SASKAŅots  
 Daugavpils pilsētas domes izpilddirektores p.i.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.Pudāns

Daugavpilī, 2016.gada 4.augustā

**ZIŅOJUMS**

par uzaicinājumu pretendentiem piedalīties aptaujā par līguma piešķiršanas tiesībām

**„Daugavpils pilsētas domes interneta tīmekļa vietņu**

**apkalpošana un serveru administrēšana”**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iestādes nosaukums** | Daugavpils pilsētas dome | |
| **Adrese** | Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401 | |
| **Reģ.Nr.** | 90000077325 | |
| **Kontaktpersona**  (amats, vārds, uzvārds) | Vispārējās nodaļas datortīkla vecākais administrators Dmitrijs Burunovs | |
| **Kontakti:** tālruņa numurs, e-pasts | tālr.: 65404356, 26599500, e-pasts: [dmitrijs.burunovs@daugavpils.lv](mailto:dmitrijs.burunovs@daugavpils.lv) | |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00 |

1. **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums:** 2016.gada 3.augusts.
2. **Zemsliekšņa iepirkuma mērķis:** Daugavpils pilsētas domes interneta tīmekļa vietņu apkalpošana un serveru administrēšana.
3. **Līguma izpildes termiņš:** no 2016.gada 1.septembra līdz 2017.gada 31.augustam.
4. **Pakalpojuma apraksts:** 1.pielikumā (tehniskajā specifikācijā).
5. **Paredzamā līgumcena:** līdz2400,00 *euro* bez PVN.

7. **Kritērijs, pēc kura tiks izvēlēts piegādātājs: piedāvājums ar viszemāko cenu.**

8. **Pretendents iesniedz piedāvājumu** atbilstoši tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām (2.pielikums).

9. **Piedāvājums iesniedzams** līdz 2016.gada 12.augusta, plkst.10:00 personiski pēc adreses K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, 1.stāvā, 12.kab. vai skenētā veidā uz [dmitrijs.burunovs@daugavpils.lv](mailto:dmitrijs.burunovs@daugavpils.lv)

10. Citi nosacījumi:  Piedāvājuma cenā (EUR) jāiekļauj visas pakalpojuma izmaksas (tajā skaitā, bet ne tikai – darba samaksa, peļņa, transporta izdevumi, u.c.), nodokļi un nodevas, kas saistītas ar līguma izpildi; atsevišķi jānorāda PVN, ja attiecināms.

Ziņojuma pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;

2. Pretendenta piedāvājums.

Sagatavoja: Daugavpils pilsētas domes Vispārējās nodaļas datortīkla vecākais administrators

Dmitrijs Burunovs \_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Daugavpilī, 2016.gada 4.augustā

1.pielikums

**Daugavpils pilsētas domes interneta tīmekļa vietņu**

**apkalpošanas un serveru administrēšanas**

**tehniskā specifikācija**

Apkalpojamās tīmekļa vietnes:

* www.daugavpils.lv
* tv.daugavpils.lv
* deputati.daugavpils.lv

Darbu saraksts:

* Vietņu darbspējas nodrošinājums.
* Personāla apmācība un konsultācija.
* Jaunu funkciju pievienošana un kļūdu labošana (līdz 2 st.mēnesī).
* Vietnes rezervju kopēšana.
* Palīdzība FMS iestatīšanā.
* Konsultācijas translāciju organizēšana.

Triju (host, web, video) serveru administrēšana

* Video servera un web servera apkalpošana.
* Host-servera, Web-servera un video servera rezervju kopēšana.

Sagatavoja: Daugavpils pilsētas domes Vispārējās nodaļas datortīkla vecākais administrators

Dmitrijs Burunovs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**„Daugavpils pilsētas domes interneta tīmekļa vietņu**

**apkalpošana un serveru administrēšana”**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils pilsētas dome, K.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Latvija |
| Pretendents |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam šādus tehniskajā specifikācijā***„* Daugavpils pilsētas domes interneta tīmekļa vietņu**

**apkalpošanas un serveru administrēšana*”***norādīto pakalpojumu par šādu cenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehniskās specifikācijas prasības** | Maksa\* mēnesī EUR bez PVN | Maksa\* gadā EUR bez PVN |
| Apkalpojamo tīmekļa vietņu darbu saraksts:   * Vietņu darbspējas nodrošinājums. * Personāla apmācība un konsultācija. * Jaunu funkciju pievienošana un kļūdu labošana (līdz 2 st.mēnesī). * Vietnes rezervju kopēšana. * Palīdzība FMS iestatīšanā. * Konsultācijas translāciju organizēšana.   Triju (host, web, video) serveru administrēšana   * Video servera un web servera apkalpošana. * Host-servera, Web-servera un video servera rezervju kopēšana. |  |  |

\* Piedāvājuma cenā (EUR) jāiekļauj visas pakalpojuma izmaksas (tajā skaitā, bet ne tikai – darba samaksa, peļņa, transporta izdevumi, u.c.), nodokļi un nodevas, kas saistītas ar līguma izpildi; atsevišķi jānorāda PVN, ja attiecināms.

Paraksta pretendents vai tā pilnvarota persona (pilnvarotai personai pievieno pilnvaru):

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |