# Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” zemsliekšņa iepirkumu komisija

# Precizējums Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests”

# Zemsliekšņa iepirkuma “Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi”

ziņojumā Nr. 2.-7.1./16:

1. Aizstāt ziņojuma 5.punkta “A” apakšpunkta vārdus “un Pārtikas un veterinārajā dienestā” ar vārdiem “un paziņojis par komercdarbības uzsākšanu – dezinfekcijas, dezinsekcijas un deratizācijas pakalpojumu sniegšanu Ministru kabineta 2010. gada 13. aprīļa noteikumos Nr. 350 "Kārtība, kādā dezinfekcijas, dezinsekcijas un deratizācijas pakalpojumu sniedzējs paziņo par komercdarbības uzsākšanu" noteiktajā kārtībā”.

Pielikumā: Konsolidēts ziņojums Nr. 2.-7.1./16.

2017.gada 5.jūlijā

Komisijas locekli: T.Jurāne

L.Gadzāne

D.Umbraško

S.Radeviča

V.Loginovs

L.Krasņikova

ZIŅOJUMS Nr. 2.-7.1./16

# Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”

# uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

# **“Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi”**

## **Pasūtītājs:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” | |
| Adrese | Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401 | |
| Reģ.nr. | **90001998587** | |
| Kontaktpersona | • Administratīvās un saimniecības nodaļas vadītāja Benita Siliņa, mob. 28819109, e-pasts: administrativa.nod@soclp.lv.  • Darbu rīkotājs saimniecības jautājumos Valērijs Loginovs, mob. 29639315 e-pasts: saimnieciba@soclp.lv | |
| **Faksa nr.** | 654 40930 | |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena,  Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 16.00 |

1. **Paredzamā kopējā līgumcena:** līdz 1653.00 *euro*.
2. **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums:** 30.06.2017.
3. **Līguma izpildes termiņš:** 1 gads.
4. **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**
5. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un paziņojis par komercdarbības uzsākšanu – dezinfekcijas, dezinsekcijas un deratizācijas pakalpojumu sniegšanu Ministru kabineta 2010. gada 13. aprīļa noteikumos Nr. 350 "Kārtība, kādā dezinfekcijas, dezinsekcijas un deratizācijas pakalpojumu sniedzējs paziņo par komercdarbības uzsākšanu" noteiktajā kārtībā.
6. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā.
7. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:**
8. pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
9. kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
10. kandidāts nav iesniedzis uzaicinājuma 7.punktā pieprasītos dokumentus;
11. pretendenta piedāvājums neatbilst šī ziņojumā minētajam prasībām;
12. pretendenta piedāvātā kopēja līgumcena pārsniedz paredzamo līmeni.
13. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā:**
14. Pretendenta **pieteikums/finanšu piedāvājums** dalībai aptaujā, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*).
15. Pretendenta iesniegta informācija par Pretendenta veiktajām līdzīgu preču piegādēm un sniegtajiem pakalpojumiem (brīvā formā).
16. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu.
17. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājaslapā [www.soclp.lv](http://www.soclp.lv) .
18. **Piedāvājums iesniedzams:** līdz 2017.gada 11.jūlijam plkst.10:00:

10.1. Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādē “Sociālais dienests”, **Vienības iela 8**, 1.kab. (pie sekretāres), Daugavpilī, LV-5401. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē **ar norādi** **“Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi”**.

10.2. Atsūtot **ar paroli aizsargāto** un ar drošu elektronisko parakstu parakstītu failu-piedāvājumu uz e-pastu [socd@socd.lv](mailto:socd@socd.lv). Šajā gadījumā pretendents nosūta paroli no faila 2017.gada 11.jūlijā no plkst. 10:00 līdz plkst. 10:30 (uz e-pastu  [socd@socd.lv](mailto:soclp@soclp.lv)).

**11. Tehniskā specifikācija (apjomi):**

Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi norādītajās platībās:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Objekta, teritorijas nosaukums, adrese** | **Objekta mērv** | **Objekta platība** |
| **1** | Administratīvā ēka Vienības ielā 8, Daugavpilī | m2 | 544 |
| **2** | Nakts patversme un Sociālā patversme, Šaurā ielā 23, Daugavpilī (koplietošanas telpas) | m2 | 1851 |
| **3** | Sociālā māja, Šaurā ielā 28, Daugavpilī (virtuves, koridori, pagrabs, tualetes) | m2 | 1599 |
| **4** | Ģimenes atbalsta centrs/ patversme Šaurā ielā 26, Daugavpilī (virtuves, koridori, pagrabs, tualetes) | m2 | 2000 |
| **5** | Dienas centrs "Saskarsme", Liepājas ielā 4, Daugavpilī | m2 | 800 |
| **6** | Dienas aprūpes centrs personām ar garīga rakstura traucējumiem, Arhitektu ielā 21, Daugavpilī | m2 | 600 |
| **7** | Klientu apkalpošanas centrs, Lāčplēša ielā 39, Daugavpilī | m2 | 768 |
| **8** | Sociālo pakalpojumu organizēšanas un sociālā darba ģimenēm ar bērniem sektors, Krišjāņa Valdemāra ielā 13, Daugavpilī | m2 | 148 |
|  | **Kopā:** | m2 | 8310 |

Ziņojums sagatavots 30.06.2017.

Komisijas locekli: T.Jurāne

L.Gadzāne

D.Umbraško

S.Radeviča

V.Loginovs

L.Krasņikova

1.pielikums

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS APTAUJĀ**

#### “Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi”

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas nr.** |  |
| **Adrese** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr. un e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukums** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |

1. piesakās piedalīties aptaujā “Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi”;
2. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus (2.pielikums);
3. apliecina, ka ir iesniedzis tikai patiesu informāciju.
4. apliecina, ka pretendentam ir pieredze minēto pakalpojumu sniegšanā.
5. apliecina, ka piekrīt piedāvājuma kopējas cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā ([www.soclp.lv](http://www.soclp.lv)).
6. piedāvā veikt deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumu atbilstoši sekojošam piedāvājumam:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Objekta, teritorijas nosaukums, adrese** | **Mērv.** | **Objekta platība** | Dezinsekcija  (EUR/ m2 bez PVN) | **Dezinsekcija**  **(EUR bez PVN)** | Deratizācija  (EUR/ m2 bez PVN) | **Deratizācija**  **(EUR bez PVN)** | **Summa(EUR bez PVN)** |
| **1** | Administratīvā ēka Vienības ielā 8, Daugavpilī | m2 | 544 |  |  |  |  |  |
| **2** | Nakts patversme un Sociālā patversme, Šaurā ielā 23, Daugavpilī (koplietošanas telpas) | m2 | 1851 |  |  |  |  |  |
| **3** | Sociālā māja, Šaurā ielā 28, Daugavpilī (virtuves, koridori, pagrabs, tualetes) | m2 | 1599 |  |  |  |  |  |
| **4** | Ģimenes atbalsta centrs/ patversme Šaurā ielā 26, Daugavpilī (virtuves, koridori, pagrabs, tualetes) | m2 | 2000 |  |  |  |  |  |
| **5** | Dienas centrs "Saskarsme", Liepājas ielā 4 | m2 | 800 |  |  |  |  |  |
| **6** | Dienas aprūpes centrs personām ar garīga rakstura traucējumiem, Arhitektu ielā 21, Daugavpilī | m2 | 600 |  |  |  |  |  |
| **7** | Klientu apkalpošanas centrs, Lāčplēša ielā 39, Daugavpilī | m2 | 768 |  |  |  |  |  |
| **8** | Sociālo pakalpojumu organizēšanas un sociālā darba ģimenēm ar bērniem sektors, Krišjāņa Valdemāra ielā 13, Daugavpilī | m2 | 148 |  |  |  |  |  |
|  | **Kopā:** | m2 | 8310 |  |  | **Kopā (EUR bez PVN):** | |  |
|  |  |  |  |  |  | **Kopā (EUR ar PVN):** | |  |

Garantējam Jums:

* Veikt pakalpojumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

Mēs apliecinām, ka:

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā zemsliekšņa iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties zemsliekšņa iepirkumā un izpildīt Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

Ar šo apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā aptaujas procedūras piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Apliecina, ka piekrīt piedāvājuma kopējas cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā (www.soclp.lv)

Saprotam, ka Jums nav pienākums pieņemt kādu no piedāvājumiem, kuru Jūs saņemsiet.

Ar šo mēs apstiprinām, ka Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Drošais elektroniskais paraksts** | *ir/nav* |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |

\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

2.pielikums

*Līguma projekts*

# LĪGUMS Nr. \_\_\_\_

Par deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumu sniegšanu

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Pasūtītāja Līguma numurs | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Izpildītāja Līguma numurs |

# 2017.gada \_\_\_.jūlijā Daugavpils

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**,reģ.Nr.90001998587, juridiskā adrese: Vienības iela 8, Daugavpils, (turpmāk – Pasūtītājs) vadītājas Līvijas Drozdes personā, kura rīkojas saskaņā ar Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” nolikumu, kas apstiprināts ar Daugavpils pilsētas domes 2016. gada 22. jūnija lēmumu Nr.324, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas Uzņēmumu reģistrā, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti “Puses”,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 11.panta sesto daļu[[1]](#footnote-1) un zemsliekšņa iepirkuma “Deratizācijas un dezinsekcijas pakalpojumi” rezultātiem noslēdz savā starpā šo Līgumu:

# **Līguma priekšmets, summa un termiņš**

* 1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt dezinfekcijas, deratizācijas un dezinsekcijas darbus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem (turpmāk tekstā – Pakalpojumi) Pasūtītāja norādītajās platībās (turpmāk tekstā – Objekts), saskaņā ar zemsliekšņa iepirkumā iesniegto Tehnisko un finanšu piedāvājumu (pielikumā).
  2. Pakalpojumi, kuri ir šī Līguma priekšmets, tiek veikti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un standartiem.
  3. Līguma kopējā summa ir **1653.00 *euro*** (viens tūkstotis seši simti piecdesmit trīs *euro* un nulle centi).
  4. Līguma summa noteikta, saskaņā ar zemsliekšņa iepirkumā iesniegto piedāvājumu (pielikumā). Līguma summa ietver materiālu, izstrādājumu, iekārtu, darbu, piegādes un transporta izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Pakalpojuma veikšanu.
  5. Līgums stājas spēkā **ar abpusējo parakstīšanas brīdi un ir spēkā vienu gadu**.

# **Pušu tiesības un pienākumi**

* 1. Izpildītājs apņemas:
     1. apmeklēt Pasūtītāja objektus, un izpildīt turpmāk paredzētos darbus, kā arī veikt inspekciju un objektu monitoringu;
     2. novērot objektu inficēšanos ar grauzējiem;
     3. atklājot grauzēju darbības pēdas, iznīcināt tos ar mehānisko, lipīgo un ķīmisko līdzekļu palīdzību;
     4. veikt insektu un grauzēju iznīcināšanas darbus, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī Pasūtītāja prasībām;
     5. atklājot insektus, iznīcināt tos ar mehānisko, lipīgo un ķīmisko līdzekļu palīdzību;
     6. strādāt tikai ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā reģistrētiem līdzekļiem;
     7. sastādīt pieņemšanas — nodošanas aktu, kuru paraksta abas Puses, uzstādīt kaitēkļu kontrolei nepieciešamo inventāru (insektu lampas, ēsmu stacijas, slazdus u.c), kā arī veikt pastāvīgu to uzraudzību;
     8. iesniegt objekta dezinsekcijas un deratizācijas kartes, kurā norādīta informācija - darbu veikšanas datums, apskatē konstatētie kaitēkļi, pakalpojuma sniegšanas vieta, platība kv.m., izlietotā biocīda nosaukums un daudzums, pakalpojuma efektivitāte un pasūtītāja paraksts;
     9. balstoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, uzsākt un aizpildīt kaitēkļu kontroles darbiem un to veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, piedaloties apkalpojamo objektu vai to apakšnodaļu atbildīgajām personām;
     10. konsultēt sanitāri - higiēnisko un sanitāri - tehnisko līdzekļu lietošanas jautājumos, tai skaitā par telpu ekspluatācijas nosacījumiem pēc dezinfekcijas;
     11. brīdināt Pasūtītāja darbiniekus par izmantojamo ķīmisko preparātu specifiku un to ietekmi uz cilvēkiem, kā arī par drošības tehniku cilvēka kontakta gadījumā ar izmantotajiem preparātiem.
     12. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pēc tā saņemšanas, ja pieprasījumā nav uzrādīti citi termiņi, ierasties Pasūtītāja Objektā, lai veiktu ārkārtas deratizāciju un dezinsekciju;
     13. pakalpojuma sniegšanā iesaistīt tikai tos speciālistus, kurus Izpildītājs norādījis savā piedāvājumā iepirkumam. Ja Izpildītājam rodas nepieciešamība mainīt vai papildus iesaistīt speciālistus, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājamrakstisku pamatojumu šādai nepieciešamībai. Bez Pasūtītājarakstiskas piekrišanas Izpildītājs nedrīkst mainīt vai papildus iesaistīt speciālistus.
     14. par saviem līdzekļiem iznīcināt kaitēkļus, ja tie mēneša laikā konstatēti atkārtoti, izņemot gadījumos, kad tiek konstatēti jauni grauzēju un insektu iekļūšanas ceļi Pasūtītāja objekta telpās.
     15. veikt klienta sanitāro apskati, klientu sanitāro apstrādi – atutošanu, nepieciešamības gadījumā dezinficējamo apģērbu novilkšanu no klienta un apģērba ievietošanu noslēgtā iepakojumā
     16. veikt ierakstu Klientu sanitārajā žurnālā reģistrējot:
         1. apskatīto klientu skaitu, numurējot pēc kārtas kalendārā mēneša ietvaros;
         2. klienta vārdu uzvārdu;
         3. apskates datumu;
         4. atzīmi par sanitārās apstrādes - atutošanas veikšanu.
  2. Izpildītājam ir tiesības:
     1. saņemt nepieciešamo informāciju no Pasūtītāja, kas nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai;
     2. saņemt atlīdzību par tā sniegtajiem Pakalpojumiem, saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.
  3. Pasūtītājs apņemas:
     1. sniegt Izpildītājam tā rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai 2 (divu) darba dienu laikā no Izpildītāja rakstiska (e- pasta) pieprasījuma saņemšanas brīža. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē izmaiņas Izpildītājam sniegtajā informācijā, Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt par šīm izmaiņām Izpildītāju;
     2. paredzētajā laikā, saskaņā ar instrukcijām par objekta sagatavošanu dezinsekcijai un deratizācijai, nodot Izpildītājam darbam sagatavotas telpas, kā arī nodrošināt Izpildītāja piekļūšanu Objektam
     3. Objektā iecelt atbildīgās personas, kuras varētu uzraudzīt Izpildītāja - kaitēkļu kontroles tehniķa (-u) - dezinfektora (-u) veikto darbu, kā arī to, kā kaitēkļu kontroles tehniķis (-i) -dezinfektors (-i) pabeidz darbu, pieņem un paraksta dokumentus, kas apstiprina darbu izpildīšanu;
     4. veikt samaksu par veikto Pakalpojumu atbilstoši Līguma 3. Nodaļai.
  4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja sīkākus paskaidrojumus par ikvienu Pakalpojuma veikšanas gaitā realizēto aktivitāti.

# **Norēķinu kārtība**

* 1. Izpildītājs par sniegtajiem Pakalpojumiem līdz katra mēneša pēdējam datumam iesniedz Pasūtītājam parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā norādīts mēnesī sniegtā Pakalpojuma apjoms, un pilnvarotā pārstāvja apstiprinātas pavadzīmes/ rēķina attiecīgos eksemplārus.
  2. Pēc pavadzīmes/rēķina un pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas no Izpildītāja, Pasūtītājs pārliecinās par šajos dokumentos norādīto pozīciju atbilstību Līgumam.
  3. Pasūtītājs veic Pakalpojuma apmaksu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pavadzīmes saņemšanas.
  4. Par Pakalpojuma apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
  5. Līguma ietvaros Pasūtītājs veiks maksājumus bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Izpildītāja bankas kontu.
  6. Visi norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju notiek Euro (EUR).

# **Pakalpojuma kvalitāte**

* 1. Pasūtītājs, konstatējot trūkumus Izpildītāja sniegtajos Pakalpojumos, ne vēlāk kā 72 (septiņdesmit divu) stundu laikā sastāda par to aktu 2 (divos) eksemplāros, no kuriem vienu nosūta Izpildītājam.
  2. Izpildītājs novērš trūkumus, kuri Pasūtītājam radušies sakarā ar grauzēju vai insektu nodarīto kaitējumu, ja komisija, kurā ir abu Pušu pārstāvji, atzīst, ka Pasūtītāja uzņēmumā ir izpildītas Izpildītāja norādītās rekomendācijas.
  3. Līguma 4.1. un 4.2.punkts neattiecas uz gadījumiem, kad tiek konstatēti jauni grauzēju un insektu iekļūšanas ceļi Pasūtītāja objekta telpās.

# **Pušu atbildība un Līguma laušana**

* 1. Katra no Pusēm, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ir atbildīga par zaudējumiem, ko tā radījusi otrai Pusei ar šī Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
  2. Par Pakalpojuma nesavlaicīgu izpildi Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1%(nulle, komats, viena procenta) apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu.
  3. Par Pakalpojuma sniegšanu neatbilstoši Tehniskajam piedāvājumam, ja to konstatējis Pasūtītājsun sastādījis aktu par konstatēto pārkāpumu, var tikt piemērots līgumsods EUR 100 apmērā par katru pārkāpumu;
  4. Izpildītājs var piemērot līgumsodu 0,1%(nulle, komats, viena procenta) apmērā no kopējās Līguma summas par katru kavējuma dienu, ja Pasūtītājskavē šī Līguma 3.3.punktā noteikto pakalpojuma apmaksas termiņu.
  5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.
  6. Puses ir atbildīgas par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.
  7. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties lauzt Līgumu šādos gadījumos:
     1. ja ir notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
     2. ja Izpildītājs ir nokavējis Pakalpojuma izpildi vairāk par **10 (desmit) dienām** un nav paziņojis Līguma 5.9. punktā noteiktajā kārtībā par apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt izpildīt Pakalpojumu;
     3. ja Pakalpojuma sniegšana izraisa traucējumus Pasūtītāja darbībā, kas var radīt draudus klientu un darbinieku veselībai vai dzīvībai, Pakalpojuma kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajā specifikācijā norādītajām, konstatēta Pakalpojuma iedarbības neefektivitāte, kas var nest būtiskus finansiālus zaudējumus Pasūtītājam;
     4. ja Daugavpils pilsētas pašvaldības budžetā netiek piešķirts vai tiek samazināts pakalpojumam nepieciešamais attiecīgā gada finansējums.
  8. Pusēm ir tiesības pārtraukt Līgumu, savlaicīgi paziņojot par to otrai Pusei, ja Puse pēc rakstveida atgādinājuma nepilda savas saistības.
  9. Katra no Pusēm var vienpusēji izbeigt Līgumu, informējot par to otru Pusi divus kalendāros mēnešus iepriekš.
  10. Ja Izpildītājs izbeidz Līgumu šī Līguma 5.9.punkta noteiktajā kārtībā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no līguma cenas.
  11. Līguma pārtraukšanas gadījumā Izpildītājam tiek veikta samaksa par faktiski veikto Pakalpojumu, ko apstiprina abpusēji parakstītais Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts un pavadzīme/rēķins.

# **Nepārvarama vara**

* 1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu savu saistību nepildīšanu pēc Līguma noslēgšanas, ja nepildīšana ir kā sekas nepārvaramas varas apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas un kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne arī novērst ar saprātīgiem līdzekļiem. Par minētajiem apstākļiem uzskatāmi: ugunsgrēki, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbība vai tās draudi, streiki, blokādes, valsts institūciju akti un darbības, kas būtiski izmaina Pušu saimnieciskās darbības nosacījumus, tā ka tālāka darbība kļūst neiespējama, vai nes tikai zaudējumus, kā arī citi no Pusēm neatkarīgi apstākļi.
  2. Puse, kura ir atsaukusies uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties rakstiskā veidā informē otru Psui par šādu apstākļu rašanos, nosūtot paziņojumu kopā ar jebkādu informāciju, ko tā saņēmusi par nepārvaramas varas apstākļiem un to sekām, kā arī pieliek visas pūles, lai mazinātu kaitīgās sekas.
  3. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniegšana tiek aizkavēta ilgāk par 3 mēnešiem saskaņā ar Līguma 6.1.punktā minētajiem apstākļiem, Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties.

# **Līguma grozīšanas un papildināšanas kārtība**

* 1. Līgumā vai tā pielikumos ietvertie nosacījumi var tikt grozīti vai papildināti, abām Pusēm vai to pilnvarotiem pārstāvjiem parakstot papildus vienošanās protokolu, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Jebkādai saziņai šī Līguma ietvaros ir jānotiek rakstveidā.
  2. Puses var grozīt Līguma noteikumus, veicot sekojoša satura un apjoma grozījumus sekojošos gadījumos:
     1. pēc nepieciešamības, mainīt Pakalpojuma sniegšanas laiku un vietu, vai noteikt papildus pakalpojuma sniegšanas vietas, nemainot kopējo Līguma noteikto Pakalpojuma sniegšanas apjomu;
     2. konstatējot neparedzamu izmaksu (valstī noteiktās minimālās darba algas,

u.c. pakalpojuma izmaksu ietekmējošus faktorus) pieaugumu, var tikt palielināta Līguma 1.3.punktā noteiktā līgumcena līdz 10%.

# **Citi nosacījumi**

* 1. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, bet var rasties tā izpildes nodrošināšanas sakarā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
  2. Pušu domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildi, tiek risinātas vienošanās ceļā. Vienošanās tiek noformēta rakstiski.
  3. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties par konkrētu domstarpību risinājumu, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
  4. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā notiks Pasūtītāja vai Izpildītāja reorganizācija, tā tiesības un pienākumus realizēs tiesību un saistību pārņēmējs.
  5. Izpildītājs nedrīkst nodot Līguma saistību izpildi trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.
  6. Puses apņemas saglabāt informāciju, kas tiem kļuvusi zināma par otru Pusi slepenībā un neatklāt trešajām personām gan Līguma darbības laikā, gan arī pēc Līguma izbeigšanās, izņemot normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
  7. Pasūtītāja kontaktpersona līguma izpildē ir Valērijs Loginovs, tālrunis: 29639315 e-pasts: valerijs.loginovs@socd.lv.
  8. Izpildītāja kontaktpersona līguma izpildē ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  9. Juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņas gadījumā Pušu pienākums ir 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā paziņot par to otrai Pusei.
  10. Līgums sagatavots uz piecām lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

# **Pušu juridiskās adreses, norēķinu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**  Reģ. Nr.: 90001998587  Adrese: Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401  Tālr.: 65423700  Fakss: 65440930  E-pasts: [socd@socd.lv](mailto:socd@socd.lv)  Kredītiestāde: AS Citadele Banka  Kredītiestādes SWIFT kods: PARXLV22  Norēķinu konts: LV48PARX0000850062606 |  |
| (paraksts)  Līvija Drozde | (paraksts) |
| 2017.gada \_\_\_.jūlijā | 2017.gada \_\_\_.jūlijā |

1. Publisko iepirkumu likuma 11.panta sestās daļas ceturtais teikums: “Ja šādu daļu kopējā paredzamā līgumcena ir mazāka par 20 000 euro publiskiem būvdarbu līgumiem un mazāka par 10 000 euro publiskiem pakalpojuma līgumiem, pasūtītājs attiecībā uz šādām daļām ir tiesīgs nepiemērot šo likumu.” [↑](#footnote-ref-1)