

SASKAŅOTS
Daugavpils pilsētas domes izpilddirektore p.i.

A. Pudāns

Daugavpilī, 2017.gada 29.decembrī

Daugavpils pilsētas domes
Pilsētplānošanas un būvniecības
departamenta vadītāja

Santa Pupiņa

Daugavpilī, 2017.gada 29.decembrī

ZIŅOJUMS

par uzaicinājumu pretendentiem piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām
**„Lokāplānojuma “Transporta infrastruktūras plānošana Ruģeļu mikrorajonā”
izstrādei”**

1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Daugavpils pilsētas dome	
Adrese	Krišjāna Valdemāra ielā 1, Daugavpils, LV-5401	
Reģistrācijas numurs	90000077325	
Kontaktpersona tehniskajos jautājumos	Domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta Pilsētplānošanas nodalas vadītāja, lokāplānojuma izstrādes vadītāja Inta Ruskule, tālr. 65407784, e-pasts: inta.ruskule@daugavpils.lv	
Darba laiks	Pirmais	No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00
	Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena	No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00
	Piektdiena	No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00

2. Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums: 2017.gada 27. decembris

3. Zemsliekšņa iepirkuma mērķis: izstrādāt lokāplānojuma “Transporta infrastruktūras plānošana Ruģeļu mikrorajonā”, saskaņā ar 1. pielikumā Daugavpils pilsētas domes 2017. gada 14.decembra lēmumu Nr. 705 apstiprināto darba uzdevumu, lokāplānojuma izstrādes laika grafiku un citām prasībām.

4. Līguma izpildes termiņš: astoņi mēneši no līguma noslēgšanas brīža.

5. Veicamo būvdarbu, preču piegādes vai pakalpojuma uzskaitījums (apjomī): Precīzs pakalpojuma apraksts ir noteikts Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums)

6. Paredzamā kopējā līgumceņa: līdz 10 000 EUR bez PVN.

7. Piedāvājuma izvēles kritērijs: saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka atbilstoši šajā dokumentā izvirzītām prasībām un ņemot vērā viszemāko cenu.

8. Pretendents iesniedz piedāvājumu: atbilstoši piedāvājuma iesniegšanas formai (2.pielikums).

9. Pretendentam jāatbilst prasībām plānošanas dokumentu izstrādātājiem, kas noteiktas Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobrī noteikumos Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 7. nodaļā.

10. Informācija par rezultātiem: tiks nosūtīta uz pretendenta norādīto elektroniskā pasta adresi.

11. Piedāvājums iesniedzams: līdz 2018. gada 12.janvārim plkst. 10.00 Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošana un būvniecības departamentā, Raiņa ielā 28, 3.stāvā, Daugavpilī, LV-5401 vai elektroniski: ppdep@daugavpils.lv.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

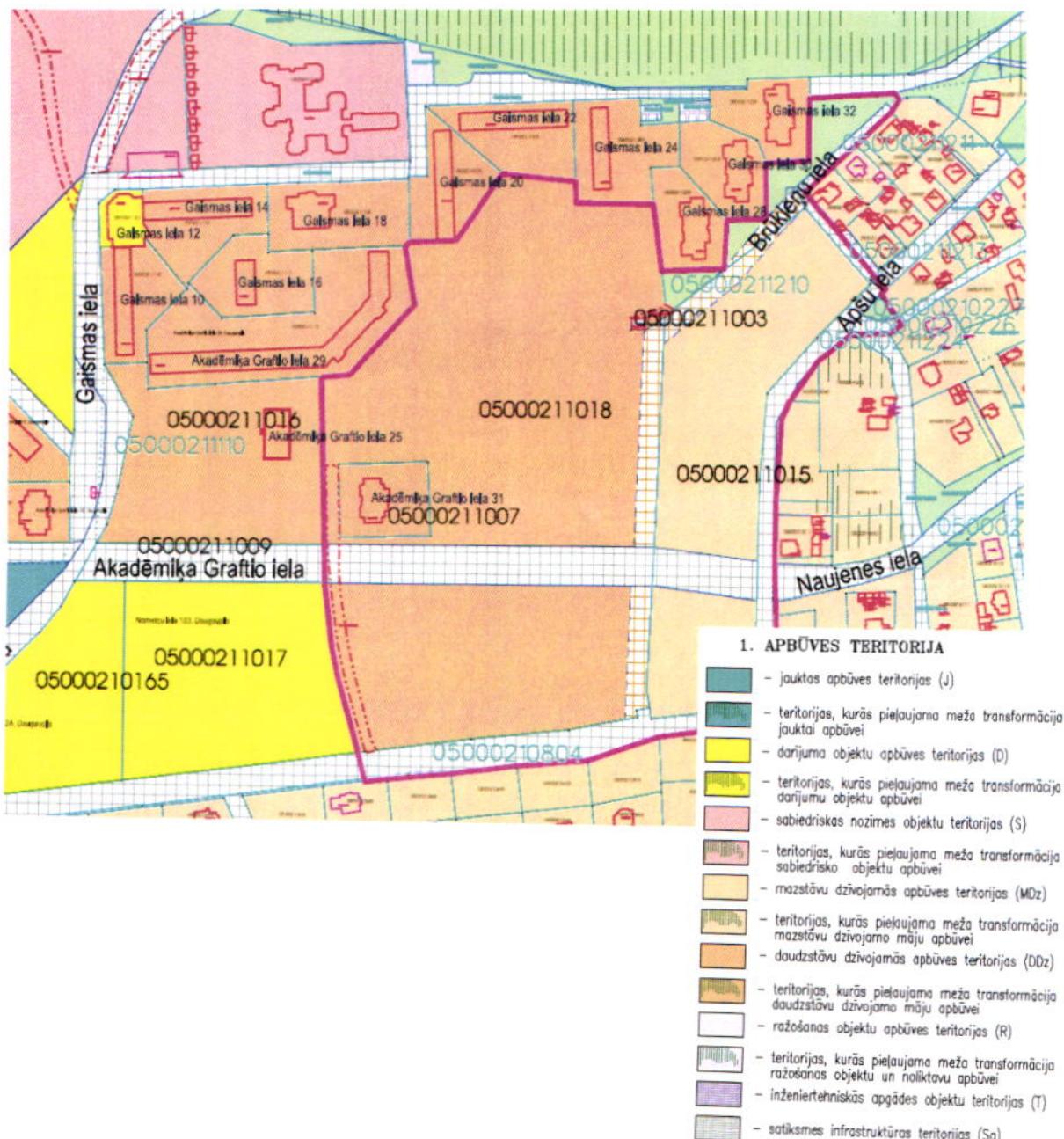
I. Lokāplānojuma darba uzdevums

1. Lokāplānojuma izstrādes pamatojums

Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamība, lai nodrošinātu pilnvērtīgas iespējas īpašuma izmantošanai un attīstībai, paredzot Ruģeļu mikrorajonā lokāplānojuma teritorijai transporta infrastruktūras risinājumus.

2. Lokāplānojuma teritorija

Lokāplānojuma teritorija atrodas Daugavpilī Ruģeļu mikrorajonā - zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 05000211003, 05000211213, 05000211018, 05000211007, 05000211015 un 05000211210, kā arī zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 05000210804, 05000211224, 05000210227, 05000210226 un 05000211211 daļas. Lokāplānojuma teritorijas platība ir 88807 m².



3. Lokālplānojuma izstrādes uzdevums

- 3.1. Veikt Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma grozījumus, proti, mainīt teritorijas funkcionalo zonējumu saskaņā ar darba uzdevuma 1.punktu un ņemot vērā MK 30.04.2013. noteikumu Nr. 240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” un 14.10.2014. noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” prasības un precizēt Daugavpils teritorijas plānojumā noteiktās objektu aizsargojas, sarkanās līnijas un citus izmantošanas aprobežojumus.
- 3.2. Lokālplānojumu izstrādāt, izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (turpmāk – TAPIS), ievērojot normatīvajā aktā par TAPIS noteiktās prasības;
- 3.3. Izstrādāt lokālplānojuma paskaidrojuma rakstu, ņemot vērā darba uzdevuma 5.1.apakšpunkta prasības.
- 3.4. Izstrādāt lokālplānojuma grafisko daļu, ņemot vērā darba uzdevuma 5.2.apakšpunkta prasības.
- 3.5. Izstrādāt lokālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, ņemot vērā darba uzdevuma 5.3.apakšpunkta prasības, nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus (apbūves intensitāti, brīvās zāļas teritorijas rādītāju, apbūves blīvumu, zemes vienību minimālu platību, apbūves maksimālo augstumu u.c.), kā arī citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, ņemot vērā ainavu izvērtējumu, teritorijas īpatnības.

4. Normatīvie akti un dokumenti lokālplānojuma izstrādei

- 4.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums;
- 4.2. Aizsargojumu likums;
- 4.3. MK 14.10.2014. noteikumi Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- 4.4. MK 30.04.2013. noteikumi Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- 4.5. Daugavpils pilsētas ilgtspējīgās attīstības stratēģija līdz 2030. gadam;
- 4.6. Daugavpils pilsētas teritorijas plānojums 2006.-2018. gadam;
- 4.7. Būvniecības likums.

5. Prasības lokālplānojuma izstrādei:

- 5.1. Paskaidrojuma raksts:
 - 5.1.1. teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamības pamatojums un lokālplānojuma risinājumu apraksts;
 - 5.1.2. teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;
 - 5.1.3. teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi.
- 5.2. Grafiskā daļa:
 - 5.2.1. lokālplānojuma grafisko daļu sagatavot, izmantojot aktuālāko pieejamo Latvijas ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto topogrāfisko karti. Kā palīgmateriālu var izmantot pieejamo Latvijas ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto ortofoto.
 - 5.2.2. noteikt lokālplānojuma teritorijas funkcionālo zonējumu, ievērojot pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības;
 - 5.2.3. noteikt sarkanās līnijas pa zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 0500 021 1018 nodrošinot piebraukšanu pie Akadēmiķa Graftio ielas 29 un 31, Gaismas ielas 20; 22; 24 un savienojumu ar Brūkleļu ielu; precizēt sarkanās līnijas Brūkleļu ielas savienojumā ar Nometņu ielu nodrošinot piebraukšanu pie dzīvojamām mājām Gaismas iela 28, 30; 32, Daugavpilī; Akadēmiķa Graftio ielas turpinājumu līdz Naujenes ielai; apgrūtinātās teritorijas un objektus, kuriem noteiktas aizsargojas;
 - 5.2.4. citi plāni, shēmas, atbilstoši 4. punktā minēto institūciju sniegtiem nosacījumiem.
- 5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi: nosaka teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosaka citas prasības (inženiertehniskajam nodrošinājumam, arhitektoniski telpiskajam risinājumam u.c.), aprobežojumus un

nosacījumus (vides pieejamības nosacījumi, labiekārtojuma nosacījumi), īemot vērā teritorijas īpatnības, specifiku un lokālplānojuma izstrādes uzdevumus.

6. Prasības lokālplānojuma publiskajai apspriešanai:

- 6.1. Izstrādāto lokālplānojuma redakciju kopā ar sagatavoto ziņojumu iesniedz izskatīšanai Daugavpils pilsētas domē, kura pieņem lēmumu par lokālplānojuma redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai saskaņā MK noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos. Pēc iepriekš minētā lēmuma pieņemšanas tiek organizēta publiskā apspriešana.
- 6.2. Jāpaziņo par lokālplānojuma publisko MK noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos. Publiskās apspriešanas termiņu jānosaka ne īsāku par četrām nedēļām.
- 6.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas tiek iesniegts izvietošanai informatīvās planšetes (izmērs ~A0) makets un informatīvā stenda (izmērs ne mazāks kā 1,0m × 2,0m) makets, kuros ietverts paziņojums par lokālplānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā un teksta informācija par lokālplānojuma redakciju.
- 6.4. Sācot ar lokālplānojuma publiskās apspriešanas pirmo dienu, tiek izvietotas publiskās apspriešanas planšetes un informatīvais stends lokālplānojuma teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā vietā.
- 6.5. Lokālplānojuma publiskās apspriešanas laikā organizē lokālplānojuma publiskās apspriešanas sanāksmi.
- 6.6. Pēc publiskās apspriešanas beigām tiek apkopoti tās rezultāti MK noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos.

7. Lokālplānojuma noformēšana:

- 7.1. Lokālplānojumam jābūt izstrādātam valsts valodā un noformētam datorizdrukā uz A4 formāta lapām. Ja nepieciešams, ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā. Tam jābūt iesietam cietos vākos un visām lapām jābūt sanumurētām;
- 7.2. Projekta redakcijas materiālu izdruka jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros;
- 7.3. Projekts iesniedzams arī elektroniskā formā (kompaktdiskā) un noformējams šādi:
 - teksta daļa sagatavojama *.doc formātā;
 - grafiskā daļa – digitālie vektoru dati iesniedzami *pdf., *.dgn formātā, kas ir savietojams ar programmatūru MicroStation V8.
- 7.4. Visu grafiskās daļas rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokālplānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums);
- 7.5. Lokālplānojuma un grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norāda lietotos (nosacītos) apzīmējumus;
- 7.6. Sagatavotajā materiālā jābūt norādēm uz informācijas avotiem, jau izstrādātajiem projektiem, jāievēro autoru un trešo personu autorības tiesības;
- 7.7. Lokālplānojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām uz saskaņojumu lapas apliecina lokālplānojuma izstrādātājs;
- 7.8. Lokālplānojumam jābūt noformētam atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

II. Lokāplānojuma izstrādes laika grafiks

N.p.k.	Pasākums	Terminš
1.	Lokāplānojuma redakcijas 1.0. izstrāde	
1.1.	Paskaidrojuma raksta izstrāde, ņemot vērā ar Domes lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus.	45 dienu laikā pēc līguma noslēgšanas
1.2.	Grafiskās daļas izstrāde, ņemot vērā ar Domes lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus. Datu lejupielāde TAPIS. Kartoshēmu izstrāde, ņemot vērā ar Domes lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus.	45 dienu laikā pēc līguma noslēgšanas
1.3.	Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu izstrāde, ņemot vērā ar Domes lēmumu apstiprināto darba uzdevumu un institūciju nosacījumus.	45 dienu laikā pēc līguma noslēgšanas
2.	Lokāplānojuma redakcijas 1.0. publiskās apspriešanas pasākumi	
2.1.	Lokāplānojuma redakcijas 1.0. iesniegšana Domē, izskatīšanai un lēmuma pieņemšanai par redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai.	
2.2.	Ziņojuma sagatavošana un iesniegšana izstrādes vadītājam	
2.3.	Lokāplānojuma publiskās apspriešanas materiālu un planšetes sagatavošana un iesniegšana, pirms tam tās makets elektroniski saskaņots ar izstrādes vadītāju.	2 dienas pirms publiskās apspriešanas
2.4.	Publiskās sanāksmes organizēšana un piedalīšanās	Paziņojumā norādītā datumā
3.	Lokāplānojuma publiskās apspriešanas apkopojums	
3.1.	Saņemto institūciju atzinumu un privātpersonu priekšlikumu par lokāplānojuma redakcijas 1.0. apkopošana un iesniegšana izstrādes vadītājam.	Līdz sanāksmei, kurā tiek izskatīti publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi.
3.2.	Organizēta sanāksme, kurā tiek izskatīti publiskas apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi	Divu nedēļu laikā pēc publiskās apspriešanas beigām
3.3.	sanāksmes protokola iesniegšana Domē attiecīgā lēmuma pieņemšanai: - lēmums apstiprināt lokāplānojuma redakciju atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 25.pantam; - lēmums pilnveidot lokāplānojuma redakciju 1.0.	Divu nedēļu laikā pēc publiskās apspriešanas beigām
4.	Lokāplānojuma apstiprināšana	
4.2.	Lokāplānojuma materiālu sējumu noformēšanu un iesniegšana	Divu nedēļu laikā pēc publikācijas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*adrese*), tā (*personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds*) personā, iesniedz savu Tehnisko un finanšu piedāvājumu:

Pretendenta finanšu piedāvājums atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai:

Nr.p.k.	Pasūtītie pakalpojumi:	Piedāvātā līgumcena
1.	Lokāplānojuma “Transporta infrastruktūras plānošana Rupeļu mikrorajonā” izstrāde	
	Kopā bez PVN, EUR:	
	PVN _____ % ,EUR:	
	Piedāvājuma summa kopā ar PVN, EUR:	

Piedāvātā cena vārdiem: (*ierakstīt piedāvājuma cenu EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN)*)

Vārds, uzvārds*	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts _____ (kur, kad, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. _____ .

Juridiskā adrese:

Bankas rezervāti:

Kontaktpersonas vārds, uzvārds:

Tālrunis:

Fakss:

E-pasta adrese:

Tāmekļa vietnes adrese:

Datums _____

_____/_____/_____
Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs (ja ir)