apstiprinĀts
 Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolas direktors

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I. Utināns

Daugavpilī, 2016.gada 21.novembrī.

UZAICINĀJUMS

piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

**13.Starptautiskā Henrija Silova augstlēkšanas turnīra organizēšanu un tiesāšanu**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skola |
| **Adrese** | Kandavas iela 17a, Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ.Nr.** | 90009242212 |
| **Kontaktpersona**  | Jāzeps Markevičs, 29419755, e-pasts:daugavpilsbjss@inbox.lv |

**2.Iepirkuma priekšmets:** 13.Starptautiskā Henrija Silova augstlēkšanas turnīra organizēšana un tiesāšana

**3. Paredzamā līgumcena:** līdz EUR 180.00 bez PVN

**4. Līguma izpildes termiņš:** 2016.gada 9.-10.decembris.

**5. Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**

5.1. Pretendent ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;

5.2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā;

5.3. Precīzs pakalpojuma apraksts ir noteiks tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1).

**6.Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā**

6.1. Pretendents sastādīts finanšu/tehniskais piedāvājums (2.pielikums)

**7.Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu, kas pilnībā atbilst prasībām;

**8.**Piedāvājums iesniedzams**: līdz 2016.gada 23.novembrim plkst.12:00**

**9.**Piedāvājums var iesniegt:

9.1.personīgi, vai pa pastu pēc adreses Kandavas ielā 17a, Daugavpilī (3.stāvs, kab.305)

9.2.elektroniski (e-pasts: daugavpilsbjss@inbox.lv)

**10.Paziņojums par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils pilsētas domei tīmekļa vietnē [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv) , sadaļā “Pašvaldības iepirkumi, konkursi”

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;
2. Finanšu-tehniskā piedāvājuma forma.

 1.pielikums

**Tehniskā specifikācija**

**Veicamā darba uzdevumi:** vieglatlētikas sacensību organizēšana un tiesāšana;

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2016.gada 9.-10.decembris.

**Norises vieta:** Valkas iela 4b, Daugavpils

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Daudzums** |
| **1.** | **Sacensību organizēšana un tiesāšana** | Pretendentam jānodrošina sacensību organizācija un tiesāšana, kas iekļauj sevī: |  |
|  |  | * Galvenais sacensību tiesnesis un galvenais sacensību sekretārs pilnībā pārvalda datorprogrammu Exel, zina IAAF sacensību noteikumus. Sacensību protokolu sagatavošana un rezultātu ievadīšana protokolos.
* Starteris jāzina un jāprot apieties ar starta pistoli.
* Tiesneši jāprot apieties ar hronometru, ar mērīšanas iekārtām, jāzina sacensību noteikumus vieglatlētikas veidiem (skrējiens, barjerskrējiens, lēkšana, mešana, augstlēkšana). Kopējais tiesnešu skaits jābūt 25.-30.cilvēkus.
* Augstlēkšanas sektora uzstādīšana.
* Tāllēkšanas sektora sagatavošana (uzrakt bedri, uzstādīt tablo).
* 200m starta paliktņu uzstādīšana, starta un finiša vietas sagatavošana.
* 1.stundu pirms sacensību sākuma visām sacensību vietām jābūt sagatavotām un novāktām uzreiz pēc sacensībām.
 | 1 |

Tehnisko specifikāciju sagatavoja

Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolas metodiķe J. Dedele

**2.Pielikums**

2016.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Piedāvājam organizēt un tiesāt **13.Starptautisko Henrija Silova augstlēkšanas turnīru** par šādu cenu**:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils Bērnu un jaunatnes sporta skolai, Kandavas iela 17a, Daugavpils, LV-5401 |
| Pretendents Reģ.nr. |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pozīcija** | **Apraksts** | **Cena bez PVN** |
| 1. | **Sacensību organizēšana un tiesāšana** | Pretendentam jānodrošina sacensību organizācija un tiesāšana, kas iekļauj sevī: |  |
|  |  | * Galvenais sacensību tiesnesis un galvenais sacensību sekretārs pilnībā pārvalda datorprogrammu Exel, zina IAAF sacensību noteikumus. Sacensību protokolu sagatavošana un rezultātu ievadīšana protokolos.
* Starteris jāzina un jāprot apieties ar starta pistoli.
* Tiesneši jāprot apieties ar hronometru, ar mērīšanas iekārtām, jāzina sacensību noteikumus vieglatlētikas veidiem (skrējiens, barjerskrējiens, lēkšana, mešana, augstlēkšana). Kopējais tiesnešu skaits jābūt 25.-30.cilvēkus.
* Augstlēkšanas sektora uzstādīšana.
* Tāllēkšanas sektora sagatavošana (uzrakt bedri, uzstādīt tablo).
* 200m starta paliktņu uzstādīšana, starta un finiša vietas sagatavošana.
* 1.stundu pirms sacensību sākuma visām sacensību vietām jābūt sagatavotām un novāktām uzreiz pēc sacensībām.
 |  |
|  |  | **Kopā** |  |

3. Mēs apliecinām, kā:

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskās specifikācijās norādītās prasības.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |