SASKAŅOTS:

Daugavpils pilsētas pašvaldības

iestādes “Sociālais dienests” vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. Jakubovska

# Daugavpilī, 2017.gada 30.oktobrī

ZIŅOJUMS Nr. 2.-7.1./29

# Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”

# uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

# **“Sadzīves tehnikas diagnostika un remonts”**

## **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” |
| Adrese | Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.nr. | **90001998587** |
| Kontaktpersona  | Darbu rīkotājs saimniecības jautājumos Valērijs Loginovs, tālrunis: 654 40912, mob. 29639315 e-pasts: valerijs.loginovs@socd.lv |
| **Faksa nr.** | 654 40930 |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena,Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00  |

1. **Paredzamā kopējā līgumcena:** līdz EUR 1000.00 ar PVN.
2. **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums:** 22.10.2017.
3. **Līguma izpildes termiņš:** 1 gads.
4. **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**
	1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un ir tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu Latvijas Republikā.
	2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā.
5. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:**
	1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
	2. kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
	3. kandidāts nav iesniedzis šī ziņojuma 7.punktā pieprasītos dokumentus;
	4. pretendenta piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas un šī ziņojumā minētajam prasībām;
6. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā:**
	1. Pretendenta **pieteikums un finanšu piedāvājums** dalībai aptaujā, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*), kurām pievieno speciālpilnvaras oriģinālā eksemplāru – ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona.
	2. Ja piedāvājumu un līgumu parakstīs cita persona, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums.
	3. Pretendenta iesniegta informācija par Pretendenta veiktajām līdzīgu preču piegādēm un sniegtajiem pakalpojumiem (brīvā formā).
7. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko vidējo aritmētisko cenu.
8. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājaslapā [www.socd.lv](http://www.socd.lv).
9. **Piedāvājums iesniedzams:** līdz 2017.gada 7.novembrim plkst.10:00:
	1. Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādē “Sociālais dienests”, **Vienības iela 8**, 1.kab. (pie sekretāres), Daugavpilī, LV-5401. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē ar norādi **“Sadzīves tehnikas diagnostika un remonts”**.
	2. Atsūtot **ar paroli aizsargāto** un ar drošu elektronisko parakstu parakstītu failu-piedāvājumu uz e-pastu socd@socd.lv. Šajā gadījumā pretendents nosūta paroli no faila 2017.gada 7.novembrī no plkst. 10:00 līdz plkst. 10:30 (uz e-pastu  socd@socd.lv).
10. **Tehniskā specifikācija:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Nr.p.k.
 | Sadzīves tehnikas nosaukums | Diagnostika (EUR/st. bez PVN) | Remonts (EUR/st. bez PVN) |
| 1. | Veļas mašīna | A | B |
| 2. | Ūdens sildītājs | C | D |
| 3. | Ledusskapis | E | F |
| 4. | Elektroplīts | G | H |
| 5. | Trauku mazgājamā mašīna | I | J |
| 6. | Mikroviļņu krāsnis | K | L |
| 7. | Tējkanna | M | N |
| 8. | Gludeklis | O | P |
| 9. | Žāvēšanas skapis | R | S |

SUM - vidēja aritmētiskā cena

Vidēja aritmētiskā cena tiks aprēķināta pēc formulas:

 $SUM=\frac{A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L+M+N+O+P+R+S}{18}$

Ziņojums sagatavots 25.10.2017.

Komisijas priekšsēdētājs: V.Loginovs

Komisijas locekli: M.Germane

 L.Krasņikova

 L.Gadzāne

 D.Umbraško

 S.Radeviča

1.Pielikums

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS APTAUJĀ**

####  “Sadzīves tehnikas diagnostika un remonts”

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas nr.** |  |
| **Adrese** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr. un e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukums** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |

1. piesakās piedalīties aptaujā “Sadzīves tehnikas diagnostika un remonts”;
2. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus (2.pielikums);
3. apliecina, ka ir iesniedzis tikai patiesu informāciju.
4. apliecina, ka pretendentam ir pieredze minēto pakalpojumu sniegšanā.
5. apliecina, ka piekrīt piedāvājuma kopējas cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā ([www.socd.lv](http://www.socd.lv)).
6. piedāvā piegādāt baktericīdas lampu atbilstoši tehniskajai specifikācijai par šādām cenām:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Nr.p.k.
 | Sadzīves tehnikas nosaukums | Diagnostika (EUR/st. bez PVN) | Remonts (EUR/st. bez PVN) |
| 1. | Veļas mašīna |  |  |
| 2. | Ūdens sildītājs |  |  |
| 3. | Ledusskapis |  |  |
| 4. | Elektroplīts |  |  |
| 5. | Trauku mazgājamā mašīna |  |  |
| 6. | Mikroviļņu krāsnis |  |  |
| 7. | Tējkanna |  |  |
| 8. | Gludeklis |  |  |
| 9. | Žāvēšanas skapis |  |  |

Vidējā aritmētiskā cena EUR **\_\_\_/**st. bez PVN un EUR **\_\_\_/**st. ar PVN.

Garantējam Jums:

* Veikt pakalpojumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

Mēs apliecinām, ka:

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā zemsliekšņa iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties zemsliekšņa iepirkumā un izpildīt Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

Ar šo apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā aptaujas procedūras piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Apliecina, ka piekrīt piedāvājuma kopējas cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā ([www.socd.lv](http://www.socd.lv))

Saprotam, ka Jums nav pienākums pieņemt kādu no piedāvājumiem, kuru Jūs saņemsiet.

Ar šo mēs apstiprinām, ka Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Drošais elektroniskais paraksts** | *ir/nav* |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |

\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

2.pielikums

**LĪGUMS** (projekts)

**Par sadzīves tehnikas diagnostikas un remonta pakalpojumiem**

Daugavpils 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk saukta Pasūtītājs, tās vadītājas Nonnas Jakubovskas personā, kura darbojas uz iestādes nolikuma pamata, no vienas puses, un

**(Nosaukums)** reģistrācijas.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk saukta Izpildītājs, tās valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti arī – Līdzēji,

pamatojoties uz zemsliekšņa iepirkuma “Sadzīves tehnikas diagnostika un remonts Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” vajadzībām” Nr. 2.-7.1/17/\_\_\_ rezultātiem noslēdza šādu Līgumu:

**1.Līguma priekšmets**

1.1.Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs apņemas sniegtPasūtītājam sadzīves tehnikas diagnostikas un remonta pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums), pēc Pasūtītāja pieprasījuma, saskaņā ar zemsliekšņa iepirkuma tehnisko specifikāciju, iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu (*pielikumā*) šajā līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.

1.2.Izpildītājssaskaņā ar Pasūtītājapieprasījumu apņemas sniegt Pakalpojumu atbilstoši līguma nosacījumiem un līguma pielikumiem, bet Pasūtītājsapņemas pieņemt sniegto Pakalpojumu un apmaksāt par saņemto Pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

**2.Pakalpojuma sniegšanas kārtība**

2.1. Izpildītājs pakalpojuma sniegšanai ierodas Pasūtītāja objektos iepriekš saskaņotā laikā, no plkst. 09:00-18:00, bet ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas pa tālruni vai elektroniski. Ja Pakalpojumu izpildes laikā, Izpildītājs atklāj defektus, kuru novēršanai nepieciešami papildus remontdarbi vai bojāto detaļu nomaiņa, Izpildītājs 2 (divu) stundu laikā rakstiski pa faksu vai elektroniski informē Pasūtītāju, kā arī iesniedz Pasūtītājam pa faksu vai elektroniski uz saskaņošanu sadzīves tehnikas apskates aktu un veicamo tehnisko apkopju vai remonta pakalpojumu izmaksu tāmi 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc pasūtījuma apstiprināšanas un vienošanās par sniedzamo pakalpojumu izpildes termiņu.

2.2.Izpildītājs pēc Pakalpojuma sniegšanas ne vēlāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā sastāda un nosūta Pasūtītājam pa faksu vai elektroniski uz saskaņošanu apskates aktu un veicamo tehnisko apkopju vai remonta pakalpojumu izmaksu tāmi.

2.4.Ar Pakalpojumu sniegšanu saistītos dokumentus Izpildītājs nosūta Pasūtītājam uz e-pasta adresi: **socd@socd.lv**. Pasūtītājs izvērtē saņemtos dokumentus 1 (vienas) darba dienas laikā no to saņemšanas. Izpildītājs uzsāk Pakalpojumu sniegšanu pēc Pasūtītāja atbildes saņemšanas, kurā apstiprināta visi iesniegtie dokumenti.

2.5.Remonta pakalpojumu izmaksu tāmē Izpildītājs norāda darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī rezerves daļu piegādes termiņu un tehnisko apkopju vai remonta pakalpojumu izpildes termiņu.

2.7.Izpildītājam nav tiesību mainīt tehnikas atrašanās vietu bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas. Pasūtītājam ir tiesības brīvi, pēc saviem ieskatiem, jebkurā laikā ieiet tehnikas atrašanās vietā, lai pārbaudītu šī noteikuma izpildi.

2.8.Pēc Pakalpojuma sniegšanas Izpildītājs nodod Pasūtītājam atpakaļ tehniku ar Pieņemšanas – nodošanas aktu.

2.9.Pakalpojums uzskatāms par izpildītu ar brīdi, kad Pasūtītājs ir parakstījis Pieņemšanas – nodošanas aktu par vienības pieņemšanu pēc Pakalpojuma izpildes.

2.10.Izpildītājs pirms rēķina izrakstīšanas nosūta to saskaņošanai Pasūtītājam uz e-pastu socd@socd.lv.

2.11. Gadījumā, ja sadzīves tehnikas remontam ir nepieciešams iegādāties rezerves daļas, Izpildītājs sastāda rezerves daļu vai piederumu tāmi un norāda pieprasījumā minētā Pakalpojuma izpildes termiņu, kuru saskaņo ar Pasūtītāju. Izpildītājs izpilda Pakalpojumu saskaņotajā termiņā. Izpildītāja pienākums, uzstādot rezerves daļas, iesniegt Pasūtītājam rezerves daļu izgatavotājrūpnīcas garantijas talonu (ja tāds ir paredzēts attiecīgajai rezerves daļai).

2.12. Izpildītājs ar šo Līgumu garantē visām rezerves daļām aktuālo mazumtirdzniecības cenu.

2.13. Pasūtītājam ir tiesības brīvi izvēlēties rezerves daļu iegādes vietu un Izpildītājam ir pienākums izmantot Pasūtītāja rezerves daļas, tai skaitā gadījumos, kad Pasūtītājs iegādājas rezerves daļas no trešās personas.

**3.Līguma summa un norēķinu kārtība**

3.1.Pakalpojuma izmaksas ir noteiktas tehniskajā piedāvājumā. Pakalpojuma izmaksas vienības summa paliek nemainīga visā līguma darbības laikā.

3.2.Kopējā līgumsumma šī līguma darbības laikā ir **\_\_\_\_\_\_\_ EUR** /*summa vārdos*/, **PVN 21% \_\_\_\_\_\_\_ EUR /***summa vārdos*/, **pavisam** **kopā ar PVN 21% \_\_\_\_\_\_\_ EUR** /*summa vārdos*/.

3.3.Pievienotās vērtības nodoklis tiekaprēķināts un maksātsatbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.3.Līguma summa par vienu vienību ir noteikta saskaņā ar tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. Cenā iekļautas visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.

3.4.Pasūtītājs patur tiesības neizmantot pilnā apjomā tehniskajā specifikācijā norādītās pozīcijas.

3.5.Norēķins par izpildīto Pakalpojumu tiek veikts pamatojoties uz abpusēji parakstītu Pieņemšanas – nodošanas aktu un saskaņā ar pievienotu rēķinu, kurā ir uzskaitīti veiktie darbi, nomainītās rezerves daļas, piegādātie piederumi un norādītas katras uzskaitītās vienības cena un atlaide, kā arī norādīta kopējā summa.

3.6.Samaksu par izpildīto Pakalpojumu Pasūtītājs veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina un pieņemšanas - nodošanas akta saņemšanas no Izpildītāja puses. Priekšapmaksa netiek paredzēta.

3.7.Norēķini par saņemto Pakalpojumu tiek veikti euro valūtā bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Izpildītāja bankas kontu, kas norādīts Līgumā un izsniegtajā rēķinā.

3.8.Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

3.9.Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaiņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

**4.Līguma darbības termiņš**

4.1.Līguma priekšmetā minēto Pakalpojumu sniedz 12 (divpadsmit) mēnešus no līguma abpusējas parakstīšanas dienas vai līdz brīdim, kad summa par pakalpojuma sniegšanu ir sasniegusi līguma 3.2.punktā minēto kopējo līgumsummu (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais).

4.2.Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgu un savstarpēju nokārtošanu.

**5.Līdzēju atbildība**

5.1.Izpildītājs pilnā apmērā atbild par Pasūtītāja mantas saglabāšanu pilnā tā komplektācijā, kādā to pieņēmis Pakalpojuma sniegšanai.

5.2.Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības rezultātā.

5.2.Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumus vai arī sniedz līguma un tā pielikumu nosacījumiem neatbilstošus Pakalpojumus, kā arī nesniedz Pakalpojumus līguma 2.6. un 2.12.punktos noteiktajos termiņos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas.

5.3.Ja Pasūtītājs neizpilda Līguma 3.6.punktā noteiktās saistības, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, piecu procentu) apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no parāda apmēra.

5.4.Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no savu pienākumu izpildes.

5.5.Ja šis Līgums tiek izbeigts Izpildītāja vainas dēļ saskaņā ar šī Līguma 6.1.2. – 6.1.4.apakšpunktu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.

**6.Līguma darbības izbeigšana**

6.1.Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties izbeigt līgumu bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma saistībā ar līguma izbeigšanu, informējot par to Izpildītāju vismaz 7 (septiņas) dienas iepriekš, ja ir iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem

6.1.1.Izpildītājam iestājas maksātnespēja vai tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta;

6.1.2.ja Izpildītājs ir pārkāpis Līguma 2.7.punktā norādīto noteikumu un bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas pārvietojis Pasūtītāja mantu uz citu tā atrašanās vietu nekā norādīts Nodošanas - pieņemšanas aktā vai izmanto to savām vajadzībām;

6.1.3.ja Pasūtītāju neapmierina Izpildītāja sniegto Pakalpojumu kvalitāte un tas ir konstatēts ar aktiem un/vai pretenzijām;

6.1.4.ja Izpildītājs vairākkārtīgi nav ievērojis Līguma 2.6. un/vai 2.12.punktos norādītos remonta izpildes termiņus;

6.1.5.ja kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas Izpildītāja saimnieciskajā darbībā ir konstatējušas normatīvo aktu pārkāpumus, kā rezultātā tiek apturēta Izpildītāja darbība;

6.1.6.citi būtiski apstākļi, kas var apdraudēt Līguma saistību izpildi.

**7.Nepārvarama vara**

7.1.Neviena no līguma pusēm nav atbildīga par savu līgumā noteikto saistību neizpildi, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

7.2.Nepārvaramas varas apstākļi ir tādi apstākļi, kurus puses nevar ietekmēt un par ko tās nevar būt atbildīgas, ieskaitot tādus kā karu un jebkādu karadarbību, blokādi, embargo, eksporta un importa aizliegumu, epidēmijas, zemestrīces, ugunsgrēkus, plūdus un citas katastrofas, valsts varas institūciju lēmumus un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus puses nevarēja paredzēt līguma noslēgšanas laikā.

7.3.Darbaspēka nepietiekamība un materiālu trūkums netiek atzīti par nepārvaramas varas apstākļiem.

7.4.Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, ir pienākums nekavējoties 5 (*piecu*) dienu laikā rakstiski informēt otru pusi par šādu apstākļu rašanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm zaudējumu rašanos.

7.5.Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, līguma darbības laiks pagarinās uz šo apstākļu darbības periodu. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (*sešus*) mēnešus, otrai pusei ir tiesības līgumu lauzt.

**8.Pārējie nosacījumi**

8.1.Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi līgumā ir izdarāmi rakstveidā un ir spēkā tikai pēc to abpusējas parakstīšanas.

8.2.Strīdus šī līguma ietvaros Puses risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt – tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.3.Jebkura no Pusēm, iepriekš rakstiski brīdinot otru pusi, ir tiesīga atkāpties no līguma un pieprasīt atlīdzināt tai nodarītos zaudējumus, ja otra puse pieļāvusi šī līguma saistību pārkāpšanu.

8.4.Līgums sastādīts divos eksemplāros uz \_\_ (*vārdiem*) lapām.

Pielikumā: tehniskā specifikācija (*oriģināls*), tehniskais piedāvājums (*oriģināls*), finanšu piedāvājums (*oriģināls*).

**9.Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**