# SASKAŅOTS

#  Daugavpils pilsētas domes izpilddirektore

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Goldberga

# Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Daugavpils pilsētas domes Attīstības departamenta vadītājas p.i.

# Sabīne Šņepste

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Daugavpils pilsētas domes Attīstības departaments

# uzaicina potenciālos pretendentus uz līguma piešķiršanas tiesībām:

**Daugavpils pilsētas ēdienkartes aptaujas un tās popularizēšanas pasākumu organizēšana**

## **Uzaicinājuma pamats:** Publisko iepirkumu likuma 9.panta sestā daļa, uzaicinājums nav pakļauts Publisko iepirkumu likuma tiesiskajam regulējumam, jo paredzamā kopējā līgumcena ir zemāka par EUR 4000. Sludinājums tiek publicēts pēc brīvprātības principa izpildot likuma “Par valsts un pašvaldību finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanu” prasības.

## **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas dome |
| Adrese | **Kr.Valdemāra ielā 1**, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.nr. | **90000077325** |
| Kontaktpersona tehniskajos jautājumos | Domes Attīstības departamenta Stratēģiskās plānošanas un starptautisko sakaru nodaļas vadītāja Olga Tolmačova – tālrunis 65476064, e-pasts: olga.tolmacova@daugavpils.lv |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00 |

## **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums: 2016.gada 28.marts**

## **Pasūtījums nav dalīts daļās**.

## **Paredzamā kopējā līgumcena:** līdz 3999 EUR ar PVN.

## **Līguma izpildes termiņš: 2016.gada 10.jūnijs.**

## **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā:**

* pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
* pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā.
* pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process vai uzsākta likvidācija.

## **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā –** saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.Pielikums).

## **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu.

## **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv) .

## **Piedāvājums iesniedzams:** līdz **2016.gada 8.aprīļa** plkst.10:00 Daugavpils pilsētas domes ēkā, **K.Valdemāra ielā 13**, 2.stāvā, 206.kab., Daugavpilī, LV-5401 vai elektroniski: olga.tolmacova@daugavpils.lv.

O.Tolmačova

**1.Pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītie pakalpojumi:** | **Izpildes termiņš** |
| **1.** | **Aptaujas „Daugavpils tradicionālā virtuve” organizēšana:*** 1. Daugavpils sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumu (restorānu , ātrās ēdināšanas restorānu, kafejnīcu, bistro) piesaiste dalībai aptaujā.
* apzināt Daugavpils sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumus, aicināt un motivēt tos iesaistīties un iekļaut savā ēdienkartē Daugavpils ēdienus vai dzērienus (prasības ēdienam/ dzērienam – ēdiena/dzēriena nosaukumam jābūt saistītam ar Daugavpili, pieteikumā jāpievieno ēdiena/dzēriena fotogrāfija, apraksts/teika, sastāvs, cena, ēdienam/dzērienam jābūt pieejamam uzņēmuma ēdienkartē ikdienas piedāvājumā.
* Informācijai par ēdienu jābūt pieejamai trīs valodās: LAT, RUS, ENG (pēc vēlēšanās uzņēmējs iesniedz informāciju vienā vai visās trijās valodās vai pretendents nodrošina informācijas iztulkošanu/sagatavošanu pārējās valodās).
* Aktualizēt informāciju par esošajiem (2015.gadā ieviestajiem) Daugavpils ēdieniem/dzērieniem.
* Piesaistīt vismaz 4 ēdienus aptaujas organizēšanai masu saziņas līdzekļos.
* Piesaistīt vismaz 3 (4) jaunus Daugavpils ēdienus un dzērienus.
	1. Interneta aptaujas organizēšana (vietējā portālā).
* Piesaistīt Daugavpils ziņu portālu, izveidot balsojuma sadaļu par pieteiktajiem ēdieniem.
* Izveidot balsošanas sadaļu, kurā portāla apmeklētāji var nobalsot par, viņuprāt, garšīgāko, labāko Daugavpils ēdienu, (kā arī ēdienam pievienot atsauksmi vai komentāru).
* Balsošanu paralēli var organizēt, popularizēt arī sociālajos tīklos (facebook, draugiem.lv, odnoklasniki, vkontakte u.c.)
* Uzsākt interneta balsošanu, ievietojot ēdināšanas uzņēmumu pieteiktos ēdienus.
* Popularizēt aptauju tās norises laikā un veicināt sabiedrības iesaistīšanos balsojumā.
* Balsojumam drīkst pievienoties arī citi sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumi balsojuma norises gaitā.
 | 1.1.divas nedēļas no līguma parakstīšanas dienas1.2.balsošanas ilgums 4 nedēļas |
| **2.** | **Aptaujas rezultātu apkopošana:**2.1. Apkopot balsošanas rezultātus, iesniegt apkopotos rezultātus un to analīzi preses relīzes formā Daugavpils pilsētas pašvaldības tūrisma attīstības un informācijas aģentūrai (DPPTAIA) un Daugavpils pilsētas domes Attīstības departamentam izvērtēšanai.2.2. Apkopotajos balsošanas rezultātos jāiekļauj:- ēdiena nosaukums;- iestādes, kas piedāvā ēdienu, nosaukums, adrese, kontaktinformācija (piemēram, Kafejnīca “X”, Upes iela 6, +371 65400000, info@x.lv, [www.x.lv](http://www.x.lv) );- ēdiena apraksts (ne vairāk kā 800 rakstu zīmes);- vismaz 3 fotogrāfijas, izsķirtspēja ne mazāka kā 3 Mb.2.3. Publicēt aptaujas rezultātus attiecīgajā portālā vai interneta vietnē, kur notika balsojums. | 2.1. trīs darba dienu laikā no balsojuma beigām2.3. trīs darba dienu laikā no balsojuma beigām |
| **3.** | **Daugavpils ēdienkartes aptaujas popularizēšanas pasākumi:**3.1. Informēt sabiedriskās ēdināšanas uzņēmējus par aptauju, motivēt iesaistīties.3.2. Informēt sabiedrību par aptaujas norisi, aicināt iet nobaudīt Daugavpils ēdienus un pēc tam izteikt savu vērtējumu balsojumā. | 3.1. visu līguma darbības laiku3.2. visu līguma darbības laiku |
| **4.** | **Vispārīgas prasības pretendentam, kuras attiecas uz visiem specifikācijas posmiem:*** 1. Vismaz 2 gadu pieredze publisku aptauju vai informatīvu pasākumu organizēšanā.
	2. Pretendents spēj piesaistīt vismaz 3 masu saziņas līdzekļus aptaujas informatīvajam atbalstam.
	3. Pieredze mārketinga pasākumu organizēšanā, īstenošanā.
	4. Katru izpildes soli saskaņot ar Daugavpils pilsētas domes Attīstības departamenta un DPPTAIA atbildīgo darbinieku. Informēt darba gaitā par izdarīto un ko plāno turpmāk.
	5. Pēc līguma parakstīšanas, tiek sastādīts grafiks ar datumiem par izpildes termiņiem atbilstoši specifikācijai par atskaites punktu ņemot līguma noslēgšanas datumu.
 |

**2.pielikums**

**Daugavpils ēdienkartes izveidei (ēdienu atlase, mārketinga pasākumu organizēšana)**

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*adrese*), tā (*personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds*) personā, iesniedz savu Tehnisko un finanšu piedāvājumu:

1. **Pretendenta Tehniskais piedāvājums atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai:**

*(Skaidri un nepārprotami aprakstīt savu tehnisko piedāvājumu atbilstoši pasūtītāja tehniskajai specifikācijai)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Īss plānoto pasākumu, darbību apraksts.** |
| **1**Aptaujas „Daugavpils tradicionālā virtuve” organizēšana | **1.1.** |
| **1.2.** |
| **2**Aptaujas rezultātu apkopošana | **2.1.** |
| **2.2.** |
| **2.3.** |
| **3**Daugavpils ēdienkartes aptaujas popularizēšanas pasākumi | **3.1.** |
| **3.2.** |
| **4**Vispārīgas prasības pretendentam | **4.1.****4.2.****4.3.** |

1. **Pretendenta finanšu piedāvājums atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pasūtītie pakalpojumi:** | **Piedāvātā līgumcena** |
| 1. | Aptaujas „Daugavpils tradicionālā virtuve” organizēšana |  |
| 2. | Aptaujas rezultātu apkopošana |  |
| 3. | Daugavpils ēdienkartes un balsojuma popularizēšanas pasākumi |  |
| Kopā: |  |  |
| Kopā bez PVN, EUR: |  |
|  | PVN\_\_\_\_% ,EUR: |  |
|  | Piedāvājuma summa kopā ar PVN, EUR: |  |

Piedāvātā cena vārdiem: *(ierakstīt piedāvājuma cenu EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN))*

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Zīmogs** |  |

\* *Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU**

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kur, kad, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Juridiskā adrese:

Bankas rekvizīti:

Kontaktpersonas vārds, uzvārds: Tālrunis: Fakss:

E-pasta adrese: Tīmekļa vietnes adrese:

***Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /***

*Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs (ja ir)*