**APSTIPRINU**

Latgales Centrālās bibliotēkas

vadītāja J. Šapkova

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Daugavpilī, 2017. gada 3. janvārī

# Latgales Centrālā bibliotēka

# uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

# “Ventilācijas un klimatkontroles sistēmu apkope un remonts Latgales Centrālajai bibliotēkai 2017. gadā”

## Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Latgales Centrālā bibliotēka |
| Adrese | Rīgas iela 22a, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.nr. | **90000066637** |
| Kontaktpersona tehniskajos jautājumos | Saimniecības daļas vadītājs Andris Lociks, mob. 26189560, e-pasts andris.lociks@lcb.lv  |
| Kontaktpersona līguma slēgšanas jautājumos | Jeļena Šapkova, LCB vadītāja, tālr.65426613,fakss 65476341, e-pasts: jelena.sapkova@lcb.lv |

1. **Iepirkuma identifikācijas Nr.LCB2017/02**
2. **Iepirkuma priekšmets:** Ventilācijas un klimatkontroles sistēmu tehniskā apkope un remonts Latgales Centrālajai bibliotēkai saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
3. **Iepirkums** līdz EUR 1811 bez PVN.
4. **Līguma darbības termiņš:** no parakstīšanas brīža līdz 31.12.2017**.**
5. **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**
	1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
	2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā.
6. Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā:
	1. Pretendenta sastādīts **finanšu piedāvājums** (2.pielikums).
7. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu, kas pilnībā atbilst prasībām. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji 4. pielikumā.
8. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Latgales Centrālās bibliotēkas tīmekļa vietnē [www.lcb.lv](http://www.lcb.lv).
9. Piedāvājums iesniedzams: **līdz 2017. gada 06. janvārim plkst.15:00.**
10. Piedāvājumu var iesniegt:
	1. personīgi, vai pa pastu pēc adreses **Rīgas ielā 22a**, Daugavpilī (3. stāvs, LCB grāmatvedība);
	2. pa faksu 65476341, elektroniski (e-pasts:  andris.lociks@lcb.lv).
11. **Apmaksas nosacījumi:** Apmaksa par pakalpojumu tiks veikta 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc darbu izpildes, atbilstoši pušu parakstītajam aktam par izpildītajiem apkalpošanas darbiem.

1.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Ventilācijas un klimatkontroles sistēmu tehniskajām apkopēm un remontdarbiem**

**1. Darba uzdevums.**

1.1. Firmai (turpmāk „Izpildītājam”) jāveic gaisa kondicionēšanas , ventilācijas iekārtu un to vadības sistēmu tehniskā uzraudzība un remonts Latgales Centrālajā bibliotēkā un tās filiālē Piekrastes bibliotēkā 10 klimatkontroles sistēmām un 1 ventilācijas sistēmai.

1.2. Tehniskā apkalpošana sevī ietver darbus saskaņā ar veicamo darbu aprakstiem pielikumā Nr. 3. Tabulā tiek uzskaitīti visi darbu veidi, kuri jāveic „Izpildītājam” līgumā paredzētā apkalpošanas laikā.

 1.3. Izpildītājam nepieciešams aizpildīt formu 2. pielikumā lai noteiktu apkalpošanas darbu izmaksas par katru ceturksni, kā arī remontdarbu stundas likmi.

1.4. Apkalpošanas darbu izmaksas sevī ietver: transporta izmaksas, kondicionieru un ventilācijas iekārtu filtru tīrīšanu un apmaiņu, automātikas bloku sagatavošanu sezonai un pārprogrammēšanu, sistēmu apsekošanu, gaisa plūsmas regulēšanu telpās un sistēmu darbības defektu novēršanas darbi.

1.5. Ventilācijas sistēmas filtri 2 gab.:

1.5.1. kabatu filtrs 903\*320\*800-12 M5,

1.5.2. kabatu filtrs 903\*320\*600-12 M5.

**2. Pakalpojuma mērķis.**

2.1. Nodrošināt ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu un to elementu tehniskās apkopes programmas izpildi atbilstoši izgatavotāja rūpnīcas un Pasūtītāja prasībām (3.pielikums), ievērojot Latvijas Republikā un Eiropas Savienībā spēkā esošo normatīvu prasības un standartus.

2.2. Nodrošināt ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu un to elementu apkopi, remontu un avārijas situāciju novēršanu.

2.3. Apkalpojamo ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu saraksts:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p/k** | **Nosaukums** | **Skaits** | **Atrašanās vieta** |
| 1. | Ventilācijas sistēma | 1 | Latgales Centrālā bibliotēka, Rīgas ielā 22a, Daugavpilī |
| 2. | Klimatkontroles sistēmas | 8 | Latgales Centrālā bibliotēka, Rīgas ielā 22a, Daugavpilī |
| 3. | Klimatkontroles sistēmas | 2 | LCB filiāle Piekrastes bibliotēka, Aveņu ielā 40, Daugavpilī |

1. **Prasības ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu tehniskai apkopei (ceturkšņa maksas ietvaros veicamie darbi).**

 3.1. Izpildītājs veic ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu apkopes darbu izpildi, saskaņā ar 3. pielikumu.

3.2. Izpildītājs veic ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu apkopi, lai uzturētu tās darba kartībā un nodrošinātu tām paredzēto funkciju izpildi.

3.3. Izpildītājs veic ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu regulēšanu, lai nodrošinātu telpās to nozīmei atbilstošus apstākļus.

3.4. Izpildītājs veic ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu darbības traucējumu un avāriju likvidēšanu, kā arī sistēmu darbības atjaunošanu tekošās darba dienas laikā vai ne vēlāk kā 24 stundu laikā no informācijas par klimatkontroles un ventilācijas sistēmubojājumu saņemšanas brīža noPasūtītāja;

3.5. Izpildītājs ir atbildīgs par kārtības un tīrības uzturēšanu ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmām atvēlētajās telpās un darba veikšanas vietas sakārtošanu pēc darbu pabeigšanas;

3.6. Izpildītājam jāsaskaņo darba veikšanas laiki, pirms darbu uzsākšanas telpās, kurās strādā Pasūtītāja darbinieki, vai atrodas aparatūra.

3.7. Darbu izpildes laikā, Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumu, apsardzes noteikumu, darba drošības un ugunsdrošības prasību ievērošanu.

1. **Rezerves daļu piegāde un remontdarbi**
	1. Izpildītājam pirms darbu veikšanas jāsastāda defektu akts un finanšu piedāvājums-tāme remontdarbu veikšanai un jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
	2. Izpildītājs nodrošina tehniskā personāla ierašanos un bojājuma novēršanas uzsākšanu ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pieteikuma saņemšanas vai citā ar Pasūtītāju rakstiski saskaņotā termiņā.
	3. Ja iekārtas remontu nevar veikt nekavējoties, Izpildītājs 5 (piecu) darbadienu laikā pēc ierašanās iekārtas atrašanās vietā vai citā ar Pasūtītāju rakstiski saskaņotā termiņā iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai tāmi, kurā norāda iekārtas remonta darbu apjomu, izpildes termiņu un maksu par iekārtas remontu.
	4. Izpildītājs uzsāk iekārtas neplānoto remontu tikai pēc tāmes abpusējas saskaņošanas ar Pasūtītāju rakstveidā. Izpildītājs piegādā iekārtas remontam nepieciešamās detaļas.
	5. Izpildītājs ar saviem spēkiem nodrošina piekļuvi bojātiem sistēmas posmiem, mezgliem, aparatūrai, veic bojājumu novēršanu un darba vietas sakārtošanu pēc darbu pabeigšanas. Pasūtītājs nodrošina saskaņošanu un piekļuvi telpās, kurās ir nepieciešams iekļūt bojājumu novēršanai.
	6. Pēc iekārtas remonta pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam remonta veikšanas uzskaites dokumentus – pieņemšanas - nodošanas aktu un rēķinu. Pasūtītājs paraksta šo remonta veikšanas uzskaites dokumentu, apliecinot iekārtas remonta veikšanas faktu.

2. pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Latgales Centrālajai bibliotēkai**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nosaukums)* piedāvā nodrošināt cenu aptaujas “Ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu tehniskā apkope un remonts Latgales Centrālajai bibliotēkai 2017. gadā” priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

1. Tehniskās apkopes un avārijas situāciju novēršanas darbu un filtru maksa:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N. p. k.** | **Nosaukums** | **Maksa ceturksnī EUR bez PVN** | **Maksa gadā EUR bez PVN** |
| 1. | Apkopes |  |  |
| 2. | Ventilācijas sistēmas filtri:kabatu filtrs 903\*320\*800-12 M5,kabatu filtrs 903\*320\*600-12 M5.(Jāmaina vienu reizi gadā) |  |
| **Kopā EUR bez PVN:** |  |

1. Remontdarbu cilvēkstundas likme:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (EUR bez PVN)**

Kopējā cenā iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kur, kad, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese:

Bankas rekvizīti:

Kontaktpersonas vārds, uzvārds: Tālrunis: Fakss:

E-pasta adrese: Tīmekļa vietnes adrese:

***Datums***

***Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs (ja ir)***

3.pielikums

**Darba apjoms un periodiskums klimatkontroles un ventilācijas sistēmu apkalpošanā**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Darba nosaukums** | **Periodiskums** |
| 1 | Apskate un darbības pārbaude | 1 reizi 3 mēnešos |
| 2 | Gaisa filtru nomaiņa  | 1 reizi 12 mēnešos |
| 3 | Elektrokontaktu pārbaude | 1 reizi 3 mēnešos |
| 4 | Vadības bloka un regulātora pārbaude  | 1 reizi 6 mēnešos |
| 5 | Drenāžas sistēmas profilakse | 1 reizi 6 mēnešos |
| 6 | Drenāžas un iekšējā bloka ventilatora lāpstiņu tīrīšana | 1 reizi 3 mēnešos |
| 7 | Aukstuma sistēmas pārbaude uz noplūdes esamību | 1 reizi 6 mēnešos |
| 8 | Ventilatora un ārējā bloka tīrīšana | 1 reizi 3 mēnešos |
| 9 | Pāreja no vasaras režīma uz ziemas režīmu un otrādi | 1 reizi 6 mēnešos |
| 10 | Siltummaiņa pārbaude | 1 reizi 6 mēnešos |

4. pielikums

**Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji:**

Iepirkumā tiek izvēlēts šīs instrukcijas prasībām atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu, saskaņā ar sekojošiem kritērijiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritērijs** | **Īpatsvars (punkti)** |
| Tehniskās apkopes un avārijas situāciju novēršanas gada maksa (kopā ar filtru izmaksām EUR bez PVN) | 80 |
| Remontdarbu cilvēkstundas likme ( EUR bez PVN) | 20 |

**Tehniskās apkopes un avārijas situāciju novēršanas gada maksa** - Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam ar zemāko tehniskās apkopes un avārijas situāciju novēršanas gada maksu, bet pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu aprēķina ar precizitāti divi cipari aiz komata, pielietojot formulu:

|  |
| --- |
| C=A/B\* 80 |

kur C ir attiecīgā piedāvājumā iegūtie punkti,

A – vislētākā piedāvājuma cena par tehnisko apkopi un avārijas situāciju novēršanu,

B – vērtējamā piedāvājuma cena par tehnisko apkopi un avārijas situāciju novēršanu,

80 – maksimālais punktu skaits par tehnisko apkopi un avārijas situāciju novēršanu.

**Remontdarbu cilvēkstundas likme** - Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts piedāvājumam ar zemāko cilvēkstundas likmi, bet pārējiem piedāvājumiem punktu skaitu aprēķina ar precizitāti divi cipari aiz komata, pielietojot formulu:

|  |
| --- |
| C=A/B\* 20 |

kur C ir attiecīgā piedāvājumā iegūtie punkti,

A – vislētākā piedāvājuma cena (cilvēkstundas likme),

B – vērtējamā piedāvājuma cena (cilvēkstundas likme),

1. – maksimālais punktu skaits cilvēkstundas likmei.