

**UZNĒMUMA LĪGUMS**  
par revīzijas pakalpojuma sniegšanu

Daugavpilī, 2014.gada       .oktobrī

**Daugavpils pilsētas dome**, reg.Nr.90000077325, juridiskā adrese:  
K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, Domes izpilddirektora **Andreja Kursiša** personā, kurš  
rīkojas pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes 2014.gada 9.oktobra lēmuma Nr.498  
pamata (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un

**SIA „Deloitte Audits Latvia”**, reg.Nr.40003606960, juridiskā adrese: Grēdu iela 4A,  
Rīga, tās valdes locekļa **Roberta Stuņa** personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Statūtiem, ar  
tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, bet abi  
kopā turpmāk tekstā “Puses”, pamatojoties uz iepirkumu komisijas 2014.gada 19.septembra  
lēmumu iepirkumā **“Revīzijas veikšana un zvērināta revidenta ziņojuma sniegšana par  
Daugavpils pilsētas pašvaldības 2014. un 2015.gada konsolidēto pārskatu” DPD 2014/43,**  
(turpmāk – iepirkums) noslēdza šāda satura līgumu:

**I. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas kvalitatīvi un savlaicīgi veikt Daugavpils  
pilsētas domes un tās izveidoto budžeta iestāžu, konsolidētā gada pārskata revīziju, noslēgumā  
sniedzot ziņojumu ar atzinumu par pašvaldības konsolidēto 2014. un 2015.gada pārskatu un  
zvērināta revidenta ziņojumu vadībai (turpmāk – Pakalpojums), atbilstoši Latvijas Republikas  
normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tajā skaitā likuma „Par zvērinātiem revidentiem”  
prasībām, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un tā Pielikumiem: Darba uzdevumu (Pielikums  
Nr.1), kura saturs atbilst Iepirkuma tehniskajām specifikācijām un Izpildītāja piedāvājumu  
Iepirkumā (Pielikums Nr.2).

**II. Pakalpojuma saturs**

2.1. Izpildītājs veic gada pārskatu finanšu revīziju un sniedz starpposma revīzijas  
ziņojumu un noslēguma revīzijas ziņojumu ar atzinumu par Pasūtītāja attiecīgā gada  
konsolidēto pārskatu.

2.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam ziņojumu vadībai, kurā atspoguļo revīzijas laikā  
atklāto, kā arī sniedz rekomendācijas par uzlabojumiem, ja tādi ir nepieciešami.

2.3. Izpildītājs iepazīstina Pasūtītāju ar ziņojuma projekta saturu pirms zvērināta  
revidenta ziņojuma iesniegšanas Pasūtītājam.

2.4. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma (rakstiska vai mutiska) konsultē Pasūtītāju  
vispārējos grāmatvedības un gada pārskata sagatavošanas jautājumos.

2.5. Izpildītājs sniedz Pasūtītājam Pakalpojumus, kas norādīti Darba uzdevumā un  
Izpildītāja piedāvājumā.

**III. Izpildītāja tiesības un pienākumi**

3.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojuma sniegšanu, veicot to  
lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā, kvalitatīvi, savlaicīgi un ar pienācīgu rūpību.

3.2. Izpildītājs veic revīziju, saskaņā ar Latvijā atzītiem starptautiskajiem revīzijas  
standartiem, kuros noteikts, ka revidentam jāaplāno un jāveic revīzija tā, lai gūtu ticamu  
apstiprinājumu tam, ka finanšu pārskatos nav būtisku kļūdu.

3.3. Izpildītājs organizē un plāno savu darbu tā, lai izprastu Pasūtītāja kontroles un  
grāmatvedības sistēmu, kā arī izstrādā kontroles procedūras, lai izvērtētu to pietiekamību  
skaidru un patiesu Pasūtītāja finanšu pārskatu sagatavošanai un, lai noteiktu veicamo  
pārbaužu veidu, laiketilpīgumu un apjomu.

3.4. Izpildītājs sagatavo atzinumus, rekomendācijas un citus rakstiskus materiālus un

iesniedz tos Pasūtītājam, sniedz novērtējumus, kas balstās uz Pasūtītāja sniegto informāciju vai arī citiem Izpildītājam tiesiski pieejamiem informācijas avotiem.

3.5. Izpildītājs periodiski informē Pasūtītāju par Pakalpojumu izpildes gaitu. Izpildītāja pienākums ir sniegt paskaidrojumus, kurus Pasūtītājs ir pieprasījis pēc revidenta ziņojuma saņemšanas.

3.6. Attiecīgā gada pārskata revīzijas pakalpojumi jāveic atbilstoši saskaņotam revīzijas darba grafikam, kuram noteikti divi galvenie posmi:

3.6.1. starpposma revīzija (iestāžu grāmatvedības uzskaites un iekšējās kontroles procedūru novērtēšana, starpposma revīzijas ziņojuma iesniegšana) tiek veikta laikā no attiecīgā gada oktobra līdz februārim (ieskaitot);

3.6.2. noslēguma revīzija (gada pārskata revīzija, zvērināta revidenta ziņojuma ar atzinumu un ziņojuma vadībai iesniegšana) tiek veikta sākot no attiecīgā gada marta un tiek pabeigta aprīlī.

3.7. Pārbaudes veikšanas laiki un saturs iepriekš saskaņojams ar Centralizētās grāmatvedības galveno grāmatvedi.

3.8. Ziņojumu ar atzinumu par pašvaldības konsolidēto gada pārskatu un zvērināta revidenta ziņojumu vadībai jāiesniedz ne vēlāk kā līdz pārskata gadam sekojošā gada 20.aprīlim.

#### **IV. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Pasūtītāja pienākums ir sagatavot gada finanšu pārskatus. Tas nozīmē, ka Pasūtītājs ir atbildīgs par pareizu grāmatvedības ierakstu veikšanu un iekšējās kontroles nodrošināšanu, atbilstošās grāmatvedības politikas izvēli, īstenošanu un aktīvu aizsardzību.

4.2. Pasūtītājs apņemas šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā samaksāt Izpildītājam par sniegtajiem Pakalpojumiem.

4.3. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju visā šī Līguma darbības laikā, tajā skaitā nodrošināt Izpildītāja darbiniekiem darba telpu, nodrošināt Izpildītājam pieeju visiem pieprasītajiem dokumentiem un citai nepieciešamajai informācijai.

4.4. Pēc revidenta ziņojuma saņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no Izpildītāja tādu paskaidrojumu sniegšanu, kādus uzskata par nepieciešamiem.

4.5. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu rezultātus vai celt pamatotas pretenzijas, ja pakalpojumu gala rezultāti neatbilst šī Līguma noteikumiem vai normatīvo aktu prasībām.

4.6. Gadījumā, ja Izpildītājs neveic vai aizkavē šajā Līgumā noteikto saistību izpildi, vai arī izpilda tās nepilnīgi vai nekvalitatīvi, Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt Izpildītāja iesniegto pieņemšanas – nodošanas aktu un rakstiski izvirzīt pretenzijas.

#### **V. Samaksas noteikumi un norēķinu kārtība**

5.1. Par šī Līguma 1.1.punktā minētā Pakalpojuma kvalitatīvu un savlaicīgu sniegšanu Izpildītājam paredzēta kopējā atlīdzība **EUR 33 000** (trīsdesmit trīs tūkstoši euro 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodoklis – EUR 6930 (seši tūkstoši deviņi simti trīsdesmit euro 00 centi). Kopējā līgumcena ar PVN – **EUR 39 930,00** (trīsdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti trīsdesmit euro un 00 centi).

5.2. Līguma 5.1.punktā minēto summu Pasūtītājs samaksā divās daļās, pēc attiecīgā gada pārskata noslēguma revīzijas ziņojuma saņemšanas: par 2014. konsolidētā gada pārskata revīziju EUR 16500 bez PVN, par 2015. konsolidētā gada pārskata revīziju EUR 16500 bez PVN.

5.3. Izpildītājs pirms attiecīga gada revīzijas pakalpojuma izpildes uzsākšanas ir tiesīgs saņemt avansa maksājumu 20% apmērā no līguma 5.2.punktā noteiktās summas.

5.4. Atlikušo līguma 5.2.punktā noteikto attiecīgā gada finanšu revīzijas pakalpojuma summas daļu Pasūtītājs samaksā pēc pilnībā izpildīta pakalpojuma nodošanas, ko apliecinā

pušu parakstīts akts, pamatojoties uz Izpildītāja izsniegtu rēķinu. Atlikušo līguma summas daļu Pasūtītājs samaksā Izpildītajam termiņā, kas noteikts Civillikuma 1668.<sup>7</sup> pantā. Starpposma maksājumi netiek veikti.

## **VI. Līguma spēkā stāšanās un darbības termiņš**

6.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz **2016.gada 30.oktobrim.**

6.2. Līgums var tikt lauzts, abām Pusēm rakstveidā vienojoties.

6.3. Gadījumā, ja šajā Līgumā paredzētais Pakalpojums tiek sniepts nekvalitatīvi vai netiek sniepts Izpildītāja vinas dēļ, vai pastāv citi pamatoti iemesli, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo Līgumu, brīdinot par to Izpildītāju rakstveidā 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.

## **VII. Pušu atbildība**

7.1. Gadījumā, ja šī Līguma pirmstermiņa laušana notiek Līguma 6.3.punktā minēto iemeslu dēļ, Izpildītājam ir pienākums ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Līguma laušanas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas (šī Līguma 5.1.punkts).

7.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē šī Līguma 5.3.punktā noteikto maksājuma termiņu, Izpildītājs ir tiesīgs aprēķināt līgumsodu 0,02% apmērā no kavētās summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas.

7.3. Puses ir materiāli atbildīgas par zaudējumu nodarīšanu viena otrai, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **VIII. Nepārvarama vara**

8.1. Puses neatbild par Līguma saistību neizpildi vai izpildes nokavējumu, ja minētā neizpilde vai nokavējums ir saistīti ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Līgumā saprotami jebkuri civiliedzīvotāju nemieri, sacelšanās, karš, streiki, ugunsgrēki, plūdi, citas stihiskas nelaimes un citi tamlīdzīgi apstākļi, kas traucē Līguma izpildi un kurus Pusēm nav iespējams ietekmēt.

8.2. Pusei, kuru ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, ir nekavējoties par to jāziņo otrai Pusei (pievienojot paziņojumam visu tās rīcībā esošo informāciju par nepārvaramas varas gadījumu un šī gadījuma izraisītajām sekām) un jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu sekas. Ja minētie apstākļi aizkavē vai pārtrauc Puses saistību izpildi, tad tādējādi ietekmētais saistību izpildes laiks ir pagarināms par laika periodu, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības periodu un laiku.

8.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā Puse nevar izpildīt no Līguma izrietošās saistības ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc kārtas, tad Pusei ir tiesības izbeigt šo Līgumu.

## **IX. Strīdu izšķiršanas kārtība**

9.1. Visi strīdi un nesaskaņas, kas rodas vai var rasties Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar to, risināmi savstarpēju pārrunu ceļā, bet, nepanākot vienošanos 30 (trīsdesmit) dienu laikā, strīdus izskata tiesa saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **X. Konfidencialitāte**

10.1. Puses apņemas ievērot pilnīgu konfidencialitāti attiecībā uz visiem jautājumiem, kas saistīti ar šo Līgumu, un bez abpusējas vienošanās nenodot jebkādus dokumentus vai informāciju trešajām personām.

10.2. Šī Līguma 10.1.punkta nosacījumi neaizliedz Izpildītājam sniegt informāciju tā profesionālajiem konsultantiem ar nosacījumu, ka personas, kam būs pieejama šī informācija, būs iepazinušās ar konfidencialitātes nosacījumiem un uzņemsies līdzīgus konfidencialitātes

nosacījumus.

10.3. Līguma 10.1. un 10.2.punktos ietvertie pienākumi un ierobežojumi neattiecas uz informāciju:

10.3.1. kura ir vai kļūst publiski pieejama;

10.3.2. kura ir vai kļūst zināma no citiem avotiem un kurai nav noteikti informācijas izpaušanas ierobežojumi;

10.3.3. kuras izpaušana nepieciešama tiesisku vai profesionālu pienākumu ietvaros vai pēc varas iestāžu pieprasījuma Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

## **XI. Pārējie noteikumi**

11.1. Puses apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst Līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu, un vienlaikus paziņo, ka tas slēgts labprātīgi, pilnībā un vispusīgi ievērojot abu Pušu gribu un intereses.

11.2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi sastādāmi rakstveidā un pievienojami Līgumam kā pielikumi, kas pēc tam, kad tos parakstījušas abas Puses, kļūst par neatņemamām Līguma sastāvdaļām.

11.3. Ir pieļaujami tikai līguma nebūtiski grozījumi vai papildinājumi. Būtiski līguma grozījumi (Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> panta trešās daļas izpratnē) nav pieļaujami, izņemot gadījumu, kad reorganizācijas gadījumā mainās līgumslēdzēja puse.

11.4. Līgums ir saistošs Pusēm, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.

11.5. Puses apņemas nekavējoties paziņot viena otrai par savas atrašanās vietas, pārstāvja, bankas rekvizītu un citas būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi.

11.6. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

11.7. Par līguma izpildi tiek nozīmētas šādas atbildīgās personas:

11.7.1. no Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_;

11.7.2. no pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_.

## **XII. Pušu rekvizīti**