SASKAŅOTS:

Daugavpils pilsētas pašvaldības

iestādes “Sociālais dienests” vadītāja p.i.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L.Drozde

# Daugavpilī, 2017.gada 14.jūnijā

ZIŅOJUMS Nr. 2.-7.1./14

# Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”

# uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

# **“Pieaugušo ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana”**

## **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” |
| Adrese | Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.nr. | **90001998587** |
| Kontaktpersona  | Administratīvās un saimniecības nodaļas vadītāja Benita Siliņa – t.  28819109 |
| **Faksa nr.** | 654 40930 |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena,Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 16.00  |

1. **Paredzamā kopējā līgumcena:** līdz EUR 41 000.00 bez PVN.
2. **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums:** 31.05.2017.
3. **Līguma izpildes termiņš:** 1 gads.
4. **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā**
5. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un Pārtikas un veterinārajā dienestā.
6. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā.
7. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:**
8. pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
9. kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
10. kandidāts nav iesniedzis uzaicinājuma 7.punktā pieprasītos dokumentus;
11. pretendenta piedāvājums neatbilst šī ziņojumā minētajam prasībām;
12. pretendenta piedāvātā kopēja līgumcena vai līgumcena par vienu ēdināšanas reizi pārsniedz paredzamo līmeni.
13. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai aptaujā:**
14. Pretendenta **pieteikums/finanšu piedāvājums** dalībai aptaujā, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*).
15. Pretendenta iesniegta informācija par Pretendenta veiktajām līdzīgu preču piegādēm un sniegtajiem pakalpojumiem (brīvā formā).
16. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu.
17. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājaslapā [www.soclp.lv](http://www.soclp.lv) .
18. **Piedāvājums iesniedzams:** līdz 2017.gada 21.jūnijam plkst.10:00:

10.1. Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādē “Sociālais dienests”, **Vienības iela 8**, 1.kab. (pie sekretāres), Daugavpilī, LV-5401. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē ar norādi **“Pieaugušo ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana”**.

10.2. Atsūtot **ar paroli aizsargāto** un ar drošu elektronisko parakstu parakstītu failu-piedāvājumu uz e-pastu socd@socd.lv. Šajā gadījumā pretendents nosūta paroli no faila 2017.gada 21.jūnijā no plkst. 10:00 līdz plkst. 10:30 (uz e-pastu  socd@socd.lv).

**11. Tehniskā specifikācija (apjomi):**

1. **Vispārējās prasības:**

1.1. Pakalpojuma apjoms: līdz 190 personām/dienā.

1.2. Pretendentam jāsniedz pakalpojums pienācīgā kvalitātē.

1.3. Pretendents nodrošina ēdiena pagatavošanu un nogādāšanu (ēdiens tiks ievietots pusdienu boksā) Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” Sociālās/ Nakts patversmes telpās, Šaurā ielā 23, Daugavpilī, un to sadalīšanu **un porciju reģistrēšanu** atbilstoši Sociālā dienesta norādījumiem.

1.4. Pretendents sniedz pakalpojumu darba dienās, vienu reizi dienā no plkst.14.00 līdz plkts.16.00.

1.5. Sniedzot pakalpojumu Pretendents apņemas izpildīt visas higiēniskās, ugunsdrošības, elektrodrošības, darba aizsardzības normas, citas likumdošanā noteiktās prasības;

1.6. Sniedzot ēdināšanas pakalpojumu, pretendentam jāievēro normatīvos aktus par pārtikas produktu higiēnu un Pārtikas aprites uzraudzības likumu.

1.7. Pretendents nodrošina pakalpojumu vienu reizi dienā (darbdienās), vismaz no plkst.11:00 līdz 14:00 un sastāda ēdienkarti pēc šajā ziņojumā noteiktā parauga desmit darba dienām (divām nedēļām).

1.8. Pretendents nodrošina un organizē klientu pasūtījumu pieņemšanu, reģistrēšanu un uzskaiti (tabulas parauga - līguma projekta 2.pielikumā), ka arī atskaites sniegšanu Sociālajam dienestam.

1.9. Nodrošināt atbilstošu ēdiena pasniegšanas temperatūru: karstajiem ēdieniem – temperatūru ne zemāku par +65° līdz +80°C, aukstajiem ēdieniem – temperatūru ne augstāku par +10° līdz +14° C.

1. **Darba uzdevums.** Ēdienkarte jāsastāda 2 nedēļām:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Minimālais svars (gramos)** |
| Otrie ēdieni | 330 |
| Salāti | 100 |
| Maize un baltmaize  | 50 |

Ziņojums sagatavots 07.06.2017.

Komisijas priekšsēdētāja: B.Siliņa

Komisijas locekli: T.Jurāne

 L.Gadzāne

 D.Umbraško

 S.Radeviča

 V.Loginovs

1.pielikums

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS APTAUJĀ**

####  “Pieaugušo ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana”

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas nr.** |  |
| **Adrese** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr. un e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukums** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |

1. piesakās piedalīties aptaujā “Pieaugušo ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana”;
2. apņemas (ja Pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus (2.pielikums);
3. apliecina, ka ir iesniedzis tikai patiesu informāciju.
4. apliecina, ka pretendentam ir pieredze minēto pakalpojumu sniegšanā.
5. apliecina, ka piekrīt piedāvājuma kopējas cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā ([www.soclp.lv](http://www.soclp.lv)).
6. piedāvā veikt zupas piegādi atbilstoši sekojošam piedāvājumam:

 vienas porcijas izmaksas vienam klientam sastāda \_\_\_\_ euro (\_\_\_\_ euro \_\_\_ centi) euro bez PVN un \_\_\_\_ euro (\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_ centi) euro ar PVN.

| **TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS PRASĪBAS** | **PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS** | **PIEZĪMES[[1]](#footnote-1)** *(par tehniskā piedāvājuma sadaļas „Pretendenta piedāvājums” aizpildīšanas kārtību)* |
| --- | --- | --- |
| 1. **Vispārējās prasības:**
 |  |  |
| * 1. Pretendents nodrošina ēdiena pagatavošanu, nogādāšanu un sadali Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” Sociālās/ Nakts patversmes telpās, Šaurā ielā 23, Daugavpilī.
 |  | *Pretendents norāda ēdnīcas/vietas nosaukumu un precīzu adresi, kurā tiks veikta ēdiena pagatavošana un ēdnīcas reģistrācijas numuru Pārtikas un veterinārajā dienestā.* *Ja ēdnīca nepieder pretendentam, norāda telpu īpašnieku un pievieno nomas līguma* ***apliecinātu kopiju****.* |
| * 1. Pretendents sniedz pakalpojumu darba dienās, vienu reizi dienā no plkst.14.00 līdz plkst.16:00;
 |  | *Pretendents apliecina gatavību veikt ēdiena piegādi ar savu transportu darba dienās, vienu reizi dienā uz plkst.13.00 bez papildu samaksas.* |
| * 1. Pretendents apņemas nodrošināt ēdiena pagatavošanu, iepakošanu un transportēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
 |  | *Pretendents apliecina gatavību nodrošināt ēdiena pagatavošanu, iepakošanu un transportēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.* |

Piedāvājam sniegt ēdināšanas pakalpojumu saskaņā ar šādu divu nedēļu ēdienkarti vienam klientam:

**ēdienkarte**

**7. Iesniedzam tehnoloģiskās kartes (katram ēdienam):**

**TEHNOLOĢISKĀ KARTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rec. Nr.** | **Produkta nosaukums** | **Produktu daudzums, g** |
| **Bruto** | **Neto** |
| **1** | **(ēdiena nosaukums)** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  | Iznākums: |  |  |
|  | \*ierēķināti zudumi porcionēšanā |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |

Garantējam Jums:

* Veikt pakalpojumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus.

Mēs apliecinām, ka:

* Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā zemsliekšņa iepirkumā;
* Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties zemsliekšņa iepirkumā un izpildīt Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

Ar šo apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā aptaujas procedūras piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Apliecina, ka piekrīt piedāvājuma kopējas cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā (www.soclp.lv)

Saprotam, ka Jums nav pienākums pieņemt kādu no piedāvājumiem, kuru Jūs saņemsiet.

Ar šo mēs apstiprinām, ka Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Drošais elektroniskais paraksts** | *ir/nav* |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |

\* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

2.pielikums

**PAKALPOJUMA LĪGUMS**

par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Sociālā dienesta klientiem

Daugavpilī, 2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**,reģ.Nr.90001998587, juridiskā adrese: Vienības iela 8, Daugavpils, vadītāja p.i. **Līvijas Drozdes** personā, kura rīkojas uz Nolikuma pamata (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura pārstāvības tiesības reģistrētas Uzņēmumu reģistrā (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), no otras puses, (abi kopā - puses) bez viltus maldības vai spaidiem, brīvi un nepiespiesti izsakot savu gribu, noslēdza šāda satura pakalpojuma līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā veikt PASŪTĪTĀJA norīkotu pakalpojuma saņēmēju (turpmāk – klienti) ēdināšanu (turpmāk – Pakalpojums).
2. IZPILDĪTĀJS sniedz Pakalpojumu atbilstoši tehniskajai/finanšu specifikācijai, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa (1.pielikums). Nepieciešamības gadījumā Izpildītājam ir pienākums nodrošināt pasūtījuma atbilstības novērtēšanu obligātajās sfēras, kas pakļautas obligātajai atbilstības novērtēšanai.

**II. Līguma summa**

1. Līguma kopējā summa nav konstanta un ir atkarīga no klientu skaita, kas tiek norīkoti pakalpojuma saņemšanai, taču nevar pārsniegt 41 000.00 *euro* (četrdesmit viens tūkstotis *euro* un nulle centi) bez PVN.
2. Katras dienas ēdināšanas pakalpojuma izmaksas vienam klientam ir noteiktas 1.pielikumā, ir konstantas un paliek nemainīgas visā līguma darbības laikā.

**III. Pušu tiesības un pienākumi**

1. IZPILDĪTĀJS apņemas:
	1. sniegt Pakalpojumu pienācīgā kvalitātē, kas pilnībā atbilst tehniskā piedāvājuma prasībām (1.pielikums), ievērojot Pakalpojuma ēdienkarti;
	2. piegādāt ēdienus, kas ir iepakoti pusdienu boksā, PASŪTĪTĀJA Sociālās/Nakts patversmes vecākas sociālas darbinieces noradītajā telpā (1.stāvs, Šaurā iela 23, Daugavpils);
	3. izpildīt citus līguma un normatīvo aktu nosacījumus.
2. Izpildītājs uzņemas atbildību par darba drošības, darba aizsardzības, darba kārtības, sanitāro normu, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības regulējošo normatīvo aktu, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu ēdiena pagatavošanas un piegādes procesā.
3. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, izpildot Pakalpojumu.
4. IZPILDĪTĀJS uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojuma sniegšanā iesaistītajiem darbiniekiem un to kvalifikāciju.
5. PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt par kvalitatīvi sniegto pakalpojumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

**IV. Līguma izpildes kartība**

1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Pasūtītāja norīkotiem klientiem. Klients savas tiesības saņemt pakalpojumu apliecina ar norīkojumu.
2. IZPILDĪTĀJS pieņem no PASŪTĪTĀJA norīkotajiem klientiem pieprasījumu, kurā klients norāda datumu, kurā vēlas saņemt pakalpojumu un pakalpojuma apjomu. Klients iesniedz pieprasījumu vismaz vienu dienu iepriekš pakalpojuma saņemšanas.
3. IZPILDĪTĀJS nodrošina ēdiena piegādi katru darba dienu atbilstoši pasūtījumam līdz plkst. 14.00 un nodrošina izsniegto porciju uzskaiti (2.pielikums).
4. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šī līguma izpildi, tajā skaitā veikt pārbaudes par:
	1. piegādāto pārtikas produktu izcelsmi un kvalitāti;
	2. to, kā tiek izpildīti citi līguma nosacījumi.
5. Nodrošinot iespēju veikt Līguma 13.punktā noteiktās kvalitātes pārbaudes, izpildītājs nodrošina, ka tiek glabātas produktu pavadzīmes, kas apliecina produktu to likumīgu iegādi.
6. Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi Pakalpojuma sniegšanas laikā, jebkurā brīdī ierasties pie IZPILDĪTĀJA, pieprasīt līguma 14.punktā noteiktos un citus nepieciešamos dokumentus. Pārstāvību apliecina rakstiska pilnvara vai rīkojuma dokuments. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS var pieaicināt speciālistus un ekspertus.

**V. Norēķinu kartība**

1. Norēķini notiek reizi mēnesī. Līdz katra mēneša 5.datumam Izpildītājs piestāda Pasūtītājam rēķinu par iepriekšējo mēnesi kopā ar klientu tabulu (2.pielikums).
2. Pēc rēķinu saņemšanas Pasūtītājs **20 (divdesmit)** dienu laikā pārbauda datus, kuri noradīti rēķinā.
3. Ja pārbaudes laikā tiek konstatēti dati, kas neatbilst patiesībai vai citi trūkumi, kas neatbilst šī līguma izvirzītajām prasībām, tad Pasūtītājs sastāda pretenziju un nosūta šo pretenziju Izpildītājam.
4. Ja **5 (piecu)** dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas Izpildītājs neizvirza savus iebildumus Pasūtītājam sakarā ar saņemto pretenziju, tad uzskatāms, ka Izpildītājs akceptē Pasūtītāja pretenziju.
5. **5 (piecu)** dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas, bet šī līguma 22.punktā paredzētāja gadījumā 5 (piecu) dienu laikā pēc pretenzijas akceptēšanas, Pasūtītājs maksā Izpildītājam saskaņoto summu bezskaidrā naudā ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu.

**VI. Pušu atbildība**

1. IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS ir mantiski atbildīgi par līgumā paredzēto saistību izpildi.
2. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS neievēro šajā līgumā paredzētos maksāšanas termiņus, tas maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,2% (nulle komats divu) procentu apmērā no laikā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit) procentus no līgumcenas.
3. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS aizkavē līguma izpildes uzsākšanu, tad maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,5% (nulle komats piecu) procentu apmērā no kopējās līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit) procentus no līgumcenas.
4. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS nenodrošina Pakalpojumu (iespēju saņemt pusdienas) visiem norīkotajiem klientiem, tad maksā līgumsodu EUR 10,00 (desmit *euro*) par katru gadījumu, kad pakalpojums nav nodrošināts. Pasūtītājs ietur līgumsodu no ikmēneša maksājuma summas.
5. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS nenodrošina Līguma 14.punktā minēto prasību izpildi, tad maksā līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit *euro*) par katru konstatēto gadījumu. Pasūtītājs ietur līgumsodu no ikmēneša maksājuma summas.
6. Par katru pārkāpumu Pasūtītājs vai Pasūtītāja atbildīgais darbinieks sastāda aktu.

**VII. Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība**

1. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstveidā divos eksemplāros, kurus paraksta Līdzēji, un kas tādā gadījumā kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī līguma nosacījumiem.
2. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes pirms termiņa neatlīdzinot zaudējumus, rakstiski paziņojot par to otrai pusei **divus mēnešus** iepriekš.
3. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no līguma izpildes neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:
	1. IZPILDĪTĀJS kavē Līguma izpildes uzsākšanu vairāk kā par 10 kalendāra dienām;
	2. tiek konstatēti vairāk nekā 5 (pieci) gadījumi, kad IZPILDĪTĀJS nenodrošina Pakalpojumu (iespēju saņemt pusdienas) visiem norīkotajiem klientiem;
	3. tiek konstatēti vairāk nekā 2 (divi) gadījumi, kad IZPILDĪTĀJS nenodrošina Līgumā minēto prasību izpildi.
	4. ar Pārtikas un veterinārā dienesta lēmumu IZPILDĪTĀJAM tiek aizliegts sniegt pakalpojumu;
	5. IZPILDĪTĀJS kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta, tajā skaitā ar Pārtikas un veterinārā dienesta lēmumu.
4. IZPILDĪTAJS ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties atkāpties no līguma izpildes, neatlīdzinot PASŪTĪTĀJAM nekādus zaudējumus, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos nav veicis maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas.

**VIII. Nepārvarama vara**

1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, triju kalendāro dienu laikā, no to iestāšanās dienas, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

**IX. Līguma darbības termiņš**

1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 3.punktā minētas kopējas līgumsummas sasniegšanas vai līdz Daugavpils pilsētas domes Centralizēto iepirkumu nodaļas izsludinātas iepirkuma procedūras par šī līguma priekšmetu pabeigšanas.

**X. Nobeiguma noteikumi**

1. Līgums satur pušu pilnīgu vienošanos. Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt tā punktiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
2. Strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, puses cenšas atrisināt savstarpējas vienošanās ceļā. Bet, ja puses vienošanos nepanāk, strīdu izskata tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Līgums ir sastādīts valsts valodā uz četrām lapām ar 1 pielikumu uz vienas lapas, kopā uz piecām lapām un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai līgumslēdzējai pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
4. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu.

**XI. Pušu rekvizīti un paraksti:**

2.pielikums

APSTIPRINU:

SIA “\_\_\_\_\_”

Valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Daugavpilī, [*datums*]

Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana pieaugušajiem klientiem

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Vārds Uzvārds | Personas kods | Adrese | [*datums*] | paraksts | [*datums*] | paraksts | [*datums*] | paraksts | [*datums*] | paraksts |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Piezīmju daļa netiks pievienota ēdināšanas pakalpojumu līgumam. [↑](#footnote-ref-1)