālajā parkā pie Ledus halles. Šis objekts tika atzīts par labāko Baltijā šāda veida atklāto publiski pieejamo skaitparku. Objekts tika nodots Jaunatnes lietu nodaļas bilancē. Ir skaidrs, ka tas ir kļuvis par iemīļotu jauniešu pulcēšanās vietu, kur ir iespēja gan trenēties BMX, skeiteriem un rolieriem, gan rīkot masu pasākumus. Tas tiek arī darīts – 2010.gadā skeitparkā notika Avantis ekstrēmās tūres posms, kas pulcēja dalībniekus arī no Rēzeknes, Līvāniem, Krāslavas un citām pilsētām, tika organizēti vairāki pasākumi ielu kultūras cienītājiem – „Urbanstile” notiek jau 3 gadus un pulcējoti lielu dalībnieku un skatītāju skaitu. Arī 2011.gadā plānojam skeitparkā organizēt vairākus pasākumus ekstremālo sporta veidu cienītājiem.

Iestādes darbības rezultātīvie rādītāji	2010.g. plāns	2010.g. izpilde	2011.g. plāns
Kopējais pasākumu skaits(pašu un citu organizētie)	7	18	25

Cits Jaunatnes lietu nodaļas darbības virziens ir bērnu vasaras nometņu organizēšana. Daugavpils pašvaldībā ir vislielākais vasaras nometņu skaits Latvijā, par ko ir saņemtas Bērnu un Ģimenes lietu ministrijas pateicības.

Jaunatnes lietu nodaļa organizē visu veidu dienas un diennakts nometnes –atpūtas, kristīgās, bērnu - invalīdu, tūrisma, militāri - patriotiskās, ekstremālās, skautu un gaidu, zirgu jāšanas sporta cienītāju, daivinga nometnes, u.t.t.- aptvertas ir visas jomas, lai pēc iespējas nodarbinātu bērnus un jauniešus vasaras periodā. Tika optimizēts mazo nometņu skaits, kurās bērnu skaits nepārsniedza 13-16 bērnus. ļoti aktuāla nometne ir dienas nometne 5-8 gadus veciem bērniem "Knauķis". Skaidri izsekojama ir tendence, ka vecākiem ir svarīgi, lai bērni laiku vasarā pavada vairāk pie dabas, svaigā gaisā, apgūstot jaunas prasmes un iemaņas, tādēļ pār iespējām iegādāties ceļazīmes uz mūsu nometnēm vecāki sāk interesēties jau janvārī.

Iestādes darbības rezultātīvie rādītāji	2010.g. plāns	2010.g. izpilde	2011.g. plāns
Organizētas nometnes, t.sk.:			
- vasaras nometņu skaits, t.sk.	51	46	27
- vasaras atpūtas nometņu skaits	17	17	19
- vasaras sporta nometņu skaits	20	17	0*
- biedrību nometņu skaits	11	10	8
- sporta klubu nometņu skaits	3	2	0*
- vasaras nometņu dalībnieku skaits	1598	1413	900
- vasaras atpūtas nometņu dalībnieku skaits	735	701	715
- vasaras sporta nometņu dalībnieku skaits	533	421	0*
- biedrību nometņu dalībnieku skaits	245	221	185
- sporta klubu nometņu dalībnieku skaits	85	70	0*

*-saskaņā ar 12.08.2010.Daugavpils pilsētas domes lēmumu Nr.466 noteikts, ka ar 2011.gada 1.janvāri Daugavpils pilsētas Sporta pārvalde ir pilsētas sporta nometņu organizētāja.

Jauns virziens mūsu nodaļas darbā ir bērnu un jauniešu iekārtošana darbā vasaras mēnešos. Šo darbu veicam kā starpnieki starp jauniešiem un darba devējiem. Jaunieši darbā tiek iekārtoti uz visiem vasaras mēnešiem. 2010.gadā vasarā darbos tika iekārtoti 757 bērni un jaunieši, kā arī 19 darbu organizatori skolās.Tā ir ļoti laba dzīves skola arī pašiem jauniešiem, jo ir iespēja ne tikai nopelnīt naudu, bet tās ir pirmās iemaņas saskarsmē ar darba devējiem, dokumentu kārtošana, jauni darba kolektīvi, u.c. Darbs tiks turpināts un paplašināts šajā virzienā arī 2011.gadā, jo interese no jauniešu un viņu vecāku pusēs ir ļoti liela, bet reālajā dzīvē mūsu iespējas šajā jomā noteiks ekonomiskā situācija valstī.

Iestādes darbības rezultatīvie rādītāji	2010.g. plāns	2010.g. izpilde	2011.g. plāns
Bērnu un jauniešu vasaras nodarbinātība, t.sk.:			
- nodarbināto bērnu skaits	509	757	790
- nodarbināto darbu kuratoru skaits	19	19	19
- izdevumi bērnu un jauniešu vasaras nodarbinātībai (kods 1000 Ls)	33866	61564	71292

Jaunatnes Lietu nodaļas mērķi un uzdevumi 2011.gadā.

- Pilnveidot un papildināt jau esošo jauniešu sabiedrisko organizāciju darbu, veidojot jaunus pasākumus un piedāvājot jaunas sadarbības formas;
- Meklēt jaunas sadarbības formas ar darba devējiem ar mērķi iekārtot jauniešus vasarā darbā ;
- Organizēt pilsētas mērogā jaunus pasākumus: jauniešu konferences, kursus, sanāksmes - ar mērķi veicināt dažādu problēmu risinājumu, apvienojot spēkus;
- Popularizēt veselīgu dzīvesveidu un aktīvu atpūtu, organizējot skolās un arodskolās dažādus masu pasākumus;
- Racionāli izmantot līdzekļus, organizēt vasarā nometnes, meklēt jaunas sabiedrisko organizāciju un vecāku sadarbības formas bērnu un jauniešu atpūtas organizēšanai;
- Turpināt sadarbību ar valsts institūcijām, lai mērķtiecīgi veidotu jauniešu izpratni par savu valsti, pilsētu, audzinātu viņos pozitīvu attieksmi pret dzīvi;
- Pašiem rakstīt projektus un piedalīties citu organizētajos projektos ar mērķi iegūt papildus līdzekļus augšminēto mērķu un uzdevumu realizēšanai: jauniešu veiksmīga integrācija sabiedrībā un valstī, sociālā integrācija, veselīgs dzīvesveids, u.c.

Jaunatnes lietu nodaļas
vadītāja

I.Teikmane

**Daugavpils pilsētas domes
Jaunatnes lietu nodajas
2010. gada
grāmatvedības politika un novērtēšanas metodes**

1. Ziņas par iestādi

- 1.1. Nosaukums JAUNATNES LIETU NODĀLA , reģ. 90001206853
- 1.2.Juridiskā adrese KR.VALDEMĀRA 1, DAUGAVPILS, LV-5401
- 1.3.Finansu gads 01.01.2010. – 31.12.2010.
- 1.4.Iestādes vadītāja IEVA TEIKMANE
- 1.5.Augstākstāvošā iestāde DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Pārskats ir vienas atsevišķas budžeta iestādes pārskats.

Šajos pārskatos atspoguļoti rādītāji ir iztekti Latvijas nacionālajā valūtā – latos (LVL). Skaitļu precīzitātes pakape – dati norādīti apļās summās, bez decimāldajām.

2. Grāmatvedības politika un novērtēšanas metodes.

Pārskata sagatavošanas pamats

Gada pārskats sastādīts atbilstoši 17.08.2010. MK noteikumiem Nr.777 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība".

Grāmatvedība 2010.gadā kārtota pēc iepriekšēja gada grāmatvedības politikas, pieļetojot aktuālā redakcijā 15.12.2009. MK noteikumi Nr.1486 "Kārtība, kādā budžeta iestādes kārtotā grāmatvedības uzskaiti", Starptautisko grāmatvedības standartu Nr.1 „Finanšu pārskatu sniegšana”, Starptautisko publiskā sektora grāmatvedības standartu Nr.1 „Finanšu pārskatu sniegšana”, 29.06.2005. MK noteikumi Nr.440 "Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pieļetošanas nosacījumiem”, 30.12.2005. MK noteikumi Nr.1031 "Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām”, 30.12.2005. MK noteikumi Nr.1032 "Noteikumi par budžetu ieņēmumu klasifikāciju”, 21.10.2003. MK noteikumi Nr.585 "Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju”, 28.10.2003. MK noteikumi Nr.584 "Kases operāciju uzskaites noteikumi”, un ievērojot 14.10.1992. likuma “Par grāmatvedību” un 24.03.1994. likuma “Par budžetu un finanšu vadību” normu prasības.

Gada pārskata grāmatvedības principi

Gada pārskats sagatavots saskaņā ar uzkrāšanas un naudas plūsmas principu. Patiesam priekšstatam par gada pārskatu lietoti grāmatvedības uzskaites pamatprincipi, norādīta nozīmīga, ticama, salīdzināma un saprotama informācija, sniegti papildu skaidrojumi, lai gada pārskata lietotāji izprastu, kā konkrēti darījumi vai notikumi ietekmē iestādes finansiālo stāvokli vai darbības finansiālos rezultātus.

2010.gada pārskats sagatavots, pamatojoties uz grāmatvedības uzskaites datiem, kurus klasificē atbilstoši normatīvajiem aktiem budžeta grāmatvedības jomā. Iepriekšējā perioda salīdzināma informācija sniegta par visiem gada pārskatā iekļautajiem posteņiem.

2010.gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) Pieņemts, ka budžeta iestāde vai pašvaldība darbosies arī turpmāk. Izvērtējot darbības turpināšanas principa piemērotību, ņem verā visu pieejamo informāciju par turpmākājiem iestādes plāniem, kas aptver vismaz 12 mēnešus pēc bilances datuma,
- b) Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā,
- c) Posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību;

- nemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - aprēķinātas un nemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas
- d) Nemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņemumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma,
- e) Aktīva un pasīva posteņu sastāvdajas novērtētas atsevišķi,
- f) Pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci,
- g) Norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti, un to detalizējums sniegs pielikumā,
- h) Saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, nemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

Grāmatvedības sintētiskās uzskaites reģistrs ir Galvenā grāmata, kurā ierakstus izdara no saimniecisko operāciju grupēšanas pārskatiem.

Grāmatvedības reģistru sastādīšanā izmanto grāmatvedības datorprogrammu „LOGS”.

Aplēšu izmantošana

Sagatavojoj finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķus bilancei un ieņemumu vai izdevumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

Jaunatenes lietu nodaļā tiek izmantotas aplēses šādos posteņos:

- nemateriālo ieguldījumu amortizācija – nemateriālie aktīvi bilancē atspoguļoti atlikušajā vērtībā, amortizācija aprēķināta pēc lineārās metodes, lietojot pašvaldībā apstiprinātās normas.
- pamatlīdzekļu nolietojums – atbilstoši Ministru kabineta 21.06.2005. noteikumiem Nr. 440 „Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietošanas nosacījumiem”: pamatlīdzekļi bilancē atspoguļoti atlikušajā vērtībā, pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts pēc lineārās metodes, lietojot pašvaldībā apstiprinātās normas.
- izejvielu un materiālu atlikumi novērtēti lietojot FIFO metodi. Krājumu uzskaitē tiek kārtota pēc nepārtrauktās inventarizācijas metodes. Apgrozāmo līdzekļu atlikumu novērtēšanas metodes maiņa, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, nav notikusi.
- uzkrātās saistības – uzkrājumi darbiniekui atvaiņījumu apmaksai tiek aprēķināti katram nodaļas darbiniekam, pamatojoties uz kopējo nopelnīto, bet neizmantoto atvaiņījuma dienu skaitu, kas reizināts ar vidējo vienas dienas darba atalgojumu pēdējo 12 mēnešu laikā, kam pieskaitītas attiecīgās sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

Nemateriālie aktīvi

Nemateriālo ieguldījumu atzišana uzskaitē, iegāde, saņemšana un izveidošana

Nemateriālie ieguldījumi ir tādi ilgtermiņa ieguldījumi, kas neparādās mantiskā, saredzamā veidā, bet gan tikai kā īpašumtiesības. Nemateriālo ieguldījumu sastāvā uzskaita tikai par samaksu iegūtās tiesības.

Datorprogrammas - uzskaita datoru programmpunktus, grāmatvedības programmas, datu bāzes programmas u.c.

Nemateriālie ieguldījumi uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, atskaitot uzkrāto amortizāciju un vērtības samazinājumu.

Sajemot pavadzīmi (vai citus nemateriālā ieguldījuma iegādi pamatojošos dokumentus) gadījumā, ja nemateriālais ieguldījums ir faktiski saņemts (ja nemateriālais ieguldījums nav saņemts dienā, kad saņem dokumentu, uzskaita kā avansa maksājumu), dokumentā norādītajā vērtībā palielina attiecīgo nemateriālo ieguldījumu kontu un samazina saistību kontu. Grāmatvedības kontos veic šādus grāmatojumus:

Db. 112x Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tāmiņdzīgas tiesības

Kr. 531x Istermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņemējiem

2006.gadā tika iegādāta un uzskaitīta kontā 1121 grāmatvedības programma “LOGS”.

~~...kādājūnos, kādā datorprogramma nav pamatlīdzekļa neatņemama sastāvdaļa (piemēram, grāmatvedības datorprogrammas, noliktavas uzskaites programmas u.tml.) un tās izmantošana nav noteikta ar licenci, šādu datorprogrammu uzrāda atsevišķi nemateriālo ieguldījumu sastāvā.~~

Nemateriālo ieguldījumu amortizācijas uzskaitē

Nemateriālo ieguldījumu amortizāciju aprēķina atbilstoši to paredzamajam lietderīgās lietošanas laikam.

Nemateriālo ieguldījumu paredzamos lietderīgās lietošanas laikus nosaka atbilstoši lietošanas tiesībās, līgumos vai citos tiesību saņemšanas apliecinotie dokumenti noteiktajiem laika periodiem.

Nemateriālo ieguldījumu amortizāciju aprēķina sistematiski pēc lineārās metodes to lietošanas laikā un iegādātā kā nemateriālo ieguldījumu uzkrāto amortizāciju un noraksta izdevumos ne retāk kā reizi pārskata periodā:

Db. 7051 Izdevumi

Kr. 1195 Datorprogrammu uzkrāto amortizācija

Nodajā, aprēķinot datorprogrammas nolietojumu, grāmatvedības uzskaitē pielieto lineāro metodi un aprēķina nolietojumu vienmērīgi pa pārskata periodiem (pa ceturkšņiem), atbilstoši nemateriālo ieguldījumu kategorijām nolietojuma normu noteikšanai (datorprogramma –nolietojuma norma gadā –20%).

Veicot uzlabojumus, kas būtiski uzlabo nemateriālo ieguldījumu funkcionalitāti vai pagarina lietderīgās lietošanas laiku, izmaksu summu par veikto uzlabojumu pieskaita nemateriāla ieguldījuma uzskaites vērtībai un grāmato:

Db. 112x Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamīldzīgas tiesības

Kr. 531x Ilgtermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņemējiem

Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi pārskatā uzskaitīti to sākotnējā vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts, vadoties pēc LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.440 "Noteikumi par budžeta iestāžu pamatlīdzekļu nolietojuma normām un pielietošanas nosacījumiem".

Pamatlīdzekļos uzskaita, ievērojot 2005.gada 27.decembra LR MK noteikumu Nr.1031 "Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām" budžeta izdevumu klasifikāciju jomā noteikto pamatlīdzekļu vienības sākotnējās atzīšanas vērtību virs 150 Ls par vienību, bez pievienotās vērtības nodokļa.

Ja vienas nefinanšu aktīva vienības iegādes vai izveidošanas vērtība ir mazāka par 150 Ls, aktīvus uzskaita apgrozamo līdzekļu sastāvā.

Nolietojumu aprēķina pēc lineārās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda garumā, sākotnējo vērtību sistemātiski sadalot pa periodiem.

Jebkāda peļņa vai zaudējumi, kas radušies pamatlīdzekļu objekta atzīšanas pārtraukšanas rezultātā (ko aprēķina kā starpību starp neto ieņēmumiem no atsavināšanas un pamatlīdzekļa bilances neto vērtību), tiek atzīta ieņēmumu vai izdevumu pārskatā tajā periodā, kad notikusi pamatlīdzekļa atzīšanas pārtraukšana.

Ja ilgtermiņa ieguldījumi tiek likvidēti, atsavināti vai iznīcināti prettiesiskas darbības dēļ, ilgtermiņa ieguldījumus izslēdz no uzskaites, atzīstot izdevumus ilgtermiņa ieguldījuma uzskaites (atlikušajā) vērtībā.

Pamatlīdzekļus, kas iegūti operatīvās nomas ietvaros, bilancē neuzskaita. Šādus aktīvus uzskaita zembilancē atsevišķā uzskaites reģistrā. Nomas maksājumus atzīst izdevumos saskaņā ar uzkrāšanas principu, izdevumus atzīst pārskata periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas samaksas.

Nodajā, aprēķinot pamatlīdzekļu nolietojumu, grāmatvedības uzskaitē pielieto lineāro metodi un aprēķina nolietojumu vienmērīgi pa pārskata periodiem (pa ceturkšņiem), atbilstoši pamatlīdzekļu kategorijas nolietojuma normu noteikšanai.

Pamatlīdzekļa Lietderīgās Nolietojuma Pamatlīdzekļu un tiem pielidzināto objektu veids

<i>kategorija, grupa un apakšgrupas numurs</i>	<i>lietošanas laiks (gados)</i>	<i>norma (procenti gadā)</i>	
1.3.4.	15	6,67	<i>Sporta, atpūtas būves, citas būves un celtnes</i>
3.2.	5	20	<i>Datortehnika, sakaru un biroja tehnika</i>
3.3.	10	10	<i>Mēbeles, biroja aprīkojums un pārējie pamatlīdzekļi</i>

Saskaņā ar šo metodi gada nolietojumu aprēķina pamatlīdzekļa kopējo nolietojuma summu dalot ar paredzētajiem derīgās lietošanas gadiem. Uz nodaļas faktiskajiem izdevumiem norakstāmo nolietojuma summu par periodiem aprēķina latos un santīmos. Pamatlīdzekļa nolietojuma summu aprēķina, sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa nodošanas ekspluatācijā, un beidzot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc pamatlīdzekļa ekspluatācijas izbeigšanās.

Aprēķinot pamatlīdzekļu nolietojumu, grāmato:

Db.	7052	Izdevumi
Kr.	1291	Parejo nekustīpašumu uzkrātais nolietojums
	1293	Pamatlīdzekļu uzkrāta amortizācija

Iestādes bilancē (pārskata perioda beigās) pamatlīdzekļus uzrāda atlikušā vērtībā, kura veidojas no pamatlīdzekļa sākotnējās uzskaites vērtības, atskaitot aprēķinātā nolietojuma summu.

Vērtības samazināšanās

Vērtības samazināšanās novērtēšana attiecas uz visām aktīvu kategorijām. Katra pārskata perioda beigās tiek novērtēts, vai nav pazīmju, kas norāda uz aktīvu vērtības būtisku samazinājumu. Ja ilgtermiņa ieguldījuma vērtība bilances datumā ir zemāka par tā uzskaites vērtību un vērtības samazinājums ir ilgstošs, ilgtermiņa ieguldījumu novērtē atbilstoši zemākajai vērtībai.

Ja ilgtermiņa ieguldījuma vērtība ir būtiski lielāka par tā iegādes (izveides, ražošanas) vērtību vai novērtējumu iepriekšējā gada bilancē un vērtības palielinājums ir ilgstošs, attiecīgo ilgtermiņa ieguldījumu var pārvērtēt atbilstoši augstākai vērtībai. Ja ilgtermiņa ieguldījumam uzskaitīts nolietojums, tad, pārvērtējot ilgtermiņa ieguldījumu, koriģē arī nolietojuma (amortizācijas) aprēķinus kārtējam un nākamajiem periodiem.

Ja pārvērtētajam ilgtermiņa ieguldījumam konstatē pazīmes, kas liecina par vērtības samazinājumu, šo samazinājumu attiecinā uz ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi. Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi var samazināt tikai par konkrētu ilgtermiņa aktīva pārvērtēšanas rezerves samazinājuma summu.

Ja pārvērtēto ilgtermiņa aktīvu izslēdz no uzskaites, ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezervi, kas attiecas uz izslēgto aktīvu, atzīst pārskata perioda ieņēmumos.

Krājumi

Krājumu uzskaites un norakstīšanas noteikumi

Iegādes kārtība

Krājumi ir materiāli, izejvielas un inventārs, kas iegādāts izlietošanai un patēriņš nodaļas darbības procesā. Krājumi tiek uzskaitīti iegādes vērtībā, pamatojoties uz dokumentiem par krājumu iegādi, izgatavošanu vai saņemšanu.

Uzskaitē grāmatvedībā

Krājumu uzskaitē nodaļā pielieto *nepārtrauktās inventarizācijas metodes*. Krājumus noraksta tikai pēc to faktiskā izlietojuma. Krājumi novērtēti atbilstoši „FIFO” (pirmais iekšā – pirmais ārā) metode. Pārskata gadā uzkrājumu krājumiem nav.

Nodaļas grāmatvedībā krājumi tiek uzskaitīti iegādes vērtībā, pamatojoties uz dokumentiem par krājumu iegādi, izgatavošanu vai saņemšanu, ietverot pirkšanas cenu un pievienotās vērtības nodokli.

Kontu 2.1. „Krājumi” apakšgrupā ir sintētiskais korts 2110 „Izejvielas un materiāli”, kurā uzskaita visu veidu iegūtos materiālus, kas saņemti vai iegādāti izlietošanai. Krājumu uzskaites galvenais uzdevums ir nodrošināt to saglabāšanu un kontrolēt pareizu izlietošanu. Korts 2110 sastāv no sekojošām subkontiem, kurās grāmato visu materiālu saņemšanas un izlietošanas kustību: 2113 – medikamenti nometnēm; 2114 – saimniecības materiāli, kancelejas preces, kartridži, pastmarkas; 2115 – degviela; 2119 – balvas, dāvanas, suvenīri, pārējie materiāli.

Materiālu uzskaiti iekārto pēc krājumu izlietošanu paredzētiem mērķiem:

- *Subkontā 2113* uzskaita medikamentus, kas iegādātas vasaras bērnu nometņu vajadzībām. Medikamenti tiek ņemti uzskaitē nometņu sezona sākumā, izsniegti vasaras nometnes vadītājiem pieņemšanas nodošanas akta pamatā un norakstāmi pēc nometnes beigām, saskaņā ar nodajas instrukciju.
- *Subkontā 2114* uzskaita nodajas saimniecības materiālus, kartridžus un kancelejas piederumus, kas, iegādāti nelielā daudzumā tūlītējai izmantošanai un izsniegti kārtējo vajadzību nodrošināšanai, tos uzreiz noraksta uz faktiskajiem izdevumiem, atspoguļojot to kopsummu subkonta 2114 "Saimniecības materiāli un kancelejas piederumi" debetā un kreditā.
Pastmarkas, kas iegādātas nodajas vajadzībām, tiek uzskaitītas konta 2114 debetā un tās noraksta tikai pēc faktiskā izlietojuma. Pastmarkas, kas iegādātas, saskaņā ar tāmēm, jaunatnes organizāciju vajadzībām, uzreiz noraksta uz faktiskajiem izdevumiem, iegrāmatojot to kopsummu konta 2114 debetā un kreditā. Šo vērtību norakstīšanai jābūt aktam, kuru paraksta ne mazāk kā divi komisijas locekļi un apstiprina nodajas vadītāja.
- *Subkontā 2115* uzskaita degvielu(taloni), kas, iegādāti nelielā daudzumā tūlītējai izmantošanai un izsniegti nodajas darbiniekim nodajas vai vasaras nometņu vajadzību nodrošināšanai atspoguļojot to kopsummu subkonta 2115 "Degviela" debetā, tos noraksta uz faktiskajiem izdevumiem, atspoguļojot to kopsummu subkonta kreditā pēc ceļazīmes, maršruta lapas no atbildīgā darbinieka saņemšanas. Šo vērtību norakstīšanai jābūt aktam, kuru paraksta ne mazāk kā divi komisijas locekļi un apstiprina nodajas vadītāja.
Degvielas taloni, kas iegādātas nodajas pasākumu vajadzībām, tiek uzskaitītas konta 2115 debetā un tās noraksta tikai pēc degvielas faktiskā izlietojuma, saskaņā ar iesniegtam ceļazīmēm. Degvielas taloni, kas iegādātas, saskaņā ar tāmēm, jaunatnes organizāciju vajadzībām, uzreiz noraksta uz faktiskajiem izdevumiem, iegrāmatojot to kopsummu konta 2115 debetā un kreditā. Degvielas norakstīšanai jābūt aktam, kuru paraksta ne mazāk kā divi komisijas locekļi un apstiprina nodajas vadītāja.
- *Subkontā 2119* uzskaita dažādas suvenīrus, balvas, dāvanas un pārējos materiālus, kas iegādātas un izlietotas vasaras nometņu darbības un jaunatnes pasākumu nodrošināšanai. Materiāli, kuri tiek izmantoti uzreiz pasākumam, tiek iegrāmatoti konta 2119 debetā pēc pavadzīmes kopējās summas un norakstīti 2119 kreditā pēc sastādītā akta, arī ar kopējo summu.

Krājumus iegrāmato un uzskaita to iegādes vērtībā, pamatojoties uz pavadzīmēm, skaidras naudas kases čekiem, aktiem un citiem attaisnojuma dokumentiem naudas līdzekļu izlietošanai un krājumu iegādei. Šiem dokumentiem jābūt autorizētiem uz krājumu iegādi. Ik mēnesi apgrozījuma pārskatos saskaita kopsummas un aprēķina atlikumus uz nākošā mēneša sākumu.

Inventāra uzskaitē grāmatvedībā

Inventāru uzskaita latos un santīmos iegādes vērtībā. Inventāra iegādes izmaksās ietver to iegādes cenu kopā ar PVN.

Iegādāto inventāru uzskaita kontā 2161 "Ātri nolietojamais inventārs".

Inventāru, kura faktiskais stāvoklis neatbilst sākumvērtībai (novecojis) var norakstīt no grāmatvedības uzskaites, atstājot tikai operatīvajā daudzuma uzskaiti.

Inventāra kontu korespondence:

Saņemtais inventārs	216x	531x
Apmaksāts rēķins	531x	262x
Norakstot inventāru	7023	216x
Norakstot inventarizācijā konstatēto inventāra iztrūkumu:	864x	216x

Inventāru, kas tiks iegādāts ar 2011.gada 01.janvāri uzskaitīt grāmatvedībā saskaņā ar „Jaunatnes lietu nodajas grāmatvedības uzskaites kārtības“ nosacījumiem:

a) priekšmetus vērtībā līdz Ls20,00 (bez PVN) par vienu vienību – norakstīt līdz ar to nodošanu lietošanā, atstājot tos tikai skaitiskā uzskaitē;

b) priekšmetus vērtībā virs Ls20,00 par vienu vienību – 50% no vērtības norakstīt ar brīdi, kad priekšmets tiek nodots lietošanā un atlikušos vērtību 50% norakstīt pēc priekšmeta galīgās izslēgšanas, noformējot attiecīgos aktus.

Inventāra norakstīšana un realizācija

Pie inventāra piederošās materiālās vērtības tiek norakstītas ar aktu, ja tās:

- kļuvušas nederīgas fiziskas lietošanas, stihisku nelaimju, ekspluatācijas noteikumu pārkāpumu un citu iemeslu dēļ;
- morāli novecojušas.

Inventāru izslēgšanu no grāmatvedības uzskaites veic, pamatojoties uz norakstīšanas aktu, kuru apstiprina nodajas vadītājs un paraksta komisija.

2011.gada janvārī tika veikta inventarizācija ar mērķi noteikt inventāra eksistenci dabā un pēc inventarizācijas pabeigšanas, datu salīdzināšanas ar grāmatvedības datiem un inventāra reālās uzskaites vērtības noteikšanas, nodaļai piederošam inventāram tika aprēķināts nolietojums 50% apmērā no sākotnējās uzskaites vērtības un atlikuša vērtība 50% apmērā tiks norakstīta pēc priekšmeta galīgās izslēgšanas, noformējot attiecīgos aktus.

Nākamo periodu izmaksas

Nākamo periodu izdevumu kontā atzītos maksājumus iekļauj izdevumos pēc uzkrāšanas principa, izdevumus atzīstot periodā, uz kuru tie attiecas. Attiecīgi izdevumus atzīst tad, kad nodaļa ir saņemusi pakalpojumu.

 Saņemot rēķinu par avansa maksājumiem un nākamo periodu izdevumiem, to līdz apmaksas dienai uzskaita atsevišķi kā zembilances saistības. Katru avansa maksājumu vai nākamo periodu izdevumu veidu uzskaita analitiski.

Samaksātos avansus klasificē tās aktīvu grupas sastāvā, par kuriem avansi maksāti. Avansu aktīva iegādei norāda tajā pašā bilances grupā, kur pēc darījuma izpildes uzskaitīs iegūto aktīvu. Atsevišķi izdala avansus nemateriālajiem ieguldījumiem, avansus pamatlīdzekļu iegādei, avansus finanšu ieguldījumiem un avansus krājumiem. Pārējos avansus klasificē kopā kā īstermiņa aktīvu daju.

 Jaunatnes lietu nodajas darbībā ir preses abonēšanas izdevumi, kas veicami pārskata periodā, bet ietekme uz saimniecisko darbību ilgst nākamajos pārskata periodos. Šādus izdevumus uzskaita kontā 2429 "Nākamo periodu izdevumi". Grāmatojot izdevumus naudā (apmaksāts rēķins), kontu 2429 debets korespondē ar konta 531x kredītu. Nākama pārskata periodā beigās preses abonēšanas izdevumi tiks norakstīti, grāmatojot 7.0 kontu grupas attiecīgais subkonts ar konta 2429 kredītu.

Naudas līdzekli

Naudas līdzekļus veido nauda kasē un norēķinu kontos bankās. Pašvaldībā budžeta iestādēs ir noteikti skaidras naudas atlikumu limiti kasē, saskaņā ar ikgadējo domes lēmumu.

Pašu kapitāls

Pašu kapitālu nodajā veido:

- iepriekšējo gadu budžeta izpildes rezultāts;
- pārskata gada budžeta izpildes rezultāts.

Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultātu un pārskata gada budžeta izpildes rezultātu uzskaita sadalījumā pa budžetu veidiem.

Kreditori

Kreditori ir budžeta iestādes pašreizējās saistības (pienākumi), kuras radušās pagātnes notikumu (darījumu) rezultātā un kuru apmaksai budžeta iestādei vajadzēs lietot tās resursus (piemēram, naudas samaksa, citu aktīvu nodošana, pakalpojumu sniegšana). Nodajas kreditoru sastāvā var būt atspoguloti norēķini par saņemtajiem avansiem, norēķini ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem, norēķini par darba samaksu, norēķini par nodokļiem (ienākumu nodoklis, sociālais nodoklis, kuri jāpārskaita līdz 2011.gada 15.janvārim). Kreditoru parādi tiek saskaņoti, noformējot un apstiprinot savstarpējos norēķinu salīdzināšanās aktus.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības atzīst, ja saistību lielums un apmaksas termiņi ir samērā precīzi aprēķināmi un nenoteiktības pakāpe ir daudz mazāka nekā uzkrājumiem. Pārskata perioda beigās budžeta iestāde iegrāmato uzkrātās saistības. Uzkrāto saistību summu nosaka saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem, tāmēm vai pēc iepriekšējās pieredzes par izdevumu apjomu. Aprēķināto summu iegrāmato izdevumos un uzkrātajās saistībās.

Uzkrājumi darbinieku atvainījumu apmaksai tiek aprēķināti katram nodajās darbiniekam, pamatojoties uz kopējo nopelnīto, bet neizmantoto atvainījuma dienu skaitu, kas reizināts ar vidējo vienas dienas darba atalgojumu pēdējo 12 mēnešu laikā, kam pieskaitītas attiecīgās sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

Ieņēmumi

Ieņēmumi ir atzīti pēc uzkrāšanas principā. Ieņēmumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas vai samaksas.

Ieņēmumus no maksas pakalpojumu sniegšanas (vecāku iemaksa par vasaras nometņu ceļazīmēm) uzskaita, neatskaitot pievienotās vērtības nodokli (nodaja nav pievienotās vērtības nodokļa maksātājs) un atlaides, kas tieši saistītas ar to realizāciju.

Ieņēmumus no saņemtajām dotācijām atzīst dienā, kad asignējums ir saņemts.

Saņemtos dāvinājumus, ziedojuimus un mantojumus uzskaita attiecīgā aktīvu grupā, atzīstot ieņēmumus no dāvinājumiem un ziedojuumiem tādā vērtībā, kādā novērtēti attiecīgie dāvinājumi, ziedojuumi vai mantojumi.

Izdevumi

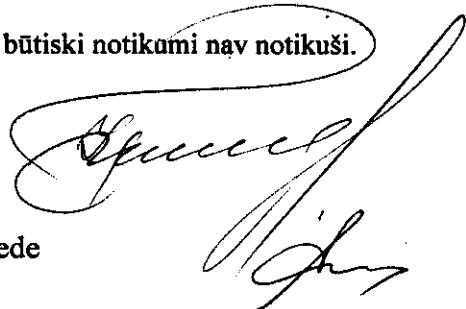
Nodajās izdevumi ir atspoguļoti atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajai izdevumu klasifikācijai atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām.

Izdevumi ir atzīti pēc uzkrāšanas principa. Izdevumus atzīst periodā, kad tie radušies, neatkarīgi no naudas saņemšanas vai samaksas.

Notikumi pēc bilances datuma

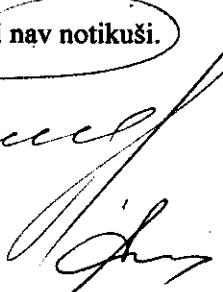
Pēc bilances datuma nekādi būtiski notikumi nav notikuši.

Nodajās vadītāja



I.Teikmane

Nodajās galvenā grāmatvede



M.Semjonova

Datu savākšanas pamatojums – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daja dod tiesības pieprasīt šos datus	Veidlapa Nr. I
Bilance	KODI

Pašvaldības nosaukums DAUGAVPILS PILSETAS DOME

Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodala

Juridiskā adrese Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils

Pasta indekss:

LV-

5401

Tālrunis 6 54 04363

e-pasts: ieva.teikmane@daugavpils.lv;marija.semionova@daugavpils.lv

90001206853

uz 2010. gada 31.decembri

(latos)

Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Piezīmes Nr.	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
A	B	C	1	2
AKTĪVS				
1000	Ilgtermiņa ieguldījumi	1.	79 599	86 719
1100	Nemateriālie ieguldījumi	1.1.	128	217
1120	Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tālādzīgas tiesības	1.1.2.	128	217
1200	Pamatīdzekļi	1.2.	79 471	86 502
1210	Zeme, ēkas un būves	1.2.1.	78 631	85 234
1230	Pārējie pamatīdzekļi	1.2.3.	840	1 268
2000	Apgrozīmie iedzīkli	2.	1 980	3 334
2100	Kräjumi	2.1.	1 777	3 233
2300	Debitori	2.3.	0	8
2400	Nākamo periodu izdevumi un svansi par pakalpojumiem un projektiem	2.4.	203	93
I.	BILANCE (1000+2000)	I.	81 579	90 053

(latos)

Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Piezīmes Nr.	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
A	B	C	1	2
PĀSĪVS				
3000	Pašu kapitāls	3.	79 805	87 278
3500	Budžetta izpildes rezultāti	3.5.	79 805	87 278
3510	Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	3.5.1.	87 278	95 681
3520	Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	3.5.2.	-7 473	-8 403
5000	Kreditori	5.	1 774	2 775
5200-5900	Istermiņa saistības	5.2.-5.9.	1 774	2 775
5300	Istermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	5.3.	32	47
5420	Istermiņa uzkrātās saistības	5.4.2.	1 742	1 280
5700	Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi	5.7.	0	1 448
I.	BILANCE (3000+4000+5000)	I.	81 579	90 053

(latos)

Kods	Posteņa nosaukums	Piezīmes Nr.	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
A	B	C	1	2
ZEMBILANCE				
9100	Zembilances aktīvi	9.1.	2 333	2 333
Z100	Nomiztie pamatīdzekļi	Z.1.	x	2 333
9110	Iespējamie aktīvi	9.1.1.	2 333	x

Iestādes vadītāja *J.Semjonova* /I.Teikmane/Galvenā grāmatvede *J.S.* /M.Semjonova/

Jaunatnes lietu nodaļas 2010.gada Bilances posteņu atšifrējumi un skaidrojumi

Pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes 2001.gada 13.septembra lēmumu Nr.778 (protokols Nr. 18, 50.&) par Kultūras un jaunatnes lietu nodaļas reorganizāciju, Daugavpils pilsētas domes Jaunatnes lietu nodaļa darbojas už Daugavpils pilsētas domes apstiprināta Nolikuma pamata un reģistrēta LR VID reģistrā 2001.gada 3.oktobrī.

2010.gada pārskata Jaunatnes lietu nodaļas bilances kopsumma ir Ls81579. Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu bilances kopsumma samazinājusies par Ls8474.

AKTĪVS

1. 1000 Ilgtermiņa ieguldījumi

1.1. 1100 Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi kopsummā salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu samazinājušies par Ls89

AKTĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
1120 Nemateriālie ieguldījumi - kopā	1.1.	128	217	-89
1120 Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	1.1.2.	448	448	+0
Nemateriālo ieguldījumu uzkrātā amortizācija	1.1.2.1.	-320	-231	-89

1.1.2. Uz 01.01.2010.g. Jaunatnes lietu nodaļā atradās sekojoši nemateriālie ieguldījumi:
Grāmatvedības datorprogramma „LOGS” – „Galvenā grāmata”, „Alga”, „Pamatlīdzekļi”, „Materiāli”- par kopējo summu Ls448.00(5.veidlapā – 1.aile kents 1121), t.sk. atlikušajā vērtībā Ls217(bilancē-2.aile knts 1120; 5.veidlapā – 23.aile knts 1121)

2010.gada laikā nodaļas vajadzībām netika iegādāti nekādi nemateriālie ieguldījumi

Uz 31.12.2010.g. Jaunatnes lietu nodaļā atradās sekojoši nemateriālie ieguldījumi:
Grāmatvedības datorprogramma „LOGS” – „Galvenā grāmata”, „Alga”, „Pamatlīdzekļi”, „Materiāli”- par kopējo summu Ls448.00(5.veidlapā – 13.aile knts 1121), t.sk. atlikušajā vērtībā Ls128(bilancē-1.aile knts 1120; 5.veidlapā – 24.aile knts 1121)

1.1.2.1. Nodaļas nemateriālo ieguldījumu uzkrātā amortizācija uz 01.01.2010.g. sastāda-Ls231 (5.veidlapā – 14.aile knts 1121)

Nemateriālo ieguldījumu nolietojums par 2010.g. sastāda – Ls89 (5.veidlapā – 15.aile knts 1121)

Nodaļas nemateriālo ieguldījumu uzkrātā amortizācija uz 31.12.2010.g. sastāda-Ls320(5.veidlapā – 22.aile knts 1121)

1.2. Pamatlīdzekļi

Pārskata gadā, salīdzinot ar iepriekšējo periodu, pamatlīdzekļu kopsumma samazinājušies par Ls 7031.

AKTĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
1200 Pamatlīdzekļi - kopā	1.2.	79471	86502	-7031
1210 Zeme, ēkas un būves	1.2.1.	98989	98989	0
1230 Pārējie pamatlīdzekļi	1.2.3.	4692	4643	49
Pamatlīdzekļu uzkrātais nolietojums	1.2.3.1.	-24210	-17130	-7080

1.2.1. 1210 Zeme, ēkas un būves

Uz 01.01.2010.g. Jaunatnes lietu nodajā atradās skeitparks ar segumu(2007.g. IV ceturkšņa laikā, nodajās darbības nodrošināšanai, saskaņā ar Daugavpils pilsētas domes 25.10.2007. lēmumu Nr.894 "Par skeitparka nodošanu Jaunatnes lietu nodajās bilance" tika bez atlīdzības saņemts no Sporta pārvaldes bilances un nemts uzskaitē – korts 1219 "Pārējais nekustamais īpašums" - (akts 3/2007 no 01.11.2007.) skeitparka laukums un skeitparka ierīču komplekss- 10 komponenti) sākotnējā vērtībā Ls98989.09 (5.veidlapā – 1.aile korts 1219),
t.sk. atlikušajā vērtībā Ls85234(bilancē - 2.aile korts 1210; 5.veidlapā – 23.aile korts 1219)

Uz 31.12.2010.g. Jaunatnes lietu nodajā atradās sekojošais nekustamais īpašums par kopējo summu Ls98989(5.veidlapā – 13.aile korts 1219), no tiem:

1219 Pārējais nekustamais īpašums Ls98989

t.sk. atlikušajā vērtībā Ls78631(bilancē - 1.aile korts 1210; 5.veidlapā – 24.aile korts 1219)

1.2.3. 1230 Pārējie pamatlīdzekļi

Uz 01.01.2010.g. Jaunatnes lietu nodajā atradās sekojoši pamatlīdzekļi par kopējo summu Ls4643 (5.veidlapā – 1.aile korts 1230), no tiem:

1232 Saimniecības pamatlīdzekļi	Ls2294
1238 Datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika	Ls1979
1239 Pārējie pamatlīdzekļi	Ls370

t.sk. atlikušajā vērtībā Ls1268(bilancē - 1.aile korts 1230; 5.veidlapā – 23.aile korts 1230)

2010.gada jūlijā tika veikta datora modernizācija par kopējo summu Ls105(5.veidlapā – 2.aile korts 1230)

Gada inventarizācijas laikā komisija konstatēja, ka lietderīgi norakstīt no uzskaites 1 pamatlīdzekli (tehnoloģiski, morāli un fiziski novecojojis, tālākā ekspluatācija ekonomiski neizdevīga) par kopējo summu Ls56(5.veidlapā – 5.aile korts 1230, 16.aile korts 1230): Novusa galds (ieg.datums 25.05.1999.) sākotnējā vērtībā Ls55.93, uzkrātais nolietojums –Ls55.93, akts 1/2010 no 31.12.2010.

Uz 31.12.2010.g. Jaunatnes lietu nodajā atradās sekojoši pamatlīdzekļi par kopējo summu Ls4692(5.veidlapā – 13.aile korts 1230), no tiem:

1232 Saimniecības pamatlīdzekļi	Ls2294
1238 Datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika	Ls2084
1239 Pārējie pamatlīdzekļi	Ls314

t.sk. atlikušajā vērtībā Ls840(bilancē - 2.aile korts 1230; 5.veidlapā – 245.aile korts 1230)

1.2.3.1. Nodajas pamatlīdzekļu uzkrātais nolietojums uz 01.01.2010.g. sastāda-Ls17130 (5.veidlapā – 14.aile knts 1230).
Pamatlīdzekļu nolietojums par 2010.g. sastāda – Ls7136 (5.veidlapā – 15.aile knts 1230 – Ls533; 5.veidlapā – 15.aile knts 1210 – Ls6603).
Nodajas pamatlīdzekļu uzkrātā amortizācija uz 31.12.2010.g. sastāda-Ls24210 (5.veidlapā – 22.aile knts 1230- Ls3852; 5.veidlapā – 22.aile knts 1210- Ls20358).

1.3. 1300 Ilgtermiņa finanšu ieguldījumu nodajā nav.

2. 2000 Apgrozāmie līdzekļi

2.1. 2100 Krājumi

Kopējie krājumi samazinājušies par Ls1456.

AKTĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
2100 Krājumi - kopā	2.1.	1777	3233	-1456
Izejvielas un materiāli	2.1.1.	18	35	-17
Inventārs	2.1.2.	1759	3198	-1439

Krājumu kopsummā būtiskākās izmaiņas veido (skatīt veidlapu Nr.6 “Krājumu izmaiņu pārskats” ar pieilkumiem):

2.1.1. Izejvielas un materiāli

Uz 01.01.2010.g. Jaunatnes lietu nodajā ir 200gab. neizlietotas pastmarkas par summu Ls35(6.veidlapā – 1.aile knts 2110)

- Knts 2113 – *Medikamenti vasaras nometņu vajadzībām* - 2010.gada laikā Jaunatnes lietu nodajas vasaras nometņu vajadzībām tika iegādāti medikamenti(6.veidlapā – 2.aile knts 2113) un pilnīgi izlietoti par kopējo summu Ls733(6.veidlapā – 6.aile knts 2113). Atlikuma uz 01.01.2011.g. nav(6.veidlapā – 13.aile knts 2113).
- Knts 2114 - *Saimniecības materiāli, kartridži, kancelejas piederumi, pastmarkas* - 2010.gada laikā Jaunatnes lietu rādajās darbības nodrošināšanai tika iegādāti materiāli par summu Ls2692(6.veidlapā – 2.aile knts 2114) un izlietoti par summu Ls2709(6.veidlapā – 6.aile knts 2114). Atlikums uz 01.01.2011.g. – Ls18(pastmarkas)(6.veidlapā – 13.aile knts 2114).
- Knts 2115 – *Degviela nodajas, vasaras nometņu vajadzībām, taloni* - 2010.gada laikā Jaunatnes lietu nodajas vasaras nometņu vajadzībām tika iegādāta degviela par summu Ls647(6.veidlapā – 2.aile knts 2115) un izlietota par summu Ls647(6.veidlapā – 6.aile knts 2115). Atlikuma uz 01.01.2011.g. nav(6.veidlapā – 13.aile knts 2115).
- Knts 2119 – *Balvas, dāvanas, suvenīri* - 2010.gada laikā Jaunatnes lietu nodajas darbības nodrošināšanai(jaunatnes pasākumi, vasaras nometnes, brīvā laika centri „Križi” un „MEZGLS”, skeitparks) tika iegādātas balvas par summu Ls6509(6.veidlapā – 2.aile knts 2119) un izlietotas par summu Ls6509(6.veidlapā – 6.aile knts 2119). Atlikuma uz 01.01.2011.g. nav(6.veidlapā – 13.aile knts 2119).

Uz 31.12.2010. Jaunatnes lietu nodajā ir 102gab. neizlietotas pastmarkas¹ par summu Ls18(6.veidlapā – 13.aile knts 2110)

2.1.2. Inventārs

Uz 01.01.2010.g. Jaunatnes lietu nodajai pieder inventārs par kopējo summu Ls3198(6.veidlapā – 1.aile korts 2161)

- Administrācijas inventārs – Ls996
- Bērnu klubs “Fortūna”– Ls424
- Brīvā laika centrs Križi – Ls1205
- Skeitparks(Stacijas45a) – Ls0.
- Vasāras nometņu inventārs –Ls573

2010.gada laikā *nodajas vajadzībām* tika iegādāta un ņemta uzskaite magnetola PANASONIC par summu Ls100(6.veidlapā – 2.aile korts 2161).

2010.gada laikā *nodajas brīvā laika centra “Križi” vajadzībām* tika iegādāta un ņemta uzskaite izlietne ARENA par summu Ls24, paklājs spēļu istabai par summu Ls41, spogulis ADDRESS par summu Ls18(6.veidlapā – 2.aile korts 2161). Pēc veiktas inventarizācijas nolemts norakstīt no uzskaites 7 gab. melno krēslu par kopējo summu Ls84, 7 gab. virtuves taburetes par kopējo summu Ls77(salauztas, fiziski nolietojies, bojāumi neatjaunojami) (6.veidlapā – 6.aile korts 2161).

2010.gada martā tika izveidots brīvā laika centrs MEZGLS. *Nodajas brīvā laika centra “MEZGLS” vajadzībām* tika iegādāts un ņemts uzskaite inventārs par kopējo summu Ls296(6.veidlapā – 2.aile korts 2161).

2010.gada laikā *nodajas skeitparka vajadzībām* tika iegādāti un ņemti uzskaite spogulis Claudia par summu Ls13 un triecienurbjmašīna rampu remontam par summu Ls34(6.veidlapā – 2.aile korts 2161).

2011.gada janvārī tika veikta inventarizācija ar mērķi noteikt inventāra eksistenci dabā un pēc inventarizācijas pabeigšanas, datu salīdzināšanas ar grāmatvedības datiem un inventāra reālās uzskaites vērtības noteikšanas, nodajai uz 31.12.2010. piederošam inventāram tika aprēķināts nolietojums 50% apmērā no sākotnējās uzskaites vērtības un atlikuša vērtība 50% apmērā tiks norakstīta pēc priekšmeta galīgās izslēgšanas, noformējot attiecīgos aktus.

Uz 31.12.2010.g. Jaunatnes lietu nodajai pieder inventārs par kopējo summu Ls1759(6.veidlapā – 13.aile korts 2161)

- Administrācijas inventārs – Ls548
- Bērnu klubs “Fortūna”– Ls212
- Brīvā laika centrs Križi – Ls542
- Brīvā laika centrs MEZGLS – Ls148
- Skeitparks(Stacijas45a) – Ls23
- Vasaras nometņu inventārs –Ls286

2.3. 2300 Debitori

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, debitori samazinājušies par Ls8.

AKTĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
2300 Debitori- kopā	2.3.	0	8	-8
Prasības pret personālu	2.3.1.	0	8	-8

Debitoru kopsummā izmaiņas veido (skatīt veidlapu Nr.8-1 “Pārskats par debitoriem(prasībām) ar pielikumiem):

2.3.1. Pārējās prasības pret personālu

Uz 01.01.2010.g. Jaunatnes lietu nodaļas prasības pret personālu sastāda Ls8 (8-1 veidlapā – 7.aile korts 2382).

2009.gada beigās veikts aprēķins par nodaļas darbinieku pārsniegto mobilā telefona limitu par 2009.gada novembri un decembri, bet šī summa Ls8 apmērā netika ieturēta no nodaļas darbinieku darba samaksas par 2009.gadu. Summa tika ieturēta 2010.gada janvārī.

Uz 31.12.2010.g. Jaunatnes lietu nodaļas prasības pret personālu nav(8-1 veidlapā – 1.aile korts 2382).

2.4. 2400 Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem

Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem salīdzinot ar iepriekšējo gadu ir palielinājušies par Ls110.

AKTĪVS	Piezīmēs Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
2400 Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem - kopā	2.4.	203	93	110
2429 Pārējie nākamo periodu izdevumi	2.4.1.	203	93	110

Nākamo periodu izdevumu un avansu par pakalpojumiem kopsummā būtiskākās izmaiņas veido(skatīt veidlapu Nr.8-AV “Pārskats par nākamo periodu izdevumiem un avansu maksājumiem” ar pielikumiem):

2.4.1. 2429 Pārējie nākamo periodu izdevumi

Uz 01.01.2010.g. kopējie nākamo periodu izdevumi nodaļā sastāda Ls93 (8-AV.veidlapā – 7.aile korts 2429). Prese un OCTA polise automašīnai Mazda Xedos6(saskaņā ar patapinājuma līgumu) par 2010.gadu tika norakstīti 2010.gada decembrī.

2010.gadā Jaunatnes lietu nodaļas vajadzībām tika abonēta prese un žurnāls grāmatvedības vajadzībām uz 2010.gadu par kopējo summu Ls173(8-AV.veidlapā – 1.aile korts 2429).

2010.gadā Jaunatnes lietu nodaļas darbības nodrošināšanai tika iegādāta OCTA polise automašīnai Mazda Xedos6(saskaņā ar patapinājuma līgumu) uz 2011.gadu par kopējo summu Ls30(8-AV.veidlapā – 1.aile korts 2429).

Uz 31.12.2010.g. kopējie nākamo periodu izdevumi nodaļā sastāda Ls203(8-AV.veidlapā –6.aile korts 2429).

2.5. 2500 Īstermiņa finanšu ieguldījumi - nav

2.6. 2600 Naudas līdzekļi - nav

PASĪVS

Budžeta iestādes pašu kapitāls (neto aktīvs) - budžeta iestādes aktīvu atlikušā daļā pēc visu tās saistību atskaitīšanas. Salīdzinot ar iepriekšējo periodu, pašu kapitāls samazinājies par Ls7473. Pašu kapitāla izmaiņas uzrādītas veidlapā Nr.4-1 “Pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskats”.

3.3. 3300 Rezerves - nav.

3.5. 3500 Budžeta izpildes rezultāts

Budžeta gada izpildes rezultātu pašvaldība aprēķina kā pārskata gada faktisko iegēmumu un faktisko izdevumu starpību. Izpildes rezultātu aprēķina par katru budžetu atsevišķi (skatīt veidlapu Nr.2 "Pārskats par budžeta izpildi" un veidlapa Nr. 4 – 3 "Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem")

PASĪVS	Piezīmes Nr	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
3500 Budžeta izpildes rezultāts - kopā	3.5.	79805	87278	-7473
3510 Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	3.5.1.	87278	95681	-8403
5320 Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	3.5.2.	-7473	-8403	930

3.5.1. Iepriekšējo gadu budžeta izpildes rezultāta uzkrāj budžeta izpildes rezultātu par visiem iepriekšējiem gadiešan. Izmaiņas postenī veidojas, ja pārskata gada rezultātu pārmēs uz iepriekšējo gadu rezultātu.

3.5.2. Pārskata gada budžeta izpildes rezultāta būtiskākās izmaiņas veido(skatīt veidlapu Nr. 4 – 3 "Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem" ar pielikumiem):

Postēja nosaukums	Pārskata periods		
	Pamatbudžets	Ziedoņumi un dāvinājumi	KOPĀ (1. līdz 4.summa)
A	1	3	5
A1. Iegēmumi no pamatdarbības (A1.1. līdz A1.8.rindas summa)	208 449	200	208 649
A1.3. Maksas pakalpojumi un citi pašu iegēmumi	45809	0	45 809
A1.6. Ziedoņumi un dāvinājumi	0	200	200
A1.7. Dotācija no visspārējiem iegēmumiem	162 640		162 640
8.Citi iegēmumi no pamatdarbības	0	0	0
A2. Izdevumi no pamatdarbības (A2.1. līdz A2.11.rindas summa)	215 922	200	216 122
A2.1. Darba samaksa	107 425	0	107 425
A2.2. Darba devēja sociālās apdrošināšanas izmaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	21 845	0	21 845
A2.3. Komandējumi un dienesta braucieni	18	0	18
A2.4. Pakalpojumi	26 974	200	26 974
A2.5. Krājumu, materiālu, preču un grāmatu iegāde	52 435	0	52 435
A2.7. Subsīdijas un dotācijas	0	0	0
A2.10. Nolietojuma un amortizācijas izmaksas	7225	0	7225
A. Pamatdarbības pārsniegums/ deficitis (A1.-A2)	-7473	0	-7473
Perioda neto pārsniegums/ deficitis (A.+ B.+C1.- C2.+C3.)	-7473	0	-7473

4. 4000 Uzkrājumi - nav.

5. 5000 Kreditori

Kreditoru kōpsummā būtiskākās izmaiņas veido(skatīt veidlapu Nr.8-2 „Pārskats par kreditoriem (saistībān)“ ar pielikumiem):

Salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata periodu samazinājušies par Ls 1001.

PASĪVS	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
5000 Kreditori - kopā	5.	1774	2775	-1001
5200-5900 Istermiņa saistības		1774	2775	-1001
5300 Istermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	5.3.	32	47	-15
5420 Uzkrātās saistības	5.4.2.	1742	1280	462
5700 Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi	5.7.	0	1448	-1448

5.3. 5300 Istermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem - uz 01.01.2010.g. parāds kreditoriem sastāda Ls47 (8-2.veidlapā – 2.aile kents 5311) – atšifrējums pielikumā

Uz 31.12.2010.g. parāds kreditoriem sastāda Ls32 (8-2.veidlapā – 1.aile kents 5311).

5.4.2. 5420 Uzkrātās saistības - uz 01.01.2010.g. postenī „Uzkrātās saistības” iekļauti šādi aprēķini par kopējo summu Ls1280(8-2.veidlapā – 2.aile kents 5420):

Konts	Summa	Darījuma apraksts
5421	1033	Uzkrātās saistības neizmantotiem atvajinājumiem
5422	247	Uzkrātās saistības par aprēķinātājiem nodokļiem

2010.gada decembrī uzkrātās saistības 2010.gadam norakstītas no uzkaites un aprēķinātas saistības 2011.gadam.

Uz 31.12.2010.g. postenī „Uzkrātās saistības” iekļauti šādi aprēķini par kopējo summu Ls1742(8-2.veidlapā – 1.aile kents 5420):

Konts	Summa	Darījuma apraksts
5421	1405	Uzkrātās saistības neizmantotiem atvajinājumiem
5422	337	Uzkrātās saistības par aprēķinātājiem nodokļiem

5.7. 5721 Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi - uz 01.01.2010.g. parāds kreditoriem sastāda Ls517(8-2.veidlapā – 2.aile kents 5721).

2009.gada decembrī aprēķinātais ienākuma nodoklis tika samaksāts valsts budžetā 2010.gada janvāra sākumā.

Uz 31.12.2010.g. parāda kreditoriem nav (8-2.veidlapā – 1.aile kents 5721).

5722 Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas - uz 01.01.2010.g. parāds kreditoriem sastāda Ls931 (8-2.veidlapā – 2.aile kents 5722).

2009.gada decembrī aprēķinātas valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas tika samaksātas valsts budžetā 2010.gada janvāra sākumā.

Uz 31.12.2010.g. parāda kreditoriem nav (8-2.veidlapā – 1.aile kents 5722).

ZEMBILANCE

ZEMBILANCES	Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata gada sākumu	Izmaiņas (+,-)
1	2	4	5	6
9100 Zembilances aktīvi	-			
Z100 Nomātie pamatlīdzekļi	Z.1.	0	2333	0
9110 Iespējamie aktīvi	9.1.1.	2333	0	0

Saskaņā ar Patapinājuma līgumu Nr.2 no 2002.gada 9.decembri Daugavpils pilsētas dome nodot Jaunatnes lietu nodajai bezatlīdzības lietošanā skaņu iekārtas studiju par kopējo summu (ieskaitot PVN) Ls2333, lai nodrošinātu Nolikumā paredzētās darbības.

Pamatojoties uz 16.12.2010. rīkojumu Nr.J-31 ir veikta bilances kontā 1121, 1219, 1232, 1238, 1239, 2160, 2110 esošo vērtību faktisko daudzumu noteikšana, uzskaņot tās glabāšanas vietās.

Inventarizācija sākta 2011.gada 10.janvārī, pabeigta 2011.gada 21.janvārī.

Inventarizācijā konstatēts, ka pēc grāmatvedības dokumentiem uzrādītās materiālās vērtības uzrādītajās glabāšanas vietās saskan ar faktiski esošajām materiālajām vērtībām to glabāšanas vietās – neattaisnota iztrūkuma nav.

Iestādes vadītāja

I.Teikmane

Galvenā grāmatvede

M.Semjonova

Datu savīkšanas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību
30.panta pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus

Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem

KODI

90001206853

2010

(latos)

Pārvaldības nosaukums DAUGAVPILS FILSETAS DOME

Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodaļa

Pārskata periods: (gads)

Kods	Postēja nosaukums vai darījuma apraksts	Pārskata periods					Iepriekšējais pārskata periods				
		Pamatbudžets	Speciālais budžets	Ziedoņumi un dāvinājumi	Citi budžeti	KOPĀ (1. līdz 4. ailes summa)	Pamatbudžets	Speciālais budžets	Ziedoņumi un dāvinājumi	Citi budžeti	KOPĀ (6. līdz 9. ailes summa)
A.	B.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A1.	Iepēmumi no pamatdarbības (A1.1. līdz A1.8. rindas summa)	208 449	0	200	0	208 649	197 306	0	192	0	197 498
A1.3.	Maksas pakalpojumi un citi pašu iepēmumi	45 809	0	0	0	45 809	60 970	0	0	0	60 970
A1.6.	Ziedoņumi un dāvinājumi	0	0	200	0	0	0	0	192	0	192
A1.7.	Dotičja no vispārējiem iepēmumiem	162 640	0	0	0	162 640	136 336	0	0	0	136 336
A2.	Izdevumi no pamatdarbības (A2.1. līdz A2.11. rindas summa)	215 922	0	200	0	216 122	205 801	0	100	0	205 901
A2.1.	Darba satnaks	107 425	0	0	0	107 425	82 142	0	0	0	82 142
A2.2.	Darba devēja sociālās apdrošināšanas iemekses, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	21 845	0	0	0	21 845	15 681	0	0	0	15 681
A2.3.	Komandējumi un dienesta braucieni	18	0	0	0	18	0	0	0	0	0
A2.4.	Pakalpojumi	26 974	0	0	0	26 974	24 313	0	100	0	24 413
A2.5.	Krājums, materiālu, preču un grāmatu iegāde	52 435	0	200	0	52 635	76 433	0	0	0	76 433
A2.10.	Nolietojuma un amortizācijas izmaksas	7 225	0	0	0	7 225	7 232	0	0	0	7 232
A.	Pamatdarbības pārniegums vai deficit (A1.-A2.)	-7 473	0	0	0	-7 473	-8 495	0	92	0	-8 403
D.	Perioda neto pārniegums vai deficit (A.+ B.+C1.+C2.+C3.)	-7 473	0	0	0	-7 473	-8 495	0	92	0	-8 403

Skaidrojumi par:

Rindā "A1.8. Citi iepēmumi no pamatdarbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "A2.11. Citi izdevumi no pamatdarbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "B1. Finanšu iepēmumi (+)" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "B2. Finanšu izdevumi (-)" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "C1. Ārkārtas iepēmumi (+)" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "C2. Ārkārtas izdevumi (-)" iekļautajiem darījumiem:

Iestādes vadītāja

/L.Teikmane/

Atbildīgais finanšu darbinieks

/M.Semjonova/

Datu savilkšanas pamatojums – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daja
dod tiesības pieprasīt šos datus

Veidiapa Nr. 4-1

Pašu kapitāla (neto aktīva) izmaiņu pārskats

KODI

Pašvaldības nosaukums **DAUGAVPILS PILSEĀTAS DOME**

Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodala

90001206853

Pārskata periods: (gads)

2010

(latos)

Konta Nr.	Konta nosaukums vai darījuma apraksts	Pārskata perioda sākumā	Palielinājums (+)	Samazinājums (-)	Pārvietošana (+,-) starp 3000 kontu līmeņiem	Budžeta izpildes rezultāts (+,-)	Citas izmaiņas (+,-)	Pārskata perioda beigās (1.+2.+3.+4.+5.+6.)
A	B	1	2	3	4	5	6	7
3000	Pašu kapitāls	87 278	0	0	0	-7 473	0	79 805
3500	Budžeta izpildes rezultāti	87 278	0	0	0	-7 473	0	79 805
3510	Iepriekšējo pārskata gadu budžeta izpildes rezultāts	95 681	x	x	-8 403	x	0	87 278
3511	Iepriekšējo pārskata gadu pamatbudžeta izpildes rezultāts	95 681	x	x	-8 495	x	0	87 186
3513	Iepriekšējo pārskata gadu ziedojumu un dāvinājumu izpildes rezultāts	0	x	x	92	x	0	92
3520	Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts	-8 403	x	x	8 403	-7 473	0	-7 473
3521	Pārskata gada pamatbudžeta izpildes rezultāts	-8 495	x	x	8 495	-7 473	0	-7 473
3523	Pārskata gada ziedojumu un dāvinājumu izpildes rezultāts	92	x	x	-92	0	0	0

Skaidrojumi par:

Aile "Citas izmaiņas (+,-) iekļautajiem darījumiem:

A	B	1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Kontā "3360 Pārejās rezerves" iekļautajiem darījumiem:

A	B	1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Iestādes vadītāja I.Teikmane/

Atbildīgais finanšu darbinieks M.Semjonova/

Datu savilkumas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daļa dod
tiesības pieprasīt šos datus

Naudas plūsmas pārskats

KODI
90001206853
2010
(latos)

Paivaldības nosaukums DAUGAVPILS PILSEĀTAS DOME
Iestādes nosaukums Daugavpils jaunatnes lietu nodaļa
Pārskata periods: (gads)

Kods	Postepa nosaukums vai darījuma apraksts	Pārskata periods					Iepriekšējais pārskata periods				
		Pamatbudžets	Speciālais budžets	Ziedojumi un dāvinājumi	Citi budžeti	KOPĀ (1. līdz 4.summa)	Pamatbudžets	Speciālais budžets	Ziedojumi un dāvinājumi	Citi budžeti	KOPĀ (6. līdz 9.summa)
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Iespēmumi kopā (A1. + B1. + C1.)	45 809	0	200	0	46 009	60 970	0	100	0	61 070
II.	Izdevumi kopā (A2. + B2. + C2.)	208 449	0	200	0	208 649	197 306	0	100	0	197 406
A.	Naudas līdzekļu plāuma no pamatdarbības (A1. - A2.)	-162 640	0	0	0	-162 640	-136 336	0	0	0	-136 336
A1.	Iespēmumi no pamatdarbības (A1.1. līdz A1.7. rindas summa)	45 809	0	200	0	46 009	60 970	0	100	0	61 070
A1.3.	Maksas pakalpojumi un citi pakalpojumi	45 809	0	0	0	45 809	60 970	0	0	0	60 970
A1.6.	Ziedojumi un dāvinājumi	x	x	200	x	200	0	0	100	0	100
A2.	Izdevumi no pamatdarbības (A2.1. līdz A2.10. rindas summa)	208 449	0	200	0	208 649	197 306	0	100	0	197 406
A2.1.	Darba sumkas	107 823	0	0	0	107 823	81 746	0	0	0	81 746
A2.2.	Darba devēja sociālās apdrošināšanas iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	22 433	0	0	0	22 433	15 096	0	0	0	15 096
A2.3.	Komandējumi un dienesta braucieni	18	0	0	0	18	0	0	0	0	0
A2.4.	Pakalpojumi	27 180	0	200	0	27 380	24 131	0	100	0	24 231
A2.5.	Krājumi, materiāli, prācu un grāmatu iegāde	50 995	0	0	0	50 995	76 333	0	0	0	76 333
III.	Naudas līdzekļu plāuma kopā (I. - II.)	-162 640	0	0	0	-162 640	-136 336	0	0	0	-136 336
DI.	Dotījība no vispārējiem iepēmumiem	162 640	0	0	0	162 640	136 336	0	0	0	136 336

Skaidrojumi par:

Rindā "A1.7. Citi iepēmumi no pamatdarbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "A2.10. Citi izdevumi no pamatdarbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "B1.4. Citi iepēmumi no ieguldījumu darbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "B2.6. Citi izdevumi no ieguldījumu darbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "C1.4. Citi iepēmumi no finanšu darbības" iekļautajiem darījumiem:

Rindā "C2.4. Citi izdevumi no finanšu darbības" iekļautajiem darījumiem.

Iestādes vadītāja

/I.Teikmane/

Atbildīgais finanšu darbinieks

/M.Semjonova/

Paskaidrojumi par nemateriālo ieguldījumu
izveidošanu, neapbeigto būvniecību un
pamatlīdzekļu izveidošanu

Pabeigšanas termiņš, nodotana lietotādi vai ekoloģiski	Izmaksu postepē raksturojums	Līguma summa (Ls)	Apgūtais apmērs (bilance vērtba) (Ls)
---	------------------------------	-------------------	--

Paskaidrojums par īpašuma reģistrēšanu
zemesgrāmati

Plānotais beigu termiņš ierakstītām zemesgrāmatām (dd.mm.gggg.)	Īpašuma raksturojums	Bilances (atlīkusi) vērtiba īpašumiem, kuri jāieraksta zemesgrāmatā (Ls)	Bilances (atlīkusi) vērtiba īpašumiem, kuri ir ierakstīti zemesgrāmatā (Ls)	Bilances (atlīkusi) vērtiba īpašumiem, kuri nav ieraksti zemesgrāmatā (Ls)
31.05.2011	Būves	78 631	0	78 631
x	KOPĀ:	78 631	0	78 631

Paskaidrojums par bilancē norādīto zemi

Īpašuma veids	Apjomis (ha)
---------------	--------------

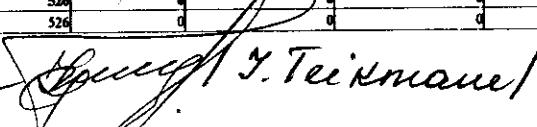
Nodalas vadītāja (J. Teixmane/
Atbildīgais finanšu darbinieks _____/M. Semjonova/)

Datu savākšanas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus

Vieidlapa Nr. 6

Kräjumu izmaiņu pārskats

Konta Nr.	Postcpa nosaukums	Pārskata perioda sākumā	Darījumi (+,-)		Sākotnējā atzīšana (+) / izslēgšana (-)						Pārskatās (+,-) starp 2100 līmeņa kontiem	Vērtības samazinājums (-)	Avans maksājumi lepriekšējos periodos (+)	Pārskata perioda beigās (1.lds 12.silces summa)				
			palielinājums (+)	samazinājums (-)	sākotnējā atzīšana un inventarizācijas rezultāti (+,-)		izslēgšana no uzskaites (-)	uz/ no 1100/ 1200 kontu grupām (+,-)	bez stāvokļa									
			palielinājums (+)	samazinājums (-)	sāņēts (+)	nodots (-)												
A	B	I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
2100	KRAJUMI	3 233	11 107	0	0	0	-12 563	0	0	0	0	0	0	1 777				
2110	Izdevietas un materiāli	35	10 581	0	0	0	-10 596	0	0	0	0	0	0	18				
2113	Medikamenti, zāles un medicīnas materiāli	0	733	0	0	0	-733	0	0	0	0	0	0	0				
2114	Saimniecības materiāli un kancelejas piederumi	35	2 692	0	0	0	-2 709	0	0	0	0	0	0	19				
2115	Kurināmās, degviela, smērvielas	0	647	0	0	0	-647	0	0	0	0	0	0	0				
2119	Pārējie materiāli	0	6 309	0	0	0	-6 509	0	0	0	0	0	0	0				
2160	Inventārs	3 198	526	0	0	0	-1 965	0	0	0	0	0	0	1 759				
2161	Ātri noliekojamais inventārs	3 198	526	0	0	0	-1 965	0	0	0	0	0	0	1 759				

Nodalīgas vadītāja  Y. Teixmane/

Atbildīgais finanšu darbinieks

M.Semjonova/

Datu savilkšanas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daja dod tiesības pieprasīt šos datus

Vieidlapa Nr. 8-1
Pārskats par debitoriem (prasībām)

(latos)

KODI

90001206853

2010

Palīdzības nosaukums DAUGAVPILS PILSEĀAS DOME
Iestādes nosaukums Daugavpils Jūrasnīcas lietu nodala

Pārskata perioda: (gads)

Konta Nr./ klaſifikācijas koda	Postoja nosaukums	kontu uzskaite vērtība (brutto)	Pārskata perioda beigās Uzkrājumi aktīviem				Pārskata perioda sākumā (neto)	
			pārskata periods sākumā (+)	palielinījums (+)	samazinījums (-)	KOFA (2.+3.+4.)		
A	B	1	2	3	4	5	6	7
2300	DEBITORI	0	0	0	0	0	0	0
2380	Prasības pret personālu	- 0	0	0	0	0	0	0
2382	Prasības par izstrādām	0	0	0	0	0	0	0

Skaidrojumi par:

Nekustamā īpašuma nodokļa debitoru parādu
sadalījumu atbilstoši termiņiem:

Kods	Nodokļa nosaukums/ termiņš	↔1	1 - 2	3-5	>5	(latos)

Pielikātajiem atvieglojumiem pārskata podā:

Kods	A/vieglojuma veids	Summa (Ls)

Nodajus vadītāja
Atbildīgais finanšu darbinieks

1.9. Teixmane/

/M.Semjonova/

Daru savākšanas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus	Vieidlapa Nr.8-2 Pārskats par kreditoriem (saistībām)
Ministrījas, centralas valsts iestādes, pašvaldības nosaukums <u>Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodaja</u>	<u>Daugavpils pilsētas dome</u> KODI 90001206853 2010
Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodaja Pārskata periods (gads)	(latos)

Konta Nr. vai klasifi- kacijas kods A	Postēja nosaukums B	Pārskata perioda beigās	Pārskata perioda sākumā
			1
5000	Kreditori	1 774	2 775
S100000	Rezidenti	1 774	
S110000	Nefinanšu komersanti	19	
S130000	Vispāriņa valdība	350	
S130300	Pašvaldību struktūras	13	
S130320	Pašvaldību padotības iestādes	13	
S130321	Savas pašvaldības padotības iestādes	13	
S130400	Valsts sociālās apdrošināšanas struktūras	337	
S140000	Mājsaimniecības	1 405	
S200-5000	Istermpīpa saistības	1 774	2 775
S100000	Rezidenti	1 774	
S110000	Nefinanšu komersanti	19	
S130000	Vispāriņa valdība	350	
S130300	Pašvaldību struktūras	13	
S130320	Pašvaldību padotības iestādes	13	
S130321	Savas pašvaldības padotības iestādes	13	
S130400	Valsts sociālās apdrošināšanas struktūras	337	
S140000	Mājsaimniecības	1 405	
5300/ 5310	Istermpīpa saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	32	47
S100000	Rezidenti	32	
S110000	Nefinanšu komersanti	19	
S130000	Vispāriņa valdība	13	
S130300	Pašvaldību struktūras	13	
S130320	Pašvaldību padotības iestādes	13	
S130321	Savas pašvaldības padotības iestādes	13	
S311	Saistības pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem	32	47
S100000	Rezidenti	32	
S110000	Nefinanšu komersanti	19	
S130000	Vispāriņa valdība	13	
S130300	Pašvaldību struktūras	13	
S130320	Pašvaldību padotības iestādes	13	
S130321	Savas pašvaldības padotības iestādes	13	
5420	Istermpīpa uzkrātās saistības	1 742	1 280
S100000	Rezidenti	1 742	
S130000	Vispāriņa valdība	337	
S130400	Valsts sociālās apdrošināšanas struktūras	337	
S140000	Mājsaimniecības	1 405	
5421	Uzkrātās saistības norēķiniem ar darbiniekiem	1 405	1 033
S100000	Rezidenti	1 405	
S140000	Mājsaimniecības	1 405	
S422	Uzkrātās saistības norēķiniem par nodokļiem un sociālās apdrošināšanas maksājumiem	337	247
S100000	Rezidenti	337	
S130000	Vispāriņa valdība	337	
S130400	Valsts sociālās apdrošināšanas struktūras	337	
5700/ 5720	Nodokļi un sociālās apdrošināšanas maksājumi	0	1 448
5721	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	0	517
5722	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	0	931

Skaidrojumi par:
Rinda 5140 "Istermpīpa uzkrātās saistības" pārskata perioda beigās
iekļautajiem datiem:

Rinda 5919 "Citi nākamo periodu ieņēumi" pārskata perioda beigās
iekļautajiem datiem:

*Nodokļas vadītājs / J. Teikmane/
Atbildīgais finanšu darbinieks / ill. Semjonova/
29*

Datu savākšanas pamatojums – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus	Vieglapa Nr.8-AV
Pārskats par nākamo periodu izdevumiem un avansu maksājumiem	

Ministrijas, centraļas valsts iestādes, pašvaldības nosaukums
Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietū nodaļa
Pārskata periods (gads)

Daugavpils pilsetas dome

KODI
90001206853
2010

Konta Nr./ klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Pārskata perioda beigās (bruto)	(latos)				Pārskata perioda sākumā (neto)	
			Uzkrājumi aktīviem / pārskata perioda sākumā (+)	Uzkrājumi aktīviem / palielinājums (+)	Uzkrājumi aktīviem / samazinājums (-)	Uzkrājumi aktīviem / pārskata perioda beigās (2.+3.+4.)		
A	B	1	2	3	4	5	6	7
2400	Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem un projektiem	203	0	0	0	0	203	93
S100000	Rezidenti	203		0	0	0	203	
S110000	Nefinanšu komersanti	173		0	0	0	173	
S120000	Finanšu iestādes	30		0	0	0	30	
S125000	Apdrošināšanas sabiedrības un pensiju fondi	30		0	0	0	30	
2420	Nākamo periodu izdevumi un avansi par pakalpojumiem	203	0	0	0	0	203	93
S100000	Rezidenti	203		0	0	0	203	
S110000	Nefinanšu komersanti	173		0	0	0	173	
S120000	Finanšu iestādes	30		0	0	0	30	
S125000	Apdrošināšanas sabiedrības un pensiju fondi	30		0	0	0	30	
2429	Pārējie nākamo periodu izdevumi	203	0	0	0	0	203	93
S100000	Rezidenti	203		0	0	0	203	
S110000	Nefinanšu komersanti	173		0	0	0	173	
S120000	Finanšu iestādes	30		0	0	0	30	
S125000	Apdrošināšanas sabiedrības un pensiju fondi	30		0	0	0	30	

Skaidrojums:

Informācija par pārējo nākamo periodu izdevumu darījumiem un to apjomu pārskata perioda beigās

Kods	Objekta (mērķa) nosaukums	Bruto apjoms (Ls)
NPI.ZEM	Nākamo periodu izdevumi līdz Ls 1000	203
	Kopa	203

Informācija par avansa maksājuma objektu un apmēru pārskata perioda beigās

Kods	Objekta (mērķa) nosaukums	Bruto apjoms (Ls)

*Nodalas vadītāja J. Teixmales/
Atbildīgais finanšu darbinieks I. Semjonovs/*

III.	BĒNETĀMĀ PĀRSNIEGUMS (+), DEFICĪTS (-) (I-II.)	0	0	0	0	-7 473	-8 495
F21010010	Naudas Bāirkļu palielinījums	0	0	-75 632	-67 602	X	X
F21010020	Naudas Bāirkļu samazinījums	0	0	75 632	67 602	X	X
F22010010	Piegādātām nozīmīgumam palielinījums	-181 300	-210 146	-132 817	-129 704	X	X
F22010020	Piegādātām nozīmīgumam samazinījums	181 300	210 146	132 817	129 704	X	X

Nodalījās vadītāja *J. Teikmanes*
 Atbildīgais finanšu darbinieks *J. M. Semjonovs*

2PB_Pasv; Pārskats par pamatludzēta izplīdi

Datu saņēšanas pamatojums - Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirma, otrs un astotā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus.

Pārskats par budžeta izpildi

KODI
2010
ziedojumi un
dāvinājumi

Ministrīja, centrais valsts iestādes, pašvaldības
nosaukums
Budžeta iestādes nosaukums Daugavpils Jūrasnotnes lietu nodaļa

Pārskata periods: (gads)

Budžeta veids

Cita informācija

Daugavpils pilsētas dome

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Likuma/pilsētas gadsimts		Budžeta izpilde		Izpilde pēc uzkrāšanas principa	
		likuma/ pilsētas uzstiprināts	pilsētas gadsimts ar izmaiņām	pārskata periodā	iepriekšējā pārskata periodā	pārskata periodā	iepriekšējā pārskata periodā
A	B	1	2	4	15	16	17
I.	IEŅĒMUMI KOPĀ	0	200	200	100	200	193
1.0.	ZIEDOJUMI UN DAVĪJUMI	0	200	200	100	200	192
6.0.	SANEMTIE ZIEDOJUMI UN DAVINĀJUMI	0	200	200	100	200	192
22.0.0.	Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no juridiskajiem personu	0	200	200	100	200	192
23.4.0.0.	Juridiskā personu ziedojumi un dāvinājumi neviens	0	200	200	100	200	192
23.4.1.0.	Juridiskā personu ziedojumi un dāvinājumi neviens	0	200	200	100	200	192
II.	IZDEVUMI KOPĀ	0	200	200	100	200	190
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	200	200	100	200	190
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	200	200	100	200	190
2000	Pretēji un pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2200	Pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2270	Citi pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2272	Pielikē iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi	0	200	200	100	200	190
08.000	Andreja, kultūra un reliģija	0	200	200	100	200	190
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	200	200	100	200	190
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	200	200	100	200	190
2000	Pretēji un pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2200	Pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2270	Citi pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2272	Pielikē iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi	0	200	200	100	200	190
08.600	Pielikē cīrī neklasificētie sporta, atpūtas, kultūras un reliģijas pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
1.0.	Uza: dzīves izdevumi	0	200	200	100	200	190
1.1.	Vārtētie izdevumi (1000+2000)	0	200	200	100	200	190
2000	Pretēji un pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2200	Pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2270	Citi pakalpojumi	0	200	200	100	200	190
2272	Pielikē iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi	0	0	0	0	0	92
III.	IEŅĒMUMU PARISNIEGUMS (+), DEFICITS (-) (I.-II.)	0	-200	-200	-100	X	X
F22010010	Piesātinājums apdzīvojumu pakalpojumi	0	-200	-200	-100	X	X
F22010020	Piesātinājums "vieni" summa apdzīvojums	0	200	200	100		

Aibuldīgas finanšu darbinieki

Nodabas vadītāja / J. Teixmane/

/ M. Spenjouvara/



LATVIJAS REPUBLIKA
VALSTS IENĒMUMU DIENESTS

Reg. Nr.90000069281, Smilšu iela 1, Rīga, LV-1978, tālr. 67028703, tālr./fakss 67028704, e-pasts vid@vid.gov.lv, www.vid.gov.lv

IZZIŅA

Daugavpilī

24.01.2011.

Nr.8.18.2.1-1/266

Nodokļu maksātājs: **'DAUGAVPILS PILSEĀTAS DOMES JAUNATNES LIETU NODAĻA'**

Reģistrācijas kods: **90001206853**

Nodokļu maksātāja adrese: **Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils**

Nodokļu maksātājs 03.10.2001. ir stājies uzskaitē Valsts ieņēmumu dienestā un nav reģistrēts ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistrā.

24.01.2011. nodokļu maksātājam nav nodokļu un citu valsts noteikto obligāto maksājumu parādu.

Izzīņa izdota iesniegšanai pēc pieprasījuma.

Nodokļu pārvaldes Latgales nodokļu
administrešanas daļas Daugavpils
klientu apkalpošanas centra vadītāja



J. Sevostjanova

O. Mihejeva

Datu savākšanas pamatojums – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus

Pārskats par dažadiem iepēmumiem un izdevumiem

Ministrijas, valsts centrālās iestādes, paivaldības nosaukums
iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodala

Pārskata periods (gads)

Daugavpils pilsētas dome

KODI
90001206853
2010

(latos)

Konta Nr.	Posteņa nosaukums	Pārskata periods / pamatbudžets	Pārskata periods / speciālais budžets	Pārskata periods / ziedojuumi un dāvinājumi	Pārskata periods / citi budžeti	Pārskata periods / KOPĀ (1. līdz 4.ailes summa)	Iepriekšējais pārskata periods / pamatbudžets	Iepriekšējais pārskata periods / speciālais budžets	Iepriekšējais pārskata periods / ziedojuumi un dāvinājumi	Iepriekšējais pārskata periods / citi budžeti	Iepriekšējais pārskata periods / KOPĀ (6. līdz 9.ailes summa)
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	I. lepēmumi kopā	0	0	200	0	200	0	0	192	0	192
8310	lepēmumi no ziedojuumiem un dāvinājumiem	0	0	200	0	200	0	0	192	0	192
8311	lepēmumi no ziedojuumiem un dāvinājumiem naučā			200	0	200			100	0	100
8312	lepēmumi no ziedojuumiem un dāvinājumiem naturālā veidā			0	0	0			92	0	92
	II.Izdevumi kopā	0	0	200	0	200	0	0	100	0	100
8320	Izdevumi no ziedojuumiem un dāvinājumiem	0	0	200	0	200	0	0	100	0	100
8321	Izdevumi no ziedojuumiem un dāvinājumiem			200	0	200	0	0	100	0	100

Skaidrojumi par:

Konta 8599 uzskaitītajiem darījumiem un to
apmēru (latos):

Kods	Darījuma apraksts	Pārskata periods / pamatbudžets	Pārskata periods / speciālais budžets	Pārskata periods / ziedojuumi un dāvinājumi	Pārskata periods / citi budžeti	Pārskata periods / KOPĀ (1. līdz 4.ailes summa)
A	B	1	2	3	4	5

Konta 8699 uzskaitītajiem darījumiem un to
apmēru (latos):

Kods	Darījuma apraksts	Pārskata periods / pamatbudžets	Pārskata periods / speciālais budžets	Pārskata periods / ziedojuumi un dāvinājumi	Pārskata periods / citi budžeti	Pārskata periods / KOPĀ (1. līdz 4.ailes summa)
A	B	1	2	3	4	5

Nodalas vadītājs Jānis Teikmane
Atbildīgais finanšu darbinieks Elīza Benjamina

Datu savākšanas pamatojums – Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmā daļa dod tiesības pieprasīt šos datus

Iestāžu saraksts

KODI
90001206853
2010

Pašvaldības nosaukums DAUGAVPILS PILSEĀTAS DOME

Iestādes nosaukums Daugavpils Jaunatnes lietu nodaļa

Pārskata periods: (gads)

Iestādes nosaukums	Reģistrācijas Nr.	Juridiskā adrese
1	2	3
Daugavpils pilsetas domes Jaunatnes lieļu nodaļa	90001206853	Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401

Nodājas vadītāja I.Teikmane/
 Atbildīgais finanšu darbinieks M.Semjonova/