**APSTIPRINU**

Latgales Centrālās bibliotēkas

vadītājas vietniece Dz. Stupāne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Daugavpilī, 2016. gada 11. augustā

# Latgales Centrālā bibliotēka

# uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

# **“Linoleja grīdu vaskošanas pakalpojumu sniegšana Latgales Centrālajai bibliotēkai 2016.gadā”**

## **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latgales Centrālā bibliotēka |
| Adrese | Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.nr. | **90000066637** |
| Kontaktpersona tehniskajos jautājumos | Saimniecības daļas vadītājs Andris Lociks, mob. 26189560, e-pasts andris.lociks@lcb.lv  |
| Kontaktpersona līguma slēgšanas jautājumos | Vadītājas vietniece Dzidra Stupāne, tālr.65476341, e-pasts: dzidra.stupane@lcb.lv  |

1. **Iepirkuma identifikācijas Nr.LCB2016/17**
2. **Iepirkuma priekšmets:** Linoleja grīdu vaskošana Latgales Centrālajā bibliotēkā, Rīgas iela 22a, Latgales Centrālās bibliotēkas filiālē Piekrastes bibliotēkā, Aveņu iela 40, Daugavpilī.
3. **Iepirkums** līdz EUR 2100 bez PVN (pasūtītājam ir tiesības neizlietot visu norādīto summu).
4. **Līguma izpildes termiņš:** līdz 2016. gada 30. decembrim**.**
5. **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**
	1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
	2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā.
6. Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā:
	1. Pretendenta sastādīts **finanšu piedāvājums** (2.pielikums),
	2. Piedāvātā materiāla ražotāja DDL(darba drošības lapas) un tehnisko informāciju.
7. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu, kas pilnībā atbilst prasībām.
8. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Latgales Centrālās bibliotēkas tīmekļa vietnē [www.lcb.lv](http://www.lcb.lv).
9. Piedāvājums iesniedzams: **līdz 2016. gada 17. augustam plkst.15:00.**
10. Piedāvājumu var iesniegt:
	1. personīgi, vai pa pastu pēc adreses **Rīgas ielā 22a**, Daugavpilī (3. stāvs, LCB grāmatvedība);
	2. pa faksu 65476341, elektroniski (e-pasts:  andris.lociks@lcb.lv).
11. **Apmaksa par izpildīto darbu** tiks veikta pēc darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.

1.pielikums

**Tehniskā specifikācija**

**Vispārīgās prasības:**

1. Pakalpojums tiek sniegts ar pretendenta personālu, materiāliem un tehnisko aprīkojumu.

2. Darba veicējs apņemas grīdu vaskošanai izmantot vienīgi attiecīgai virsmai piemērotus (atbilstošus) materiālus (līdzekļus) un starptautiskajiem standartiem atbilstošu tehnoloģiju.

3. Pretendents iesniedz grīdu vaskošanai piedāvātā materiāla ražotāja izdotu DDL (darba drošības lapas) un tehnisko informāciju, ražotāja mājas lapas adresi, kas apstiprina zemāk minētās prasības.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītāja prasības** |
| 1. | Darba apjoms (Latgales Centrālajā bibliotēkā 657,7 m2 un Latgales Centrālās bibliotēkas filiālē Piekrastes bibliotēkā 200 m2) pirms tam veicot visus nepieciešamos sagatavošanas darbus. |
| 2. | Jāatbrīvo telpas no mēbelēm, iekārtām, biroja tehnikas un, kur tas ir nepieciešams, jāaplīmē dekoratīvo elementu un citu priekšmetu apakšējās daļas ar papīra līmlenti, lai tās nenosmērētu. |
| 3. | Pretendentiem jāņem vērā, ka pakalpojumu sniegšana tiks pasūtīta pa daļām (arī brīvdienās un nakts laikā), pakārtojot to bibliotēkas pamatdarbības procesu nodrošināšanai. |
| 4. | Pakalpojums ietver vecās vaska kārtas noņemšanu, atbilstoši attiecīgai tehnoloģijai. |
| 5. | Katrai vaska kārtai jābūt vidēji biezi uzklātai un kārtīgi nožāvētai pirms nākošās kārtas uzklāšanas. |
| 6. | Nomazgājot vaska kārtas, obligāti aizpildīt izstaigātās vietas ar nepieciešamo vaska kārtu daudzumu, lai tās būtu vienāda izskata un vienādā spīdumā. |
| 7. | Vaska kārtas uzklāšana:* 1. Vietās, kurās ir vidēja apmeklētāju un personāla kustības intensitāte vasks tiek uzklāts 3 (trīs) kārtās;
	2. Vietās, kurās ir augsta apmeklētāju un personāla kustības intensitāte vasks tiek uzklāts 4 (četrās) kārtās.
 |
| 8. | Pēc telpu grīdas apkopes mēbeles, iekārtas, biroja tehnika un citi priekšmeti jānovieto telpā iepriekšējās to atrašanās vietās, jānovāc līmlente, jāsakopj darba vieta. |
| 9. | Pretendents veic darbus ar kvalificētu darbaspēku, tehniku, darbarīkiem un materiāliem. Darbi tiek uzsākti ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā apjomā. Darbu izpildes laiku iepriekš saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi.  |
| 10. | Nepieciešamā vaska pārklājuma raksturojums:Līdzeklis ir uz akrila dispersijas bāzes zīdaini matēta grīdas pārklājuma iegūšanai, izturīgs pret spirtiem, aizsargā grīdas pret spirtus saturošu dezinfekcijas līdzekļu iedarbību, piešķir grīdai tās dabisko izskatu, veido ilgstošu aizsargkārtu, kas pasargā grīdu no ātras nolietošanas, atvieglo ikdienas uzkopšanu, samazina grīdas slīdi, nerada alerģiskumu.  Sastāvā ir <5% nejonogēnās virsmas aktīvās vielas, konservējošās vielas, grīdas kopšanas komponenti, mīkstinātāji, ūdenī šķīstoši šķīdinātāji, balts pienam līdzīgs šķidrums, pH konc. 7 – 8, lietojams neatšķaidīts.Ekonomisks produkta patēriņš – ar 1l produktu iespējams pārklāt 50-60 m². |

Tehnisko specifikāciju sagatavoja

LCB Saimniecības daļas vadītājs A.Lociks

2.pielikums

**FINANŠU / TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Latgales Centrālajai bibliotēkai**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nosaukums)* piedāvā nodrošināt cenu aptaujas “Linoleja grīdu vaskošanas pakalpojumu sniegšana Latgales Centrālajai bibliotēkai 2016.gadā” priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai ar šādiem parametriem un par šādu cenu:

**Tehniskā piedāvājuma forma:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītāja prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
| 1. | Darba apjoms (Latgales Centrālajā bibliotēkā 657,7 m2 un Latgales Centrālās bibliotēkas filiālē Piekrastes bibliotēkā 200 m2) pirms tam veicot visus nepieciešamos sagatavošanas darbus. |  |
| 2. | Jāatbrīvo telpas no mēbelēm, iekārtām, biroja tehnikas un, kur tas ir nepieciešams, jāaplīmē dekoratīvo elementu un citu priekšmetu apakšējās daļas ar papīra līmlenti, lai tās nenosmērētu. |  |
| 3. | Pretendentiem jāņem vērā, ka pakalpojumu sniegšana tiks pasūtīta pa daļām (arī brīvdienās un nakts laikā), pakārtojot to bibliotēkas pamatdarbības procesu nodrošināšanai. |  |
| 4. | Pakalpojums ietver vecās vaska kārtas noņemšanu, atbilstoši attiecīgai tehnoloģijai. |  |
| 5. | Katrai vaska kārtai jābūt vidēji biezi uzklātai un kārtīgi nožāvētai pirms nākošās kārtas uzklāšanas. |  |
| 6. | Nomazgājot vaska kārtas, obligāti aizpildīt izstaigātās vietas ar nepieciešamo vaska kārtu daudzumu, lai tās būtu vienāda izskata un vienādā spīdumā. |  |
| 7. | Vaska kārtas uzklāšana:* 1. Vietās, kurās ir vidēja apmeklētāju un personāla kustības intensitāte vasks tiek uzklāts 3 (trīs) kārtās;
	2. Vietās, kurās ir augsta apmeklētāju un personāla kustības intensitāte vasks tiek uzklāts 4 (četrās) kārtās.
 |  |
| 8. | Pēc telpu grīdas apkopes mēbeles, iekārtas, biroja tehnika un citi priekšmeti jānovieto telpā iepriekšējās to atrašanās vietās, jānovāc līmlente, jāsakopj darba vieta. |  |
| 9. | Pretendents veic darbus ar kvalificētu darbaspēku, tehniku, darbarīkiem un materiāliem. Darbi tiek uzsākti ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma Pasūtītāja norādītajā apjomā. Darbu izpildes laiku iepriekš saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi.  |  |
| 10. | Nepieciešamā vaska pārklājuma raksturojums:Līdzeklis ir uz akrila dispersijas bāzes zīdaini matēta grīdas pārklājuma iegūšanai, izturīgs pret spirtiem, aizsargā grīdas pret spirtus saturošu dezinfekcijas līdzekļu iedarbību, piešķir grīdai tās dabisko izskatu, veido ilgstošu aizsargkārtu, kas pasargā grīdu no ātras nolietošanas, atvieglo ikdienas uzkopšanu, samazina grīdas slīdi, nerada alerģiskumu.  Sastāvā ir <5% nejonogēnās virsmas aktīvās vielas, konservējošās vielas, grīdas kopšanas komponenti, mīkstinātāji, ūdenī šķīstoši šķīdinātāji, balts pienam līdzīgs šķidrums, pH konc. 7 – 8, lietojams neatšķaidīts.Ekonomisks produkta patēriņš – ar 1l produktu iespējams pārklāt 50-60 m². |  |

**Finanšu piedāvājums (forma)**

| **Nr.p.k.** | **Pakalpojumi** | **Cena par 1 (vienu) m2 EUR bez PVN** | **Cena uz visu darba apjomu EUR bez PVN** | **Cena kopā EUR bez PVN** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Materiāli, inventārs, tehnika, un citi izdevumi, nodokļi un nodevas, izņemot PVN. | \* | \* | \* |
| 2. | Transporta izdevumi, nodokļi un nodevas, izņemot PVN. |  | \* | \* |
| 3. | Darba izmaksas – darba alga, komandējuma izdevumi, ieskaitot nodokļus un nodevas, izņemot PVN. | \* | \* | \* |
| **Laiks, kas nepieciešams visa darba apjoma izpildīšanai cilv./ stundas** | \* |  |
| **Darbinieku skaits, kas nepieciešams visa darba apjoma izpildīšanai** | \* |  |
| **Kopējā vērtējamā cena EUR bez PVN:****Vaska uzklāšana kārtas**Izmaksās jāiekļauj visi izdevumi, kas saistīti ar darbu izpildi – materiāli, darbaspēks, tehnika, transports nodokļi un nodevas, izņemot PVN.  | \* |
| **Cena par 1 (vienu) m2 EUR bez PVN:** | \* |

***\* Lauki kuri ir jāaizpilda***

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kur, kad, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese:

Bankas rekvizīti:

Kontaktpersonas vārds, uzvārds: Tālrunis: Fakss:

E-pasta adrese: Tīmekļa vietnes adrese:

***Datums***

***Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs (ja ir)***