

LĪGUMA PROJEKTS

Daugavpilī,

2016.gada 19.maijā

Daugavpils pilsētas dome, reģistrācijas Nr.90000077325, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, tās izpilddirektores I.Golbergas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un **SIA "CMB"**, reģistrācijas numurs 43603024025, juridiskā adrese: Hospitāļu iela 5a, Rīga, LV-1013, valdes priekšsēdētāja A.Dzirkaļa personā, turpmāk šā līguma tekstā saukts Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes iepirkuma **DPD 2016/77 "C" daļas** rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs uzņemas veikt būvprojekta „**Daugavpils 3.pirmsskolas izglītības iestādes ēkas energoefektivitātes paaugstināšana**” ekspertīzi, ņemot vērā tehnisko specifikāciju (pielikumā).

1.2. Izpildītājs veic darbus ar saviem spēkiem un līdzekļiem, ievērojot spēkā esošo LR likumdošanu, Latvijas Republikas Būvnoteikumus un citus spēkā esošos normatīvus.

1.3. Pēc darbu pabeigšanas tos pieņem un novērtē saskaņā ar līguma noteikumiem un citiem darba izpildes dokumentiem, sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu.

2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

2.1. Nodrošināt Izpildītāju ar darba veikšanai nepieciešamo informāciju un tehnisko dokumentāciju.

2.2. Pasūtītājam pēc Izpildītāja darbu pabeigšanas ir jāpieņem tie ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

2.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par Izpildītāja padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

3. Izpildītāja pienākumi

3.1. Izpildītājs apņemas veikt līgumā paredzētos darbus, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.

3.2. Izpildītājs ir pilnība atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu darbu izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem.

3.3. Izpildītājs apliecina, ka ir visas nepieciešamās atļaujas šāda pakalpojuma sniegšanai.

3.4. Izpildītājs ekspertīzes atzinuma sagatavošanas laikā radušos jautājumos nepieciešamības gadījumā risina kopā ar būvprojekta izstrādātājiem.

3.5. Darbu izpildes procesā Izpildītājs noformē nepieciešamo dokumentāciju saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu, ņemot vērā Pasūtītāja izteiktās piezīmes un iebildumus.

3.6. Pēc darbu pabeigšanas nodot veiktos darbus, sastādot par to attiecīgu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

3.7. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja likumīgās intereses līguma priekšmetā minēto darbu gaitā, ka arī darījumos ar trešajām personām un jāievēro konfidencialitāte par saņemto informāciju un dokumentāciju.

3.8. Izpildītājs apņemas jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par darbu gaitu.

3.9. Izpildītājs apņemas ievērot Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” 4.punktu - pirms būvprojekta ekspertīzes veikšanas būvspeciālistam, kas veiks būvprojekta ekspertīzes vadītāja pienākumus, vai būvkomersantam, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, jānoslēdz būvspeciālista apdrošināšanas līgums. Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Līguma summa sastāda **EUR 4320,00** (četri tūkstoši trīs simti divdesmit euro un nulle centi) **bez PVN**. PVN 21% sastāda EUR 907,20 (deviņi simti septiņi euro un divdesmit centi). Līguma summa kopā ar PVN ir EUR 5227,20 (pieci tūkstoši divi simti divdesmit septiņi euro un divdesmit centi).

4.2. Samaksa par izpildītiem darbiem 100% apmērā no kopējās līguma summas tiek veikta 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc izpildīto darbu akta noformēšanas un pieņemšanas bez iebildumiem no Pasūtītāja puses un attiecīga rēķina piestādīšanas.

5. Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība

5.1. Līguma uzdotais darbs ir jāveic **4 (četrus) nedēļu laikā** no būvprojekta saņemšanas dienas. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam eksperta slēdzienu 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 3 (trīs) digitālos datu nesējos.

5.2. Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta Izpildītājam parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu.

5.3. Ja ir saņemts Pasūtītāja motivēts atteikums pieņemt darbu, puses sastāda divpusēju aktu. Trūkumi, ko pieļāvis Izpildītājs, novēršami par Izpildītāja līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.

5.4. Ja Izpildītājs darbu veic pirms termiņa, tam ir tiesības to nodot, bet Pasūtītājam – pirms termiņa pieņemt darbu.

6. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana

6.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu.

6.2. Ja Izpildītājs neievēro darbu izpildes termiņu, Pasūtītājam maksā soda naudu par katru nokavēto dienu 1% (viens procents) apmērā no līguma summas, bet kopā ne vairāk kā 10% no līguma summas.

6.3. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas tiesā.

7. Citi noteikumi

7.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, un ir spēkā līdz līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto līdzēja adresi, uzskatāma par saņemtu 5 (piecas) darba dienas pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.

7.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā, dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rikojumi, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji

apstākļi, kurus līdzēji nevarēja iepriekš paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, un kas nebija atkarīgi no līdzēju gribas vai ietekmes, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.

7.4. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos ir nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā, rakstveidā jāpaziņo otram līdzējam. Līdzēji konsultējas viena ar otru, lai vienotos par attiecīgiem pasākumiem, kas veicami šādos apstākļos.

7.5. Jebkādas izmaiņas Līgumā var tikt izdarītas tikai pēc abu līdzēju rakstveida vienošanās. Abu līdzēju parakstīta vienošanās par Līguma izmaiņām ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

7.6. Līgums sastādīts uz 3 (trīs) lapām latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu spēku – viens Līguma eksemplārs katram līdzējam. Līdzēji apliecina, ka personām, kas paraksta Līgumu ir visas likumiskās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt Līgumu.

8. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs

Daugavpils pilsētas dome
reģ.Nr.LV 90000077325
K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401
Banka: AS „Swedbank”

Konts: LV69HABA0001402041250
Kods: HABALV22

Daugavpils pilsētas domes
Izpilddirektore



I.Goldberga

Izpildītājs

SIA „CMB”
reģ.Nr.43603024025
Hospitāļu iela 5a, Rīga, LV-1013
Banka: AS “Swedbank”
Kods: HABALV22
Konta Nr.: LV25HABA0551010261100
e-pasts: cmb@cmb.lv

SIA “CMB”
Valdes priekšsēdētājs

A.Dzirkalis

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas vadītāja
J.Kornutjaka
2016.gada 18.maija

SASKAŅOTS
Daugavpils pilsētas domes
Centralizētās grāmatvedības
Galvenā grāmatvede
E.Ugarinko

18.05.2016

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas jurists

A.Kriviņš
2016.gada 18.maija

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
(attiecināma tikai uz to iepirkuma daļu, par kuru tiek noslēgts iepirkuma līgums)
Būvprojektu ekspertīzes veikšana

informācija par būvprojektu saturu
ir publicēta pasūtītāja mājas lapā
www.daugavpils.lv

Pakalpojums ietver būvprojektā ietvērto tehnisko risinājumu finanšu un tehnisko ekspertīzi atsevišķi „A”, „B”, „C” un „D” daļai:

- Izvērtēt būvprojekta atbilstību LBN un citiem normatīvajiem aktiem
- Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību būvatļaujas nosacījumiem, attiecīgo institūciju izsniegto tehnisko noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām.

EKSPERTĪZES UZDEVUMS

1. Izvērtēt pilna būvprojekta atbilstību LBN, LVS un citiem saistošiem normatīvajiem aktiem šādām būvprojekta daļām un sadaļām:

- Vispārīgā daļa („A”, „B”, „C”, „D” daļai)
- Arhitektūras un būvkonstrukciju daļa („A”, „B”, „C”, „D” daļai)
- Inženierisinājumu daļa („A”, „B”, „C”, „D” daļai)
- Darbu organizēšanas projekts („A”, „B”, „C”, „D” daļai)
- Ugunsdrošības pasākumu pārskats („A”, „B”, „C”, „D” daļai)
- Ēkas energoefektivitātes novērtējums („A”, „B”, „C” daļai)
- Ekonomiskā daļa, izvērtējot būvizstrādājumu izvēles ekonomisko pamatojumu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, kā arī izmaksās iekļauto darba pozīciju pietiekamību („A”, „B”, „C”, „D” daļai).

2. Izvērtēt pilna būvprojekta risinājumu atbilstību Būvatļaujas nosacījumiem, izsniegto tehnisko noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām.

3. Pārbaudīt būvprojekta grafiskos rasējumus attēloto risinājumu atbilstību būvprojekta Ekonomiskā daļā uzrādītajiem darbu apjomiem.

4. Izvērtēt projektēto nozīmīgo būvkonstrukciju noturību, pārbaudīt slodžu un konstrukciju aprēķinus.

EKSPERTĪZES PAPILDUS UZDEVUMI

1. Veicot ekspertīzi, Pasūtītājs uzdod Izpildītājam pievērst īpašu uzmanību norādītajiem jautājumiem un būvprojekta risinājumiem, kā arī ekspertīzes atzinumā aprakstīt katra šī jautājuma un būvprojekta risinājuma nepilnības un iespējamus riskus:

2. Rakstveidā brīdināt Pasūtītāju par konstatētajām neatbilstībām būvprojekta sadaļās vai par iespējamiem riskiem būvprojekta risinājumos.
3. Pārbaudīt, vai Darba organizēšanas projektā ir paredzēts, ka būvprojektā netiek pārkāpti Latvijas Republikas normatīvie akti, projektēšanas uzdevumā, būvatļaujā minētie projektēšanas nosacījumi, kā arī tas nesatur risinājumus, kas nav saskaņoti attiecīgajās instancēs
4. Veikt izvēlēto būvkonstrukciju risinājumu pārbaudi uz nestspēju un būvkonstrukciju risinājumu pārbaudi kopumā
5. Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošiem ugunsdrošības normatīviem
6. Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību spēkā esošām higiēnas prasībām
7. Izvērtēt būvprojekta risinājumu atbilstību vides pieejamībai personām ar funkcionāliem traucējumiem
8. Izvērtēt, vai būvprojekta dokumentācija ir pilnīga, lai veiktu būvniecības (t.sk. restaurācijas) konkursu visam objektam. Pārbaudīt, vai dokumentācijā ir iekļauta visa informācija, kas nepieciešama būvniecības (t.sk. restaurācijas) iepirkuma rīkošanai un būvdarbu uzsākšanai
9. Noteikt, vai darbu apjomi ir skaidri identificējami.
10. Izvērtēt, vai visi būvprojektā iekļautie risinājumi attiecībā uz ēku ekspluatācijai nepieciešamajiem publiskajiem pakalpojumiem (elektrības, ūdens, siltuma, kanalizācijas u.c.) ir pietiekami un atbilstoši apjoma un jaudas ziņā.

PRETENDENTA SNIEDZAMĀ PAKALPOJUMA REZULTĀTI

1. Izvērtēta pilna būvprojekta atbilstība LBN un citiem normatīvajiem aktiem;
2. Izvērtēta pilna būvprojekta risinājumu atbilstība Būvatļaujas, attiecīgo institūciju izsniegto nosacījumu, tehnisko noteikumu un projektēšanas uzdevuma prasībām, kā arī vides pieejamības principiem personām ar funkcionāliem traucējumiem.
3. Balstoties uz ekspertīzes laikā veiktajām pārbaudēm un to rezultātiem, atbilstoši definētajam ekspertīzes galvenajam uzdevumam un papildus uzdevumiem, izstrādāts un iesniegts Pasūtītājam būvprojekta ekspertīzes atzinumu 3 (trīs) drukātos eksemplāros un 3 (trīs) digitālos datu nesējos.
4. Atsevišķo būvprojekta daļu vai sadaļu ekspertīzes atzinumi tiek pievienoti būvprojekta ekspertīzes atzinumam kā neatņemama atzinuma sastāvdaļa.

EKSPERTĪZES VEIKŠANAS TERMIŅŠ

Ekspertīzes atzinums ir jāiesniedz Pasūtītājam 4 nedēļu laikā no būvprojekta saņemšanas dienas.

„C” daļa

BŪVPROJEKTA SASTĀVS

1. Būvprojekta nosaukums :

Daugavpils 3.pirmsskolas izglītības iestādes ēkas energoefektivitātes paaugstināšana un fasāžu apdare Raipoles ielā 8, Daugavpilī

2. Adrese:

Raipoles iela 8, Daugavpils

3. Stadija:

Būvprojekts

4. Būvprojekta daļas:

- Vispārīgā daļa
- Arhitektūras un būvkonstrukciju daļa
- Inženierisinājumu daļa
- Darbu organizēšanas projekts
- Ugunsdrošības pasākumu pārskats
- Ēkas energoefektivitātes novērtējums
- Ekonomiskā daļa, izvērtējot būvizstrādājumu izvēles ekonomisko pamatojumu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, kā arī izmaksās iekļauto darba pozīciju pietiekamību.

5. Vispārējās ziņas par objektu:

Būves grupa: 3.grupa

Būves tips: 12630101

Apbūves laukums: 1297.7 m²

Kopējā platība: 2920.6 m²

Virszemes stāvu skaits: 2

Pazemes stāvu skaits: 1

Pasūtītājs

Daugavpils pilsētas dome

reģ.Nr.LV 90000077325

K. Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401

Banka: AS „Swedbank”

Konts: LV69HABA0001402041250

Kods: HABALV22

Daugavpils pilsētas domes

Izpilddirektore



Izpildītājs

SIA „CMB”

reģ.Nr.43603024025

Hospitāļu iela 5a, Rīga, LV-1013

Banka: AS “Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV25HABA0551010261100

e-pasts: cmb@cmb.lv

I.Goldberga

SIA “CMB”

Valdes priekšsēdētājs

A.Ģirkalis