

Uzņēmuma līgums

Daugavpilī,

2016.gada 16.martā

Daugavpils pilsētas dome, reģistrācijas Nr.90000077325, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, tās izpilddirektors I.Goldbergas personā, kura darbojas uz Nolikuma pamata (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un **SIA "MARK arhitekti"**, reģistrācijas Nr.40103263364, juridiskā adrese Pulkveža Brieža iela 39, Rīga, valdes locekļa Mārtiņa Ošāna personā, kurš rīkojas pamatojoties uz statūtiem, turpmāk šā līguma tekstā saukts Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes veiktās iepirkuma procedūras (identifikācijas numurs DPD 2015/146) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas **izstrādāt Būvlaukuma sagatavošanas dokumentāciju, būvprojektu minimālā sastāvā, būvprojektu turpmāk tekstā "Projekta Dokumentācija" būvobjektam – "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas SAULES SKOLA apbūves komplekss Daugavpilī, Saules ielā 6/8, Muzeja ielā 3 un Saules ielā 2"** saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un pretendenta iesniegto piedāvājumu iepirkuma procedūrai (Līguma Pielikums Nr.1), un ievērojot visus šī Līguma nosacījumus.

1.2. Projekta izstrāde ietver sekojošu Projekta dokumentācijas un pakalpojumu apjomu:

1.2.1. projekta daļas saskaņā ar iepirkuma procedūras tehnisko specifikāciju un pasūtītāja prasībām;

1.2.2. Projekta dokumentācijas izstrāde, izmantojot savus darbiniekus un materiālus;

1.2.3. Projekta dokumentācijas saskaņošana Būvvaldē.

1.2. Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību pēc būvdarbu uzsākšanas uz būvdarbu veikšanas laiku (līdz objekta nodošanai pasūtītājam). Projektētājam ir jāveic objekta autoruzraudzība atbilstoši normatīvajiem aktiem. Par autoruzraudzības veikšanu puses slēdz atsevišķu autoruzraudzības līgumu, par cenu, kas ir noteikta pretendenta finanšu piedāvājumā iepirkuma procedūrai DPD 2015/146).

2. Darbu izpildes termiņš

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

2.2. **Saskaņotas būvlaukuma sagatavošanas dokumentācijas iesniegšanas termiņš – 2016. gada 1.aprīlis;**

2.3. **Saskaņota būvprojekta minimālā sastāvā un iesniegšanas termiņš - 2016. gada 1. maijs;**

2.4. **Saskaņota būvprojekta iesniegšana pasūtītājam ekspertīzes veikšanai - 2016. gada 1. oktobris.**

2.5. **Būvprojekta ar pozitīvu ekspertīzes slēdzienu iesniegšanas termiņš: 1 (viens) mēnesis pēc būvprojekta ekspertīzes slēdziena saņemšanas.**

2.6. **Līguma izpildes gala termiņš: 1 (viens) mēnesis pēc būvprojekta ekspertīzes slēdziena saņemšanas.**

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Līguma summa par projektēšanas darbiem atbilstoši Finanšu piedāvājumam tiek noteikta EUR 68500,00 (sešdesmit astoņi tūkstoši pieci simti euro) bez PVN. Kopējā līguma summa sastāda EUR 82885,00 (astoņdesmit divi tūkstoši astoņi simti astoņdesmit pieci euro un nulle centi), tai skaitā PVN 21 % (divdesmit viens procents) EUR 14385,00 (četrpadsmit tūkstoši trīs simti astoņdesmit pieci euro nulle centi). *Papildus tam, summa par autoruzraudzības veikšanu atbilstoši finanšu piedāvājumam sastāda EUR 10200,00 (desmit tūkstoši divi simti euro) bez PVN. Pirms būvdarbu uzsākšanas, par autoruzraudzības veikšanu puses slēdz atsevišķu autoruzraudzības līgumu ar šādu apmaksas kārtību: katru mēnesi, proporcionāli izpildīto būvdarbu vērtībai; pēdējais maksājums 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc visu būvdarbu izpildes un nodošanas.*

- 3.2. **Maksājums 10%** apmērā no līguma summas tiks veikts 20 darba dienu laikā pēc saskaņotas būvlaukuma sagatavošanas dokumentācijas iesniegšanas pasūtītājam, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.3. **Maksājums 20%** apmērā no līguma summas tiks veikts 20 darba dienu laikā pēc būvprojektu minimālā sastāvā (visām kārtām) iesniegšanas, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.4. **Maksājums 50%** apmērā no līguma summas tiks veikts 20 darba dienu laikā pēc Būvprojekta iesniegšanas pasūtītājam ekspertīzes veikšanai, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.5. **Maksājums 20%** apmērā no līguma summas tiks veikts 20 darba dienu laikā pēc līguma pilnīgas izpildes, Darba pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.6. Gadījumā, ja tiek mainīta Latvijas Republikas nodokļu likumdošana, Puses vienojas atstāt nemainīgu Līguma noteikto samaksu bez PVN par darbu. Šādu grozījumu gadījumā tiek mainīta Līguma kopējā summa atbilstoši nodokļu likmes izmaiņām.
- 3.7. Finanšu līdzekļu trūkuma dēļ Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji:
- 3.6.1. apturēt darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes kalendārajā plānā, grozot tikai darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu uzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu;
- 3.6.2. neapturot darbu izpildi, grozīt darbu apmaksas kārtību. Darbu apmaksas kārtības grozīšanas gadījumā Puses groza tikai maksājumu veikšanas termiņus, nevis maksājumu summu. Pasūtītāja tiesības grozīt darbu apmaksas kārtību nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu uzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu.

4. Projekta dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Projekta dokumentācija tiek izsniegta 5 oriģināleksemplāros + 2 eksemplāri digitālā veidā (PDF;DWG).
- 4.2. Projekta dokumentācijas iesniegšana Pasūtītājam tiek fiksēta ar dokumentācijas nodošanas aktu.
- 4.2.1. Pasūtītājs apliecina Projekta dokumentācijas saņemšanu, parakstot dokumentācijas nodošanas aktu.
- 4.2.2. Pasūtītājam jāaskaņo iesniegtā Projekta Dokumentācija vai jāiesniedz rakstisks ziņojums Izpildītājam par neatbilstību un nepieciešamajiem labojumiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Projekta Dokumentācijas saņemšanas.
- 4.3. Šajā Līgumā noteikto darbu izpilde tiek fiksēta ar Darba pieņemšanas aktu.
- 4.3.1. Pasūtītājs paraksta Darba pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas vai arī rakstiskā veidā norāda uz Projekta dokumentācijas neatbilstību Līguma prasībām.
- 4.3.2. Pamatotu pretenziju gadījumā Puses sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem izstrādātajā Projekta Dokumentācijā, un to izpildes termiņiem.

5. Izmaiņas Projekta Dokumentācijā:

- 5.1. Visas izmaiņas saskaņotā Projekta Dokumentācijā Pasūtītājs pieprasa Izpildītājam ar rakstisku ziņojumu, ko parakstījis Pasūtītājs vai tā pilnvarotā persona.

6. Izpildītāja pienākumi un tiesības

- 6.1. Izpildītājam jāizstrādā Projekta Dokumentācija un jāsniedz pakalpojumi atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.
- 6.2. Sagatavojot Projekta Dokumentāciju, Izpildītājam jāievēro spēkā esošā LR likumdošana, Līguma Pielikuma Nr.1 noteikumi un Pasūtītāja norādījumi.

6.3. Izpildītājs apņemas ievērot informācijas konfidencialitāti, neizmantojot to paša vai jebkuras trešās personas labā, neizpaust trešajām personām un nelietot citādi kā tikai Līgumā noteikto pienākumu izpildīšanas nodrošināšanai.

6.4. Izpildītājs apņemas nodrošināt savu dalību pasūtītāja rīkojamās sapulcēs Līguma izpildes laikā.

6.5. Izpildītājs apņemas piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības līgumsaistību izpildes garantijas oriģinālu 10% apmēra no līguma summas, vai arī iemaksāt šo summu pasūtītāja bankas kontā.. Par minētā dokumenta nodošanu – pieņemšanu tiek sastādīts akts, kas kopā ar minētajiem dokumentiem pievienojams Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas. Par līgumsaistību izpildes garantijas oriģināla neiesniegšanu vai iemaksas neveikšanu šajā punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs no jebkura maksājuma, kas pienākas izpildītājam, ir tiesīgs ieturēt soda naudu 0.5% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Gadījumā, ja līgumsaistību izpildes nodrošinājums tiks iesniegts, iemaksājot šo summu pasūtītāja bankas kontā, tad līgumsaistību izpildes nodrošinājuma summa tiks atgriezta pēc līguma izpildes, līguma 3.5.punktā noteiktajos termiņos.

7. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

7.1. Pasūtītājam jāsniedz visa nepieciešamā dokumentācija un informācija, kas nepieciešama Projekta Dokumentācijas izstrādāšanai pēc iespējas īsākā laika periodā. Pasūtītājs ir atbildīgs par iesniegtās dokumentācijas un informācijas pareizību, Izpildītājs pieņem to kā pareizu un nav atbildīgs par šīs informācijas atbilstības pārbaudi.

7.2. Pasūtītāja sagatavotajai tehniskajai specifikācijai jāatbilst normatīvajiem aktiem.

7.3. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāja piekļūšanu objektam šī Līguma izpildes laikā.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt pretenzijas par Projekta Dokumentāciju, ja tā pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma pielikumam Nr.1, normatīvajiem aktiem vai satur kļūdainus risinājumus.

8. Pušu atbildība

8.1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu, kā arī Latvijas Republikas un Eiropas Savienības likumdošanas ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

8.2. Izpildītāja atbildība kļūdainu risinājumu gadījumā ietver nepieciešamo korekciju izstrādāšanu Projekta Dokumentācijā bez papildu izmaksām Pasūtītājam.

8.3. Autortiesības:

8.3.1. Izpildītājam ir saglabātas autortiesības uz uzmetumiem, skicēm un apjoma risinājumiem, kā arī cita veida arhitektūras un būvniecības dokumentāciju, kas izstrādāti Projekta Dokumentācijas ietvaros, neatkarīgi no to izmantošanas veida.

8.4. Sankcijas:

8.4.1. Jebkura Darbu izpildes termiņa nokavēšanas gadījumā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt līgumsaistību izpildes garantijas 10% apmēra no līguma summas izpildi.

9. Līguma apturēšana, izbeigšana, izpilde

9.1. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji apturēt Līguma darbību, pārtraucot savu saistību izpildi saskaņā ar šo Līgumu, rakstiski paziņojot par to otrai Pusei, ja otra Puse nav izpildījusi saistību, kas tieši apgrūtinā pirmās Puses savlaicīgu saistību izpildi.

9.2. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja otra Puse nav izpildījusi vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā. Šajā gadījumā Puse, kas pēc rakstiska brīdinājuma nav izpildījusi saistību, par kuru tika norādīts rakstiskajā brīdinājumā, maksā otrai Pusei līgumsodu 15% apmērā no Līguma kopējās summas.

9.3. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Puses ir pilnā mērā izpildījušas šī Līguma saistības.

10. Strīdu izšķiršanas kārtība

10.1. Strīdus, kas Pusēm rodas šī Līguma sakarā, vispirms jāmēģina atrisināt Pusēm vienojoties.

10.2. Ja Puses nevar panākt kopīgi pieņemamu risinājumu, strīdīgais jautājums izskatāms tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo likumdošanu.

11. Nepārvarama vara

11.1. Puses nav atbildīgas, iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, nelabvēlīgi valsts pārvaldes iestāžu akti, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.

11.2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jānosūta paziņojums (kopā ar jebkādu paziņojumu vai informāciju, ko tas saņēmis par nepārvaramas varas apstākļiem) otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.

11.3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par vienu mēnesi, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, veicot norēķinu par Izpildītāja faktiski padarīto darbu.

12. Citi noteikumi

12.1. Likumdošana un Līguma valoda:

12.1.1. Šis Līgums tiek slēgts saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

12.1.2. Šī Līguma valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda.

12.1.3. Projekta Dokumentācijas valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda. Ja ir nepieciešams Projekta Dokumentācijas tulkojums svešvalodā, tas tiek veikts pēc līgumslēdzēju pušu atsevišķas vienošanās.

12.2. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar šo Līgumu. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, sāvlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.

12.3. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāju pārstāv

Daugavpils pilsētas domes Attīstības departamenta Projektu nodaļas eksperte projektu jautājumos

I.Kipure

Adrese: Daugavpils, K.Valdemāra iela 13, 201.kab.

Tālrunis: 65476061

Fakss: 65421941

e-pasts: iluta.kipure@daugavpils.lv

Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas „Saules skola” direktore

I.Kokina

Adrese: Daugavpils, Saules iela 6/8

Tālrunis: 65424576, 26428390

Fakss: 65424576

e-pasts: inguna.kokina@saules.lv

Izpildītāju pārstāv

SIA “MARK arhitekti”

Valdes loceklis

M.Ošāns

Adrese: Pulkveža Brieža iela 39, Rīga

Tālrunis: 26396129

e-pasts: martins@mark.lv

12.4. Apakšuzņēmēji:

12.4.1. Izpildītājs ir atbildīgs par Projekta Dokumentācijas izstrādāšanu un pakalpojumiem, ko veic tā Apakšuzņēmēji.

12.5. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs izstrādā papildu risinājumus. Ja papildu risinājumus (t.sk. detalizēto rasējumu, ja attiecināms) izstrādā apakšuzņēmējs vai trešā puse, tie saskaņojami ar Izpildītāju.

12.6. Visi paziņojumi, lūgumi, prasības un cita korespondence šī Līguma saistībā notiek rakstveidā.

12.7. Šis Līgums ir noformēts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros, un tiem ir līdzvērtīgs juridisks spēks. Visi pielikumi pie šī Līguma, kas sastādīti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

12.8. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

12.9. Līguma pielikumi: Līguma pielikums Nr. 1 – pretendenta iesniegtais piedāvājums iepirkuma procedūrai uz 6 lpp.

Pušu juridiskās adreses, norēķinu konti un paraksti:

Pasūtītājs

Daugavpils pilsētas dome
reģ.Nr.LV 90000077325
K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401
Banka: AS „Swedbank”
Konts: LV69HABA0001402041250
Kods: HABALV22

Izpildītājs

SIA „MARK arhitekti”
reģ.Nr.40103263364
Pulkveža Brieža iela 39, Rīga Tālr.
26396129
Banka: A/S Swedbank
Kods:HABALV22
Konta Nr.: LV72HABA0551027052409
e-pasts: martins@mark.lv
SIA „MARK arhitekti”

Daugavpils pilsētas domes
Izpildītore

I.Goldberga

Valdes loceklis

M.Ošāns



Saskaņots

Daugavpils pilsētas domes
priekšsēdētāja 1.vietnieks

2016.g. 14. marta
J. Dukšinskis

Saskaņots

11. Kocina

SASKAŅOTS
Daugavpils pilsētas domes
Centralizētās grāmatvedības
Gaivenā grāmatvede
E. Ugarinko

2016.g. 14. marts

Daugavpils pilsētas domes
Centralizēto iepirkumu nodaļas vadītāja

J.Kornutjaka
2016.gada 14. marts

Saskaņots
14.03.2016.

PIETEIKUMS DALĪBAI SARUNU PROCEDŪRĀ

2016. gada 5.februārī

Mēs, Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MARK arhitekti", apakšā parakstījušies, esam iepazinušies ar procedūras nolikumu un piekrītam visiem nolikuma noteikumiem. Saskaņā ar sarunu procedūras nolikuma prasībām piedāvājam veikt **Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas „Saules skola” apbūves kompleksa projektēšanu par summu:**

*78 700.00 EUR (septiņdesmit astoņi tūkstoši un sepiņi simti euro un 00 centi)
(kopējā piedāvājuma cena bez PVN (Euro vārdos un skaitļos))*

Ar šī pieteikuma iesniegšanu piesakāmies piedalīties Sarunu procedūrā „**Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas „Saules skola” apbūves kompleksa projektēšana**” (*iepirkuma identifikācijas numurs – DPD 2015/146*) un apliecinam, ka uz Pretendentu un pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādītajām personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, nav attiecināmi zemāk norādītie Publisko iepirkumu likumā paredzētie izslēgšanas nosacījumi:

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis: Valdes loceklis, Jānis Sauka
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA

Sarunu procedūrai „Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas „Saules skola” apbūves kompleksa projektēšana”

| Npk. | Veicamie darbi | Summa EUR |
|-----------|---|-----------------------|
| 1. | <i>Sagatavošanās projektēšanas darbiem</i> | |
| 1.1. | Objekta apsekošana bez atskaites sagatavošanas | 500.00 |
| 1.2. | Inženierģeoloģiskā izpēte | 1200.00 |
| 1.3. | Bankas garantija | 000.00 |
| 1.4. | Apdrošināšanas polise | 000.00 |
| | <i>Kopā:</i> | <i>1700.00</i> |
| 1. | <i>Būvlaukuma sagatavošanas dokumentācijas izstrāde</i> | <i>1600.00</i> |
| 1.1. | Būvju Saules ielā 2 (ēkas ar kadastra apzīmējumiem 0500 001 3909 001 un 0500 001 3909 002), un Muzeja ielā 3 (ēka ar kadastra apzīmējumu 0500 001 3901 002) nojaukšanas dokumentācijas izstrāde (1. grupas ēkas, nepieciešamā dokumentācija – paskaidrojuma raksts un darbu organizācijas projekts) | 800.00 |
| 1.2. | Siltumtrases pievada ēkai Saules ielā 4 apliecinājuma karte | 800.00 |
| 3. | <i>Būvprojekts minimālajā sastāvā</i> | <i>5000.00</i> |
| | <i>Kopā:</i> | <i>6600.00</i> |
| | <i>Būvprojekta izstrāde</i> | |
| 4.1. | Arhitektūras daļa (AR): | 21800.00 |
| 4.1.1. | <i>Vispārīgā daļa (VD)</i> | 700.00 |
| 4.1.2. | <i>Ģenplāna daļa (GP)</i> | 2400.00 |
| 4.1.3. | <i>Teritorijas sadaļa (TS)</i> | 3200.00 |
| 4.1.4. | <i>Arhitektūras risinājumi – pārbūve ēkai Saules ielā 2 (AR-R)</i> | 2500.00 |

| | | |
|----------|--|----------|
| 4.1.5. | <i>Arhitektūras detalizācija – pārbūve Saules ielā 2 (ARD-R)</i> | 2000.00 |
| 4.1.6. | <i>Arhitektūras risinājumi – jaunbūve (AR-J)</i> | 4000.00 |
| 4.1.7. | <i>Arhitektūras detalizācija – jaunbūve (ARD-J)</i> | 3000.00 |
| 4.1.8. | <i>Arhitektūras risinājumi – pārbūve ēkai Muzeja ielā 3 (AR-R)</i> | 2000.00 |
| 4.1.9. | <i>Arhitektūras detalizācija – pārbūve Muzeja ielā 3 (ARD-R)</i> | 2000.00 |
| 4.2. | Būvkonstrukcijas (BK): | 14000.00 |
| 4.2.1. | <i>Būvkonstrukcijas – pārbūve ēkai Saules ielā 2 (AR-R)</i> | 3000.00 |
| 4.2.2. | <i>Būvkonstrukcijas – jaunbūve (AR-J)</i> | 8000.00 |
| 4.2.3. | <i>Būvkonstrukcijas – pārbūve ēkai Muzeja ielā 3 (AR-R)</i> | 3000.00 |
| 4.3. | Apkure un ventilācija (AVK) | 2600.00 |
| 4.3.1 | <i>Apkure Saules ielā 2 (jaunbūve un pārbūve)</i> | 1000.00 |
| 4.3.1.1. | <i>apkure ar radiatoriem/ konvektoriem, gaisa aizkaru un ventilācijas sistēmu siltumapgāde</i> | 400.00 |
| 4.3.1.2. | <i>ventilācija (piespiednosūce – pieplūde ar rekuperāciju).</i> | 400.00 |
| 4.3.1.3. | <i>gaisa dzesēšana (centralizēta sistēma).</i> | 200.00 |
| 4.3.2. | <i>Apkure un ventilācija Muzeja ielā 3 (pārbūve)</i> | 600.00 |
| 4.4. | Siltummezgli (SM) | 1000.00 |
| 4.4.1 | <i>Siltummezgls Saules ielā 2 (jaunbūve un pārbūve)</i> | 500.00 |
| 4.4.2 | <i>Siltummezgls Muzeja ielā 3 (pārbūve)</i> | 500.00 |
| 4.5. | Ūdensapgāde un kanalizācija, iekšējie tīkli (ŪK): | 2800.00 |
| 4.5.1. | <i>Ūdensapgāde Saules ielā 2 (jaunbūve un pārbūve)</i> | 900.00 |
| 4.5.1.1. | <i>sadzīves aukstā un karstā ūdensapgāde;</i> | 400.00 |
| 4.5.1.2. | <i>ugunsdzēsības ūdensvads;</i> | 100.00 |
| 4.5.1.3. | <i>sadzīves un lietus kanalizācija.</i> | 400.00 |
| 4.5.2. | <i>Ūdensapgāde Muzeja ielā 3 (pārbūve)</i> | 500.00 |

| | | |
|----------|---|---------|
| 4.5.2.1. | <i>sadzīves aukstā un karstā ūdensapgāde;</i> | 200.00 |
| 4.5.2.2. | <i>ugunsdzēsības ūdensvads;</i> | 100.00 |
| 4.5.2.3. | <i>sadzīves un lietus kanalizācija.</i> | 200.00 |
| 4.6. | Elektroapgāde, iekšējie tīkli (EL): (atsevišķos sējumos 2. un 3. būvniecības kārtai) | 1500.00 |
| 4.6.1. | <i>maģistrālais el.tīkls līdz ēkas grupu sadalēm;</i> | 500.00 |
| 4.6.2. | <i>iekšējais el.spēka un apgaismes tīkls;</i> | 500.00 |
| 4.6.3. | <i>zibens aizsardzības sistēma un zemēšana;</i> | 300.00 |
| 4.6.4. | <i>DALI gaismu vadības sistēma.</i> | 200.00 |
| 4.7. | Vājstrāva, iekšējie tīkli (VS): (atsevišķos sējumos 2. un 3. būvniecības kārtai) | 1400.00 |
| 4.7.1. | <i>telefona, datoru un TV tīkls;</i> | 500.00 |
| 4.7.2. | <i>piekļuves kontroles sistēma;</i> | 300.00 |
| 4.7.3. | <i>apsardzes signalizācija;</i> | 300.00 |
| 4.7.4. | <i>videonovērdēšana;</i> | 300.00 |
| 4.8. | Automātiskā ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma (UAS) Vājstrāva, iekšējie tīkli (VS): (atsevišķos sējumos 2. un 3. būvniecības kārtai) | 1200.00 |
| 4.9. | Ārējie inženiertīkli (trašu garums līdz 50m), t.sk.: | 3600.00 |
| 4.9.1. | <i>Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli (ŪKT)</i> | 1500.00 |
| 4.9.2. | <i>Elektroapgāde, ārējie tīkli (ELT)</i> | 1000.00 |
| 4.9.3. | <i>Vājstrāvas ārējie tīkli (VST)</i> | 500.00 |
| 4.9.4. | <i>Siltumapgāde, ārējie tīkli (SAT)</i> | 600.00 |
| 4.10. | Darbu organizēšanas projekts (DOP) | 600.00 |
| 4.11. | Ēkas pagaidu energosertifikāts | 600.00 |
| 4.12.. | Ugunsdrošības pasākumu pārskats (UPP) | 1500.00 |
| 4.13. | Ekonomikas daļa (būvdarbu apjomi (BA), tāmes (T)) | 1600.00 |

| | | | |
|-----------|--|-----------------|-----------------|
| | | Kopā: | 54200.00 |
| 5. | Būvprojekta vadība | | |
| 5.1. | Augstāk minēto būvprojekta inženierdaļu vadība un savstarpējā koordinēšana | | 5000.00 |
| | | Kopā: | 5000.00 |
| 6. | Projekta saskaņošana | | |
| 6.1. | Saskaņošana administratīvajās iestādēs, atbildīgajās institūcijās un/vai inženiertehniskajos dienestos, kas izdevuši tehniskos noteikumus. | | 1000.00 |
| | | Kopā: | 1000.00 |
| | Summa kopā par būvprojekta izstrādi: | | 68500.00 |
| 7. | Autoruzraudzība (stundas likme speciālistam EUR 30,00 stundā) | | 10200.00 |
| | | Kopā: | 10200.00 |
| | Pavisam kopā (neieskaitot PVN 21%): | | 78700.00 |
| | | PVN 21%: | 16527.00 |
| | Pavisam kopā (ieskaitot PVN 21%): | | 95227.00 |

Jānis Sauka

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Sarunu procedūrai
„Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas „Saules skola” apbūves kompleksa projektēšana”

| | |
|--|--------------|
| Pakalpojuma „Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas „Saules skola” apbūves kompleksa projektēšana” cena (bez PVN) | 68500.00 EUR |
| Autoruzraudzības cena (bez PVN) (stundas likme speciālistam EUR 30,00 stundā) | 10200.00 EUR |
| Pavisam kopā, bez PVN | 78700.00 EUR |
| 21% PVN summa | 16527.00 EUR |
| Pakalpojuma kopējā cena (iepirkuma līguma summa) | 95227.00 EUR |

Apstiprinām un garantējam visu sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

b.z. _____ Jāni Sauka
Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu