apstiprinĀts
 Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D” Iepirkuma komisijas
2018.gada 20.jūnijā sēdē, prot.Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_M.Garkuls

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteiktajā kārtībā

**„** **mākslīga seguma PIEGĀDE UN ieklāšana futbola laukumā Ruģeļu mikrorajonā, Daugavpilī”**

Identifikācijas numurs L2018/24

**NOLIKUMS**

Daugavpils, 2018

1. **Vispārīgā informācija**
2. Iepirkuma identifikācijas **Nr. L 2018/24.**
3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D”** |
| PVN maksātāja reģistrācijas numurs | 41503003033 |
| Juridiskā adrese | Daugavpils, 1. Pasažieru iela 6, LV-5401 |
| Tālrunis, fakss | 654 20210, 654 57652 |
| Elektroniskā pasta adrese | iepirkumi@labiekartosana.lv, info@labiekartosana.lv  |
| Kontaktpunkts | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D” |
| Kontaktpersona | Svetlana Pankeviča (juridiskajos jautājumos) |
| Tālruņa Nr. | 654 57654 |
| Faksa Nr. | 654 57652 |
| e-pasta adrese | svetlana.pankevica@labiekartosana.lv  |
| Darbs | Pirmdiena | 08.00 – 12.00, 12.30 – 18.00 |
| OtrdienaTrešdiena Ceturtdiena | 08.00 – 12.00, 12.30 – 16.30 |
| Piektdiena | 08.00 – 12.00, 12.30 – 15.00 |
| Kontaktpersona | Antons Rudzinskis (ar specifikāciju saistītos jautājumos) |
| Tālruņa Nr. | +371 26079058 |

1. **Pasūtītājs, kura labā tiek veikts iepirkums un līguma slēdzējs:** Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D”, reģ. Nr. 41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401, Latvijas Republika.
2. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu.
3. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
4. Nosacījumi tās informācijas aizsardzībai, kuru Pasūtītājs nodevis piegādātājiem kopā ar tehniskajām specifikācijām, kā arī iepirkuma procedūras laikā – nav paredzēti.
5. Paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot kandidātus un pretendentus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju nodevuši citi kandidāti un pretendenti.

**II. Iepirkuma priekšmets**

1. Iepirkuma priekšmets: **mākslīga seguma piegāde un ieklāšana futbola laukumā Ruģeļu mikrorajonā, Daugavpilī**. Iepirkuma priekšmeta apjoms un apraksts noteikts iepirkuma Nolikumam pievienotajā tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).
2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
3. Iepirkuma nomenklatūra: CPV kods: 45236110-4 (seguma līdzināšana sporta laukumiem). CPV papildkods: 45233250-6 (seguma būvdarbi, izņemot ceļu segumus).
4. Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi paredzēti iepirkuma līguma projektā (6.pielikums). Iepirkuma līgumu slēdz pēc tam, kad pieņemts lēmums par uzvarētāju.
5. Līguma vispārējie nosacījumi un termiņi: līdz 02.08.2018.
6. **Garantijas laiks** – 5 (pieci) gadi pēc objekta nodošanas uz veiktajiem būvdarbiem.

**III. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks**

1. Piedāvājumus drīkst iesniegt personīgi Sabiedrībā ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D”, 4.kabinetā, vai atsūtīt pa pastu pēc adreses: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D”, reģ.Nr. 41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401, sākot ar dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.
2. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz **2018.gada 03.jūlijam**, **plkst.10:00** pēc vietējā laika. Ja piedāvājums tiek iesniegts pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtā veidā nosūta atpakaļ pretendentam ierakstītā pasta sūtījumā vai nepieņem, ja pieteikumu iesniedz personīgi.
3. Piedāvājumu atvēršana notiks **2018.gada 03.jūlijā, plkst.10.00**, Sabiedrības 7.kabinetā (konferenču zālē), atklātā sēdē. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**IV. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**

1. Piedāvājums iesniedzams trijos identiskos eksemplāros – viens oriģināls un divas kopijas ar attiecīgu atzīmi – ORIĢINĀLS un KOPIJA.
2. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā, lapas cauršūtas, numurētas un aizzīmogotas. Piedāvājums ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē uz kuras ir norādīti **pretendenta** rekvizīti un **pasūtītāja adrese**: 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401, ar atzīmi:

**Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā**

**„** **MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN IEKLĀŠANA**

**FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, L 2018/24**

**neatvērt līdz 2018.gada 03.jūlijam, plkst. 10:00.**

1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.
2. Visiem pretendenta sagatavotajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
3. Ja kādu Pretendenta iesniegto dokumentu izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tad pie tiem ir jābūt pievienotiem APOSTILLE apliecinājumiem. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt legalizētiem starptautiskajos līgumos noteiktajā kārtībā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija.
4. Pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus iepirkuma dokumentus paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā, vai kura ir tam speciāli pilnvarota.
5. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.
6. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
7. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
8. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.

**V. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam un saistību izpildes nodrošinājumam**

1. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts. Saistību izpildes nodrošinājums, saskaņā ar līguma projektu IV. daļu “Līguma saistību izpildes nodrošinājums”.

**VI. Prasības pretendentiem un iesniedzamā informācija,
kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu**

1. Pretendentu izslēgšanas nosacījumus reglamentē Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotā daļa, kas vienlīdz saistoša visiem pretendentiem.
2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajai daļai, Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
	1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
	2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
	3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
	4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šī punkta nosacījumi;
	5. pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.
3. **Iesniedzamie dokumenti dalībai iepirkumā:**
	1. Pilnvara – ja nepieciešams.
	2. Pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā (1.pielikums);
	3. Kvalifikācijas apraksts (5.pielikums) un atlases dokumenti atbilstoši iepirkuma Nolikuma 34.punkta prasībām;
	4. **Parakstīts Tehniskais piedāvājums** atbilstoši iepirkuma Nolikuma 31.punktam un 3.pielikumam.
	5. **Parakstīts Finanšu piedāvājums** atbilstoši iepirkuma Nolikuma 32.punktam un 4.pielikumam, pievienojot izmaksu tāmi atbilstoši paraugam.
4. **Tehniskā piedāvājuma aizpildīšanas kārtība:**
	1. tehnisko piedāvājumu sastāda atbilstoši iepirkuma nolikuma 3.pielikuma prasībām, iekļaujot darbu izpildes grafiku nedēļās, darbu metodes īsu aprakstu, izmantojamās tehnikas sarakstu un galveno būvmateriālu un zistrādājumu sarakstu, pievienojot to ekspluatācijas īpašību deklarācijas. Tehniskajam piedāvājumam pievieno parakstītu tehnisko specifikāciju, kā apliecinājumu par piekrišanu tās prasībām;
	2. tehniskā piedāvājuma darba grafiku aizpilda, ņemot par pamatu darbu apjomu saraksta darbu veidus;
	3. tehnisko piedāvājumu iesniedz par visu tehniskās specifikācijas darbu apjomu;
	4. tehniskā piedāvājuma darba grafika termiņš var būt īsāks, bet nevar būt garāks par 02.08.2018.
5. **Finanšu piedāvājuma forma un aizpildīšanas kārtība:**
	1. Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši Iepirkuma nolikumam pievienotajai formai (4.pielikums).
	2. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo piedāvāto līgumcenu, ņemot vērā visas tiešās un netiešās izmaksas.
	3. Finanšu piedāvājumā visas cenas un summas jānorāda ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.
	4. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītam.
	5. Finanšu piedāvājumam pievieno Būvniecības tāmi, ievērojot iepirkuma Nolikuma 33.punktā noteikto kārtību.
6. **Tāmju aizpildīšanas kārtība:**
	1. Tāme ir Finanšu piedāvājuma pielikums.
	2. Pretendents sastāda un iesniedz Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumos Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu **LBN 501-17** „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” **Lokālo tāmi** (5.pielikums), pievienojot virsizdevumu daļu un peļņu (UZMANĪBU jaunais būvnormatīvs paredz atšķirīgu lokālās tāmes veidni!!!).
	3. Tāmē iekļauj visus darbu veidus, atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajam;
	4. Tāmju elementu apjomu kvantitatīvos rādītājus tāmē norāda ar šādu precizitāti:
		1. līdz mazākajai naudas vienībai – izmaksām;
		2. ne mazāk par četriem zīmīgiem cipariem – pārējiem elementiem.
	5. Būvprojekta tāmes ir tiesīgs sastādīt un pārbaudīt attiecīgā būvju veidā sertificēts būvspeciālists, kuram ir patstāvīgās prakses tiesības būvinženiera vai citā saistītā inženierzinātnes profesijā. Ja tāmes sastādītājam nav attiecīga sertifikāta, tāmes pārbauda un paraksta sertificēts būvspeciālists, kuram ir tiesības to veikt. Ja tāmes sastādījis sertificēts būvspeciālists, otra būvspeciālista paraksts nav nepieciešams
	6. Tāmes sastādītājs un pārbaudītājs ir atbildīgs par pamatotas būvprojekta tehniski ekonomiskās informācijas iekļaušanu būvprojekta aprakstos un aprēķinos, kā arī par objektīvu būvniecības ekonomisko apstākļu izvērtēšanu un šo apstākļu ievērošanu, nosakot izmaksu elementus. Tāmei jābūt sastādītai atbilstoši būvprojekta dokumentācijas noformēšanas prasībām.
7. **Pretendentu kvalifikācijas (atlases) prasības un iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendentu kvalifikācijas prasības** | **Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai** |
| * 1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).

  | Informāciju par Latvijā reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendenta reģistrācijas faktu, Pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs. Ārvalstī reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam pretendentam jāiesniedz ziņas par to, vai pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas vai patstāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām (ja pretendents ir juridiskā persona) un pierādījumus, kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) paraksta tiesības. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru. |
| * 1. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” un tiesīgam veikt attiecīgos būvdarbus. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), kas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuriem nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
 | Informāciju par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iepirkuma komisija iegūs būvniecības informācijas sistēmas publiski pieejamā datubāzē [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv). Lai apliecinātu prasības izpildi, pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz **pretendenta sagatavots apliecinājums** (*oriģināls*), ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, pretendents vai tā piedāvājumā minētās personas pasūtītāja noteiktā saprātīgā termiņā reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 34.3. Piecos iepriekšējos gados (2016., 2015., 2014., 2013. un 2018.gads līdz piedāvājumu iesniegšanai, vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk) pretendents ir ieguvis pieredzi, kvalitatīvi izpildot vismaz vienu līgumu, **par mākslīgā seguma ieklāšanu** laukumā. | Lai apliecinātu kvalifikācijas prasības izpildi, pretendents kvalifikācijas aprakstā sniedz informāciju par iepriekšējo piecu gadu laikā kvalitatīvi izpildītajiem līgumiem par mākslīga seguma ieklāšanu laukumos. Informācijai pievieno vismaz vienu pozitīvu pasūtītāja atsauksmi. |

|  |  |
| --- | --- |
| 34.4. Pretendents līguma vadīšanai nodrošina kvalificēta būvspeciālista **ceļu būvdarbu** vadīšanā piesaisti. | Informācija par piedāvāto būvdarbu vadītāju (Nolikuma 5.pielikums), pievienojot būvdarbu vadītāja rakstveida piekrišanu vadīt būvdarbus. |
| 34.5. Pretendentam uzvaras gadījumā jānodrošina **savu un piedāvājumā norādīto būvspeciālistu** **profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana** saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. | **Apdrošināšanas polišu kopijas,** kas apliecina, ka pretendenta un tā piedāvāto būvspeciālistu civiltiesiskā atbildība ir apdrošināta,vai iesniedz **apliecinājumu** par iespēju veikt savu un piedāvājumā norādīto būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. |
| 34.6. Pretendents veiks darbus atbilstoši tehniskās specifikācijas, saistošo būvnormatīvu un Ministru kabineta noteikumu prasībām, Eiropas Savienībā un Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem.  | Pretendenta rakstisks **apliecinājums**, ka Pretendents veiks darbus atbilstoši tehniskās specifikācijas, saistošo būvnormatīvu un Ministru kabineta noteikumu prasībām, Eiropas savienībā un Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem. |
| 34.7. Pretendenta finansiālais stāvoklis ļauj izpildīt iepirkuma līgumu bez priekšapmaksas. | Pretendenta rakstisks **apliecinājums**, ka priekšapmaksa nav nepieciešama. |
| 34.8. Pretendents izprot iepirkuma līguma projektā iekļautos nosacījumus | Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka pretendents ir iepazinies ar nolikumā iekļauto līguma projektu un piekrīt līguma projekta nosacījumiem. |

**VII. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšanas kārtība**

1. Iepirkuma komisija izvēlēsies normatīvo aktu un šī Nolikuma prasībām atbilstošu **saimnieciski** **visizdevīgāko piedāvājumu, kuru noteiks ņemot vērā tikai cenu**. Par saimnieciski visizdevīgāko atzīs piedāvājumu ar viszemāko cenu.
2. Iepirkuma komisija vērtē pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
3. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
4. Iepirkuma komisija:
	1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām, vai tas ir cauršūts un caurauklots, pārbaudīs piedāvājuma noformējumu;
	2. Veiks pretendentu atlasi – pārbaudīs iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām, izskatīs publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par pretendenta kvalifikāciju u.c.;
	3. Pārbaudīs tehniskā piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām un nepieciešamības gadījumā pieprasīs pretendentam izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju. Pārbaudīs aritmētiskās kļūdas;
	4. Noteiks Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un pieņems starplēmumu par pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
	5. Veiks pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā dāļā noteikto izslēdzošo nosacījumu neesamību attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
	6. Pieņems lēmumu par uzvarētāju.
5. Trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu;
6. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa, netiks vērtēti.

**VIII. Citi noteikumi**

1. Iepirkuma Komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un šā Nolikuma prasībām. Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.
2. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procesa gaitu un ir atbildīga par iepirkuma procesu.
3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada komisijas darbu, nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada komisijas sēdes, kā arī nodrošina apliecinājumu parakstīšanu.
4. Iepirkuma komisija sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveidā uzdotajiem jautājumiem vai papildu informāciju triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Papildu informāciju pasūtītājs nosūtīs ieinteresētajam pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
6. **Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai mājas lapā par konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
7. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
8. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

**Pielikumā:**

1. Pieteikums;
2. Tehniskā specifikācija;
3. Tehniskā piedāvājuma forma;
4. Finanšu piedāvājuma forma;
5. Kvalifikācijas apraksta forma;
6. Uzņēmuma līguma projekts.

**1. Pielikums**

iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN

IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

Daugavpilī, 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komersants

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mobilais \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasts *(uz kuru nosūtāmi paziņojumi un vēstules)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

interneta mājas lapas adrese *(ja tāda ir)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

 1. Piesakās piedalīties iepirkumā **„MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”**, **identifikācijas numurs** **L2018/24**, piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_apliecina, ka:

 2.1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;

 2.2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;

 2.4. apliecina, ka spēj izpildīt tehniskās specifikācijas prasības.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats, paraksts** |  |

**2. PIELIKUMS**

iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN

IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24

**Tehniskā specifikācija**

**MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN**

**IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ**

***I MĒRĶIS***

 Šis uzdevums sniedz Pasūtītāja nosacījumus mākslīgā seguma ieklāšanai futbola treniņu laukumā Ruģeļu mikrorajonā, Daugavpilī. Mākslīgu segumu nodrošina Izpildītājs.

***II DARBA UZDEVUMS***

**2.1. Izbūvēt mākslīgu segumu sagatavotā laukuma pamatnē.**

 2.1.1. Darba apjoms.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darba nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** |
|
| **1** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Mākslīgais segums Liga Turf Ultimate CoolPlus 250/17.4 (50mm) zāle ar smilts un gumijas pildījumu vai ekvivalents DOMO SLIDE DS 40M, ieskaitot futbola laukuma 43m x 64 m visu nepieciešamo marķējumu (futbola laukuma līniju marķēšana un krāsošana - vārtu un aizvārtu līnija, viduslīnija, laukuma sānu līnija un tml.). | m² | 2889.60 |

 2.1.2. Pretendentam jāizvērtē darbu daudzuma sarakstā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajā sarakstā, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošajiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā, t.sk. sagatavošanas un objekta mobilizācijas darbi. Piedāvājumā ir jāiekļauj visi būvdarbi un palīgdarbi bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza izpilde. Piegādātajam futbola laukuma mākslīgajam segumam jāatbilst LVS EN 748:2013 par “Sporta laukumu aprīkojums” un LVS EN 15330-1:2014 par „Sporta laukumu segumi. Sintētiskie zālieni un perforētie segumi, kas galvenokārt paredzēti izmantošanai ārpus telpām”.

***3. DARBU IZPILDE***

 3.1.Pirms darbu uzsākšanas Izpildītājam ir pienākums precizēt objekta izvietojumu esošajā teritorijā.

 3.2.Veicot zemes darbus saglabāt esošos pazemes inženiertīklus. Ja nepieciešams, izsaukt Pasūtītāja un attiecīgo dienestu pārstāvi.

 3.3.Objektā pastāvīgi jānodrošina kārtība un tīrība. Pēc pirmā aizrādījuma 3 (triju) stundu laikā ir jālikvidē trūkumi.

 3.4.Aizliegts bojāt esošos piebraucamos ceļus, ietves un/vai pieguļošo teritoriju.

 3.5.Pēc būvdarbu pabeigšanas objektā būvobjektam pieguļošo teritoriju atjaunot sākotnējā vai labākā stāvoklī.

 3.6.Par pielietoto materiālu, izpildīto darbu kvalitāti atbild Izpildītājs. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroles pārbaudes un uzmērījumus, kā arī kontrolēt pretendenta darbu izpildi;

 3.7.Objekta apsardze un materiālu drošība darbu izpildes gaitā ir Pretendenta pienākums, kas jāparedz piedāvājuma cenā.

 ***4. GARANTIJAS LAIKS***

 4.1.Pieci gadi pēc objekta nodošanas ekspluatācijā uz veiktajiem darbiem;

 ***5. DARBU IZPILDES TERMIŅŠ***

 5.1.Pilnībā izpildītus darbus jānodod Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā līdz 02.08.2018.

 ***6. IZPILDĪTO DARBU PIEŅEMŠANA***

 6.1. Pēc darbu pabeigšanas Izpildītājs nodod darbus Pasūtītājam;

 6.2.Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam sagatavoto izpilddokumentāciju divos oriģinālos eksemplāros saskaņā ar LR likumdošanas prasībām, obligāti pievienojot:

 6.2.1.būvmateriālu un izstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijas;

 6.2.2.segto darbu aktus;

 6.2.3. izpilduzmērījumi papīrveidā un elektroniskā veidā (dwg);

 6.3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pieņemšanas nodošanas aktu divos eksemplāros un aktu par izpildītajiem darbiem divos eksemplāros, kurā tiek norādīts faktiski paveiktais darba apjoms.

 6.4. Abpusēji parakstīts pieņemšanas nodošanas akts ir pamats rēķina izrakstīšanai. Samaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem darbiem.

**Sastādīja:**

Būvdarbu iecirkņa projektu vadītājs A.Rudzinskis

**3. PIELIKUMS**

iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN

IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma nosaukums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. Piedāvājam izpildīt seguma izbūves būvdarbus iepirkumā “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ” \_\_\_\_\_ dienu laikā[[1]](#footnote-1), atbilstoši šādam darbu izpildes grafikam *(paraugs):*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbu nosaukums** | \_\_\_\_\_ nedēļas |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Darbu metodes īss apraksts:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Izmantojamās tehnikas saraksts:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Galveno būvmateriālu un izstrādājumu saraksts, pievienojot to ekspluatācijas īpašību deklarācijas:

5. Parakstīta tehniskā specifikācija:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats, paraksts** |  |

**4. PIELIKUMS**

iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN

IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinies ar iepirkuma **„MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24** tehniskās specifikācijasprasībām un ņemot vērā tehniskajā piedāvājumā norādīto, \_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* piedāvā izpildīt mākslīga seguma ieklāšanu futbola laukumā Ruģeļu mikrorajonā, Daugavpilī par šādu kopējo summu:

**EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārdiem) bez PVN.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats, paraksts** |  |

Pielikums Finanšu piedāvājumam

**Lokālā tāme Nr.\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | (būvdarbu veids vai konstruktīvā elementa nosaukums) |  |
| Objekta nosaukums |  |
| Būves nosaukums |  |
| Objekta adrese |  |
| Pasūtījuma Nr. |  |

Tāme sastādīta \_\_\_\_\_. gada tirgus cenās, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_ daļas rasējumiem. Tāmes izmaksas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*

Tāme sastādīta \_\_\_\_\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p. k. | Kods\* | Būvdarbunosaukums | Mērvienība | Daudzums | Vienības izmaksas | Kopā uz visu apjomu |
| laika norma (c/h) | darba samaksas likme\* (*euro*/h) | darba alga | būvizstrādājumi | mehānismi | kopā | darbietilpība (c/h) | darba alga | būvizstrādājumi | mehānismi | summa |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tiešās izmaksas kopā, t. sk. darba devēja sociālais nodoklis (%)** |  |  |  |  |  |

Piezīme. \* Ailes aizpildāmas, ja būvdarbu iedalījums veikts saskaņā ar 1. pielikumu.

|  |  |
| --- | --- |
| Sastādīja |  |
|  | (paraksts un tā atšifrējums, datums) |

Tāme sastādīta \_\_\_\_\_. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Pārbaudīja |  |
|  | (paraksts un tā atšifrējums, datums) |
| Sertifikāta Nr. |  |  |

**5. PIELIKUMS**

iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN

IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24

**Kvalifikācijas apraksts**

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1) Pretendents norāda, ka galvenais būvdarbu veicējs būs** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(uzņēmuma nosaukums un rekvizīti)*.

**2)** **Uzņēmuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(pretendents vai persona uz kuras iespējam pretendents balstās nosaukums)* **pieredze mākslīgā seguma izbūvē laukumos:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Pasūtītājs | Īss līguma apraksts | Izpildes vieta | Darbu izpildes laiks(gads vai laikposms) | Līguma vērtībaEUR bez PVN | Pasūtītājakontaktpersona, tālr. |
|  |  |  |  |  |  |  |

**3) Pretendents būvdarbu vadīšanai piedāvā šādu atbildīgo būvdarbu vadītāju:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompetences joma** | **Vārds, uzvārds** | **Sertifikāta numurs** *(ja jau ir saņemts Latvijā)* | **Tālrunis** | **Uzņēmums, kurā būvspeciālists ir nodarbināts** |
| Būvspeciālists ceļu būvdarbu vadīšanā |  |  |  |  |

**4) Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***pretendenta nosaukums)* **norāda, ka plāno iesaistīt līguma izpildē šādus atsevišķo darbu veicējus (apakšuzņēmējus) *(ja tādi ir):***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k | Nosaukumsun reģistrācijas numurs/ vārds, uzvārds | Juridiskā adrese, kontaktpersona, telefons | Nododamie darba uzdevumi | Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma(%) | Nododamā līguma summas daļa naudas izteiksmē |
| ….  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats, paraksts** |  |

**6. PIELIKUMS**

iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN

IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24

**UZŅĒMUMA LĪGUMS**

*par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Daugavpilī, 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana - D”**, reģistrācijas Nr.41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažieru 6, Daugavpils, LV-5401 (turpmāk – Pasūtītājs), valdes locekļa **Nikolaja Ignatjeva** personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, un

(**uzņēmēja pilns nosaukums)**, vienotais reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_, juridiskā adrese ( ), (turpmāk – Būvdarbu veicējs), (vadītāja Vārds, Uzvārds) personā, kurš rīkojas uz <dokumenta nosaukums> pamata, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk saukti „LĪDZĒJI”, pamatojoties uz iepirkuma komisijas 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (protokols Nr.\_\_) iepirkumā iepirkuma Nolikumam “MĀKSLĪGA SEGUMA PIEGĀDE UN IEKLĀŠANA FUTBOLA LAUKUMĀ RUĢEĻU MIKRORAJONĀ, DAUGAVPILĪ”, ID Nr. L 2018/24, noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs pasūta, bet Būvdarbu veicējs apņemas veikt **mākslīga seguma ieklāšanu futbola laukumā Ruģeļu mikrorajonā, Daugavpilī**, atbilstoši šī līguma, normatīvo aktu prasībām un pasūtītāja mutiskiem norādījumiem (turpmāk – Darbs)*.*
2. Darbs sevī ietver visus Līgumā un Lokālajā tāmē (pielikums) noteiktos nepieciešamos darbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamās tehnikas, instrumentu piegādi, būvgružu novākšanu un utilizāciju, izpilddokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no šī Līguma un normatīvo aktu prasībām.
3. Būvdarbu veicējs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar veicamā darba apjomu un citu ar darbu izpildi saistīto informāciju.

**II. Līguma izpildes kārtība**

1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
2. Būvdarbu veicējs organizē un nodrošina darbu veikšanu ievērojot iepriekš noteiktu grafiku un apņemas pabeigt visus darbus **līdz \_\_.\_\_\_.2018.**
3. Būvdarbu veicējam ir pienākums uzsākt Objektā darbus ne vēlāk kā 2. (otrājā) darba dienā no līguma noslēgšanas dienas.
4. Objekts tiek nodots būvdarbu veikšanai ar aktu. Līdzēji paraksta aktu ne vēlāk kā 2. (otrājā) darba dienā no līguma noslēgšanas dienas. Ja akts netiek parakstīts, uzskatāms, ka Objekts ir nodots Būvdarbu veicējam kā 2. (otrājā) darba dienā no līguma noslēgšanas dienas, un tam ir pienākums uzsākt būvdarbus.
5. Būvdarbu veicējs pirms darbu uzsākšanas ieceļ iepirkuma piedāvājumā norādīto sertificētu atbildīgo būvdarbu vadītāju \_\_\_\_\_\_, sert.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Būvdarbu vadītājs veic normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.
6. Ar šo līgumu Būvdarbu veicējs ir pilnvarots veikt Ministru kabineta  2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” (turpmāk – Noteikumi Nr.92) noteiktās  projekta vadītāja funkcijas, tajā skaitā nodrošina līguma izpildes nodrošināšanai kvalificēta darba aizsardzības koordinatora piesaisti.
7. Būvdarbu veicējs atbild par Noteikumu Nr.92 9., 11., 12. un 13.punktā noteikto pienākumu izpildi, it īpaši Būvdarbu veicējs izvērtē nepieciešamību sagatavot darba aizsardzības plānu un pirms būvdarbu uzsākšanas nosūtīt Valsts darba inspekcijai iepriekšēju paziņojumu par būvdarbu veikšanu.
8. Pēc Līguma ietvaros paredzēto darbu pabeigšanas Būvdarbu veicējs veic izpildīto darbu, kā arī visas ar to saistītās dokumentācijas nodošanu Pasūtītāja nozīmētai komisijai.
9. Būvdarbu veicējs iesniedz Pasūtītājam sagatavoto izpilddokumentāciju divos oriģinālos eksemplāros saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, obligāti pievienojot:
	1. būvmateriālu un izstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijas;
	2. segto darbu aktus;
	3. izpilduzmērījumi papīrveidā un elektroniskā veidā (dwg).
10. Būvdarbu veicējs iesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu divos eksemplāros, kurā tiek norādīts faktiski paveiktais darba apjoms, ietverot apliecinājumu par garantijas saistību pildīšanu pēc objekta nodošanas ekspluatācijā uz veiktajiem darbiem.
11. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas Pasūtītājs pārbauda izpildīto darbu apjomu un kvalitāti, kā arī darbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu darbus pieņemt.
12. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no darbu pieņemšanas, ja darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti kvalitātes trūkumi, paveikto darbu neatbilstība šī Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem vai standartiem. Pēc attiecīgo trūkumu novēršanas Būvdarbu veicējs atkārtoti veic darbu nodošanu Pasūtītājam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par izpildītajiem darbiem saņemšanas pārbauda izpildīto darbu apjomu un kvalitāti, kā arī darbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu darbus pieņemt.
13. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvdarbu veicēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvdarbu veicējs.
14. Abpusēji parakstīts pieņemšanas nodošanas akts ir pamats rēķina izrakstīšanai. Samaksa tiek veikta par faktiski izpildītajiem darbiem.

**III. Līguma summa un norēķinu kārtība**

1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par darbu veikšanu sastāda EUR\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, bet maksāts budžetā, piemērojot „reverso” (apgriezto) maksāšanas kārtību saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu.
2. Līguma summa ietver samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto Būvdarbu veicēja saistību izpildi – darbu, materiāliem, mehānismu izmaksām, iekārtu izmaksām un visiem citiem tiešiem un netiešiem izdevumiem, kas minēti līguma 2.punktā un tāmē.
3. Avansa samaksu Pasūtītājs neparedz. Norēķini par izpildītajiem būvdarbiem tiek veikti reizi mēnesī, atbilstoši faktiski izpildīto būvdarbu apjomam.
4. Maksājumi veicami pamatojoties uz Būvdarbu veicēja iesniegtu rēķinu un abpusēji parakstītu aktu par faktiski izpildītajiem būvdarbiem.
5. Samaksa veicama **30 (trīsdesmit) dienu laikā** no izpildīto būvdarbu akta parakstīšanas dienas.
6. Iespējamais sadārdzinājums Līguma realizācijas laikā netiks papildus apmaksāts.

**IV. Līguma saistību izpildes nodrošinājums**

1. Būvdarbu veicējs ne vēlāk kā **4 (četru)** dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam no Būvdarbu veicēja puses neatsaucamu bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu **Līguma saistību izpildes garantiju** **10% (desmit procentu)** apmērā no Līgumcenas bez PVN, ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot līgumsoda ieturēšanai, gadījumā, ja Būvdarbu veicējs atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes dēļ. Līguma saistību izpildes garantijas termiņš ir 50 kalendārās dienas.
2. Būvdarbu veicējs, ne vēlāk kā **3 (trīs)** dienas pēc objekta nodošanas ekspluatācijā uz veiktajiem darbiem iesniedz Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu neatsaucamu **Līguma garantijas perioda garantiju** **uz 5 (pieciem) gadiem, 10 % (desmit procentu)** apmērā no Līgumcenas bez PVN. Garantijas perioda garantiju Pasūtītājs var izmantot to garantijas periodā atklāto defektu novēršanai, kurus Būvdarbu veicējs neveic saskaņā ar līguma nosacījumiem.
3. Līguma nodrošinājuma garantijas oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Būvdarbu veicēja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.

**V. Būvdarbu veicēja pienākumi**

1. Būvdarbu veicējam ir šādi pienākumi :
	1. ne vēlāk kā līguma noslēgšanas dienā iesniegt Pasūtītājam būvniecības apdrošināšanas polišu kopijas (uzrādot oriģinālu), kas pievienojams Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas;
	2. saskaņā ar Līguma nosacījumiem, iesniegt Pasūtītājam līgumsaistību izpildes garantijas oriģinālu, kas pievienojams Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas;
	3. veikt darbus kvalitatīvi, ievērojot Līgumā minētās prasības un Lokālajā tāmē norādītos darbu apjomus;
	4. darbus izpildīt ar tehniskajā piedāvājumā norādītajiem sertificētiem un kvalitatīviem materiāliem un iekārtām;
	5. sagatavot normatīvajos aktos noteikto izpilddokumentāciju;
	6. nodrošināt Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu šajā Līgumā paredzēto darbu veikšanas gaitā;
	7. veikt darbus ar savu (īpašumā vai lietošanā esošu) aprīkojumu, materiāliem vai citiem nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem un instrumentiem.
	8. par saviem līdzekļiem piegādāt darbam nepieciešamos materiālus, konstrukcijas un iekārtas.
	9. darbu veikšanas procesā ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības noteikumus un uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;
	10. nodrošināt darba aizsardzības pasākumus Objektā, tai skaitā darbinieku instruēšanu par visu tehnisko iekārtu ekspluatāciju, kā arī veikt visas citas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās darbības saskaņā ar normatīvajiem aktiem par darba aizsardzību;
	11. nodrošināt Objektā strādājošos ar nepieciešamajiem darba aizsardzības līdzekļiem;
	12. segt Pasūtītājam ar darbu izpildi saistītos izdevumus, ja tādi rodas darbu izpildes laikā;
	13. nodrošināt darba laikā Pasūtītājam brīvu un drošu piekļūšanu Objektam;
	14. nodrošināt tīrību Objektā, regulāru būvgružu izvešanu no Objekta uz sava rēķina;
	15. nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt darbu izpildi;
	16. savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, ja darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
	17. pildīt visus citus no šī Līguma un normatīvajiem aktiem izrietošos Būvdarbu veicēja pienākumus.
2. Būvdarbu veicējam ir pienākums Līguma izpildē iesaistīt iepirkuma piedāvājumā norādītos speciālistus, tajā skaitā iepirkuma piedāvājumā norādīto būvdarbu vadītāju un darba aizsardzības koordinatoru, un apakšuzņēmējus.
3. Būvdarbu veicējam ir pienākums ir pienākums nodrošināt savu un līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un piecu dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegt Pasūtītājam polišu kopijas (uzrādot oriģinālus). Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku.

**VI. Pasūtītāja pienākumi**

1. Norēķināties ar Būvdarbu veicēju par kvalitatīvi izpildītiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.
2. Nodrošināt Būvdarbu veicējam brīvu un netraucētu piekļuvi Objektam.
3. Norīkot par līguma izpildi atbildīgo personu.

**VII. Atbildība**

1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem. Negūtā peļņa Līdzējiem nav jāatlīdzina.
2. Būvdarbu veicējs uzņemas pilnu atbildību par mantiskajiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Būvdarbu veicējam veicot šajā Līgumā paredzētos darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs.
3. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.
4. Būvdarbu veicējs garantē, ka pašlaik pret Būvdarbu veicēju nav, vai, pēc viņa labākās pārliecības, nedraud un netiek uzsākta tiesāšanās, arbitrāža, vai arī citi tiesas procesi, kas varētu (ja netiek pierādīts pretējais) būtiski nelabvēlīgi ietekmēt Būvdarbu veicēja finansiālo stāvokli vai Būvdarbu veicēja spēju izpildīt jebkādas viņa saistības sakarā ar šo Līgumu.

**VIII. Sankcijas**

1. Ja Būvdarbu veicējs neuzsāk būvdarbus noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs var prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 0,2% (divas desmitdaļas procentu) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
2. Ja Būvdarbu veicējs nokavē būvdarbu grafikā paredzētus būvdarbu izpildes termiņus, tad Pasūtītājs var prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 0,2% (divas desmitdaļas procentu) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
3. Ja Būvdarbu veicējs nokavē darbu izpildes galīgo termiņu, tad Pasūtītājs var prasīt no Būvuzņēmēja līgumsodu 0,2% (divas desmitdaļas procentu) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
4. Ja Pasūtītājs kavē šī līgumā noteiktos maksājumu termiņus, tas maksā Būvuzņēmējam nokavējuma procentus 0,2 % apmērā no neveiktās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās kavēto maksājumu summas.
5. Par līgumsaistību izpildes garantijas savlaicīgu neiesniegšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam EUR 100 (simts *euro*) par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
6. Līgumsods vienmēr tiek aprēķināts par būvdarbu gala termiņa nokavējumu.
7. Līguma 37. un 38.punktā paredzētais līgumsods netiek ieturēts, ja Būvdarbu veicējs pabeidz būvdarbus paredzētajā termiņā, un Objekts pēc saskaņošanas tiek nodots ekspluatācijā.
8. Ja Pasūtītājs kavē šajā līgumā noteiktos maksājumus, tas maksā Būvdarbu veicējam līgumsodu 0,2 % (nulle komats divu procentu) apmērā no neveiktās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līguma summas.

**IX. Garantijas nosacījumi**

1. Būvdarbu veicējs garantē izpildīto darbu kvalitāti un atbilstību šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
2. Izpildīto Būvdarbu **garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi,** skaitot no objekta nodošanas ekspluatācijā uz veiktajiem darbiem
3. Garantijas termiņā konstatētos defektus un citus trūkumus Būvdarbu veicējs apņemas novērst saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem. Defektu un trūkumu novēršanas termiņš un apjoms tiek noteikts pusēm vienojoties, bet, ja vienošanos panākt neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt veikt neatkarīgu ekspertīzi, kuras slēdziens attiecībā uz trūkumu un defektu novēršanas termiņu un apjomu Būvdarbu veicējam ir obligāts. Ekspertīze tiek veikta uz Būvdarbu veicēja rēķina.
4. Garantijas gadījumam nav pakļauti bojājumi un defekti, kas radušies trešo personu prettiesiskas darbības rezultātā.
5. Ja Būvdarbu veicējs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos defektus vai nenovērš tos noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uz Būvdarbu veicēja rēķina uzdot trešajai personai.
6. Būvdarbu veicējs nodrošina, ka tā iegādāto materiālu ražotāju un pārdevēju garantijas tiek nodotas Pasūtītājam.

**X. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas kārtība**

1. Būvdarbu veicējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē.
2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
3. Būvdarbu veicējs ir atbildīgs par Dokumentācijas izstrādāšanu un pakalpojumiem, ko veic tā Apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji.

**XI. Līguma vienpusēja izbeigšana un darbu pārtraukšana**

1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu neatlīdzinot zaudējumus, rakstveidā paziņojot par to Būvdarbu veicējam rakstveidā 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš šādos gadījumos:
	1. ja Būvdarbu veicējs nokavē darbu uzsākšanas termiņu vairāk kā par 10 (desmit) dienām;
	2. ja Būvdarbu veicējs ir pārtraucis būvdarbu izpildi objektā vairāk kā uz 10 (desmit) dienām;
	3. ja Būvdarbu veicējs kavē līguma izpildi vairāk kā par 20 (divdesmit) dienām.
	4. ja Būvdarbu veicējs pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas atkārtoti ir pieļāvis brīdinājumā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai ignorē Pasūtītāja brīdinājumu un prasību par pārkāpumu novēršanu;
	5. pret Būvdarbu veicēju tiek iesniegta prasība par atzīšanu par maksātnespējīgu (izņemot gadījumu, ja tiek piemērota sanācija) vai uzsākta tā likvidācija;
	6. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvdarbu veicēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros.
2. Būvdarbu veicējam ir pienākums pārtraukt darbu izpildi ar Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas brīdi. Pēc darbu pārtraukšanas, Būvdarbu veicējam jāatstāj Objekts 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, aizvācot savas mantas, instrumentus, izvedot būvgružus un atstājot Objektu sakārtotā vidē.
3. Līguma izbeigšanas gadījumā norēķini tiek veikti par faktiski izpildīto būvdarbu apjomu.

**XII. Līguma grozīšana**

1. Līgumu var grozīt un papildināt šajā līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc to abpusējas parakstīšanas, kļūst par šā Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
2. Nepieciešamības gadījumā (ja projektētāja dēļ atsevišķie būvdarbu apjomi tika neprecīzi aprēķināti) Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji samazināt darbu apjomus (bet ne vairāk kā 15 procentu apmērā no kopējās līguma summas), attiecīgi samazinot līguma maksājumu apmēru, pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Būvdarbu veicēja piedāvājumā iepirkumam. Nepieciešamības gadījumā (ja projektētāja dēļ atsevišķie būvdarbu apjomi tika neprecīzi aprēķināti) Pasūtītājs, vienojoties ar Būvdarbu veicēju, nepārsniedzot kopējo līguma summu, ir tiesīgs viena objekta ietvaros novirzīt ieekonomētus līdzekļus (pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Būvdarbu veicēja piedāvājumā iepirkumam) iepriekš paredzētajiem darbu veidiem, kuru apjoms ir palielinājies nolūkā sasniegt projekta mērķus. Tiks apmaksāti tikai tādi darbi, kuri sākotnēji bija ietverti darbu daudzumu sarakstos, bet kuru apjoms ir palielinājies līguma izpildes laikā. Attiecībā uz papildu darbiem, kās sākotnēji iepirkuma dokumentācijā nebija paredzēti, atbilstoši to līgumcenai tiks veikts jauns iepirkums, piemērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu. Izmaiņas darbu apjomos tiks apstiprinātas ar attiecīgu izmaiņu aktu.
3. **Pēc Pušu rakstiskas vienošanās var tikt paredzēts tehnoloģiskais pārtraukums, ja:**
	1. konkrētu būvdarbu izpildi tieši ietekmē nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi atbilstoši būvspeciālistu atzinumam;
	2. ar kompetentas institūcijas lēmumu Būvdarbi tiek apturēti uz laiku līdz Būvdarbu veikšanas rezultātā blakus esošajā būvē radušos bojājumu novēršanai;
	3. būvlaukumā tiek veikti avārijas darbi, proti, darbi, lai novērstu iepriekš neplānotus inženierkomunikāciju bojājumus, kas var izsaukt cilvēku nelaimes gadījumus vai materiālus zaudējumus.
	4. būvlaukumā Darbu izpildes laikā tiek atrasti sprādzienbīstami priekšmeti, kuru izņemšana ilgst vairāk kā 2 (divas) darba dienas.
	5. būvlaukumā Darbu izpildes laikā tiek atrastas arheoloģiskās vērtības, kuru izņemšana ilgst vairāk kā 2 (divas) darba dienas.
	6. būvlaukumā Darbu izpildes laikā tiek konstatēti būtiskie šķēršļi (pazemes pamati, nedarbojošās komunikācijas u.tml.), kuri neļauj turpināt būvdarbus Līgumā paredzētajā Darbu izpildes termiņā un kuru esamība nebija paredzēta Tehniskajā specifikācijā.
	7. pasūtītājs rīko publisko iepirkumu papildus būvdarbu apjomiem, kurus atbilstoši būvniecības tehnoloģijas prasībām ir jāizpilda agrāk nekā Līgumā paredzētus būvdarbu veidus un kuri kavē Līgumā paredzētus būvdarbus.
	8. Būvdarbu veicējam nav tiesību uz tehnoloģisko pārtraukumu, ja šajā punktā atrunātais šķērslis radies darbu izpildes gaitā, kad darbu pabeigšana Būvdarbu veicēja dēļ jau atpalikusi no termiņa, kas noteikts saskaņā ar līgumu.
	9. Tehnoloģisko pārtraukumu aprēķina tikai un vienīgi uz to laika posmu, kurā eksistē šajā punktā minētais šķērslis. Būvdarbu veicējam jādara viss iespējamais, lai līdz minimumam samazinātu līguma izpildes termiņa pagarinājumu.
	10. Pārtraukumu Būvdarbu veicējam jāprasa nekavējoties un tiklīdz attiecīgais kavējošais apstāklis ir iestājies. Ja Būvdarbu veicējam ir ziņas, ka kavējošais apstāklis vēl tikai var iestāties, taču šāda notikuma iestāšanās ticamības pakāpe ir pietiekami augsta, Būvdarbu veicējam nekavējoties jādara pasūtītājam zināms arī tas. Vienlaikus Būvdarbu veicējam jāiesniedz arī citi līgumā noteiktie paziņojumi un paskaidrojošā informācija attiecībā uz šo prasījumu, kas ir būtiska saistībā ar šo notikumu vai apstākļiem. Rakstisks paziņojums iesniedzams pēc iespējas ātrāk un ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas kopš brīža, kad Būvdarbu veicējs ir uzzinājis, vai viņam vajadzēja uzzināt par šo notikumu vai apstākļiem. Ja Būvdarbu veicējs šo 5 (piecu) darba dienu laikā klusē, Būvdarbu veicējs zaudē tiesības atsaukties uz šiem apstākļiem, izpildes laiks netiek pagarināts un pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādas atbildības saistībā ar šo prasījumu.
	11. Ja vien likumā vai citā normatīvajā aktā nav norādīts tieši pretējais, jebkura līguma izpildes pārtraukšanas nepieciešamības pierādīšanas nasta gulstas uz Būvdarbu veicēju.
	12. Pats par sevi tehnoloģiskais pārtraukums nemaina nekādus citus līguma nosacījumus un jebkurā gadījumā Būvdarbu veicējam ir pienākums pildīt visas tās līguma saistības, kas kavējošam apstāklim pastāvot ir iespējamas un ciktāl tās ir iespējamas.
	13. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt darbu izpildes tehnoloģisko pārtraukumu, ja darbu izpilde traucē citu Līgumu izpildi esošajā teritorijā. Šādā gadījumā puses noformē par to attiecīgu rakstisku vienošanos. Tehnoloģiskais pārtraukums netiek ieskaitīts kopējā līguma izpildes termiņā.
4. **Līgumā paredzēto būvapjomu var koriģēt vai Tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu un/vai iekārtu var aizstāt ar citiem risinājumiem pēc Pušu rakstiskas vienošanās, ja:**
	1. tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu vai iekārtas vairs neražo. Minētais gadījums nedod Būvdarbu veicējam tiesības uz Līguma termiņa pagarinājumu;
	2. tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu vai iekārtas ir iespējams aizstāt ar citu labākas kvalitātes materiālu vai iekārtu ar tādu pašu vai zemāku cenu;
	3. Līgumā vai Tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu un/vai iekārtu aizstāšana ar citiem risinājumiem Būvdarbu veicējam jāprasa nekavējoties un tiklīdz attiecīgais kavējošais apstāklis ir iestājies. Ja Būvdarbu veicējam ir ziņas, ka kavējošais apstāklis vēl tikai var iestāties, taču šāda notikuma iestāšanās ticamības pakāpe ir pietiekami augsta, Būvdarbu veicējam nekavējoties jādara pasūtītājam zināms arī tas. Vienlaikus Būvdarbu veicējam jāiesniedz arī citi līgumā noteiktie paziņojumi un paskaidrojošā informācija attiecībā uz šo prasījumu, kas ir būtiska saistībā ar šo notikumu vai apstākļiem. Rakstisks paziņojums iesniedzams pēc iespējas ātrāk un ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas kopš brīža, kad Būvdarbu veicējs ir uzzinājis, vai viņam vajadzēja uzzināt par šo notikumu vai apstākļiem. Ja Būvdarbu veicējs šo 5 (piecu) darba dienu laikā klusē, Būvdarbu veicējs zaudē tiesības atsaukties uz šiem apstākļiem, Līgumā paredzēto materiālu un/vai iekārtu aizstāšana ar citiem risinājumiem netiek veikta un pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādas atbildības saistībā ar šo prasījumu.
	4. Jebkura Līgumā vai Tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu un/vai iekārtu aizstāšanas ar citiem risinājumiem pierādīšanas nasta gulstas uz Būvdarbu veicēju. Minētie gadījumi nedod Būvdarbu veicējam tiesības uz Līguma termiņa pagarinājumu.
	5. Pats par sevi Līgumā vai Tehniskajā specifikācijā paredzēto materiālu un/vai iekārtu aizstāšana ar citiem risinājumiem nemaina nekādus citus līguma nosacījumus un jebkurā gadījumā Būvdarbu veicējam ir pienākums pildīt visas tās līguma saistības, kas kavējošam apstāklim pastāvot ir iespējamas un ciktāl tās ir iespējamas.

**XIII. Nepārvarama vara**

1. Līdzēji nav atbildīgi par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Līdzēji uzskata ugunsgrēkus, dabas katastrofas, militāru agresiju, streiku, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē izpildīt šo Līgumu, un kas nav izveidojusies kā Līdzēju darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Līdzēji nav paredzējuši un nav varējuši paredzēt, noslēdzot šo Līgumu. Par nepārvaramas varas apstākļu esamību pusei, kurai šie apstākļi radušies, jāapstiprina un jāpierāda ar LR Rūpniecības un tirdzniecības kameras apstiprinātu izziņu par šādu apstākļu esamību.
2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Līdzējam ir pienākums nekavējoties mutiski informēt otra Līdzēja atbildīgo darbinieku, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu otram Līdzējam. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar šo Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt šajā Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
3. Līdzēji var vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav tiesīgs prasīt tādējādi radušos zaudējumu atlīdzību. Ja līgums tiek izbeigts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Pasūtītājs veic norēķinus par faktiski izpildītajiem darbiem.
4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Līdzējam, kurš pirmais konstatējis minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otram Līdzējam par minēto apstākļu beigšanos.

**XIV. Noslēguma jautājumi**

1. Visas domstarpības, kas ir saistītas ar šī Līguma izpildi, Līdzēji risina pārrunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā, tad tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
2. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
3. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
4. Šī Līguma noteikumi ir saistoši Līdzējiem un pilnā apmērā pāriet uz Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
5. Visi šī Līguma grozījumi ir noformējami rakstveidā un iegūst spēku ar brīdi, kad tos parakstījuši abi Līdzēji.
6. Līgums ir sastādīts uz \_\_\_ lapām ar tehnisko piedāvājumu un lokālo tāmi pielikumā, latviešu valodā un parakstīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
7. Par līguma izpildi saistīto jautājumu atbildīgās personas:
	1. No Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_; mob.tālr.: \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. No Būvdarbu veicēja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pielikumā: 1. Tehniskais piedāvājums;

2. Lokālā tāme;

3. Kvalifikācijas apraksta kopija;

 4. Cits (ja nepieciešams).

**XV. Līdzēju juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **BŪVDARBU VEICĒJS:**  |

1. Maksimālais līguma izpildes termiņš ir līdz 02.08.2018. [↑](#footnote-ref-1)