

## LĪGUMS

Daugavpilī

2017.gada 07. martā

**Daugavpils pilsētas dome**, reģ. Nr. 90000077325, juridiskā adrese K. Valdemāra ielā 1, Daugavpilī, turpmāk tekstā – **Pašvaldība**, kuras vārdā, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes nolikumu, rīkojas izpilddirektore Inga Goldberga, no vienas puses, un **SIA "REĢIONĀLIE PROJEKTI"**, reģ.Nr.40003404474, juridiskā adrese Rūpniecības iela 32b-2, kuras vārdā, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas Ivo Narbutis, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses, abas puses kopā turpmāk sauktas par Līdzējiem, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likumu, bez viltus, maldiem un spaidiem, pamatojoties uz iepirkuma komisijas **DPD 2016/222** 2017.gada 16.februāra lēmumu, noslēdz šo līgumu.

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pašvaldība uzdod un Izpildītājs apņemas izstrādāt **Daugavpils teritorijas plānojumu** saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.novembra lēmumu Nr.624 „Par Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma 2019.-2031.gadam izstrādes uzsākšanu”, šī līguma noteikumiem un šī līguma pielikumu Nr.1 (Tehniskā specifikācija).
- 1.2. Līguma izpildes laiks: atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, bet ne ilgāk kā 24 (divdesmit četri mēneši) no līguma parakstīšanas dienas.

### 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma summa ir **EUR 57400,00** (piecdesmit septiņi tūkstoši četri simti euro un nulle centi) **bez PVN**, PVN 21% sastāda EUR 12054,00 (divpadsmit tūkstoši piecdesmit četri euro un nulle centi) un kopējā līguma summa ir EUR 69454,00 (sešdesmit deviņi tūkstoši četri simti piecdesmit četri euro un nulle centi) ar PVN.
- 2.2. Līguma summā ietilpst visas Izpildītāja tiešās un netiešās izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi.
- 2.3. Priekšapmaksa nav paredzēta.
- 2.3.1. **Maksājums 20%** apmērā no līguma summas tiks veikts 30 dienu laikā pēc Daugavpils teritorijas plānojuma projekta iesniegšanas izskatīšanai Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamentā, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 2.3.2. **Maksājums 80%** apmērā no līguma summas tiks veikts 30 dienu laikā pēc līguma pilnīgas izpildes, pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 2.4. Iespējamais sadārdzinājums līguma realizācijas laikā netiks papildus apmaksāts.
- 2.5. Ja Izpildītājs nokavē līguma izpildi, Pašvaldība no maksājuma/maksājumiem var ieturēt līgumsodu 0,1% apmērā (nulle komats viens procents) no līguma summas bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Pakalpojuma kopējās summas bez PVN.

### 3. DAUGAVPILS TERITORIJAS PLĀNOJUMA IZSTRĀDES VADĪTĀJS

- 3.1. Līguma 1.punktā paredzētā Daugavpils teritorijas plānojuma izstrādes vadītāja - Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta Pilsētplānošanas nodaļas vadītāja Inta Ruskule (tālr.65407784, e-pasts: inta.ruskule@daugavpils.lv).

## 4. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. **Pašvaldība** **apņemas** nodrošināt Daugavpils teritorijas plānojuma izstrādes vadību:
- 4.1.1. nodrošināt telpas plānojuma publiskās apspriešanas procesā nepieciešamajai materiālu publiskai izstādīšanai;
  - 4.1.2. piedalīties Daugavpils teritorijas plānojuma publiskās apspriešanas sanāksmē(-ēs);
  - 4.1.3. izskatīt iesniegto Daugavpils teritorijas plānojuma projektu un ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas parakstīt attiecīgu pieņemšanas-nodošanas aktu vai arī rakstiskā veidā norādīt uz Daugavpils teritorijas plānojuma neatbilstību prasībām. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs rakstiski informē Izpildītāju par nepieciešamajiem labojumiem un papildinājumiem izstrādātajā Daugavpils teritorijas plānojuma projektā. Izpildītājs uz sava rēķina novērš trūkumus 15 (piecpadsmit) dienu laikā.

4.2. **Izpildītājs** **apņemas** organizēt un nodrošināt Daugavpils teritorijas plānojuma izstrādi atbilstoši normatīvo aktu un Tehniskās specifikācijas prasībām (Līguma pielikums Nr.1), kā arī nodot izstrādāto Daugavpils teritorijas plānojumu apstiprināšanai Pašvaldībai:

- 4.2.1. nodrošināt un finansēt nepieciešamo materiālu sagatavošanu Daugavpils teritorijas plānojuma izstrādei (nepieciešamos pētījumus, apsekošanas, vizualizācijas, u.c. materiālus);
- 4.2.2. pieprasīt un saņemt no institūcijām nepieciešamus atzinumus, kā arī publicēt nepieciešamos paziņojumus;
- 4.2.3. iesniegt sagatavoto Daugavpils teritorijas plānojuma redakciju izskatīšanai Pašvaldībai un nepieciešamības gadījumā, veikt labojumus tajā;
- 4.2.4. sagatavot un izstādīt materiālus publiskās apspriešanas procesam un piedalīties publiskās apspriešanas sanāksmē (-ēs);
- 4.2.5. sagatavot un iesniegt apstiprinātā Daugavpils teritorijas plānojuma materiālus nodošanai arhīvā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.2.6. rakstveidā nekavējoties informēt Pašvaldību par visiem apstākļiem, kas atklājušies Daugavpils teritorijas plānojuma izstrādes procesā un var neparedzēti ietekmēt šī līguma izpildi, kā arī rakstveidā saskaņot ar Pašvaldību jebkuru līguma izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no līguma noteikumiem.
- 4.2.7. Izpildītājs ir atbildīgs par šajā Līgumā noteikto Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, ieskaitot Izpildītāja piesaistīta apakšuzņēmēja jebkura darba izpildi saskaņā ar šo Līgumu.
- 4.2.8. uz sava rēķina novērst trūkumus, veikt precizējumus un attiecīgas korekcijas izpildītāja izstrādātajā dokumentācijā ne ilgāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Pasūtītāja ierosinājuma.

## 5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 5.1. Līdzēji ir atbildīgi par šajā līgumā norādīto saistību izpildi un normatīvo aktu ievērošanu.
- 5.2. Daugavpils teritorijas plānojuma neapstiprināšanas gadījumā Pašvaldība neatlīdzina Izpildītājam izdevumus, kas radušies izstrādājot Daugavpils teritorijas plānojumu.

## 6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līdzēji vienojas, ka jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem sakarā ar šī līguma izpildi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā. Gadījumā, ja Līdzēji nespēs



vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

## 7. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Izmaiņas līgumā un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja par to ir panākta rakstiska vienošanās. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 7.3. Līdzēji ir tiesīgi lauzt līgumu vienpusējā kārtā, rakstiski brīdinot otru pusi 10 dienas iepriekš, gadījumā, ja kāds no Līdzējiem nepilda šī līguma un normatīvo aktu nosacījumus.
- 7.5 Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 3 (trīs) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas **Pašvaldībā**, bet otrs pie **Izpildītāja**.

### LĪDZĒJU rekvizīti

#### PAŠVALDĪBA (PASŪTĪTĀJS):

**Daugavpils pilsētas dome**  
reģ.Nr.LV 90000077325  
K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401  
Banka: AS „Swedbank”  
Konts: LV69HABA0001402041250  
Kods: HABALV22

#### IZPILDĪTĀJS:

**SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI”**  
reģ.Nr.40003404474  
Rūpniecības iela 32B-2, Rīga, LV-1045  
Banka: AS „Swedbank”  
Konts: LV59HABA0001408035739  
Kods: HABALV22

Daugavpils pilsētas domes  
izpilddirectore

I.Goldberga



SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI”

Valdes loceklis

I.Narbutis



## Tehniskā specifikācija

Iepirkuma procedūrai „Daugavpils teritorijas plānojuma izstrāde”  
(identifikācijas Nr.DPD 2016/222)

Tehniskā specifikācija ir sagatavota ņemot vērā Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.novembra lēmuma Nr.624 „Par Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma 2019.-2031.gadam izstrādes uzsākšanu” pielikumu “Teritorijas plānojuma darba uzdevums” (**pielikumā**).

### 1. Pakalpojuma pamatojums un apraksts

Pamatojoties uz Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.novembra lēmumu Nr.624 „Par Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma 2019.-2031.gadam izstrādes uzsākšanu”, izstrādājams jaunais Daugavpils pilsētas teritorijas plānojums (turpmāk – DTP). Atbilstoši darba uzdevumam jāveic vispusīga analīze, un balstoties uz Daugavpils ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030. gadam jānosaka pilsētas teritorijas izmantošanas iespējas.

Daugavpils pilsētas teritorijas plānojums tiek izstrādāts līdzsvarojot dažādu pilsētas attīstībā un ikdienas lietošanā iesaistīto pušu vēlmes un intereses, lai ilgtermiņā radītu skaidrus un paredzamus noteikumus attiecībā uz teritorijas izmantošanu un būvniecību, kas ir saistoši Daugavpils domei un tai pakļautām struktūrvienībām, projektu pieteicējiem un kapitāla ieguldītājiem, zemes īpašniekiem, vietējiem un ārzemju investoriem, kā arī pārējām nekustamā īpašuma attīstībā iesaistītajām pusēm.

### 2. Atbilstība normatīvajiem aktiem

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likumu vietējā pašvaldība teritorijas plānojumā nosaka prasības teritorijas izmantošanai un apbūvei, tajā skaitā funkcionālo zonējumu, publisko infrastruktūru, kā arī teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus (turpmāk – TIAN), kas tiek pieņemti kā pašvaldības saistošie noteikumi. DTP izstrādājams saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likumu, Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumiem Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – Noteikumi Nr. 628), Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumiem Nr. 240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”, Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumiem Nr. 392 „Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”, Ministru kabineta 03.02.2009. noteikumiem Nr.108 „Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi” u.c. teritorijas plānošanu, būvniecību, vides aizsardzību un pašvaldības funkciju regulējošiem normatīvajiem aktiem.

### 3. Pakalpojuma mērķis

DTP tiek izstrādāts ar mērķi noteikt teritorijas plānojuma detalizācijas pakāpei atbilstošas prasības attiecībā uz teritorijas izmantošanu un būvniecību, lai īstenotu Daugavpils ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam noteikto attīstības perspektīvu un nodrošinātu kvalitatīvu vidi un līdzsvarotu ekonomisko attīstību tagadējām un nākamajām paaudzēm, racionāli izmantotu dabas, cilvēku un materiālos resursus, kā arī saglabātu un attīstītu dabas un kultūras mantojumu.



Izvērtējot spēkā esošā DTP 2006.–2018. gadam regulējumu, vēsturiskās šo noteikumu redakcijas, tiesu praksi, izpētes, jāizstrādā jauns teritorijas plānojums, kas atbilst mūsdienu sociālekonomiskajai situācijai, tiesu spriedumos norādītajam efektīvākam un aktuālajam tiesiskajam regulējumam teritorijas attīstības plānošanas jomā.

#### **4. Vispārīgie noteikumi DTP izstrādes gaitā:**

##### 4.1. Pakalpojuma izpildes gaitā izmantojamie materiāli:

- 4.1.1. Daugavpils ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam;
- 4.1.2. DTP 2006.–2018. gadam ar grozījumiem, kas pieņemti 12.02.2009.
- 4.1.3. Institūciju sniegtie nosacījumi un cita informācija DTP izstrādei;
- 4.1.4. Saņemtie personu un nevalstisko organizāciju priekšlikumi DTP izstrādei;
- 4.1.5. Daugavpils pilsētas domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta (turpmāk – Departaments) apkopotie dati par personu sniegtajiem attīstības priekšlikumiem attiecībā uz konkrētu zemes gabalu teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumiem;
- 4.1.6. Apstiprinātie lokālplānojumi un detālplānojumi;
- 4.1.7. Valsts un Latgales reģiona līmeņa spēkā esošie plānošanas dokumenti;
- 4.1.8. Daugavpils administratīvā teritorijā veiktie pētījumi teritorijas plānošanas jomā;
- 4.1.9. DTP stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma vides pārskata izstrādes ietvaros veiktie izvērtējumi;
- 4.1.10. Funkcionālā zonējuma un pieļaujamā apbūves augstuma priekšlikums;
- 4.1.11. Tiesu prakse teritorijas plānošanas, būvniecības, nekustamā īpašuma un vides jomās.

##### 4.2. Ņemt vērā normatīvos aktus, kas attiecas uz DTP izstrādes kārtību un saturu;

##### 4.3. Ņemt vērā tiesu praksi, kas attiecas uz teritorijas plānojumu;

##### 4.4. Izstrādāt DTP atbilstoši spēkā esošajam normatīvajam regulējumam un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas (turpmāk – TAPIS) prasībām, nosakot detalizācijas pakāpi katrā no DTP sadaļām un sniedzot vērtējumu par katrā no plānošanas līmeņiem risināmajiem jautājumiem (teritorijas plānojums, lokālplānojums, detālplānojums);

##### 4.5. Izvērtēt un Ņemt vērā stratēģiskās ietekmes uz vidi (turpmāk tekstā – SIVN) izstrādātāju sniegtās rekomendācijas DTP redakcijas izstrādē;

##### 4.6. Veikt pilsētas transporta plūsmu un izpēti nosakot ielu prioritātes to pārbūvei vai jaunas ceļa/transporta infrastruktūras plānošanai.

##### 4.7. Veikt pilsētas gājēju plūsmu izpēti nosakot prioritātes gājēju vai/un velo celiņu izbūvei.

- 4.8. Noteikt DTP iekļaujamos jautājumus un izstrādāt priekšlikumus to ietveršanai DTP;
- 4.9. Sekot līdz DTP projekta risinājumu atbilstībai normatīvajiem aktiem (tai skaitā izmaiņām normatīvajos aktos, kas tiek izdarītas Pakalpojuma sniegšanas laikā) un informēt pasūtītāju par neatbilstībām, ja tādas tiek konstatētas.
5. **DTP saturs:** atbilstoši Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.novembra lēmuma Nr.624 „Par Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma 2019.-2031.gadam izstrādes uzsākšanu” pielikuma “Teritorijas plānojuma darba uzdevums” 6.punktam.

## 6. Darba organizācija un pakalpojuma izpildes termiņš:

### 6.1. Izpildītājs piedalās:

- Pasūtītāja organizētās DTP izstrādes darba grupās – ne retāk kā reizi mēnesī;
- Domes patstāvīgo komiteju sēdēs, Pilsēt būvniecības un vides komisijās un Domes sēdēs, informējot par izstrādi un sasniegtajiem rezultātiem.

### 6.2. Izpildītājs ierosina un sasauc DTP izstrādes darba grupas, brīdinot Pasūtītāju 5 darbadienu laikā iepriekš.

### 6.3. Pakalpojuma izpildes laiks 24 mēneši no pakalpojuma līguma noslēgšanas brīža. Detalizētu pakalpojumu izpildi veic pa posmiem atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam izstrādes laika grafikam un ņemot vērā 6.3.1.apakšpunktā noteikto pirmās redakcijas izstrādes laika grafiku.

#### 6.3.1. Pakalpojuma izpildes I posms (DTP redakcijas 1.0. un Vides pārskata izstrāde, līdz 10.01.2018):

- paskaidrojuma raksta izstrāde atbilstoši tehniskās specifikācijas 5.1.apakšpunktam (līdz 01.09.2017.);
- grafiskās daļas izstrāde un to datu lejupielāde TAPIS (līdz 01.10.2017.);
- TIAN izstrāde (līdz 01.11.2017.);
- DTP redakcijas 1.0. sējumu sagatavošana atbilstoši Tehniskās specifikācijas 5.punktā noteiktajam saturam un, ievērojot Tehniskās specifikācijas 8.punkta noteiktās prasības, un iesniegšana Pasūtītājam (līdz 01.12.2017.);
- Vides pārskata izstrāde un sagatavošana (līdz 01.12.2017.).

#### 6.3.2. Pakalpojuma izpildes II posms (DTP redakcijas 1.0. un Vides pārskata publiskās apspriešanas pasākumu ietvaros):

- Izpildītājs ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas sagatavo un iesniedz DTP redakcijas 1.0. un Vides pārskata sējumus (3.eks.), iepriekš ar Pasūtītāju saskaņotu DTP prezentāciju un 3 (trīs) informatīvās planšetes, kurās ietverts paziņojums par DTP redakcijas 1.0. un Vides pārskata publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā un teksta informācija par dokumentu redakciju;
- Sākot ar publiskās apspriešanas pirmo dienu plkst. 8.00, Pasūtītājs iesniegto sējumus un planšetes izvieto Domes informācijas biroja, Domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta un Domes Attīstības departamenta telpās, lai nodrošinātu iespēju iepazīties dokumentu redakcijas materiāliem izdrukas veidā.



- Izpildītājs piedalās sabiedrības līdzdalības pasākumos pēc Pasūtītāja savlaicīga lūguma, kas tiek organizēti publiskās apspriešanas ietvaros, tai skaitā darba grupās un tikšanās ar sabiedrības pārstāvjiem un nevalstiskajām organizācijām.
- Izpildītājs piedalās sanāsmē, kurā tiek izskatīti publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi, kā arī piedāvā Pasūtītājam saņemto priekšlikumu un atzinumu izvērtējumu, balstoties uz izstrādāto metodiku.
- Pēc pakalpojuma uzdevuma izpildes, izstrādā infografiku par DTP risinājumiem, kurā iekļauj pamatinformāciju par DTP risinājumiem, kā arī salīdzinājumu ar spēkā esošo DTP 2006.–2018. gadam.

### 6.3.3. Pakalpojuma izpildes III posms (ņemot vērā publiskās apspriešanas rezultātus):

- Ja tiek pieņemts lēmums apstiprināt izstrādāto teritorijas plānojumu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 25. pantam, tad Izpildītājs nodrošina DTP redakcijas noformēšanu atbilstoši tehniskās specifikācijas 8.punkta prasībām un iesniegšanu Pasūtītājam, parakstot nodošanas pieņemšanas aktu;
- Ja tiks pieņemts lēmums pilnveidot izstrādāto teritorijas plānojumu atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma 25. pantam, tad Izpildītājs sagatavo teritorijas plānojuma pilnveidoto redakciju un iesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 7. Pakalpojuma rezultāts

DTP galīgā redakcija un Vides pārskats, kas izstrādāti atbilstoši normatīvo aktu un Tehniskās specifikācijas prasībām.

8. **Noformējums un formāts:** atbilstoši Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.novembra lēmuma Nr.624 „Par Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma 2019.-2031.gadam izstrādes uzsākšanu” pielikuma “Teritorijas plānojuma darba uzdevums” 8.punktam.

Pielikumā:

Daugavpils pilsētas domes 2016.gada 10.novembra lēmuma Nr.624 „Par Daugavpils pilsētas teritorijas plānojuma 2019.-2031.gadam izstrādes uzsākšanu” pielikumu “Teritorijas plānojuma darba uzdevums”.

*Sagatavoja:*

*I.Ruskule*

Pielikums  
Daugavpils pilsētas domes  
2016.gada 10.novembra  
lēmumam Nr.624

## TERITORIJAS PLĀNOJUMA DARBA UZDEVUMS

### 1. Teritorijas plānojuma izstrādes pamatojums

Daugavpils pilsētas teritorijas plānojums (ar grozījumiem) ir izstrādāts un apstiprināts 12.gadu laika posmam – 2006.-2018.gadam. Teritorijas attīstības plānošanā jāievēro Teritorijas attīstības plānošanas likumā un Attīstības plānošanas sistēmas likumā nostiprinātos principus, proti, teritorijas attīstību jāplāno, lai saglabātu un veidotu esošajām un nākamajām paaudzēm

kvalitatīvu vidi, līdzsvarotu ekonomisko attīstību, racionālu dabas, cilvēku un materiālo resursu izmantošanu, dabas un kultūras mantojuma attīstību, kā arī teritorijas attīstību plāno nepārtraukti, elastīgi un cikliski, uzraugot šo procesu un izvērtējot jaunāko informāciju, zināšanas, vajadzības un iespējamus risinājumus.

## **2. Teritorijas plānojuma teritorija**

Teritorijas plānojuma teritorija ir Daugavpils pilsētas administratīvā teritorija.

## **3. Teritorijas plānojuma izstrādes uzdevumi**

3.1. Teritorijas plānojumu izstrādāt, izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (turpmāk – TAPIS), ievērojot Ministru kabineta 08.07.2014. noteikumus Nr.392 “Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”, kā arī darba uzdevuma 5.punktā minēto normatīvo aktu prasības.

3.2. Teritorijas plānojuma izstrādes laikā jāsaņem nosacījumi un atzinumi no institūcijām, kuras noteiktas darba uzdevuma 4.punktā.

3.3. Teritorijas plānojumu izstrādāt, izvērtējot:

3.3.1. Latgales plānošanas reģiona spēkā esošos ilgtermiņa attīstības plānošanas dokumentus;

3.3.2. Daugavpils pilsētas spēkā esošos attīstības plānošanas dokumentus;

3.3.3. Daugavpils novada spēkā esošos ilgtermiņa attīstības plānošanas dokumentus;

3.3.4. privātpersonu iesniegtos priekšlikumus, institūciju nosacījumus, atzinumus, kā arī izstrādātos un realizētos projektus pilsētas teritorijas infrastruktūras attīstībā.

3.4. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas iesniegt Latvijas Republikas Vides pārraudzības valsts biroja (turpmāk – Birojs) paziņojumu par teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu. Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējumu (turpmāk – SIVN) veikt teritorijas plānojuma sagatavošanas laikā, pirms tas tiek iesniegts pieņemšanai, ievērojot Ministru kabineta 2004.gada 23.marta noteikumus Nr.157 „Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums” noteikto procedūru, termiņus un prasības.

3.5. Izstrādāt teritorijas plānojuma paskaidrojuma rakstu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.1.apakšpunkta prasības.

3.6. Izstrādāt teritorijas plānojuma grafisko daļu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.2.apakšpunkta prasības.

3.7. Izstrādāt teritorijas plānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, ņemot vērā darba uzdevuma 6.3.apakšpunkta prasības.

3.8. Teritorijas plānojumu izstrādāt, ievērojot prasības teritorijas plānojuma publiskajai apspriešanai, ņemot vērā darba uzdevuma 7.punktu.

3.9. Teritorijas plānojuma materiālu noformēt, ņemot vērā darba uzdevuma 8.punktu.

3.10. Ja teritorijas plānojuma izstrādes laikā tiek publiskoti pētījumi vai situāciju raksturojoši dati, kuri būtiski ietekmē pašreizējās situācijas analīzi un plānoto situāciju, izstrādes vadītājs izvērtē nepieciešamību grozīt plānošanas dokumenta izstrādes darba uzdevumu.

## **4. Institūcijas, kurām teritorijas plānojuma izstrādātājs pieprasa nosacījumus teritorijas plānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām teritorijas plānojuma redakcijām:**

4.1. AS „Augstsprieguma tīkli”;

4.2. AS „Daugavpils satiksme”;



- 4.3. AS „Latvijas Gāze”;
- 4.4. AS „Latvijas valsts meži”;
- 4.5. AS „Sadales tīkli”;
- 4.6. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 4.7. Daugavpils novada dome;
- 4.8. Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālā saimniecības pārvalde”;
- 4.9. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra;
- 4.10. Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs;
- 4.11. PAS „Daugavpils siltumtīkli”;
- 4.12. PSIA „Sadzīves pakalpojumu kombināts”;
- 4.13. SIA “BITE Latvija”;
- 4.14. SIA „Daugavpils dzīvokļu un komunālās saimniecības uzņēmums”;
- 4.15. SIA „Daugavpils ūdens”;
- 4.16. SIA „Dautkom TV”;
- 4.17. SIA „Lattelecom”;
- 4.18. SIA „Latvijas Mobilais Telefons”;
- 4.19. SIA „Latvijas propāna gāze”;
- 4.20. SIA „TELE2”;
- 4.21. SIA „Ūdensnesējs”
- 4.22. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija;
- 4.23. Valsts SIA „Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs”;
- 4.24. VAS „Latvijas dzelzceļš”;
- 4.25. VAS „Latvijas valsts ceļi”;
- 4.26. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests;
- 4.27. Valsts vides dienests (Daugavpils reģionālā vides pārvalde);
- 4.28. Valsts meža dienests;
- 4.29. Veselības inspekcija.

## **5. Normatīvie akti teritorijas plānojuma izstrādei**

- 5.1. Aizsargjoslu likums;
- 5.2. Attīstības plānošanas sistēmas likums;
- 5.3. Būvniecības likums;
- 5.4. Likums „Par ietekmes uz vidi novērtējumu”
- 5.5. Teritorijas attīstības plānošanas likums;
- 5.6. Zemes pārvaldības likums;
- 5.7. Ministru kabineta 23.03.2004. noteikumi Nr.157 „Kārtība, kādā veicams ietekmes uz vidi stratēģiskais novērtējums”;
- 5.8. Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumi Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- 5.9. Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumi Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- 5.10. citi normatīvie akti, kas regulē attīstības plānošanas dokumentu izstrādi.

## **6. Prasības teritorijas plānojuma izstrādei:**

- 6.1. Paskaidrojuma rakstā jāietver:

6.1.1. pilsētas teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;

6.1.2. analīze par riska teritorijām un piesārņotām teritorijām (paaugstinātās bīstamības objekti; ģeoloģiskā riska teritorijas; plūdu riska teritorijas; paaugstinātās ugunsbīstamības riska teritorijas un sprādzienbīstamos objekti; piesārņotas un potenciāli piesārņotas teritorijas);

6.1.3. spēkā esošā teritorijas plānojuma 2006.-2018.gadam (ar grozījumiem), esošo lokālplānojumu un detālplānojumu īstenošanas izvērtējums;

6.1.4. sagatavotā teritorijas plānojuma redakcijas risinājumu apraksts un tā atbilstība Daugavpils pilsētas ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2030.gadam.

6.1.5. transporta attīstības plāns, kurā norāda:

6.1.5.1. esošos un plānotos ceļus un ielas;

6.1.5.2. shematisku izvietojumu ielu pieslēgumu pie valsts autoceļu tīkla;

6.1.5.3. sabiedriskā transporta shēmu, ietverot sabiedriskā transporta maršrutus ar pieturvietām un apkalpes zonām, kā arī norādot teritorijas, kurās nepieciešams uzlabot sabiedriskā transporta pieejamību;

6.1.5.4. transporta infrastruktūras un loģistikas objektus, tai skaitā autoostas, dzelzceļa stacijas, kravu stacijas;

6.1.5.5. velotransporta organizācijas shēmu (esošie un plānotie veloceliņi), gājēju ielas;

6.1.7. kartoshēmas, ņemot vērā darba uzdevuma 6.2.4.apakšpunkta prasības;

6.1.8. cita informācija, kas izmantota teritorijas plānojuma izstrādei (izpētes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni).

6.2. Grafiskā daļa:

6.2.1. teritorijas plānojuma grafisko daļu sagatavot uz topogrāfiskās pamatnes, izmantojot aktuālāko pieejamo Latvijas Ģeotelpiskas informācijas aģentūras uzturēto topogrāfisko karti. Kā palīgmateriālu var izmantot pieejamo Latvijas Ģeotelpiskas informācijas aģentūras uzturēto ortofoto karti;

6.2.2. funkcionālajām zonām un teritorijām ar īpašiem noteikumiem izmantot normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi minētos apzīmējumus;

6.2.3. atbilstoši kartogrāfiska materiāla mēroga noteiktībai noteikt:

6.2.3.1. pilsētas teritorijas funkcionālo zonējumu, ievērojot dabā izšķiramus elementus, piemēram, ielas, ceļus, stigas, ūdensteces vai zemes vienību robežas, kā arī ievērojot normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības;

6.2.3.2. teritorijas ar īpašiem noteikumiem, ievērojot normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības:

- teritorijas, kurām izstrādājams detālplānojums;
- teritorijas, kurām izstrādājams lokālplānojums;
- vietējas nozīmes kultūrvēsturiskas un dabas teritorijas;
- ainaviski vērtīgas teritorijas;
- nacionālas un vietējas nozīmes infrastruktūras attīstības teritorijas;

6.2.3.3. pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas.

6.2.4. atbilstoši kartogrāfiska materiāla mēroga noteiktībai:

6.2.4.1. attēlot pilsētas administratīvo robežu;

6.2.4.2. attēlot pilsētas mikrorajonu robežas;

6.2.4.3. attēlot publiskās infrastruktūras objektus (transporta, sakaru, enerģētikas, ūdensapgādes un vides objekti);

6.2.4.4. attēlot teritorijas un objektus, kuriem noteikts nacionālo interešu objekta statuss;



6.2.4.5. attēlot apgrūtinātās teritorijas un objektus, kuriem nosaka aizsargjoslas saskaņā ar normatīvajiem aktiem par apgrūtinātajām teritorijām;

6.2.4.6. attēlot paaugstināta riska teritorijas, paaugstinātas bīstamības objektus un potenciālās paaugstināta riska zonas;

6.2.4.7. attēlot degradētās teritorijas;

6.2.4.8. atkarībā no plānojuma mēroga un pieejamo datu precizitātes attēlot Valsts aizsargājamās kultūras pieminekļus;

6.2.4.9. kā ūdeņu teritoriju attēlot šādus virszemes ūdensobjektus: ūdenstece, kuru kopējais garums ir vismaz 3 km; ūdenstilpes, kuru platība ir vismaz 0,1 ha;

6.2.4.10. norādīt ūdens ņemšanas vietas ugunsdzēsības vajadzībām;

6.2.4.11. norādīt publiskās peldvietas un atpūtas vietas pie publiskajiem ūdeņiem, kā arī atbilstoši mēroga noteiktībai paredzēt piekļuves iespējas publiskajiem ūdeņiem;

6.2.4.12. pārskatīt esošās un attēlot pilsētas centralizēto siltumapgādes, ūdensapgādes un notekūdeņu sistēmu zonas, saskaņā ar atbildīgo institūciju nosacījumiem;

6.2.4.13. attēlot pilsētas administratīvajā teritorijā esošo vietējo ģeodēzisko tīklu;

6.2.5. ja nepieciešams, citi plāni, shēmas, atbilstoši 4.punkta minēto institūciju sniegtiem nosacījumiem.

6.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi:

6.3.1. noteikt prasības visu teritoriju plānošanai un izmantošanai;

6.3.2. noteikt prasības zemes vienību veidošanai un robežu pārkārtošanai, tai skaitā jaunveidojamo zemes vienību minimālo platību, kā arī pieļaujamās atkāpes no tās, ņemot vērā konkrētā pilsētas mikrorajona telpiskās struktūras īpatnības;

6.3.3. noteikt prasības teritorijas izmantošanai katrā funkcionālajā zonā un apakšzonā;

6.3.4. noteikt apbūves parametrus katrā funkcionālajā zonā un apakšzonā;

6.3.5. noteikt nosacījumus detālplānojumu un lokālplānojumu izstrādei;

6.3.6. noteikt prasības teritorijas izmantošanai un apbūvei:

6.3.6.1. prasības transporta infrastruktūrai:

- noteikt esošo un plānoto pilsētas ielu kategorijas (ņemot vērā konkrētā pilsētas mikrorajona telpiskās struktūras īpatnības, piemēram, šauras ielas vēsturiskā centra vai bijušo dārzkopību biedrību apbūvē) un tām atbilstošo sarkano līniju platumu;

- noteikt minimālos attālumus no ielu krustojumiem līdz piebrauktuvju un caurbrauktuvju pieslēgumiem pie ielu brauktuvēm atkarība no ielas kategorijas;

- citas prasības transporta tīkla plānošanai (ietvju, gājēju celiņu, gājēju pāreju un tuneļu, velociņu);

6.3.6.2. prasības inženiertehniskās apgādes tīkliem un objektiem;

6.3.6.3. prasības teritorijas labiekārtojumam;

6.3.6.4. prasības vides pieejamībai;

6.3.6.5. prasības vides risku samazināšanai;

6.3.6.6. noteikt prasības ražošanas uzņēmumu un tirdzniecības un pakalpojumu objektu izvietojumam, to platībai, kā arī prasības blakus esošo dzīvojamās apbūves teritoriju aizsardzībai pret troksni, smakām un citu veidu piesārņojumu;

6.3.6.7. noteikt prasības attālumiem starp būvēm, kā arī no būvēm un labiekārtojuma elementiem līdz kokiem un krūmiem.

6.3.7. noteikt prasības ūdeņu teritoriju izmantošanai:

6.3.7.1. noteikt publiskās peldvietas un atpūtas vietas pie publiskajiem ūdeņiem;

6.3.7.2. noteikt attālumu no krasta līnijas, kādā attiecīgajā ūdensobjektā var izvirzīt infrastruktūras būves un objektus;

6.3.7.3. publiskajos ūdeņos noteikt teritorijas, kurās atļauts izvietot peldbūves pakalpojumu objektu ierīkošanai;

6.3.7.4. noteikt ūdensteču posmus vai ūdenstilpju daļas, kurās ir ierobežota tādu kuģošanas un citu peldošo līdzekļu izmantošana, kuriem ir iekšdedzes dzinēji;

6.3.7.5. noteikt izmantošanas veidu ierobežojumus ūdenstilpēs un ūdenstecēs, kas noteiktas par riska ūdensobjektiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem par riska ūdensobjektiem;

6.3.8. noteikt nepieciešamos zemes izmantošanas nosacījumus degradētajās teritorijās;

6.3.9. noteikt prasības autonomvietņu izvietošanai, tai skaitā attālumiem līdz dažādu veidu objektiem, un nepieciešamo autonomvietņu skaitu dažādiem izmantošanas veidiem;

6.3.10. izstrādājot apbūves noteikumus ņemt vērā citas prasības (inženiertehniskajam nodrošinājumam u.c.), aprobežojumus un nosacījumus (vides pieejamības nosacījumi, labiekārtojuma nosacījumi), ņemot vērā pilsētas teritorijas īpatnības, specifiku un institūciju nosacījumus;

6.3.11. noteikt lokālplānojumus un detālplānojumus, kuri zaudē spēku, kā arī noteikt termiņu to detālplānojumu īstenošanas uzsākšanai, par kuru īstenošanu nav noslēgts administratīvais līgums.

## **7. Prasības teritorijas plānojuma publiskajai apspriešanai:**

7.1. Izstrādāto teritorijas plānojuma redakciju 3 (trijos) eksemplāros kopā ar sagatavoto ziņojumu par teritorijas plānojuma izstrādi iesniedz izskatīšanai Daugavpils pilsētas domē, kura pieņem lēmumu par tās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai saskaņā Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos. Pēc iepriekš minētā lēmuma pieņemšanas tiek organizēta publiskā apspriešana.

7.2. Jāpaziņo par teritorijas plānojuma publisko apspriešanu Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos. Publiskās apspriešanas termiņš jānosaka ne īsāks par sešām nedēļām.

7.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas tiek iesniegti izvietošanai 3 (trīs) informatīvās planšetes maketi, kuros ietverts paziņojums par teritorijas plānojuma publisko apspriešanu un būtiskākā vizuālā un teksta informācija par teritorijas plānojuma redakciju.

7.4. Sākot ar teritorijas plānojuma publiskās apspriešanas pirmo dienu, tiek izvietotas publiskās apspriešanas planšetes Domes informācijas biroja, Domes Pilsētplānošanas un būvniecības departamenta un Domes Attīstības departamenta telpās, kurās tiek nodrošināta sabiedrībai iespēja iepazīties ar teritorijas plānojuma redakcijas materiāliem izdrukas veidā.

7.5. Teritorijas plānojuma publiskās apspriešanas laikā organizē teritorijas plānojuma redakcijas sabiedrības līdzdalības pasākumus.

7.6. Pēc publiskās apspriešanas beigām tiek apkopoti tās rezultāti un institūciju atzinumi Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos.

## **8. Teritorijas plānojuma noformēšana:**

8.1. Teritorijas plānojumam jābūt izstrādātam valsts valodā un noformētam datorizdrukā uz A4 formāta lapām. Ja nepieciešams, ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā. Tam jābūt iesietam cietos vākos un visām lapām jābūt sanumurētām;



8.2. Projekta redakcijas materiālu izdruka jāiesniedz 3 (trīs) eksemplāros;

8.3. Projekts iesniedzams arī elektroniskā formā un noformējums šādi:

- teksta daļa sagatavojama \*.docx formātā;

- grafiskā daļa – \*.pdf., kā arī digitālie vektoru dati iesniedzami \*.dgn, vai \*.shp formātā.

8.4. Visu grafiskās daļas rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, teritorijas plānojuma nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, koordinātu sistēma un tīkls, mērogs, kā arī plānojuma izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums;

8.5. Teritorijas plānojuma un grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norāda lietotos (nosacītos) apzīmējumus;

8.6. Sagatavotajā materiālā jābūt norādēm uz informācijas avotiem, jau izstrādātajiem projektiem, jāievēro autoru un trešo personu autortiesības;

8.7. Teritorijas plānojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām uz saskaņojumu lapas apliecina teritorijas plānojuma izstrādātājs;

8.8. Teritorijas plānojums jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

**PAŠVALDĪBA (PASŪTĪTĀJS):**

**Daugavpils pilsētas dome**

reģ.Nr.LV 90000077325

K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401

Banka: AS „Swedbank”

Konts: LV69HABA0001402041250

Kods: HABALV22

Daugavpils pilsētas domes

izpilddirektore



I.Goldberga

**IZPILDĪTĀJS:**

**SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI”**

reģ.Nr.40003404474

Rūpniecības iela 32B-2, Rīga, LV-1045

Banka: AS „Swedbank”

Konts: LV59HABA0001408035739

Kods: HABALV22

SIA “REĢIONĀLIE PROJEKTI”

Valdes loceklis



I.Narbutis