

Cenu aptaujas

„SIA „Daugavpils ūdens” 2014.gada finanšu pārskata izvērtēšana”

(identifikācijas Nr.DU-2014/12)

NOLIKUMS

1. **Pasūtītājs** – sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”, reģistrācijas Nr.41503002432, Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LV-5401.
2. **Kontaktpersona** – iepirkumu komisijas sekretāre Marija Stepanova, tālrunis 65407512, fakss 65425547.
3. **Iepirkuma priekšmets:** SIA „Daugavpils ūdens” 2014.gada finanšu pārskata izvērtēšana saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem, ievērojot Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) prasības.
4. **Iepirkuma identifikācijas Nr.DU-2014/12**
5. **Informācija par iepirkumu:**
 - 5.1. Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā www.daugavpils.udens.lv – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.daugavpils.lv>
 - 5.2. Leinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot minētajās mājas lapās publicētajai informācijai.
6. **Piedāvājumi iesniedzami:**
 - 6.1. Iesniegšanas termiņš – līdz 2014.gada 30.maijam, plkst.12:00;
 - 6.2. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtīt pa pastu;
 - 6.3. Iesniegšanas vieta – SIA „Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, LV-5401;
 - 6.4. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 6.3.punktā norādītajā adresē līdz 6.1.punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs;
 - 6.5. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
7. **Piedāvājumu noformēšana:**
 - 7.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz tās norādot iepirkuma identifikācijas numuru un nosaukumu, kā arī pretendenta nosaukumu un adresi;
 - 7.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt;
 - 7.3. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
8. **Prasības pretendentiem:**
 - 8.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi;
 - 8.2. Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā. Personu apvienībai, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, līdz līguma slēgšanas brīdim obligāti jāreģistrējas kā pilnsabiedrībai vai līgumsabiedrībai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pretendentam ir spēkā esoša licence, kuru izsniegusi Latvijas Zvērīnātu revidentu asociācija un kura dod tiesības nodarboties ar revīzijas pakalpojumu sniegšanu;
 - 8.3. Pretendents ir zvērīnātu revidentu komercsabiedrība ar vismaz 3 (trīs) gadu pieredzi gada pārskatu revīzijas pakalpojumu sniegšanā, kura iepriekšējos 3 (trīs) gados, t.i. 2013., 2012., 2011.gadā, ir sniegusi gada pārskatu revīzijas pakalpojumus ne mazāk kā 3 (trīs) sabiedrībām, tajā skaitā vismaz 1 (vienai) valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībai, vismaz 1 (vienai) sabiedrībai, kuras pamatdarbība ir sabiedrisko pakalpojumu sniegšana, vismaz 1 (vienai) sabiedrībai, kura revidējamā finanšu pārskata periodā nodarbojās ar Eiropas Savienības struktūrfondu (ERAF vai KF) projektu īstenošanu;
 - 8.4. Pretendents nodrošinās, ka līguma izpildē piedalīsies vismaz viens Latvijas Zvērīnātu revidentu asociācijas Zvērīnātu revidentu reģistrā reģistrēts zvērīnāts revidents;
 - 8.5. Zvērīnāts revidents var rakstveidā apliecināt disciplināro pārkāpumu neesamību.
9. **Iesniedzamie dokumenti:**
 - 9.1. Pretendentu kvalifikācijas dokumenti:
 - 9.1.1. Pieteikums saskaņā ar nolikumam pievienoto veidni (2.pielikums);
 - 9.1.2. Finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikumam pievienoto veidni (5.pielikums);

- 9.1.3. Pretendenta apliecinājums, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (3.pielikums);
 - 9.1.4. Reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts komercreģistrā. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, tad apliecinājums, ka gadījumā, ja attiecībā uz to pieņemts lēmums slēgt līgumu, tas pirms līguma noslēgšanas reģistrēsies kā pilnsabiedrība vai līgumsabiedrība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 9.1.5. Spēkā esošas licences, kuru izsniegusi Latvijas Zvērinātu revidentu asociācija un kura dod tiesības nodarboties ar revīzijas pakalpojumu sniegšanu, kopija;
 - 9.1.6. Pretendenta iepriekšējos 3 (trīs) gados, t.i. 2013., 2012. un 2011.gados, sniegto gada pārskatu revīzijas pakalpojumu saraksts saskaņā ar 4.pielikumā pievienoto veidni, kā arī šo pakalpojumu pasūtītāju pozitīva atsauksme par katru sarakstā minētā pakalpojuma veikšanu, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma 8.3.apakšpunkta prasībām;
 - 9.1.7. Pretendentam, lai apliecinātu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma 8.4.apakšpunkta prasībām, jānorāda piedāvāta zvērināta revidenta vārds un uzvārds, kurš piedalīsies līguma izpildē;
 - 9.1.8. Piedāvātā zvērināta revidenta rakstveida apliecinājums par disciplināro pārkāpumu neesamību,
 - 9.1.9. Pilnvaras oriģināls, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona;
 - 9.1.10. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 darba dienu laikā no iepirkuma komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas jāiesniedz kompetentu institūciju izsniegtās izziņas par to, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētas izziņas iepirkumu komisijai, tas tiek izslēgts no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 10. Iepirkuma līgums:**
- 10.1. Līguma izpildes termiņš – 2015.gada 30.aprīlis.
 - 10.2. Iepirkuma līgums tiks slēgts ar iepirkuma uzvarētāju, pamatojoties uz iepirkuma līguma projektu, kurš pievienots nolikuma 6.pielikumā. Iepirkuma līguma pamatnosacījumi netiks mainīti.
- 11. Piedāvājuma derīguma termiņš:** 60 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 6.1.punkts).
- 12. Piedāvājumu vērtēšana un izvēle:**
- 12.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām un citām pasūtītāja prasībām;
 - 12.2. Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc 9. punktā noteiktajiem dokumentiem, kā arī no publiskajā aprītē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas, pārbaudot pretendenta atbilstību 8.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām;
 - 12.3. Ja pretendents neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai pretendentu kvalifikācijas prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā;
 - 12.4. Piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija izvērtē katra piedāvājuma atbilstību tehniskās specifikācijas un pasūtītāja prasībām;
 - 12.5. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo tehniskās specifikācijas minimālo prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata;
 - 12.6. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētiskas kļūdas. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo;
 - 12.7. Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar finanšu piedāvājumā norādīto viszemāko cenu (EUR bez PVN) no piedāvājumiem, kas atbilst nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām.

13. Pretendenta pienākumi un tiesības:

- 13.1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju;
- 13.2. Segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta;
- 13.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 13.4. Ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.

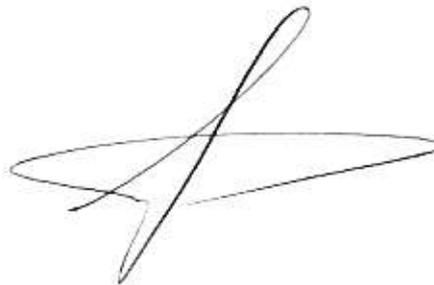
14. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:

- 14.1. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 14.2. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai;
- 14.3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
- 14.4. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
- 14.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 14.6. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 14.7. Izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publicējot to saturu savā mājas lapā internetā www.daugavpils.udens.lv – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi”.

Pielikumā:

1. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 lapas;
2. pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne uz 1 lapas;
3. pielikums – Pretendenta apliecinājuma veidne uz 1 lapas;
4. pielikums – Pretendenta sniegto pakalpojumu saraksta veidne uz 1 lapas;
5. pielikums – Finanšu piedāvājuma veidne uz 1 lapas;
6. pielikums – Iepirkuma līguma projekts uz 3 lapām.

Iepirkumu komisijas
priekšsēdētājs



A. Semjonovs

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Noslēdzot iepirkuma līgumu, pretendents jāsniedz Pasūtītājam sekojošs pakalpojums, kurā ietilpst:
 - 1.1. Pasūtītāja 2014.gada finanšu pārskata izvērtējums saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem, ievērojot noslēgtā līguma prasības;
 - 1.2. Revidenta ziņojuma sagatavošana un iesniegšana Pasūtītājam 5 (piecos) eksemplāros latviešu valodā par finanšu pārskatu, kurš ietver sevī izvērtējumu, vai Pasūtītāja 2014.gada finanšu pārskats visos būtiskos aspektos sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Pasūtītāja finansiālo stāvokli saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem;
 - 1.3. Rakstveida ieteikumu sagatavošana un iesniegšana Pasūtītājam 5 (piecos) eksemplāros latviešu valodā (nepieciešamības gadījumā) grāmatvedības procedūru uzlabošanai.

Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā
„SIA „Daugavpils ūdens” 2014.gada finanšu pārskata izvērtēšana”

(sastādīšanas vieta, datums)

Informācija par pretendentu:

nosaukums _____
vienotais reģ. Nr. _____
juridiskā adrese _____
e-pasta adrese _____
tālruņa numurs _____
faksa numurs _____
bankas rekvizīti _____

pretendenta pārstāvja
vārds, uzvārds, amats,
tā pilnvaras apliecinošs
dokuments _____

ar šā pieteikuma iesniegšanu pretendents:

- picsakās piedalīties cenu aptaujā „SIA „Daugavpils ūdens” 2014.gada finanšu pārskata izvērtēšana” (iepirkuma identifikācijas Nr. DU-2014/12);
- apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrt visiem tā noteikumiem;
- apliecina gatavību veikt pilnīgu tehniskajā specifikācijā minēto darbu apjomu;
- apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
- atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz attiecīgā iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā līdz **2014.gada 29.jūlijam**;
- apliecina, ka piekrt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem;
- garantē, ka visa tā piedāvājumā sniegtā informācija un ziņas ir patiesas.

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

3.pielikums

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS

iepirkuma procedūras „SIA „Daugavpils ūdens” 2014.gada finanšu pārskata izvērtēšana” ietvaros

(sastādīšanas vieta, datums)

Ar šo pretendents _____ apliecina, ka attiecībā uz to **nepastāv** šādi Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi:

1) pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;

2) pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

3) pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojis no naudas soda;

4) ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz paredzamajam līguma izpildes beigu termiņam pretendents būs likvidēts;

5) pretendents Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 *euro*;

6) pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

4.pielikums

**PRETENDENTA SNIEGTO GADA PĀRSKATU REVĪZIJAS PAKALPOJUMU
SARAKSTS**

**kas atspoguļo pretendenta pieredzi saskaņā ar iepirkuma procedūras
„SIA „Daugavpils ūdens” 2014.gada finanšu pārskata izvērtēšana” nolikuma
prasībām**

(sastādīšanas vieta, datums)

NPK	Klienta (pakalpojuma pasūtītāja) dati un darbības joma; kontaktpersona	Pakalpojuma sniegšanas periods	Sniegtā pakalpojuma priekšmets, raksturojums un cita svarīga informācija
			*
			*
			*

- * Par katru sarakstā minēto pakalpojumu jāiesniedz šā pakalpojuma pasūtītāja pozitīva atsauksme, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma 8.3.apakšpunkta prasībām.

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

5. pielikums

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
iepirkuma procedūras
„SIA „Daugavpils ūdens” 2014. gada finanšu pārskata izvērtēšana”
ietvaros

(sastādīšanas vieta, datums)

Revīzijas pakalpojumu sastāvā ietilpstošie darbi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un iepirkuma līguma veidni	Summa (EUR) bez PVN	PVN (EUR)	Summa (EUR) ar PVN
Pasūtītāja 2014. gada finanšu pārskata izvērtējums saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem, ievērojot noslēgtā līguma prasības; Revidenta ziņojuma sagatavošana un iesniegšana Pasūtītājam 5 (piecos) eksemplāros latviešu valodā par finanšu pārskatu, kurš ietver sevī izvērtējumu, vai Pasūtītāja 2014. gada finanšu pārskats visos būtiskos aspektos sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Pasūtītāja finansiālo stāvokli saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem; Rakstveida ieteikumu sagatavošana un iesniegšana Pasūtītājam 5 (piecos) eksemplāros latviešu valodā (nepieciešamības gadījumā) grāmatvedības procedūru uzlabošanai.			
KOPĀ:			

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

6.pielikums

Līgums par revīzijas izvērtējuma pakalpojumu sniegšanu

Daugavpilī,

2014.gada ____.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijā, turpmāk tekstā – Klients, valdes loceklis Sergeja Selicka personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata,

no vienas puses, un

<komersanta firma, reģistrācijas numurs, adrese>, turpmāk tekstā – Revidents, <pārstāvja amats, vārds, uzvārds> personā, kas rīkojas uz <pārstāvību apliecināošs dokuments> pamata, no otras puses,

Klients un Revidents kopā turpmāk tekstā saukti par Pusēm vai katrs atsevišķi par Pusi,

pamatojoties uz Klienta rīkotā iepirkuma ar identifikācijas Nr.DU-2014/12, turpmāk – iepirkums, rezultātiem,

bez viltus, maldības vai spaidiem noslēdz sekojošu līgumu par revīzijas izvērtējuma pakalpojumu sniegšanu, turpmāk tekstā – Līgums.

1. Līguma priekšmets

1.1. Klients uzdod un Revidents apņemas par Līgumā norādīto atlīdzību (Līguma summu) sniegt Klientam pakalpojumus, kuri sevī ietver sokojošo:

1.1.1. Klienta 2014.gada finanšu pārskata izvērtējumu saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem;

1.1.2. Ziņojuma sagatavošanu un iesniegšanu Klientam 5 (piecos) eksemplāros latviešu valodā pārbaudes noslēgumā par finanšu pārskatu, kurš ietver sevī izvērtējumu, vai Klienta 2014.gada finanšu pārskats visos būtiskos aspektos sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Klienta finansiālo stāvokli saskaņā ar Gada pārskatu likumu un citiem normatīvajiem aktiem;

1.1.3. Rakstveida ieteikumu sagatavošanu un iesniegšanu Klientam 5 (piecos) eksemplāros latviešu valodā (nepieciešamības gadījumā) grāmatvedības procedūru uzlabošanai;

– turpmāk Līguma tekstā visi uzskaitīti pakalpojumi saukti arī par Revīzijas pakalpojumiem.

1.2. Revīzijas pakalpojumu ietvaros Revidents veiks pārbaudes, lai pārliecinātos, vai Klienta 2014.gada finanšu pārskatā nav būtisku kļūdu.

2. Pakalpojumu sniegšanas uzsākšanas laiks un izpildes termiņš

2.1. Revidents uzsāk Revīzijas pakalpojumu sniegšanu 2014.gada 1.oktobrī.

2.2. Revidents nodrošina Revīzijas pakalpojumu (Līguma 1.1.apakšpunkts) pilnīgu izpildi līdz 2015.gada 30.aprīlim.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Līguma summa par Līgumā noteikto Revīzijas pakalpojumu sniegšanu ir <summa cipariem un vārdiem>, PVN saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem sastāda <summa cipariem un vārdiem>, kopā <summa cipariem un vārdiem>, turpmāk tekstā – Līguma summa.

3.2. Ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc kvalitatīvi un atbilstoši Klienta prasībām Revīzijas pakalpojumu pilnīgas izpildes, kā arī nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas, Klients pārskaita Revidenta bankas norēķinu kontā Līguma summu, kas ir vienāda ar izpildīto darbu vērtību.

3.3. Līguma summā ietilpst visa Revidentam maksājamā atlīdzība par Revīzijas pakalpojumu sniegšanu, proti, visi Revidenta tiešie un netiešie izdevumi, kuri tam rodas un ir saistīti ar Revidenta Līgumā pielīgto saistību izpildi.

4. Klienta sniegtais atbalsts

4.1. Pirms revīzijas uzsākšanas Revidents iesniegs Klientam sarakstu, kurā būs ietverti Revīzijas pakalpojumu sniegšanai nepieciešamie dokumenti.

4.2. Lai sekmētu revīzijas darbu, Klienta darbiniekiem ir pienākums savlaicīgi sniegt Revidenta pieprasīto informāciju, kas ir viņu rīcībā.

5. Klienta atbildība

5.1. Klients ir atbildīgs par to, lai:

5.1.1. tiek nodrošināta efektīva iekšējā kontrole pār finanšu pārskatu sagatavošanu;

5.1.2. tiek ievēroti normatīvie akti, kas piemērojami Klienta darbībai, un nodrošināta Klienta darbības atbilstība to prasībām;

5.1.3. finanšu pārskata revīzijas gaitā Revidentam būtu pieejami visi Klienta grāmatvedības ieraksti un citi reģistri, kā arī ar tiem saistītā informācija;

5.1.4. Ja Klients neievēro Līguma 3.2.apakšpunktā noteikto samaksas termiņu, tad Klients maksā Revidentam līgumsodu 100 EUR (viens simts euro) apmērā par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk par 10% no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Klientu no visu Līgumā minēto saistību pilnīgas un pienācīgas izpildes.

6. Revidenta atbildība

6.1. Revidents ir atbildīgs par Klientam tieši nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Revidenta vainas vai neuzmanības dēļ.

6.2. Revidents ir atbrīvots no atbildības par zaudējumiem, kas radušies Klientam Līguma izpildes laikā, ja tie radušies tāpēc, ka Klients ir sniedzis Revidentam nepatiesu informāciju.

6.3. Līguma 6.1. un 6.2.punktu noteikumi nekādā veidā neiespaido un neierobežo Revidenta atbildību, kas paredzēta likumā „Par zvērinātiem revidentiem”.

6.4. Ja Revidents neievēro Līguma 2.2.apakšpunktā noteikto Revīzijas pakalpojumu sniegšanas termiņu, tad Revidents maksā Klientam līgumsodu 100 EUR (viens simts euro) apmērā par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk par 10% no Līguma summas. Puses vienojas, ka Klientam ir tiesības ieturēt Līguma 6.4.apakšpunktā minēto līgumsodu no Revidentam izmaksājamās atlīdzības. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Revidentu no visu Līgumā minēto saistību pilnīgas un pienācīgas izpildes.

7. Nepārvarama vara

7.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līgumā noteikto saistību un pienākumu nepildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, kurus neviena no Pusēm nevarēja paredzēt un ietekmēt.

8. Konfidencialitāte

8.1. Revidenta pienākums ir nodrošināt visas Līguma izpildes laikā iegūtās informācijas par Klientu un tā sadarbības partneriem konfidencialitāti. Revidents apņemas neizpaust augstāk minēto informāciju trešajām personām bez Klienta iepriekšējās rakstveida piekrišanas.

8.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz informāciju:

8.2.1. kura ir vai kļūst publiski pieejama no citiem avotiem;

8.2.2. kura tiek izpausta pēc varas iestāžu pieprasījuma, ja tādas tiesības ir paredzētas Latvijas Republikas likumdošanā.

9. Atbildīgais zvērinātais revidents

9.1. Līgumā noteiktos Revidenta pienākumus pildīs atbildīgais zvērinātais revidents _____, sertifikāta Nr. _____.

10. Noslēguma noteikumi

- 10.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas un ir spēkā līdz Pušu līgumsaistību pilnīgai un pienācīgai izpildei.
- 10.2. Klientam ir tiesības vienpusēji bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma atkāpties no Līguma, rakstveidā informējot Revidentu 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.
- 10.3. Revidents apliecina un garantē, ka uz Revidentu un zvērinātajiem revidentiem, kas tiks iesaistīti Līgumā paredzēto revīzijas pakalpojumu sniegšanā, neattiecas likuma „Par zvērinātiem revidentiem” 26.panta 2. un 3.daļā minētie apstākļi.
- 10.4. Jebkurus strīdus, ja tādi rodas Līguma izpildes gaitā, Puses centīsies atrisināt savstarpēji vienojoties. Ja vienošanos nebūs iespējams panākt, tad strīds tiks nodots izšķiršanai Latvijas Republikas tiesā.
- 10.5. Līguma nosacījumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.6. Jebkuri Līguma grozījumi ir spēkā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu tikai tad, ja tie ir izteikti rakstveidā un abu Pušu parakstīti.
- 10.7. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:
 - a. šis iepirkuma līgums;
 - b. iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija;
 - c. pielikumi:
 - iepirkuma procedūras laikā Revidenta sniegtā precizējošā informācija;
 - iepirkuma procedūras laikā Klienta sniegtā precizējošā informācija;
 - d. revidenta piedāvājums.Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.
- 10.8. Līgums ir sastādīts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, no kuriem viens tiek nodots Klientam, bet viens – Revidentam.

KLIENTS:

SIA „Daugavpils ūdens”
Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija
Pasta indekss: LV-5401
Reģ.Nr. 41503002432
PVN kods: LV41503002432
Banka: Swedbank AS
Bankas kods: HABALV22
Konts: LV65 HABA 0001 4080 5086 0

SIA „Daugavpils ūdens”
valdes loceklis Sergejs Selickis

REVIDENTS:

<komersanta firma>
<adrese>
Pasta indekss: <Pasta indekss>
Reģ.Nr. <Reģ.Nr.>
PVN kods: <PVN kods>
Banka: <banka>
Bankas kods: <bankas kods>
Konts: <konta numurs>

<komersanta firma>
<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>

Paraksts, parakstīšanas vieta un datums

Paraksts, parakstīšanas vieta un datums