

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

par neregulāro pasažieru pārvadājumu nodrošināšanu atklātā
konkursa 6.DAĻĀ: "Autobusi no 56 līdz 70 cilvēku pārvadāšanai"

Daugavpilī, 2017.gada 21.jūnijā

Daugavpils pilsētas dome, reģ.Nr.90000077325, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, Domes izpilddirektors **Ingas Goldbergas** personā, kura rīkojas uz Daugavpils pilsētas domes 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 "Daugavpils pilsētas pašvaldības nolikums" 25.¹ punkta pamata un Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētāja 2017.gada 12.jūnija rīkojuma Nr.137 pamata (turpmāk – **Dome**), no vienas puses

un vispārīgās vienošanās dalībnieki (turpmāk – Dalībnieki) no otras puses

- 1) **SIA "ER lines"**, reģ.Nr.41503041001, juridiskā adrese: Tirgoņu iela 88 - 1, Daugavpils, tās valdes locekļa **Ērika Siliņeviča** personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata,
- 2) **SIA "Miks BUS"**, reģ.Nr.41503034476, juridiskā adrese: Cietokšņa iela 35 - 1, Daugavpils, tās valdes locekļa **Aleksandra Davidova** personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata,

no otras puses, visi kopā turpmāk tekstā – Līdzēji, saskaņā ar atklāta konkursa „Neregulāro pasažieru pārvadājumu nodrošināšana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām”, DPD-2017/56 (turpmāk tekstā – konkurss) rezultātiem 6.DAĻĀ: "Autobusi no 56 līdz 70 cilvēku pārvadāšanai" un dalībnieku iesniegtajiem piedāvājumiem, noslēdz šāda satura Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās), par sekojošo:

I. Vienošanās preambula

1. Dome slēdz vienošanos ar 2 (diviem) Dalībniekiem par iespēju piedāvāt neregulāro pasažieru pārvadājumu pakalpojumus Pasūtītājiem pēc konkrētās vajadzības.

II. Vienošanās priekšmets

2. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes (turpmāk – Pasūtītāji) izvēlas Dalībnieku līguma noslēgšanai par pārvadāšanas pakalpojuma sniegšanu (turpmāk – Pakalpojums).

III. Vispārīgie noteikumi

3. Vienošanās mērķis ir noteikt un raksturot 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Vienošanās noslēgšanas brīža starp Pasūtītājiem un Dalībniekiem slēdzamos pārvadājuma līgumus un paredzēt kārtību, pamatojoties uz kuru tiks slēgti šie līgumi, t.sk. paredzot vispārējus noteikumus attiecībā uz pakalpojuma cenu, apjomu, sniegšanas termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.
4. Parakstot Vienošanos, Pasūtītāji un Dalībnieki, pamatojoties uz Dalībnieku piedāvājumiem iepirkumā, vienojas par maksimāli pieļaujamo viena pārvadāšanas kilometra izmaksām un vienas diikstāves stundas izmaksām, par kuru Dalībnieki apņemas sniegt konkrēto pakalpojumu Vienošanās darbības laikā.
5. Pasūtītāji ir tiesīgi paļauties, ka Dalībnieki sniegs kvalitatīvu pakalpojumu līgumā noteiktajā laikā, vietā un apjomā, par cenu, kura nepārsniedz Vienošanās 4.punktā minēto maksimāli pieļaujamo cenu.

IV. Vienošanās darbības laiks

6. Vienošanās stājas spēkā brīdī, kad to parakstījuši Līdzēji.
7. Vienošanās darbības laiks: **12 (divpadsmit) mēneši** no Vienošanās noslēgšanas brīža vai līdz tiek sasniegta Vienošanās noteiktā kopējā summa.
8. Pārvadājuma līgumi tiek slēgti Vispārīgās vienošanās darbības termiņa laikā, bet to izpilde var būt pabeigta arī pēc Vispārīgās vienošanās darbības termiņa iztecējuma. Ja Vienošanās zaudē spēku to atceļot vai vienpusēji atkāpjoties no vienošanas izpildes, tad zaudē spēku arī uz Vienošanās pamata noslēgtais Pārvadājuma līgums.

V. Saistību izpilde garantija

9. Katrs Vispārīgās vienošanās Dalībnieks **5 (piecu) dienu laikā** no Vispārīgās vienošanās noslēgšanas dienas iesniedz Domei neatsaucamu bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu **saistību izpildes garantiju 10% (desmit procentu)** apmērā no Vispārīgās vienošanās summas bez PVN, ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā Domes pieprasījuma. Saistību izpildes garantiju Dome var izmantot līgumsodu ieturēšanai, ar Dalībniekiem noslēgto pārvadājumu līgumu pārkāpuma gadījumā, ja Dalībnieki atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes dēļ.
10. Saistību izpildes nodrošinājuma termiņš ir 12 (divpadsmit mēneši) no Vispārīgās vienošanās noslēgšanas dienas.
11. Saistību izpildes nodrošinājuma garantijas oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Vispārīgās vienošanās dalībnieka pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.

VI. Līguma summa līgumcenas aprēķina kārtība

12. Vienošanās kopējā summa tās darbības laikā sastāda **EUR 5000,00 (pieci tūkstoši euro un 00 centi)** neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN). **Domei un Pasūtītājiem nav pienākums pasūtīt pakalpojumus par visu summu.**
13. Līgumcena konkrētam braucienam ir $(cena\ par\ vienu\ km \times km\ skaits) + (vienas\ stundas\ dīkstāves\ izmaksas\ sākot\ no\ otrās\ pakalpojumu\ sniegšanas\ dienas \times dīkstāves\ stundu\ skaits) = līgumcena\ daļā.$
14. Dīkstāves maksa tiek rēķināta sākot no otrās pakalpojumu sniegšanas dienas par katru nākamo dienu.
15. Ja brauciena laikā nebija iepļānota naktsmītne, bet atgriešanās laiks ir pēc plkst.24.00, tad dīkstāves maksa tiek rēķināta, ja kopējais brauciena ilgums pārsniedz 18 stundas.
16. Brauciena viena kilometra un dīkstāves vienas stundas maksimālās izmaksas (turpmāk – izmaksas) ir noteiktas Dalībnieku iesniegtajos Finanšu piedāvājumos, kas ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas.
17. Izmaksās ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar pārvadāšanas pakalpojumu sniegšanu, tajās ietverot visas tiešās un netiešās Pārvadātāja izmaksas, kas varētu rasties un ir saistītas ar Līgumā noteikto saistību izpildi, tajā skaitā ceļa nodokļi un/vai nodevas, degvielas izmaksas, komandējuma un viesnīcu izmaksas, apdrošināšana un autobusu remonta izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Dalībnieki nav tiesīgi nepiedāvāt Pasūtītājiem augstākas izmaksas, kā tās ir noteiktas konkursam iesniegtajā piedāvājumā.
18. Norēķinu kārtība starp Pasūtītājiem un Dalībniekiem tiek noteiktas atsevišķajos Pakalpojuma līgumos.

VII. Pakalpojuma līgumu piešķiršanas kārtība

19. Pasūtītāji nodrošina pārvadājuma līgumu piešķiršanas procedūras organizēšanu, nosakot par to atbildīgo personu, kuras pienākums ir pakalpojuma līguma piešķiršanas procedūras organizēšana un lēmuma pieņemšana saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem (turpmāk – atbildīgā persona).
20. Pasūtītāji organizē līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu daļā, atbilstoši grupā ietilpstošajam pārvadājamo dalībnieku skaitam, izņemot gadījumu ja paredzēts vienlaikus pārvadāt bagāžu, kura neietilpst autobusa standarta bagāžas nodalījumā. Tādā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs organizēt līguma slēgšanu daļā ar lielākas ietilpības autobusiem. Uzaicinājumā pasūtītājs atsevišķi norāda pamatojumu lielākas ietilpības autobusa pasūtīšanai, nekā grupas dalībnieki skaits.

21. Pakalpojumu līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība:

- 21.1. Vismaz 10 dienas pirms konkrēta pasūtījuma (brauciena) Pasūtītājs sagatavo un nosūta visiem Vienošanās dalībniekiem uzaicinājumu, norādot vismaz izbaukšanas vietu un laiku, brauciena mērķi, galamērķi, attālumu līdz galamērķim un informāciju par pārvadājamo dalībnieku grupas veidu, skaitu un bagāžas lielumu.
- 21.2. Uzaicinājums tiek nosūtīts elektroniski (izmantojot drošu elektronisko parakstu) uz Vienošanās norādītajām Dalībnieku kontaktpersonu e-pasta adresēm. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.
- 21.3. Vienošanās norādītā Dalībnieka kontaktpersona pēc Uzaicinājuma elektroniskas saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski Pasūtītāja kontaktpersonai apstiprina tā saņemšanas faktu.
- 21.4. Dalībnieki 2 (divu) darba dienu laikā no Uzaicinājuma saņemšanas, rakstiski slēgtās aploksnēs iesniedz Pasūtītāja atbildīgajai personai piedāvājumu, norādot attiecīgā pakalpojuma sniegšanas iespējas, **brauciena viena kilometra un dīkstāves (ja tāda paredzēta) vienas stundas un kopējās izmaksas bez PVN.** Piedāvātās izmaksas var būt zemākas vai vienādas, bet nedrīkst pārsniegt Dalībnieku finanšu piedāvājumos noteiktās brauciena viena kilometra un dīkstāves vienas stundas maksimālās izmaksas.
- 21.5. Ja Dalībnieks šajā punktā noteiktajā termiņā piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka Dalībnieks atsakās no konkrētā pakalpojuma sniegšanas. **Ja Dalībnieka piedāvājums neatbilst Vienošanās nosacījumiem, Pasūtītājs neakceptē piedāvājumu.**
- 21.6. Piedāvājumā Dalībniekam ir jāsniedz informācija par visām Pasūtītāja Uzaicinājumā norādītajām pozīcijām.
- 21.7. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Dalībniekam detalizēti izskaidrot tā piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos. Dalībniekam ir pienākums detalizēti izskaidrot piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Vienošanās norādītā Dalībnieka kontaktpersona pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski apstiprina Pasūtītājam pieprasījuma saņemšanas faktu.
- 21.8. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.
- 21.9. Pasūtītājs slēdz Pakalpojuma līgumu ar to Dalībnieku, kurš piedāvājis viszemāko konkrētā pakalpojuma cenu, un elektroniski paziņo pieņemto lēmumu visiem piedāvājumus iesniegušajiem Dalībniekiem 2 (divu) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
- 21.10. Pasūtītājs slēdz pārvadājumu līgumu ar vienu izvēlētu Dalībnieku, bet objektīvas nepieciešamības gadījumā arī ar vairākiem Dalībniekiem par izvēles kritēriju ņemot cenu.

- 21.11. Ja vairāku lētāko dalībnieku iesniegtās cenas sakrīt, izvēlas to dalībnieku, kura piedāvājums konkursā ir saimnieciski visizdevīgākais.
22. Pasūtītājs un izvēlētais Dalībnieks pakalpojuma līgumu slēdz Pasūtītāja norādītajā laikā un vietā.
23. Dalībnieks nodrošina Pakalpojuma līguma kvalitatīvu izpildi pilnā apjomā.

VIII. Līdzēju tiesības un pienākumi

24. Dalībnieku tiesības un pienākumi:
- 24.1. Dalībnieks apņemas nodrošināt Pasūtītājam pakalpojuma sniegšanu, veicot to lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību.
 - 24.2. Dalībnieks sniedz Pakalpojumu saskaņā ar konkrētā pārvaldījuma līguma nosacījumiem un savu piedāvājumu iepirkumam.
 - 24.3. Dalībnieks, kurš ieguvis tiesības slēgt konkrēto pakalpojuma līgumu, slēdz to Pasūtītāja norādītajā laikā un vietā.
 - 24.4. Dalībnieks apņemas izpildīt pakalpojumu, ievērojot visus nosacījumus, kas noteikti konkursa Tehniskajā specifikācijā.
 - 24.5. Dalībnieks ir atbildīgs par pakalpojuma sniegšanas atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
 - 24.6. Dalībnieks Vienošanās darbības laikā garantē pakalpojuma līgumu piešķiršanas kārtības ievērošanu.
 - 24.7. Personālu, kuru Dalībnieks ir iesaistījis vienošanās izpildē, par kuriem viņš ir sniedzis informāciju piedāvājumā, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
25. Domes tiesības un pienākumi:
- 25.1. Dome nodrošina Dalībnieku vienlīdzīgu konkurenci un godīgu attieksmi pret tiem.
 - 25.2. Dome nodrošina, ka Pasūtītāji pakalpojuma līgumu piešķiršanas procedūras organizēšanu veic saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem.
 - 25.3. Dome nodrošina, ka Pasūtītāji Vienošanās darbības laikā garantē pakalpojuma līgumu piešķiršanas kārtības ievērošanu.

IX. Apakšuzņēmēju un personāla nomainas un iesaistes kārtība

26. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomainu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē.
27. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomainai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
28. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 28.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 28.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas

kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbildību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

- 28.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
 - 28.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja konkursam iesniegtajā piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
29. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
 30. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

X. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

31. Vienošanos var nebūtiski papildināt, grozīt vai izbeigt pirms termiņa Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, kas pēc parakstīšanas kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
32. Ja Dalībnieks Vienošanās darbības laikā veic Vienošanās vai pakalpojuma līgumam neatbilstošu darbību, tad Līdzēji uzskata, ka ar šīs darbības veikšanu Dalībnieks ir vienpusēji laužis Vienošanos un Dalībnieks zaudē visas ar Vienošanos pielīgtās saistības.
33. Domei ir tiesības izbeigt Vienošanos pirms termiņa ar atsevišķu Dalībnieku, neatlīdzinot zaudējumus gadījumos, ja:
 - 33.1. Dalībnieks kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
 - 33.2. Dalībnieks kādā no braucieniem nenodrošina pasažieru piegādi maršruta galapunktā Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
 - 33.3. Dalībnieks nevar nodrošināt Līguma saistību izpildi;
 - 33.4. Pārvaldājums vismaz vienā no braucieniem tiek veikts Līguma noteikumiem neatbilstošā autobusā.
 - 33.5. Dalībnieks neiesniedz savu piedāvājumu uz vairāk kā 2 (diviem) uzaicinājumiem.
34. Dome ir tiesīga uzteikt Vispārīgo vienošanos, nedēļu iepriekš brīdinot visus Dalībniekus, ja ir sasniegta Vienošanās kopējā summa, vai paaugstināt Vienošanos kopējo summu ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto maksimālo sliekšni.
35. Ikviena Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt Vispārīgo vienošanos, brīdinot par to pārējās Puses divus mēnešus iepriekš.

XI. Nepārvarama vara

36. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas,

karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

37. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo pārējiem Līdzējiem. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Vienošanās saistību izpildes.
38. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Vienošanās darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Vienošanās pārtraukšanu.

XII. Citi noteikumi

39. Visos jautājumos, kas nav noregulēti Vienošanās, Līdzēji vadās no konkursa nosacījumu prasībām, Dalībnieku piedāvājumiem konkursam un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
40. Visi strīdi starp Līdzējiem risināmi pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, Latvijas Republikas tiesā.
41. Vienošanās ir saistoša Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
42. Līdzēji apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus pārējiem Līdzējiem, vai kaitēt pārējo Līdzēju interesēm.
43. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
44. Jebkāda ar šo līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija, Dalībnieka iesniegtais darbs līguma izpildē vai citādā veida dati, pieder Pasūtītājam, ir tā īpašums un ir izmantojama vienīgi līguma nosacījumu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir iespējama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi. Dalībniekiem nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar to.
45. Dalībnieki ir atbildīgi par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
46. Visus ar līgumu saistītos Līdzēju savstarpējos paziņojumus nosūta rakstiski uz līgumā norādīto adresi vai citu adresi, ko viens Līdzējs ir paziņojis otram Līdzējam. Ārkārtējos gadījumos paziņojumus drīkst nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu.
47. Visi līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie noformēti rakstiski un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
48. Dalībnieks SIA "ER lines" par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē autopārvadājumu vadītāju Ēriku Siliņeviču, mob.tālrunis 29548400, 27095344, e-pasts: erlines@inbox.lv.
49. Dalībnieks SIA "Miks BUS" par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē autopārvadājumu vadītāju Aleksandru Davidovu, tālrunis 65422636, mob.tālrunis 29161813, e-pasts: bus.noma@gmail.com.
50. Dalībnieku pilnvarotās personas ir atbildīgas par Vienošanās izpildes uzraudzīšanu.

51. Pilnvaroto pārstāvju vai Līdzēju rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot pārējiem Līdzējiem 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
52. Vienošanās sagatavota uz 7 (*septiņām*) lapām, trijos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie attiecīgi pie katra Dalībnieka.
53. Vienošanās satur šādus pielikumus, kas ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas:
 - 53.1. 1.pielikums – Dalībnieku tehnisko piedāvājumu kopijas uz 4 lapām;
 - 53.2. 2.pielikums – Dalībnieku finanšu piedāvājumu kopijas uz 2 lapām;
 - 53.3. 3.pielikums – Pārvadājuma līguma projekts uz 4 lapām.

XIII. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Daugavpils pilsētas dome
 reģ.Nr.90000077325
 Adrese: Krišjāņa Valdemāra ielā 1,
 Daugavpils, LV-5401,

Domes izpilddirektore
 I.Goldberga _____



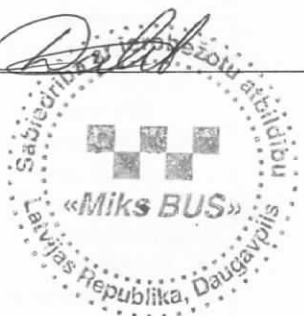
DALĪBNIKI:

SIA „ER lines”
 reģ.Nr. 41503041001
 Adrese: Tirgoņu iela 88-1, Daugavpils, LV-5412

Valdes loceklis
 E.Siliņevičs _____

SIA „Miks BUS”
 reģ.Nr.41503034476
 Adrese: Cietokšņa iela 35-1, Daugavpils, LV-5401

Valdes loceklis
 A.Davidovs _____



SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes
 Centralizēto iepirkumu nodaļas jurists

J.Bārtulis _____
 20 17. gada 14. jūnijā _____

SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes

Centralizēto iepirkumu nodaļas ekonomists

I.Zarāne _____
 20 17. gada 14. jūnijā _____

SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes

Centralizētās grāmatvedības

Galvenā grāmatvede

E.Ugarinko _____

3. PIELIKUMS

atklāta konkursa Nolikumam
 "Neregulāro pasažieru pārvadājumu nodrošināšana
 Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām", DPD 2017/56

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

2017.gada 25.maijā

6.DAĻA – "Autobusi no 56 līdz 70 cilvēku pārvadāšanai"

1. Piedāvātie autobusi pārvadājumu veikšanai⁹ 10:

Nr.	Marka, modelis	Vietu skaits (ieskaitot vadītāju)	I.reģistrācijas gads	Apliecības numurs	Aprīkojums, komforts	Atzīme par to vai ir pretendenta īpašumā, ir iznomāts vai tiks iznomāts (un no kā)
1	NEOPLAN N122	74	2004	AF1844861	Transportlīdzeklis ar derīgo tehnisko apskati, ir labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā un atbilst visiem LR un starptautiskajiem standartiem. Transportlīdzeklis ir komfortabls ar globālās pozicionēšanās ierīci (GPS), ar klimata kontroli, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +22° C visā autotransportā. Trokšņa līmenis transportlīdzekļos nepārsniedz pieļaujamo normu. Transportlīdzeklim ir lielā bagāžas nodaļa. Pretendenta autovadītājiem ir iepriekšēja pieredze pasažieru pārvadāšanā un atbilstošas kategorijas	Nomā (SIA "Fortuna Travel", reģistrācijas Nr. 40103112186)


⁹ Katrā daļā piedāvā vismaz tehnisko specifikāciju 5.punkta prasībām atbilstošu autobusu skaitu.

¹⁰ Tehniskajam piedāvājumam pievieno katra autobusa reģistrācijas apliecības kopiju, bet ja autobuss nav pretendenta īpašumā – nomas līguma kopiju vai vienošanos, kura apliecina ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā autobuss tiks nodots pretendentam nomā. Ja autobusa reģistrācijas apliecības vai līdzvērtīgi dokumenti konkrētā ārvalstī netiek izsniegti, pievieno paskaidrojumu un pierādījumus, kas apliecina, ka pretendents ir tiesīgs vai uz līguma izpildes uzsākšanas brīdi būs tiesīgs likumīgi izmantot konkrēto autotransporta līdzekli.

					<p>autovadītāja apliecība, nepieciešamības gadījumā ir spējīgi sniegt pirmo neatliekamo medicīnisko palīdzību.</p> <p>Transportlīdzekļu autovadītāji zina valsts valodu atbilstoši likuma „Par valsts valodu” A2 līmeņa prasībām. Autobusa vadītāji būs ģērbti tīrās un pieklājīgās drēbēs, atbilstoši lietišķajam stilam.</p> <p>Apliecinām, ka autobusā ir sekojošas labierīcības:</p> <ul style="list-style-type: none"> - karstais un aukstais ūdens; - ledusskapis; - tualete; - nodrošināt roku mazgāšanu; - tīrība salonā; -kondicionieris; - navigācija; - stangas tērpju pakāršanai.
--	--	--	--	--	---

2. Pretendents apliecina, ka nodrošinās iespēju pasūtīt autotransporta līdzekļus lielākā daudzumā, nekā noteikts tehnisko specifikāciju 5.punktā vienlaicīgi.
3. Pretendents apliecina, ka piedāvātie autobusi ir piemēroti bagāžas pārvadāšanai atbilstošam pasažieru skaitam.
4. Pārvadātājs apliecina, ka veicot pārvadājumu, ievēros un izpildīs spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto attiecībā uz šādu pārvadājumu sniegšanu, tai skaitā:
 - 4.1. nodrošinās, ka tam ir spēkā esoša Autotransporta direkcijas izsniegta speciāla atļauja (licence) pasažieru pārvadājumiem, kas derīga konkrētajā teritorijā;
 - 4.2. nodrošina, ka autopārvadājumu vadītājam ir derīgs Satiksmes ministrijas izsniegts profesionālās kompetences sertifikāts;
 - 4.3. nodrošinās, ka katram autobusam, ar ko Pārvadātājs veic Pārvadājumu ir Autotransporta direkcijas izsniegta licences kartīte un derīga tehniskā apskate
 - 4.4. nodrošinās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
5. Pārvadātājs, veicot pārvadājumu, apņemas nodrošināt, ka:
 - 5.1. autobuss ir labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par tiesībām piedalīties ceļu satiksmē;
 - 5.2. autobuss atbilst attiecīgajiem pasažieru valsts un starptautiskos noteikumos noteiktajiem tehniskajiem standartiem un aprīkojuma prasībām;
 - 5.3. autobuss ir pietiekami ietilpīgs, ar bagāžas nodaļu, lai varētu izvietot piederumus un somas;

- 5.4. autobuss ir komfortabls, ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā, pasažieru krēsliem jābūt ar galvas paliktņiem, trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu.
- 5.5. autobuss pārvadājuma laikā ir nodrošināts ar degvielu atbilstoši pasūtītajam maršrutam;
- 5.6. tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumā, ja šādi apstākļi padara Pakalpojuma sniegšanu neiespējamu, autobuss un/vai autobusa vadītājs tiks nomainīts vai radušās tehniskās problēmas tiek atrisinātas uz Pārvadātāja rēķina.

Vārds, uzvārds, amats		valdes loceklis Ēriks Siliņevičs
Paraksts, datums		25.05.2017.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

2017. gada 25. Maijs

6.DALĀ – “Autobusi no 56 līdz 70 cilvēku pārvadāšanai”

1. Piedāvātie autobusi pārvadājumu veikšanai:

Nr.	Marka, modelis	Vietu sk. (iesk. vad.)	Reģistrācijas gads	Apliecības numurs	Aprīkojums, komforts	Īpašnieks
1	VOLVO B12M	67	2004	JV9800	AF1600666	SIA „Miks BUS”
2	SETRA S 328 DT	76	1996	KP517	AF2291531	SIA „Ripo”

2. Pretendents apliecina, ka nodrošinās iespēju pasūtīt autotransporta līdzekļus lielākā daudzumā, nekā noteikts tehnisko specifikāciju 5.punktā vienlaicīgi.
3. Pretendents apliecina, ka piedāvātie autobusi ir piemēroti bagāžas pārvadāšanai atbilstošam pasažieru skaitam.
4. Pārvadātājs apliecina, ka veicot pārvadājumu, ievēros un izpildīs spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto attiecībā uz šādu pārvadājumu sniegšanu, tai skaitā:
 - 4.1. nodrošinās, ka tam ir spēkā esoša Autotransporta direkcijas izsniegta speciāla atļauja (licence) pasažieru pārvadājumiem, kas derīga konkrētajā teritorijā;
 - 4.2. nodrošina, ka autopārvadājumu vadītājam ir derīgs Satiksmes ministrijas izsniegts profesionālās kompetences sertifikāts;
 - 4.3. nodrošinās, ka katram autobusam, ar ko Pārvadātājs veic Pārvadājumu ir Autotransporta direkcijas izsniegta licences kartīte un derīga tehniskā apskate
 - 4.4. nodrošinās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
5. Pārvadātājs, veicot pārvadājumu, apņemas nodrošināt, ka:
 - 5.1. autobuss ir labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par tiesībām piedalīties ceļu satiksmē;
 - 5.2. autobuss atbilst attiecīgajiem pasažieru valsts un starptautiskos noteikumos noteiktajiem tehniskajiem standartiem un aprīkojuma prasībām;
 - 5.3. autobuss ir pietiekami ietilpīgs, ar bagāžas nodaļu, lai varētu izvietot piederumus un somas;
 - 5.4. autobuss ir komfortabls, ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā, pasažieru krēsliem jābūt ar galvas paliktņiem, trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu.
 - 5.5. autobuss pārvadājuma laikā ir nodrošināts ar degvielu atbilstoši pasūtītājam maršrutam;
 - 5.6. tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumā, ja šādi apstākļi padara Pakalpojuma sniegšanu neiespējamu, autobuss un/vai autobusa vadītājs tiks nomainīts vai radušās tehniskās problēmas tiek atrisinātas uz Pārvadātāja rēķina.

2017. gada 25. Maijs

(Paraksts)

valdes loceklis, Aleksandrs Davidovs

uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas (pārsniedzot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, kā atšifrējums



4. PIELIKUMS
atklāta konkursa Nolikumam
"Neregulāro pasažieru pārvadājumu nodrošināšana
Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām", DPD 2017/56

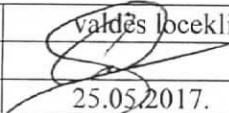
FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

2017.gada 25.maijā

6. DAĻA – "Autobusi no 56 līdz 70 cilvēku pārvadāšanai"

Brauciena viena kilometra maksimālās izmaksas – EUR 0,96 (nulle eiro un 96 centi) bez PVN par 1 km;

Vienas stundas dīkstāves maksimālās izmaksas sākot ar otro pakalpojuma sniegšanas dienu – EUR 17,00 (septiņpadsmit eiro un 00 centi) bez PVN par 1 h¹⁶.

Vārds, uzvārds, amats	valdēs loceklis Ēriks Siliņevičs
Paraksts	
Datums	25.05.2017.

¹⁶ Dīkstāves apmaksas kārtība – sākot no otrās pakalpojumu sniegšanas dienas par katru nākamo dienu. Ja brauciena laikā nebija iēplānota naktsmītne, bet atgriešanas laiks ir pēc plkst.24.00, tad dīkstāves maksa tiek rēķināta, ja kopējais brauciena ilgums pārsniedz 18 stundas.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

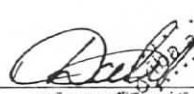
2017. gada 25. Maijs

4.DAĻA – “Autobusi no 26 līdz 40 cilvēku pārvadāšanai”


Brauciena viena kilometra maksimālās izmaksas – EUR0,73 bez PVN par 1 km;

Vienas stundas dīkstāves maksimālās izmaksas sākot ar otro pakalpojuma sniegšanas dienu – EUR13,00 bez PVN par 1st.

2017. gada 25. Maijs


uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums

valdes loceklis, Aleksandrs Davidovs



FINANŠU PIEDĀVĀJUMS


2017. gada 25. Maijs

5.DAĻA – “Autobusi no 41 līdz 55 cilvēku pārvadāšanai”


Brauciena viena kilometra maksimālās izmaksas – EUR0,88 bez PVN par 1 km;

Vienas stundas dīkstāves maksimālās izmaksas sākot ar otro pakalpojuma sniegšanas dienu – EUR15,00 bez PVN par 1st.

2017. gada 25. Maijs


uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums

valdes loceklis, Aleksandrs Davidovs



FINANŠU PIEDĀVĀJUMS


2017. gada 25. Maijs

6.DAĻA – “Autobusi no 56 līdz 70 cilvēku pārvadāšanai”


Brauciena viena kilometra maksimālās izmaksas – EUR0,90 bez PVN par 1 km;

Vienas stundas dīkstāves maksimālās izmaksas sākot ar otro pakalpojuma sniegšanas dienu – EUR18,00 bez PVN par 1st.

2017. gada 25. Maijs


uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums

valdes loceklis, Aleksandrs Davidovs



DOKUMENTU ATVASINĀJUMU
KOPUMS PAREIZS

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas
iepirkumu speciāliste
I. Leikuma

2017. gada 14. jūnijs

PĀRVADĀJUMA LĪGUMS (projekts)

Daugavpilī, 201__gada __. _____

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Pasūtītājs), tās vadītājas _____ personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata, no vienas puses, un _____, reģ.Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk – Pārvadātājs), tās valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi _____ personā, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti "Puses" vai "Puse", pamatojoties uz spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un saskaņā ar 2017.gada ____ starp Daugavpils pilsētas domi un Dalībniekiem noslēgtās Vispārīgās vienošanos par neregulāro pasažieru pārvadājumu nodrošināšanu Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām konkursa __.DAĻĀ _____, (turpmāk – Vispārīgā vienošanās), ietvaros veikto līguma piešķiršanas procedūru, noslēdza šo līgumu, (turpmāk – Līgums), par sekojošo:

I. Līguma priekšmets

1. Pasūtītājs uzdod, bet Pārvadātājs apņemas veikt _____ pārvadāšanu uz _____ un **atpakaļ**, saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu, ievērojot Autopārvadājumu likuma un pakārtoto normatīvo aktu prasības (turpmāk – Pakalpojums).

II. Līguma summa un norēķinu kārtība

2. Līguma summa ir EUR ____ (*summa vārdiem*) bez pievienotās vērtības nodokļa saskaņā ar tāmi (pielikumā). Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
3. Pārvadāšanas viena kilometra izmaksas sastāda EUR ____ (_____) bez PVN. Vienas stundas dīkstāves izmaksas sākot no otrās pakalpojuma sniegšanas dienas sastāda EUR ____ (_____) bez PVN.
4. Dīkstāves maksa tiek rēķināta sākot no otrās pakalpojumu sniegšanas dienas par katru nākamo dienu.
5. Ja brauciena laikā nebija iepļānota naktsmītne, bet atgriešanās laiks ir pēc plkst.24.00, tad dīkstāves maksa tiek rēķināta, ja kopējais brauciena ilgums pārsniedz 18 stundas.
6. Braucieniem, kuru izmaksas ir lielākas par **1000,00 euro bez PVN**, Pārvadātājs ir tiesīgs saņemt **priekšapmaksu 20%** apmērā no kopējās līguma summas, ne vēlāk kā trīs dienas pirms brauciena, pamatojoties uz Pārvadātāja izsniegtu rēķinu.
7. Izmaksās ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar pārvadāšanas pakalpojumu sniegšanu, tajās ietverot visas tiešās un netiešās Pārvadātāja izmaksas, kas varētu rasties un ir saistītas ar Līgumā noteikto saistību izpildi, tajā skaitā ceļa nodokļi un/vai nodevas, degvielas izmaksas, komandējuma un viesnīcu izmaksas, apdrošināšana un autobusu remonta izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
8. Samaksa tiek veikta par pilnībā un līguma nosacījumu prasībām atbilstoši sniegtu pārvadāšanas pakalpojumu.

III. Norēķinu kārtība

9. Pamats rēķina izrakstīšanai ir abpusēji parakstīts Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akts, kuru Pārvadātājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pakalpojuma (brauciena) izpildes. Pasūtītājs nodošanas-pieņemšanas aktu paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas, vai arī minētajā termiņā sniedz pamatotas pretenzijas pret Pārvadātāja sniegto pakalpojumu.
10. Rēķinā norāda Līguma noslēgšanas datumu, numuru un puses, sniegtā Pakalpojuma apjomu, maršruta sākumpunktu, galapunktu, cenas aprēķinu, PVN likmi (ja tāda ir) un kopējo cenu.
11. Līguma summas samaksu (atskaitot priekšapmaksā saņemto summu) par brauciena izpildi, Pasūtītājs veic saskaņā ar Pārvadātāja izrakstīto rēķinu, pārskaitot naudu uz Pārvadātāja norādīto bankas kontu **15 (piecpadsmit) dienu** laikā no rēķina saņemšanas.
12. Par rēķina apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pasūtītājs veic naudas pārskaitījumu uz Pārvadātāja norādīto norēķinu kontu.

IV. Pakalpojuma izpildes kārtība un noteikumi

13. Pārvadātājs izpilda Pasūtījumu saskaņā ar līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūras ietvaros Pasūtītāja sagatavoto Uzaicinājumu, kas pēc līguma parakstīšanas, kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu. Uzaicinājumā norāda vismaz brauciena maršrutu, plānoto izbraukšanas un ierašanās laiku, brauciena galapunktu un mērķi, maršruta attālumu, autobusa marku un numuru. Ieplānotā maršruta attālumu mēra izmantojot tiešsaistes lapas: "della.lv", "GoogleMaps.lv" un maršruta kalkulatoru.
14. Pārvadājums tiek veikts ar autobusu, kas tika norādīts Tehniskajā piedāvājumā. Pārvadātājs ir tiesīgs vismaz 5 (piecas) dienas pirms brauciena rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju mainīt autobusu pret līdzvērtīgu.
15. Pārvadātājs, uzsākot pārvadājumu, iepazīstina pasažierus ar pārvadāšanas noteikumiem. Pasūtītājs nodrošina, ka pārvadājuma laikā pasažieri ievēro pārvadāšanas noteikumus, ar kuriem Pārvadātājs ir iepazīstinājis pasažierus.
16. Pārvadātājs nodrošina autotransporta pakalpojumus pēc iepriekš saskaņota datuma, maršruta, laika un sēdvietu skaita daudzuma jebkurā diennakts periodā, ieskaitot brīvdienas un svētku dienas.
17. Pārvadātājs, veicot pārvadājumu, ievēro un izpilda spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto attiecībā uz šādu pārvadājumu sniegšanu, tai skaitā:
 - 17.1. nodrošina, ka tam ir spēkā esoša Autotransporta direkcijas izsniegta speciāla atļauja (licence) pasažieru pārvadājumiem, kas derīga konkrētajā teritorijā;
 - 17.2. nodrošina, ka autopārvadājumu vadītājam ir derīgs Satiksmes ministrijas izsniegts profesionālās kompetences sertifikāts;
 - 17.3. nodrošina, ka katram autobusam, ar ko Pārvadātājs veic Pārvadājumu ir Autotransporta direkcijas izsniegta licences kartīte un derīga tehniskā apskate.
 - 17.4. nodrošina civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
18. Pārvadātājs, veicot pārvadājumu, nodrošina ka:
 - 18.1. autobuss ir labā tehniskajā un vizuālajā kārtībā, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem par tiesībām piedalīties ceļu satiksmē;
 - 18.2. autobuss atbilst attiecīgajiem pasažieru valsts un starptautiskos noteikumus noteiktajiem tehniskajiem standartiem un aprīkojuma prasībām;
 - 18.3. autobuss ir pietiekami ietilpīgs, ar bagāžas nodaļu, lai varētu izvietot piederumus un somas;
 - 18.4. autobuss ir komfortabls, ar klimata kontroli vai kondicionēšanas sistēmu, kas nodrošina vienmērīgu temperatūru +20° C visā autotransportā, pasažieru krēsliem jābūt ar galvas paliktņiem, trokšņa līmenis transporta līdzeklī nedrīkst pārsniegt pieļaujamo normu;
 - 18.5. autobuss pārvadājuma laikā ir nodrošināts ar degvielu atbilstoši pasūtītājam maršrutam;
 - 18.6. nepieciešamības gadījumā pasažieriem tiek sniegta pirmā neatliekamā medicīniskā palīdzība.

- 18.7. Tehnisku vai citu neparedzētu apstākļu gadījumā pretendents nodrošina ar līdzvērtīgu transporta vai vadītāja nomaiņu:
- 18.7.1. Ja attālums no Daugavpils līdz salūzušā transporta atrašanās vietai ir 300 km vai mazāks ne ilgāk kā 5 st. laikā;
 - 18.7.2. Ja attālums no Daugavpils līdz salūzušā transporta atrašanās vietai ir no 300 līdz 500 km ne ilgāk kā 10 st. laikā;
 - 18.7.3. Ja attālums no Daugavpils līdz salūzušā transporta atrašanās vietai ir no 500 līdz 700 km ne ilgāk kā 14 st. laikā;
 - 18.7.4. Ja attālums no Daugavpils līdz salūzušā transporta atrašanās vietai ir virs 700 km ne ilgāk kā 24 st. laikā.
19. Pārvadātājs uzņemas pilnu finansiālo un materiālo atbildību pārvadājamā kolektīva dalībnieku izmitināšanu, barošanu un nogādāšanu pēc noteiktā maršruta noteiktajā laikā, ja autobuss tiek bojāts vai salūzt.

V. Pušu atbildība un sankcijas

20. Puses viena pret otru ir materiāli atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem, atbilstoši Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
21. Ja Pārvadātājs nenodrošina autobusu konkrētam maršrutam, tad maksā Pasūtītājam līgumsodu **EUR 300,00 (trīs simti euro)** apmērā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā pieprasījuma (pretenzijas) saņemšanas.
22. Ja Pārvadātājs nesaskaņojot ar Pasūtītāju, maina autobusu pret Līguma nosacījumiem neatbilstošu, tad maksā Pasūtītājam līgumsodu **EUR 100,00 (viens simts euro)** apmērā.
23. Ja Pārvadātājs nepiegādā pasažierus vajadzīgajā galapunktā noteiktajā termiņā Pasūtītājs neparaksta pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu un neapmaksā Pārvadātāja rēķinu. Šajā gadījumā Pārvadātājs sedz Pasūtītājam visus ar pasažieru nepiegādāšanu galapunktā saistītos zaudējumus 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgā pieprasījuma (pretenzijas) saņemšanas.
24. Pārvadātājs pilnībā ir atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies pārvadājuma veikšanas laikā, ja pasažieris gājis bojā, guvis sakropļojumu vai citu veselības bojājumu vai viņa mantai nodarīts bojājums un Pārvadātājs nepierāda, ka zaudējums radies nepārvaramas varas dēļ, ar paša cietušā nodomu vai viņa rupjas neuzmanības dēļ.
25. Ja Pasūtītājs neapmaksā saņemto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Pārvadātājam līgumsodu 0,2% (nulle komats divu procentu) apmērā no termiņā nenomaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no termiņā nenomaksātās summas.
26. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes pienākuma.

VI. Līguma grozīšanas kārtība

27. Līgums var tikt grozīts Pusēm savstarpēji vienojoties. Grozot Līgumu, Puses ņem vērā Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta nosacījumus.
28. Jebkuri Līguma satura grozījumi, papildus vienošanās un pielikumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un stājas spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstveidā un tos saskaņā ar Līgumu ir parakstījuši abu Pušu pārstāvji.

VII. Spēkā esība

29. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
30. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Pusēm rakstveidā vienojoties.
31. Līgums zaudē spēku, ja zaudē spēku Vispārīgā vienošanās to atceļot vai vienpusēji atkāpjoties no vienošanās izpildes.

VIII. Nepārvaramas varas apstākļi

32. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
33. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsaucas.
34. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos otra Puse tiek informēta rakstveidā 3 (trīs) dienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās. Šajā punktā minētie noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas rezultātā saziņa starp Pusēm nav iespējama.
35. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses 5 (piecu) darba dienu laikā vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu un kārtību. Šajā punktā minētie noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas rezultātā saziņa starp Pusēm nav iespējama.

IX. Citi noteikumi

36. Līgums stājas spēkā līgumslēdzēju Pušu abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz pušu līgumsaistību izpildei.
37. Strīdus, kuri rodas saistībā ar Līgumu, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīda izskatīšana tiek nodota tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
38. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi kļūst saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējiem.
39. Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgā kontaktpersona, kas tiesīga veikt pārvadājumu pasūtījumus ir _____, tālrunis: _____, e-pasts: _____.
40. Pārvadātāja par Līguma izpildi atbildīgā kontaktpersona ir _____, tālrunis: _____, e-pasts: _____.
41. Līgumam tiek pievienoti un tā neatņemamas sastāvdaļas ir šādi pielikumi:
 - 41.1.1. Pielikums Nr.1 - _____
 - 41.1.2. Pielikums Nr.2 - _____
42. Līgums ar tā pielikumiem sagatavots __ (_____) identiskos eksemplāros uz __ (_____) lapām ar vienādu juridisko spēku, no kuriem __ (_____) eksemplāri glabājas pie Pasūtītāja un __ (_____) eksemplārs glabājas pie Pārvadātāja.
43. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka viņām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas.

X. Pušu rekvizīti