

**LĪGUMS**

par papīra higiēnas preču piegādi Daugavpils pilsētas domes vajadzībām

Daugavpilī, 2016.gada 2. augustā

**Daugavpils pilsētas dome**, reģ.Nr.90000077325, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, Domes izpilddirektores p.i. **Aivara Pudāna** personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes 2005.gada 11.augusta saistošo noteikumu Nr.5 „Daugavpils pilsētas pašvaldības nolikums” 25.<sup>1</sup> apakšpunkta un 2016.gada 7.jūlija rīkojuma Nr.157p pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**SIA “SELDING”**, reģ.Nr. 40003684081, juridiskā adrese: Vidzemes iela 3, Ogre, LV-5001, Sandra Vladimiroviča personā, kura pārstāvības tiesības reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā, no otras puses (turpmāk – Piegādātājs), bet abi kopā – Līdzēji,

ņemot vērā Iepirkumu komisijas 2016.gada 8.jūlija lēmumu atklāta konkursā „Saimniecības preču piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām”, DPD 2016/18, noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs apņemas visā šī līguma darbības laikā piegādāt Pasūtītājam **papīra higiēnas preces** (turpmāk – preces), saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu (1.pielikums), Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņos un par Līgumā noteikto cenu.
2. Pasūtītājs veic pasūtījumus pēc faktiskās nepieciešamības. Pasūtītājam nav pienākums iegādāties visu Līguma pielikumā noteikto preču apjomu un iztērēt visu līguma summu.

**II. Līguma izpildes kārtība**

3. Piegādātājs pēc pasūtījuma piegādā preču partijas pēc adresēm:
  - 3.1. Daugavpils pilsētas dome, K.Valdemāra iela 1, Daugavpils;
  - 3.2. Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un Būvniecības departaments, Raiņa iela 28, Daugavpils;
  - 3.3. Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa, Raiņa iela 27, Daugavpils;
  - 3.4. Daugavpils pilsētas domes Dzimtsarakstu nodaļa, Raiņa iela 27, Daugavpils.
4. Pasūtījumu var izdarīt pa telefonu 65067496, 29400040 darba dienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 18.00, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī pa faksu 65067499, e-pastu: selding@selding.lv.
5. Pasūtītājs izdara preču piegādes pasūtījumu pēc faktiskās nepieciešamības, taču ne biežāk kā reizi **nedēļā**. Minimālā pasūtījuma summa ir **25,00 (divdesmit pieci euro)**.
6. Piegādātājs veic pasūtījuma piegādi ne vēlāk kā **48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā** no pasūtījuma saņemšanas brīža. Ja pasūtījuma izpildes termiņš iekrīt dienā, kad Pasūtītājam noteikta brīvdiena, piegāde tiek veikta ne vēlāk kā līdz nākamās tuvākās darba dienas beigām. Visus izdevumus, kas saistīti ar preču piegādi Pasūtītājam, sedz Piegādātājs.
7. Preču piegāde tiek apliecināta ar preču pavadzīmi, kas pēc tā parakstīšanas kļūst par šī līguma būtisku un neatņemamu sastāvdaļu.
8. Preču pavadzīmē norāda ikreizējā pasūtījuma preču sortimentu, daudzumu, katras preces nosaukumu un ražotāja kodu, cenu un citus grāmatvedību reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktos rekvizītus.
9. Preču kvalitātei jāatbilst konkrētajam preču veidam paredzētajām prasībām. Piegādātājs garantē Preču kvalitāti Preču ražotāja norādītajā termiņā.

10. Ja preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēti acīmredzami preces trūkumi, defekti, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt preču pavadzīmi. Par šo faktu izdara attiecīgu atzīmi preču pavadzīmē. Piegādātājs pēc Pasūtītāja pārstāvja mutiska pieprasījuma **48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā** nekvalitatīvo vai bojāto preču vietā piegādā atbilstošas preces bez papildu samaksas.
11. Piegādātājs ir atbildīgs par preces atbilstību līguma prasībām. Ja tiek konstatēta preču neatbilstība Līguma noteiktajām kvalitātes prasībām atbilstoši līguma pielikumā pievienotajai specifikai, vai līguma nosacījumiem neatbilstoša cena, tad Pasūtītājs **5 (piecu) darba dienu laikā** no preču saņemšanas dienas, nosūta Piegādātājam pretenziju. Pasūtītāja iesniegto pretenziju izskatīšanas laiks tiek noteikts ne ilgāks par **2 (divām) darba dienām**.
12. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā neizvirza iebildumus attiecībā uz Pasūtītāja piestādīto pretenziju, tad uzskatāms, ka viņš atzīst pretenziju un viņam ir pienākums pēc pretenzijas izskatīšanas **48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā** apmainīt piestādīto preci pret līguma noteikumiem atbilstošu. Gadījumā, ja precei noteikta Līguma nosacījumiem neatbilstoša cena – attiecīgi samazināt cenu, iesniedzot jaunu rēķinu.
13. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šī līguma izpildi pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasot un saņemot ar līguma izpildi saistītos dokumentus.
14. Īpašuma tiesības uz precī piekrīt Pasūtītājam ar brīdi, kad tās ir nodotas un parakstīta preču pavadzīme.
15. Līdz brīdim, kamēr Pasūtītājs nav saņēmis preci, visu risku par pasūtījumu nes Piegādātājs.

### III. Līguma summa un norēķinu kārtība

16. Kopējā līgumcena ir **EUR 7915,08** (*septiņi tūkstoši deviņi simti piecpadsmit euro 08 centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa, PVN ir EUR 1662,17, kopā ar PVN EUR 9577,25 (*deviņi tūkstoši pieci simti septiņdesmit septiņi euro 25 centi*).
17. Preces vienības cena ir noteikta līguma pielikumā un paliek nemainīga visā līguma darbības laikā.
18. Līguma kopējā summā ir iekļauta preces vērtība, iepakojuma, piegādes un izkraušanas izmaksas, visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci vai tās piegādi.
19. **Norēķināšanās starp pusēm notiek vienu reizi mēnesī.** Piegādātājs ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša 5.datumam iesniedz Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējā mēnesī piegādātajām precēm. Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu par piegādāto preci pēc preču pavadzīmes abpusējas parakstīšanas dienas. Rēķinu var izsniegt elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi: [ilga.lauska@daugavpils.lv](mailto:ilga.lauska@daugavpils.lv).
20. Pasūtītājs, pamatojoties uz Piegādātāja izsniegtu rēķinu, veic samaksu par piegādāto preci ar pārskaitījumu uz Piegādātāja rēķinā norādīto norēķinu kontu bankā, **30 (trīsdesmit) dienu laikā** no rēķina saņemšanas dienas.
21. Par samaksas dienu, šī līguma izpratnē uzskatāms Pasūtītāja bankas maksājuma uzdevumā minētais datums.
22. Ja piegādāta Līguma prasībām neatbilstoša vai nekvalitatīva prece, par ko Līgumā noteiktā kārtībā tiek sastādīts akts, samaksa tiek veikta pēc preces apmaiņas pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu.

### IV. Pušu pienākumi

23. Piegādātājs:
  - 23.1. piegādā un atsavina Līguma prasībām atbilstošu, pienācīgas kvalitātes preci saskaņā ar tehniskā piedāvājuma (pielikumā) noteikumiem;

- 23.2. piegādā precī ražotāja standarta iepakojumā un marķējumā, kas ir neatvērts vai mehāniski nebojāts, kā arī nodrošina pilnīgu preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot;
  - 23.3. iepazīstina Pasūtītāju ar patiesu un pilnīgu informāciju par preces kvalitāti;
  - 23.4. garantē preces kvalitāti preces ražotāja norādītajā termiņā un pilda garantijas saistības;
  - 23.5. Līguma prasībām neatbilstošas un/vai nekvalitatīvas preces piegādes gadījumā šajā līgumā noteiktajā kārtībā apmaina to pret jaunu, Līguma prasībām atbilstošu un kvalitatīvu precī uz sava rēķina.
24. Pasūtītājs:
- 24.1. pieņem saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto Līguma prasībām atbilstošu, kvalitatīvu precī;
  - 24.2. samaksā par pieņemto Līguma prasībām atbilstošu, kvalitatīvu precī Līgumā noteiktajā kārtībā.

#### **V. Pušu atbildība**

25. Ja Piegādātājs nepiegādā precī Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no nepiegādātās preces partijas vērtības par katru nokavēto dienu, 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no attiecīgās preces partijas vērtības. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
26. Ja Piegādātājs neapmaina precī Līgumā noteiktajā termiņā (Līguma 10. un 12.punkts), tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no neapmainītās preces partijas vērtības par katru nokavēto dienu, 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu izrakstīšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no attiecīgās preces partijas vērtības. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
27. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par piegādāto precī tādā apmērā, kāda ir Līguma 24. un 25.punktā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa.
28. Ja Pasūtītājs nesamaksā par piegādāto precī Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no piegādātās preces partijas summas par katru nokavēto dienu 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu saņemšanas dienas, bet ne vairāk kā 10 % procentus no attiecīgās preces partijas vērtības. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.

#### **VI. Līguma grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība**

29. Līguma darbības laikā ir pieļaujami nebūtiski līguma nosacījumu grozījumi, grozījumi, kurus paredz normatīvie akti un šajā Līgumā paredzētie grozījumi.
30. Ja Pasūtītājam līguma izpildes laikā rodas objektīva nepieciešamība iepirkt atsevišķas preces lielākā daudzumā nekā paredzēts Līguma pielikumā noteiktajās atsevišķajās pozīcijās, Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt Izpildītāju izdarīt grozījumus līguma pielikumā, palielinot atsevišķajās pozīcijās noteikto preču daudzumu, pie nosacījuma, ka preču vienību izcenojumi paliek nemainīgi un papildu iepērkamo preču kopējā vērtība nepārsniedz 10 % (desmit procentus) no līguma kopējās vērtības. Līguma izmaiņas noformējamās rakstveidā.
31. Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt pagarināt līguma darbības termiņu pie nosacījuma, ka preču vienību izcenojumi paliek nemainīgi un papildu iepērkamo preču kopējā vērtība nepārsniedz 10 % (desmit procentus) no līguma kopējās vērtības, neieskaitot līguma 29.punktā noteiktajā kārtībā iegādāto papildu Preču apjomu, un nepārsniedz iepirkuma procedūrai noteikto sliekšni, šādos gadījumos:

- 31.1. sakarā ar nepieciešamību pabeigt uzsāktu iepirkumu jauna līguma noslēgšanai;
- 31.2. līdz jauna pašvaldības budžeta apstiprināšanai.
32. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstveidā divos eksemplāros, kurus paraksta Līdzēji, un kas tādā gadījumā kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī līguma nosacījumiem.
33. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes pirms termiņa, rakstiski paziņojot par to otrai pusei vienu mēnesi iepriekš.
34. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, šādos gadījumos:
- 34.1. Piegādātājs kavē preču piegādi vairāk par 10 (desmit) kalendāra dienām;
- 34.2. tiek konstatēts, ka Piegādātājs atkārtoti piegādā šim līgumam neatbilstošas preces, vai arī piegādā šim līgumam atbilstīgas preces, bet par augstāku summu nekā noteikts Līgumā;
- 34.3. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta.
35. Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties atkāpties no līguma izpildes, neatlīdzinot piegādātajam nekādus zaudējumus, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos nav veicis maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz **30 (trīsdesmit)** kalendāra dienas.
36. Līgumā noteiktajos gadījumos Līdzēji atkāpjas no līguma izpildes, neatlīdzinot zaudējumus.

#### VII. Līguma darbības termiņš

37. Līgums stājās spēkā **2016.gada 2. augustā** un ir spēkā līdz **2017.gada 1. augustam**.

#### VIII. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomainīšana

38. Piegādātājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt apakšuzņēmēju nomainīšanu, kā arī papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot Līguma 36.punktā noteikto gadījumu.
39. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām (*ja tādi ir*), pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot šādus nosacījumus:
- 39.1. personāls vai apakšuzņēmējs atbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
- 39.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;
- 39.3. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā minētajiem kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu iesniegts pasūtītājam.
40. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam,

kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 68.panta noteikumiem.

41. Piegādātājs ir pilnā apjomā atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

### IX. Noslēguma jautājumi

42. Līgums satur Līdzēju pilnīgu vienošanos. Līdzēji ir iepazinušies ar tā saturu un piekrīt tā punktiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
43. Strīdus šī līguma ietvaros Līdzēji risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt – tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
44. Līgums ir sastādīts valsts valodā uz 5 lapām ar 1.pielikumu uz 4 lapām, kopā uz 9 lapām, un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katram Līdzējam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### X. Pušu atbildīgās personas

45. Par Līguma organizatorisko izpildi un kvalitātes uzraudzību pilnvarotā persona no Pasūtītāja puses:

Vārds, uzvārds: **Ilga Lauska**  
Amats: Vispārējās nodaļas vadītāja  
Tālrunis: 654 04345  
E-pasta adrese: [ilga.lauska@daugavpils.lv](mailto:ilga.lauska@daugavpils.lv)

46. Par Līguma organizatorisko izpildi un kvalitātes uzraudzību pilnvarotā persona no Piegādātāja puses:

Vārds, uzvārds: **Raivis Mednis**  
Amats: Projektu vadītājs  
Tālrunis: 65067523, 29445929  
E-pasta adrese: [selding@selding.lv](mailto:selding@selding.lv)

### XI. Līdzēju juridiskās adreses, bankas rekvizīti un paraksti

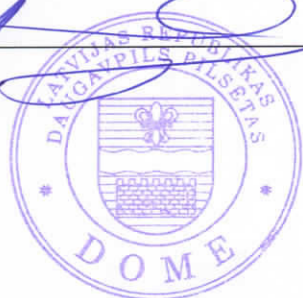
#### PASŪTĪTĀJS:

**Daugavpils pilsētas dome,**  
reģ.Nr.90000077325  
K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401,  
tālr.65404338  
AS SWEDBANK,  
kods: HABALV2X  
n/k LV69HABA0001402041250  
Domes izpilddirektores p.i.

#### PIEGĀDĀTĀJS:

**SIA "SELDING"**  
reģ.Nr. 40003684081  
Vidzemes iela 3, Ogre, LV-5001  
**tālrunis pasūtījumiem 65067496, 29400040**  
AS SEB banka,  
kods: UNLALV2X  
n/k LV55UNLA0050004480679  
Valdes loceklis

A.Pudāns



S.Vladimirovičs



SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes

Centralizēto iepirkumu nodaļas jurists

Paraksts: *[Signature]*

16.gada 2. augustā

SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes  
Centralizētās grāmatvedības  
Galvenā grāmatvede  
E.Ugarinko

Paraksts: *[Signature]*

### TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Daugavpilī, 2016.gada 13.maijā

Iepazīnušies ar Atklāta konkursa nolikuma „Saimniecības preču piegāde Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām”, identifikācijas numurs DPD 2016/18 tehniskās specifikācijas prasībām, SIA "SELDING" piedāvā, pēc pieprasījuma atsavināt un piegādāt bez maksas šādas tehniskajā specifikācijā norādītās preces, šādās daļās un par šādu cenu:

#### 1.daļa. Papīra higiēnas preces

Nr.	Piedāvātās preces nosaukums, apraksts	Zīmols	Preces ražotāja nosaukums un izcelsmes valsts	Detalizēts preces apraksts (lai var salīdzināt ar tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām)				Ražotāja preces kods (vai koda nemainīgā daļā)	Mērvienība	Nepieciešamais daudzums	Cena bez PVN par vienu vienību	Cena bez PVN euro kopā	
<b>1.nodaļa. Papīra higiēnas preces Daugavpils pilsētas domei</b>													
1	Papīra dvieļi ruļļos <b>Celtex Minipull</b> , 1-slāņa, ar ražotāja paredzētu viegli izņemamu serdeni	Celtex	Celtex S.p.a., Itālija	garums 115m	platums 20 cm	ruļļa diametrs 13 cm	jaunšķiedra	12 ruļļi iepakojumā	C30311	1 rullis	1880	1.15	2 162.00
2	Papīra dvieļi ruļļos <b>Grite Standart 120</b> , 1-slāņa bez serdeņa	Grite	Grigeo Grigiškes, Lietuva	garums 120 m	platums 20 cm	ruļļa diametrs 13.5 cm	jaunšķiedras un otrreizēji pārstrādāta papīra maisījums, balināts	12 ruļļi iepakojumā	486728	1 rullis	1820	0.90	1 638.00

3	Papīra divieļi ruļļos <b>Grite Super 140</b> , 1-slāņa ar ražotāja paredzētu viegli izņemamu serdeni	Grite	Grigeo Grigiškes, Lietuva	garums 140 m	platums 20 cm	ruļļa diametrs 13 cm	jaunšķiedra	12 ruļļi iepakojumā	347074	1 rullis	60	1.19	71.40
4	Papīra divieļi ruļļos <b>Grite Standart 100</b> , 1-slāņa ar ražotāja paredzētu viegli izņemamu serdeni	Grite	Grigeo Grigiškes, Lietuva	garums 100 m	platums 20 cm	ruļļa diametrs 13.5 cm	pārstrādāts papīrs	12 ruļļi iepakojumā	489729	1 rullis	36	0.78	28.08
5	Papīra divielis loksnēs <b>Grite Super 150Z</b> , 2-slāņi, Z locījuma veids (savstarpēji savienotas), šaurie (8cm)	Grite	Grigeo Grigiškes, Lietuva	21x24cm	platums 24cm	Z-locījuma	jaunšķiedra	20 paciņas iepakojumā	348248	1 paka (150 loksnes)	1000	0.63	630.00
6	Tualetes papīrs rullī <b>Euro Matic Met Dop</b> ar serdi un plastmasas fiksatoriem, 2 slāņi, fiksatora diametrs 4,3 cm	Euro Matic Met Dop	MTS Europroducts, Holande	garums 210 m	platums 10 cm;	ruļļa diametrs 19 cm	jaunšķiedra	36 ruļļi iepakojumā	P506211	1 rullis	40	2.22	88.80

7	Tualetes papīrs <b>Harmony Comfort</b> , 2 slāņi, ar perforāciju	Harmony Comfort	SHP Group, Slovākija	garums 23.5m	platums 100 mm	224 loksnes	jaunšķiedra	64 ruļļi iepakojumā	P300005	1 rullis	160	0.18	28.80
8	Tualetes papīrs <b>Grite Super 180</b> , 2 slāņi, ar perforāciju	Grite	Grigeo Grigiškes, Lietuva	garums 180 m	platums 97 mm	diametrs 180mm	jaunšķiedra	12 ruļļi iepakojumā	486711	1 rullis	36	1.15	41.40
9	Papīra galda salvetes <b>Lenek</b>	Lenek	Lenek, Latvija	2-slāņu	33x33cm	vienkrāsainas, pēc pieprasījuma	jaunšķiedra	500 loksnes	9111, 9309, 9301	1 paka (500 salvetes)	10	6.26	62.60
10	Papīra galda salvetes <b>Esse</b>	Esse	Jacobi, Vācija	3 slāņi	33x33cm	baltas	jaunšķiedra	20 salvetes	34448	1 paka (20 salvetes)	100	0.46	46.00
11	Papīra galda salvetes <b>Esse</b>	Esse	Jacobi, Vācija	3 slāņi	33x33cm	krāsa: šampaņa, dzeltena, oranža	jaunšķiedra	20 salvetes	35108, 35478, 96163	1 paka 20 salvetes)	100	0.46	46.00
12	Papīra galda salvetes <b>Lenek</b>	Lenek	Lenek, Latvija	3 slāņi	33x33cm	baltas	jaunšķiedra	250 loksnes	60013	1 paka (250 salvetes)	100	3.01	301.00
13	Papīra galda salvetes <b>Lenek</b>	Lenek	Lenek, Latvija	3 slāņi	33x33cm	šampaņa, dzeltena, burgundi	jaunšķiedra	250 loksnes	63093, 61113	1 paka (250 salvetes)	100	4.16	416.00
14	Tualetes papīrs <b>Save Plus Mini 150</b> , 2 slāņi, ar perforāciju, balināts	Save Plus	Celtex S.p.a., Itālija	garums 150 m	platums 9 cm	diametrs 190 mm	pārstrādāts papīrs, saskaņā ar regulas noteikumiem *	12 ruļļi iepakojumā	C2020S	1 rullis	1500	0.77	1 155.00



15	Tualetes papīrs <b>Grite Standart 180</b> , 2 slāņi, ar perforāciju, balināts	Grite	Grigeo Grigiškes, Lietuva	garums 180 m	platums 9 cm	diametrs 190 mm	pārstrādāts papīrs, saskaņā ar regulas noteikumiem *	12 ruļļi iepakojumā	347128	1 rullis	1500	0.80	1 200.00
<b>Kopā bez PVN</b>											<b>24.12</b>	<b>7 915.08</b>	

SIA "SELDING" garantē nodrošināt iespēju iepirkt preces pa daļām saskaņā ar pasūtījumu un iegādāt uz specifikācijā noteiktajām piegādes adresēm.

**Daugavpils pilsētas domes piegādes adreses:**

Daugavpils pilsētas dome, K.Valdemāra iela 1, Daugavpils
Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un Būvniecības departaments, Raiņa iela 28, Daugavpils
Daugavpils pilsētas Bāriņtiesa, Raiņa iela 27, Daugavpils
Daugavpils pilsētas domes Dzimtsarakstu nodaļa, Raiņa iela 27, Daugavpils

SIA "SELDING", norāda ka:

- spēj nodrošināt līguma projektā paredzēto nosacījumu izpildi.
- pasūtījumu var izdarīt pa telefonu 65067496, 29400040 darba dienās no plkst.8.00 līdz plkst. 18.00, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī pa faksu 65067499, e-pastu selding@selding.lv.
- nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties konkursā un pildīt Nolikumā un Tehniskajās specifikācijās norādītās prasības.

**PASŪTĪTĀJS:**

Domes izpilddirektores p.i.


  
A.Pudāns

**PIEGĀDĀTĀJS:**

SIA "SELDING" valdes loceklis



**SASKAŅOTS**

Daugavpils pilsētas domes  
Centralizēto iepirkumu nodaļas ekonomiste  
I.Zarāne   
20.16.gada 11. augustā