

LĪGUMS

par būvprojekta „Tribīņu un moduļu ēku novietošana, Stadiona ielā 1, Daugavpilī”
ekspertīzes veikšanu

Daugavpilī, 2018.gada 18. maijā

Daugavpils pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000077325, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Domes izpilddirektors I.Goldbergas personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Firma L4”, reģistrācijas Nr. 40003236001, juridiskā adrese Jelgavas iela 90, Rīga, LV-1004, valdes locekļa Ginta Freiberga personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abas kopā/atsevišķi turpmāk sauktas Puses,

ņemot vērā Daugavpils pilsētas domes Iepirkumu komisijas 2018.gada 10.maija lēmumu iepirkumā „Būvprojekta „Tribīņu un moduļu ēku novietošana, Stadiona ielā 1, Daugavpilī” ekspertīzes veikšana”, DPD 2018/48, noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs uzņemas veikt būvprojekta „**Tribīņu un moduļu ēku novietošana, Stadiona ielā 1, Daugavpilī**” ekspertīzi atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, sniedzot pozitīvu ekspertīzes atzinumu, (turpmāk – darbs).

1.2. Izpildītājs veic darbus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, atbilstoši tehniskajam piedāvājumam, ievērojot spēkā esošos Latvijas Republikas normatīvos aktus, Latvijas Republikas Būvnoteikumus un citus spēkā esošos normatīvus.

1.3. Pēc darbu pabeigšanas tos pieņem un nodod saskaņā ar līguma noteikumiem un citiem darba izpildes dokumentiem, sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu.

2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

2.1. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar darba veikšanai nepieciešamo informāciju un tehnisko dokumentāciju.

2.2. Pasūtītājam pēc Izpildītāja darbu pabeigšanas ir jāpieņem tie ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

2.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par Izpildītāja padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

3. Izpildītāja pienākumi

3.1. Izpildītājs apņemas veikt līgumā paredzētos darbus, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.

3.2. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu darbu izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem.

3.3. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas šāda pakalpojuma sniegšanai.

3.4. Izpildītājs ekspertīzes atzinuma sagatavošanas laikā radušos jautājumus nepieciešamības gadījumā risina kopā ar būvprojekta izstrādātājiem.

3.5. Darbu izpildes procesā Izpildītājs noformē nepieciešamo dokumentāciju saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, ņemot vērā Pasūtītāja izteiktās piezīmes un iebildumus.

3.6. Pēc darbu pabeigšanas nodot veiktos darbus, sastādot par to attiecīgu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

3.7. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja likumīgās intereses līguma priekšmetā minēto darbu gaitā, kā arī darījumos ar trešajām personām un jāievēro konfidencialitāte par saņemto informāciju un dokumentāciju.

3.8. Izpildītājs apņemas jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par darbu gaitu.

3.9. Izpildītājs apņemas ievērot Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” 4.punktu - pirms būvprojekta ekspertīzes veikšanas būvspeciālistam, kas veiks būvprojekta ekspertīzes vadītāja pienākumus, vai būvkomersantam, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, jānoslēdz būvspeciālista apdrošināšanas līgums. Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam minētās būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju un apliecinājumu par prēmijas samaksu.

3.10. Pamatojoties uz Ministru kabineta 01.10.2014. noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 60. un 69.punktu, Izpildītājs apņemas veikt ekspertīzi autoruzraudzības kārtībā izstrādātajiem risinājumiem 10 darba dienu laikā bez papildu samaksas.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Līguma summa sastāda **EUR 5 400,00** (*pieci tūkstoši četri simti euro, 00 centi*) **bez PVN**. PVN 21% sastāda EUR 1 134,00 (*viens tūkstotis viens simts trīsdesmit četri euro, 00 centi*). Līguma summa kopā ar PVN ir EUR 6 534,00 (*seši tūkstoši pieci simti trīsdesmit četri euro, 00 centi*).

4.2. Samaksa par izpildītiem darbiem 100% apmērā no kopējās līguma summas tiek veikta 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc izpildīto dabu akta noformēšanas un pieņemšanas bez iebildumiem no Pasūtītāja puses un attiecīga rēķina piestādīšanas.

5. Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība

5.1. Līguma uzdotais darbs ir jāveic **4 (četrus) nedēļu laikā** no būvprojekta saņemšanas dienas (neieskaitot tehnoloģisko pārtraukumu). Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam eksperta slēdzienu 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 3 (trīs) digitālos datu nesējos.

5.2. Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta Izpildītājam parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu.

5.3. Ja ir saņemts Pasūtītāja motivēts atteikums pieņemt darbu, Puses sastāda divpusēju aktu. Trūkumi, ko pieļāvis Izpildītājs, novēršami par Izpildītāja līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.

5.4. Ja Izpildītājs darbu veic pirms termiņa, tam ir tiesības to nodot, bet Pasūtītājam – pirms termiņa pieņemt darbu.

6. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana

6.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Ja Izpildītājs neievēro darbu izpildes termiņu, Izpildītājs Pasūtītājam maksā līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,5% (nulle komats piecu procentu) apmērā no Līguma summas bez PVN, bet kopā ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Ja Pasūtītājs aprēķinājis līgumsodu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam maksājamās summas, rakstiski paziņojot par to Izpildītājam.

6.3. Ja Pasūtītājs nokavējis Līgumā noteikto maksājumu termiņu, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam samaksāt nokavējuma procentus 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no nokavētā maksājuma summas.

6.4. Laikā, kamēr būvprojektētājs novērš trūkumus, kurus būvprojektā ir konstatējis Izpildītājs (tehnoloģiskais pārtraukums), Līguma 6.2.punktā paredzētais līgumsods par darbu izpildes termiņu netiek piemērots.

6.5. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, kā arī par zaudējumiem, ko tās Līguma izpildes gaitā savas vainas dēļ radījušas otrai Pusei.

6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes pienākuma, tai skaitā neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst preču neatbilstības un nepilnības.

6.5. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas tiesā.

6.6. Saistību izpildes nodrošinājums:

6.6.1. Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu Līguma saistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi, ar tajā ietvertu līguma saistību izpildes nodrošinājuma sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājuma maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, kad Pasūtītājs paziņo, ka Izpildītājs nepilda Līguma saistības. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt Pasūtītājam pieprasīto summu, ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms līgumsaistību nodrošinājuma termiņa beigām. Saistību izpildes nodrošinājuma summa samazināsies par jebkuru summu, kuru banka vai apdrošināšanas sabiedrība izmaksās saskaņā ar Pasūtītāja pieprasījumu.

6.6.2. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visā iepirkuma līguma darbības laikā.

6.6.3. Līguma saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs var izmantot līgumsoda ieturēšanai, kā arī gadījumā, ja Izpildītājs atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes (nepienācīgas izpildes) dēļ.

6.6.4. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Izpildītāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.

7. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste

7.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.

7.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

7.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

7.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējams Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām;

7.3.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

7.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

7.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto līdzēja adresi, uzskatāma par saņemtu 5 (piecas) darba dienas pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.
- 8.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, un kas nebija atkarīgi no līdzēju gribas vai ietekmes, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.4. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos ir nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā, rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Puses konsultējas viena ar otru, lai vienotos par attiecīgiem pasākumiem, kas veicami šādos apstākļos.
- 8.5. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas tikai pēc abu Pušu rakstveida vienošanās. Abu Pušu parakstīta vienošanās par Līguma izmaiņām ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 8.6. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu spēku – viens Līguma eksemplārs katram līdzējam. Līdzēji apliecina, ka personām, kas paraksta Līgumu ir visas likumiskās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt Līgumu.
- 8.7. Par Līguma izpildi nozīmētās Pušu kontaktpersonas:

8.7.1. no Pasūtītāja puses:

Vārds, uzvārds: Valdis Muižnieks
Amats: Daugavpils pilsētas domes
Īpašuma pārvaldīšanas departamenta
Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris
Tālrunis: 65404341
E-pasta adrese: valdis.muiznieks@daugavpils.lv

8.7.2. no Izpildītāja puses:

Vārds, uzvārds: Gints Freibergs Ilze Miķelsone
Amats: SIA „Firma L4” Būvprojekta ekspertīzes
valdes loceklis grupas vadītāja
Tālrunis: 67500180 29469655
E-pasta adrese: gints.freiberger@l4.lv ilze.mikelsone@l4.lv

Pielikumā:

1. Tehniskās specifikācijas kopija uz 2 lp.;
2. Izpildītāja piedāvājuma kopija uz 14 lp.

9. Pušu rekvizīti

PASŪTĪTĀJS:

Daugavpils pilsētas dome

Reģ.Nr. 90000077325

Jur.adrese: K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401

AS SWEDBANK, Kods: HABALV2X

Konts: LV69HABA0001402041250

Domes izpilddirektore I.Goldberga

IZPILDĪTĀJS:

SIA „Firma L4”

Reģ.Nr. 40003236001

Jur.adrese: Jelgavas iela 90, Rīga, LV-1004

AS SWEDBANK, Kods: HABALV2X

Konts: LV95HABA0001408047992

Valdes loceklis G.Freibergs

SKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas juriste
I. Zarāne

18.gada 10. maijā

SASKAŅOTS

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas ekonomiste
I. Zarāne

20. 18.gada 16. maijā

2. PIELIKUMS

iepirkuma nolikumam
„Būvprojekta „Tribiņu un moduļu ēku novietošana, Stadiona ielā 1, Daugavpilī” ekspertīzes veikšana”,
identifikācijas Nr. DPD 2018/48

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**Būvprojekta „ Tribiņu izbūve un moduļu ēku novietošana, Stadiona ielā 1, Daugavpilī”
ekspertīzes veikšanai**

informācija par būvprojektu saturu
ir publicēta pasūtītāja mājas lapā www.daugavpils.lv

Pakalpojums ietver būvprojektā ietverto tehnisko risinājumu finanšu un tehnisko ekspertīzi:

- *Izvērtēt būvprojekta atbilstību LBN, LVS un citiem normatīvajiem aktiem*
- *Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību būvatļaujas nosacījumiem, attiecīgo institūciju izsniegto tehnisko noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām.*

EKSPERTĪZES UZDEVUMS

1. Izvērtēt būvprojekta atbilstību LBN, LVS un citiem saistošiem normatīvajiem aktiem šādām būvprojekta daļām un sadaļām:

- *Arhitektūras daļa (GP, TS, AR);*
- *Inženierrisinājumu daļa (BK);*
- *Ugunsdrošības pasākumu pārskats;*
- *Darba organizēšanas projekts;*
- *Ekonomikas daļa (BA, T);*

2. Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību Būvatļaujas nosacījumiem, izsniegto tehnisko noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām.

3. Pārbaudīt būvprojekta grafiskos rasējumos attēloto risinājumu atbilstību būvprojekta Ekonomiskā daļā uzrādītajiem darbu apjomiem.

4. Izvērtēt projektēto nozīmīgo būvkonstrukciju noturību, pārbaudīt slodžu un konstrukciju aprēķinus, kā arī citus aprēķinus.

EKSPERTĪZES PAPILDUS UZDEVUMI

1. Veicot ekspertīzi, Pasūtītājs uzdod Izpildītājam pievērst īpašu uzmanību norādītajiem jautājumiem un būvprojekta risinājumiem, kā arī ekspertīzes atzinumā aprakstīt katra šī jautājuma un būvprojekta risinājuma nepilnības un iespējamus riskus:

2. Rakstveidā brīdināt Pasūtītāju par konstatētajām neatbilstībām būvprojekta sadaļās vai par iespējamiem riskiem būvprojekta risinājumos.

3. Pārbaudīt, vai Darba organizēšanas projektā ir paredzēts, ka būvprojektā netiek pārkāpti Latvijas Republikas normatīvie akti, projektēšanas uzdevumā, būvatļaujā minētie projektēšanas nosacījumi, kā arī tas nesatur risinājumus, kas nav saskaņoti attiecīgajās instancēs.

4. Veikt izvēlēto konstrukciju risinājumu pārbaudi.

5. Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību vides pieejamībai personām ar funkcionāliem traucējumiem.

6. Izvērtēt, vai būvprojekta dokumentācija ir pilnīga, lai veiktu būvniecības konkursu visam objektam. Pārbaudīt, vai dokumentācijā ir iekļauta visa informācija, kas nepieciešama būvniecības iepirkuma rīkošanai un būvdarbu uzsākšanai.

7. Noteikt, vai darbu apjomi ir skaidri identificējami.

8. Pamatojoties uz Ministru kabineta 01.10.2014. noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 60. un 69.punktiem veikt ekspertīzi autoruzraudzības kārtībā izstrādātajiem risinājumiem 10 darba dienu laikā.

PRETENDENTA SNIEDZAMĀ PAKALPOJUMA REZULTĀTI

1. Izvērtēta būvprojekta atbilstība LBN, LVS un citiem normatīvajiem aktiem.
2. Izvērtēta būvprojekta risinājumu atbilstība Būvatļaujas, attiecīgo institūciju izsniegto nosacījumu, tehnisko noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām, kā arī vides pieejamības principiem personām ar funkcionāliem traucējumiem.
3. Balstoties uz ekspertīzes laikā veiktajām pārbaudēm un to rezultātiem, atbilstoši definētajam ekspertīzes galvenajam uzdevumam un papildus uzdevumiem, izstrādāts un iesniegts Pasūtītājam būvprojekta ekspertīzes atzinumu 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 3 (trīs) digitālos datu nesējos.
4. Atsevišķo būvprojekta daļu vai sadaļu ekspertīzes atzinumi tiek pievienoti būvprojekta ekspertīzes atzinumam kā neatņemama atzinuma sastāvdaļa.

EKSPERTĪZES VEIKŠANAS TERMIŅŠ

Ekspertīzes atzinums ir jāiesniedz Pasūtītājam **4 nedēļu laikā** no būvprojekta saņemšanas dienas.

BŪVPROJEKTA SASTĀVS

Būvprojekta nosaukums:

„Tribiņu izbūve un moduļu ēku novietošana, Stadiona ielā 1, Daugavpilī.”

Adrese:

Stadiona iela 1, Daugavpils

Stadija:

Būvprojekts

Būvprojekta sastāvs:

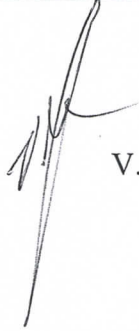
- 1.sējums: - Arhitektūras daļa (GP, TS, AR);
- 2.sējums: - Inženierisīnājumu daļa (BK);
- Inženierisīnājumu daļa (AVK);
- Inženierisīnājumu daļa (ŪK, ŪKT);
- Inženierisīnājumu daļa (EL, ELT);
- 3.sējums: - Inženierisīnājumu daļa (ESS, UAS, EST);
- 4.sējums: - Ekonomikas daļa (BA, T).

PRASĪBAS BŪVPROJEKTA EKSPERTĪZES GRUPAS SASTĀVAM

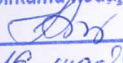
Nr.p.k.	Amats	Prasība
1.	Būvprojekta ekspertīzes grupas vadītājs	Speciālists būvprojektu arhitektūras risinājumu ekspertīzē
2.	Būvprojekta ekspertīzes arhitektūras daļas vadītājs	Speciālists būvprojektu arhitektūras risinājumu ekspertīzē (1. un 2. amatā var būt viens speciālists)
3.	Būvprojekta ekspertīzes BK daļas vadītājs	Speciālists būvprojektu konstrukciju ekspertīzē

Sagatavoja:

Daugavpils pilsētas domes
Īpašuma pārvaldīšanas departamenta
Nekustamā īpašuma attīstības nodaļas būvinženieris


V. Muižnieks

KOPIJA PAREIZA

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas juriste
I. Leikuma 
2018.gada 18. maijā 