APSTIPRINĀTS

Daugavpils pilsētas domes iepirkuma komisijas 2016.gada 22.aprīļa

sēdē protokols Nr.1

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /J.Kornutjaka/

**Atklāta konkursa (virs ES sliekšņa)**

**„Pārtikas produktu piegāde Daugavpils pilsētas izglītības iestādēm”**

**(iepirkuma identifikācijas numurs DPD 2016/69)**

**nolikums**

Daugavpilī, 2016

# **Vispārīgā informācija**

## **Iepirkuma identifikācijas numurs**

DPD 2016/69.

Iepirkumu organizē ar Daugavpils pilsētas domes izpilddirektores 2016.gada 19.aprīļa rīkojumu Nr.123 izveidota iepirkuma komisija.

## **Pasūtītājs:**

1.2.1. **Pasūtītājs, kurš veic iepirkumu citu pasūtītāju vajadzībām:** Daugavpils pilsētas dome, reģistrācijas Nr.90000077325, Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, Latvija, LV-5401 (turpmāk – Pasūtītājs).

**1.2.2. Pasūtītājs, kuru vajadzībām tiek veikts iepirkums:**

1.2.2.1. **Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009737220, Saules iela 7, Daugavpils, Latvija, LV-5401;

1.2.2.2. **Daugavpils 9.vidusskola**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90009782262, 18.novembra iela 47, Daugavpils, LV-5401;

1.2.2.3. **Daugavpils 16.vidusskola**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90009746007, Aveņu iela 40, Daugavpils, LV-5422;

1.2.2.4. **Daugavpils Valsts ģimnāzija**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90010266167, Cietokšņa iela 33, Daugavpils, LV-5401;

1.2.2.5. **Daugavpils Vienības pamatskola**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90010266171, Ģimnāzijas iela 32, Daugavpils, LV-5401;

1.2.2.6. **Daugavpils logopēdiskā internātpamatskola-attīstības centrs**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90009745995, Abavas iela 1, Daugavpils, LV-5417.

## **Piegādātājs**

Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piegādā tirgū pārtikas preces.

## **Pretendents**

Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

## **Iepirkuma procedūras veids**

Atklāts konkurss, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma, Ministru kabineta 2012.gada 13.marta noteikumu Nr.172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” un Ministru kabineta 2014.gada 28.oktobra noteikumu Nr.673 “Noteikumi par vides kritēriju piemērošanu un piedāvājuma izvēles kritēriju noteikšanu pārtikas produktu piegādes un ēdināšanas pakalpojumu iepirkumiem” prasībām.

* + 1. Ja normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, kas regulē atklātā konkursa norises kārtību, rodas pretrunas starp konkursa nolikumu un normatīvo aktu regulējumu, komisija vadās pēc spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un atklātā konkursa nolikums netiek grozīts.

## **Informācijas apmaiņa**

* + 1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un/vai iepirkuma komisiju un Piegādātājiem un/vai Pretendentiem notiek rakstveidā - pa pastu, faksu vai e-pastu, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
		2. Elektroniski nosūtītai informācijai, neizmantojot drošu elektronisko parakstu, ir tikai informatīvs raksturs.

## **Iespējas iepazīties ar konkursa nolikumu**

## Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības iestādēm” (turpmāk tekstā – atklāts konkurss) nolikums, tā grozījumi, kā arī iepirkuma komisijas sniegtās atbildes uz ieinteresēto Piegādātāju uzdotajiem jautājumiem elektroniskā formā pieejamas Pasūtītāja mājas lapā internetā: [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

* + 1. Tiek uzskatīts, ka visi ieinteresētie Piegādātāji papildus informāciju ir saņēmuši brīdī, kad tā publicēta Pasūtītāja mājas lapā internetā: [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)
		2. Ar atklāta konkursa nolikuma papīrformātu līdz atklāta konkursa nolikuma 1.8.1.apakšpunktā minētā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties pie Pasūtītāja pārstāvja darba dienās:

|  |  |
| --- | --- |
| Pirmdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 18.00 |
| OtrdienaTrešdiena Ceturtdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 17.00 |
| Piektdiena | 08.00 – 12.00, 13.00 – 16.00 |

 Daugavpils pilsētas domē, 308. kab., Kr.Valdemāra ielā 1, Daugavpilī.

Ja piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

## **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

* + 1. Piedāvājumi jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu uz adresi: Daugavpils pilsētas dome, Kr.Valdemāra ielā 1, Daugavpilī, LV-5401, bet ne vēlāk kā līdz **2016.gada 7.jūnijā plkst. 10.00.**Pasta sūtījumiem jābūt nogādātiem šajā punktā minētajā adresē līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam*.*
		2. Pasūtītājs piedāvājumu atdod vai nosūta neatvērtā veidā tā iesniedzējam, ja:
			1. piedāvājums būtiski neatbilst nolikuma 4.1.1.apakšpunktā minētajām prasībām, t. i. piedāvājuma iepakojums ir bojāts tādā apmērā, kas neļauj nodrošināt piedāvājuma satura anonimitāti līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei vai iepakojuma noformējums un iesniegšanas veids neļauj to identificēt kā atklātam konkursam iesniegtu piedāvājumu;
			2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.8.1.apakšpunktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa.
		3. **Piedāvājumu nodrošinājums:** netiek prasīts.

## **Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

* + 1. **Piedāvājumu atvēršanas sēde notiks 2016.gada 7.jūnijā plkst. 10.00 Daugavpils pilsētas domē, Kr.Valdemāra ielā 1, Daugavpilī, 306.kabinetā.** Piedāvājumu atvēršanas sēde ir atklāta.
		2. Piedāvājumu atvēršanas sēdē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, katrā iepirkuma priekšmeta daļā kopējo piedāvāto līgumcenu un citas ziņas, kas raksturo piedāvājumu.
		3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu ieinteresētajām personām iepirkuma komisija nosūta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.

## **Iepirkuma komisijas kontaktpersona**

* + 1. Pasūtītāja kontaktpersona, kas ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt informāciju par procedūru:

Kristīne Šede, Centralizēto iepirkumu nodaļas juriste

Tālruņa numurs: 65404329,

Faksa numurs: 65421941

e-pasta adrese: kristine.sede@daugavpils.lv

* + 1. Ja ieinteresētais Piegādātājs laikus rakstiski pieprasa papildu informāciju par konkursa nolikumu, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kas norādīts nolikuma 1.8.1.apakšpunktā.

# **Informācija par iepirkuma priekšmetu**

## **Iepirkuma priekšmets un apjoms**

## Pārtikas produktu piegāde Daugavpils pilsētas Izglītības iestādēm, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju – nolikuma 1.pielikums. Galvenais CPV klasifikatora kods: [15000000-8](http://www.iub.gov.lv/iubcpv/parent/473/clasif/main/) (pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija).

## Iepirkuma priekšmets ir sadalīts **75 (septiņdesmit piecās) daļās** (daļu nosaukumus skatīt 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija-tehniskā un finanšu piedāvājuma forma” un nolikuma 2.9.punktā).

## **Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām**, ievērojot konkursa nolikumā, t. sk. Tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības.

## Tehniskā specifikācija-tehniskā un finanšu piedāvājuma forma pievienota nolikuma 1.pielikumā, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

## Piegādes līgumslēdzēja iestāde (pircējs) šādās daļās:

## **Iepirkuma priekšmeta 1.-39.daļās – Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009737220, Saules iela 7, Daugavpils, Latvija, LV-5401 (pirmsskolu izglītības iestāžu piegādes adreses norādītas loģistikas plāna pielikumā);

## **Iepirkuma priekšmeta 40.-75.daļās:**

## **Daugavpils 9.vidusskola**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90009782262, 18.novembra iela 47, Daugavpils, LV-5401;

## **Daugavpils 16.vidusskola**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90009746007, Aveņu iela 40, Daugavpils, LV-5422;

## **Daugavpils Valsts ģimnāzija**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90010266167, Cietokšņa iela 33, Daugavpils, LV-5401;

## **Daugavpils Vienības pamatskola**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90010266171, Ģimnāzijas iela 32, Daugavpils, LV-5401;

## **Daugavpils logopēdiskā internātpamatskola-attīstības centrs**, nodokļu maksātāja struktūrvienības reģistrācijas Nr.90009745995, Abavas iela 1, Daugavpils, LV-5417.

* 1. **Iepirkums paredz Vispārīgās vienošanās slēgšanu katrā iepirkuma daļā** ar trim pretendentiem, kas iesnieguši saimnieciski visizdevīgākos piedāvājumus katrā daļā pie nosacījuma, ja ir saņemts pietiekams skaits atbilstošu piedāvājumu katrā daļā.
	2. **Vispārīgās vienošanās slēdzēja visās iepirkuma priekšmeta daļās no pasūtītāja puses ir Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde** (Daugavpils pilsētas pašvaldības budžeta iestāde, kas īsteno Daugavpils pilsētas pašvaldības kompetenci izglītības jomā un kuras padotībā ir Daugavpils pilsētas pašvaldības pirmsskolas, vispārējās, profesionālās, interešu izglītības iestādes, un, kuras centralizētā grāmatvedība apkalpo izglītības iestādes).
	3. Vispārīgās vienošanās paredzamais spēkā esamības termiņš – no vienošanās parakstīšanas dienas līdz 2017.gada 31.decembrim.
	4. Pretendents Vispārīgās vienošanas ietvaros nodrošina preces piegādi, saskaņā ar Pasūtītāju iepriekšēju pasūtījumu (rakstisku vai mutisku), piegādes līgumā noteiktajā kārtībā (5.pielikums).
	5. Pasūtītājs izdara preču piegādes pasūtījumu pēc faktiskās nepieciešamības, bet piegādātājs piegādi veic katras līgumslēdzējas iestādes loģistikas plānā noteiktajos laikos un dienās.
	6. Piegādātājs veic pasūtījuma piegādi piegādes līgumā noteiktajā laikā un kārtībā (5.pielikums).
	7. Vispārīgās vienošanās projekts noteikts Nolikuma 7.pielikumā.
	8. **Kopējā paredzamā piegādes** līgumu summa visās daļās vispārīgās vienošanās spēkā esamības laikā ir **EUR 3 172 926 (trīs miljoni viens simts septiņdesmit divi tūkstoši deviņi simti divdesmit seši euro). Paredzamā vispārīgās vienošanās summa katrā daļā un summa, par kuru tiks slēgta vispārīgā vienošanās katrā daļā:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Daļas Nr., nosaukums pārtikas produktu piegādei pirmsskolām** | **Paredzamā summa katrā daļā EUR bez PVN** | **Daļas Nr., nosaukums pārtikas produktu piegādei skolām** | **Paredzamā summa katrā daļā EUR bez PVN** |
| 1.daļa. Piena produkti | 276 000 | 40.daļa. Piena produkti | 166 776 |
| 2.daļa. Maizes izstrādājumi | 130 000 | 41.daļa. Maizes izstrādājumi | 33 470 |
| 3.daļa. Cūkgaļa | 150 000 | 42.daļa. Cūkgaļa | 119 665 |
| 4.daļa. Liellopu gaļa | 70 000 | 43.daļa. Liellopu gaļa | 75 925 |
| 5.daļa. Putnu gaļa | 60 000 | 44.daļa. Putnu gaļa | 85 745 |
| 6.daļa. Subprodukti | 27 000 | 45.daļa. Subprodukti | 32 935 |
| 7.daļa Gaļas izstrādājumi | 23 000 | 46.daļa Gaļas izstrādājumi | 55 000 |
| 8.daļa. Saldētas zivis | 140 000 | 47.daļa. Saldētas zivis | 148 300 |
| 9.daļa. Putraimi, pārslas, makaroni, milti | 128 000 | 48.daļa. Putraimi, pārslas, makaroni, milti | 40 000 |
| 10.daļa. Vistas olas | 30 600 | 49.daļa. Vistas olas | 8 400 |
| 11.daļa. Cukurs, tēja, kafija, kakao pulveris un saistītie produkti | 180 000 | 50.daļa. Cukurs, tēja, kafija, kakao pulveris un saistītie produkti | 21 000 |
| 12.daļa. Mīklas izstrādājumi, kukurūzas pārslas un nūjiņas | 50 000 | 51.daļa. Mīklas izstrādājumi, kukurūzas pārslas un nūjiņas | 5 000 |
| 13.daļa. Jūras kāposti un siļķu fileja | 7 400 | 52.daļa. Jūras kāposti un siļķu fileja | 6 200 |
| 14.daļa. Saldumi | 128 000 | 53.daļa. Saldumi | 15 000 |
| 15.daļa. Konservēti dārzeņi un augļi | 40 000 | 54.daļa. Konservēti dārzeņi un augļi | 12 300 |
| 16.daļa. Saldēta produkcija | 1 500 | 55.daļa. Saldēta produkcija | 6 400 |
| 17.daļa. Dažādas pārtikas preces | 150 000 | 56.daļa. Dažādas pārtikas preces | 70 000 |
| 18.daļa. Sulas un ūdens | 40 000 | 57.daļa. Sulas | 42 500 |
| 19.daļa. Kartupeļi (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 11 500 | 58.daļa. Kartupeļi (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 6 200 |
| 20.daļa. Kartupeļi (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 8 400 | 59.daļa. Kartupeļi (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 2 800 |
| 21.daļa. Kartupeļi (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 23 600 | 60.daļa. Kartupeļi (septembris, oktobris, novembris, decembris ) | 6 800 |
| 22.daļa. Svaigi kāposti (janvāris, februāris, marts, aprīlis)  | 2 700 | 61.daļa. Svaigi kāposti (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 1 625 |
| 23.daļa. Svaigi kāposti (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 2 200 | 62.daļa. Svaigi kāposti (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 700 |
| 24.daļa. Svaigi kāposti (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 5 000 | 63.daļa. Svaigi kāposti (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 1 800 |
| 25.daļa. Sīpoli (galviņu) (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 2 000 | 64.daļa. Sīpoli (galviņu) (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 1 680 |
| 26.daļa. Sīpoli (galviņu) (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 1 500 | 65.daļa. Sīpoli (galviņu) (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 525 |
| 27.daļa. Sīpoli (galviņu) (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 4 400 | 66.daļa. Sīpoli (galviņu) (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 1 680 |
| 28.daļa. Burkāni (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 4 200 | 67.daļa. Burkāni (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 1 300 |
| 29.daļa. Burkāni (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 2 800 | 68.daļa. Burkāni (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 500 |
| 30.daļa. Burkāni (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 8 500 | 69.daļa. Burkāni (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 1 300 |
| 31.daļa. Galda bietes (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 2 000 | 70.daļa. Galda bietes (janvāris, februāris, marts, aprīlis) | 1 200 |
| 32.daļa. Galda bietes (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 1 500 | 71.daļa. Galda bietes (maijs, jūnijs, jūlijs, augusts) | 650 |
| 33.daļa. Galda bietes (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 4 000 | 72.daļa. Galda bietes (septembris, oktobris, novembris, decembris) | 1 600 |
| 34.daļa. Skābēti kāposti un sālīti gurķi | 13 550 | 73.daļa. Skābēti kāposti un sālīti gurķi | 6 000 |
| 35.daļa. Svaigi augļi | 200 000 | 74.daļa. Svaigi augļi | 114 200 |
| 36.daļa. Svaigi dārzeņi  | 80 000 | 75.daļa. Svaigi dārzeņi | 63 400 |
| 37.daļa. Sezonas dārzeņi un augļi | 1 400 |  |  |
| 38.daļa. Sezonas ogas un rabarberi  | 2 600 |  |  |
| 39.daļa. Sezonas zaļumi | 1 000 |  |  |

* + 1. **Pretendents, sastādot piedāvājumu daļā, nav ierobežots ar paredzamo līguma summu daļā.**

## **Piegādes Līguma izpildes laiks un vieta**

* + 1. Pretendenti, kas noslēguši Vispārīgo vienošanos atklāta konkursa daļā, iegūs tiesības slēgt atsevišķus līgumus par preču piegādi ar Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādēm, atbilstoši konkursam piedāvātajiem vienības izcenojumiem. Piegādes līgums tiks slēgts ar pretendentu, kurš ir saimnieciski visizdevīgākais, proti, ieguvis skaitliski vislielāko vērtējumu. Ja pretendents, kas ieguvis skaitliski vislielāko vērtējumu, nevar nodrošināt visu nepieciešamo produktu apjomu daļā vai atsakās no līguma izpildes kādā tā daļā vai pilnībā, Pircējs piegādes līgumu slēdz ar nākamo pretendentu, kas piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un ieguvis tiesības slēgt vispārīgo vienošanos.
		2. **Pretendentu ievērībai!** Piegādes līgumu spēkā stāšanās diena katrai iestādei un daļai būs atšķirīga, jo iepriekšējo iepirkumu procedūru rezultātā noslēgto līgumu spēkā esamības termiņš katrai iestādei un daļai ir atšķirīgs (piemēram: 2016.gada septembris, 2016.gada novembris, 2016.gada decembris) līdz ar to noslēgto līgumu spēkā esamības termiņš var būt garāks vai īsāks.
		3. Līguma izpildes vieta – **Daugavpils pilsētas administratīvā teritorija**. Preču piegādes vietas un adreses, katrai iepirkuma priekšmeta daļai un līgumslēdzējai iestādei ir noteiktas loģistikas plānos (sk. 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija-tehniskā un finanšu piedāvājuma forma” pievienotos loģistikas plānus).

# **Prasības pretendentiem**

## **Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas nosacījumi Pretendenta dalībai atklātā konkursā:**

* + 1. Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta ceturtās daļas 1. punktā noteikto gadījumu): a) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana, b) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana, c) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas, d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
		2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības teritorijā uzturas nelikumīgi, b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta ceturtās daļas 1. un 2. punktā noteiktos gadījumus);
		3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa veidošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi (izņemot Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta ceturtās daļas 2. punktā noteikto gadījumu);
		4. nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai Pretendents netiek likvidēts (Pasūtītājs Publisko iepirkuma likuma 39.1 panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos var lemt par pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma procedūras saskaņā ar šo punktu);
		5. saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, vai pretendentam, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, šā lēmuma pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro;*
		6. Pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību šī nolikuma 3.1.1. – 3.1.5. punktā noteiktajām prasībām vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu atklāta konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām un ir sniedzis visu pieprasīto informāciju.

## **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:**

* + 1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
		2. Pretendentam (t. sk. apakšuzņēmējiem un katram piegādātāju apvienības dalībniekam) atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām ir tiesības piedalīties pārtikas apritē kā tehniskajā piedāvājumā iekļauto pārtikas preču ražotājam un/ vai izplatītājam (*prasība attiecas uz pretendentiem, apakšuzņēmējiem, piegādātāju apvienības dalībniekiem, kuru darbība pakļauta Pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām*).

## **Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām:**

* + 1. Pretendenta rīcībā (īpašumā, valdījumā vai nomā vai pamatojoties uz sadarbības līgumu) ir atbilstoši aprīkoti transporta līdzekļi Pretendenta tehniskajā piedāvājumā noteikto preču piegādei, nodrošinot vispārējo higiēnas un ar pārtikas apriti saistīto normatīvo aktu prasību izpildi un ievērojot produktu grupām raksturīgo temperatūras režīmu;
		2. Pretendentam ir pieredze pārtikas produktu piegādē izglītības iestādēm pēdējo trīs gadu laikā.

## Atklāta konkursa 3.1.1. līdz 3.1.6. apakšpunktos ietvertie nosacījumi attiecas atsevišķi uz katru piegādātāju apvienības (t. sk. personālsabiedrības) dalībnieku (turpmāk tekstā - Saistītā persona).

## Atklāta konkursa 3.1.2. līdz 3.1.6. apakšpunktos ietvertie nosacījumi attiecas atsevišķi uz katru Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām vai apakšuzņēmēju (turpmāk tekstā - Saistītā persona).

# **Prasības piedāvājumiem**

## **Piedāvājuma noformējuma prasības:**

* + 1. Piedāvājuma iesniegšana:
			1. Piedāvājumu papīrformātā jāievieto slēgtā aizzīmogotā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
			2. Uz aploksnes/iepakojuma jānorāda:
				1. Piedāvājums atklātam konkursam „Pārtikas produktu piegāde Daugavpils pilsētas izglītības iestādēm” (iepirkuma identifikācijas Nr. **DPD 2016/69)**
				2. Norāde **„Neatvērt pirms 2016.gada 7.jūnija plkst. 10:00”**.
			3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
		2. Piedāvājuma sagatavošana:
			1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments piedāvājumā un/vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas (pievienojama pilnvara) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
			2. Visām piedāvājumā iekļautajām dokumentu kopijām jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstītām.
			3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
			4. Pretendents drīkst iesniegt tikai **1 (vienu) piedāvājuma variantu**.
			5. Piedāvājumā jāietver:
				1. ***Pieteikums par piedalīšanos konkursā***, kas sagatavots atbilstoši 2. pielikumā norādītajai formai;
				2. ***Pretendentu atlases dokumenti*** (skat. 4.2. punktu);
				3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojama pilnvara) parakstīts ***Tehniskais un Finanšu piedāvājums*** (skat. 4.3. punktu);
				4. Elektroniskais datu nesējs (CD) ar Tehnisko un Finanšu piedāvājumu elektroniskā formā. Finanšu piedāvājumam jābūt veidotam xls. faila formātā, **tabulu šūnās ievadot visus skaitļus ar ne vairāk kā 2 decimālzīmēm aiz komata.**
		3. Piedāvājuma noformēšana:
			1. Pretendents piedāvājumu iesniedz 1 (vienā) oriģinālā eksemplārā papīformātā.
			2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
			3. Piedāvājuma oriģinālam jābūt sagatavotam papīrformātā:
				1. cauršūtam (cauršūšanas tehnoloģijai jānovērš iespēja izņemt, pievienot vai aizvietot piedāvājuma lapas);
				2. ar secīgi numurētām lapām;
				3. ar pievienotu satura rādītāju.

## **Pretendentu atlases dokumenti:**

## Lai pārbaudītu Pretendenta atbilstību nolikuma 3.sadaļas „Prasības Pretendentiem” 3.2.2. un 3.3.punktos noteiktajām prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi pretendentu atlases dokumenti:

* + 1. Pārtikas un veterinārā dienesta (PVD) izsniegta reģistrācijas vai atzīšanas apliecība (kopija) vai izdruka no PVD mājas lapas par Pretendenta reģistrācijas vai atzīšanas fakta esamību, kas apliecina Pretendenta tiesības atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likumam piedalīties pārtikas apritē kā Tehniskajā piedāvājumā piedāvāto preču ražotājam un/ vai izplatītājam (*prasība attiecas uz pretendentiem, kuru darbībai atbilstoši pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām ir nepieciešama reģistrācija PVD vai atzīšanas fakta saņemšana no PVD puses*).
		2. Apliecinājums, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 3.pielikumā noteiktajai formai, par Pretendenta rīcībā (īpašumā (iesniedzot transportlīdzekļa tehniskās pases kopiju) vai nomā (iesniedzot nomu apliecinošu dokumentu-līguma kopiju) vai pamatojoties uz sadarbības līgumu vai kravu pārvadājuma līgumu (iesniedzot tā kopiju) esošajiem transporta līdzekļiem pretendenta tehniskajā piedāvājumā noteikto preču piegādei, nodrošinot vispārējo higiēnas un nemainīgu pārtikas produkta kvalitāti piegādes laikā.
		3. Pretendenta pieredzes apraksts (skat. 6.pielikumu) par pārtikas produktu piegādi izglītības iestādēm par pēdējiem trim gadiem, kuram pievienotas vismaz 2 (divas) pozitīvas atsauksmes.
		4. Ja Pretendents līguma izpildē iesaistīs apakšuzņēmējus, Pretendents iesniedz vienošanos ar apakšuzņēmējiem un informāciju, kādas šī iepirkuma līguma daļas tiks nodotas izpildei apakšuzņēmējiem, nolikuma 4.2.1.punktā noteikto dokumentu par katru apakšuzņēmēju (ņemot vērā nolikuma 3.2.2.punktā noteikto kvalifikācijas prasību attiecībā uz apakšuzņēmējiem).
		5. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (t. sk. personālsabiedrība), papildus jāiesniedz:
			1. visu apvienībā iesaistīto Piegādātāju vai Piegādātāju pilnvaroto personu parakstīti dokumenti, kas pierāda Piegādātāju uzņemtās saistības attiecībā pret šī iepirkuma realizāciju, kā arī informācija par pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību (t. sk. personālsabiedrību);
			2. informācija par to, kādu iepirkuma daļu (tai skaitā finansiālā izteiksmē) realizē katrs no Piegādātājiem;
			3. nolikuma 4.2.1. apakšpunktā norādīto dokumentu par katru no Piegādātājiem, ņemot vērā nolikuma 3.2.2. punktā noteikto kvalifikācijas prasību attiecībā uz piegādātāju apvienības dalībniekiem.
		6. **Pretendentam** kopā ar piedāvājumu **jāiesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas (Izziņu par vidējo stundas tarifa likmi, kas paredzēta iesniegšanai iepirkuma procedūrās ) par pretendenta (attiecīgā komersanta, kurš piedalās Iepirkumā) un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.** *Nosacījums neattiecas uz ārvalstu pretendentiem.*

**Ja atbilstoši pretendenta pievienotajai** **Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas izdrukai** par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, **redzams**, ka pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju **darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80** procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā, pretendents **ir tiesīgs** kopā ar piedāvājumu iesniegt **paskaidrojumu** par minēto faktu, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 48.panta nosacījumiem.[[1]](#footnote-1)

## **Prasības Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam:**

* + 1. Pretendenta Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam jāatbilst nolikuma 1.pielikumā norādītajām Tehniskajām specifikācijām.
		2. Tehniskais un Finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši nolikuma 1.pielikumā norādītajai formai un aizpildīšanas paraugam. **Piedāvātajiem produktiem jāatbilst Tehniskajā specifikācijā norādītajām kvalitātes prasībām! Pretendenta piedāvātajiem produktiem ar paaugstinātu kvalitātes līmeni jāatbilst Nacionālajā pārtikas kvalitātes shēmas (NPKS), Bioloģiskās lauksaimniecības shēmas (BLS) un Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas (LPIA) prasībām un jābūt atbilstoši sertificētiem, saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 12.augusta noteikumiem Nr.461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, Ministru kabineta 2009.gada 15.septembra noteikumiem Nr.1056 „Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas, uzglabāšanas un marķēšanas prasības un kontroles kārtība”, pievienojot minēto sertifikātu un citu dokumentu kopijas. Ja pretendents pats nav piedāvātā sertificētā produkta ražotājs (audzētājs), tas pievieno apliecinājumu par sadarbību vai sadarbības uzsākšanu ar ražotāju (audzētāju) (ko ar savu parakstu apstiprinājis arī ražotājs (audzētājs)), ja tiks noslēgts pārtikas produktu piegādes līgums ar pasūtītāju.**
		3. Finanšu piedāvājumā piedāvātajās cenās iekļaujamas visas ar Tehnisko specifikāciju prasību izpildi saistītās izmaksas, nodokļi, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas (dokumentācijas drukāšanas, transporta pakalpojumi u.c.);
		4. Finanšu piedāvājumā visas cenas un summas jānorāda *euro*, aprēķinos jālieto cenas ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.
		5. Finanšu piedāvājumā norādītās cenas ir fiksētas visā līguma darbības laikā.
		6. Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) parakstītam.

# **Piedāvājumu vērtēšana**

## Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

## Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic 4 (četros) posmos. Ja Pretendenta iesniegtais piedāvājums nekvalificējas kādā no zemāk norādīto posmu prasībām (izņemot 1.posmu, kur iepirkuma komisija izvērtē konstatēto neatbilstību būtiskumu iepirkuma nolikuma prasībām), tas tiek noraidīts/izslēgts no turpmākās dalības konkursā (t.i. nākamajā piedāvājumu izvērtēšanas posmā tas netiek vērtēts). *Atklātā konkursā iepirkuma komisija, uzsākot piedāvājumu vērtēšanu, pārbauda, vai attiecībā uz katru Pretendentu (t. sk. Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 7., 8. un 9. punktā minēto personu) neattiecas Publisko iepirkumu likuma (PIL) 39.1 panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (sk.**nolikuma 8.sadaļu „Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaude”).* Piedāvājumu izvērtēšanas posmi:

* + 1. **1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**

Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 4.1.2. un 4.1.3.punktā norādītajām prasībām.

* + 1. **2. posms – Pretendentu atlase**

Iepirkuma komisija novērtē, vai iesniegtie pretendentu atlases dokumenti un publiski pieejamās datu bāzēs pieejamā informācija apliecina Pretendenta atbilstību nolikuma 3.sadaļas „Prasības Pretendentiem” 3.2. - 3.3.punktos norādītajām prasībām.

* + 1. **3. posms – Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**

Iepirkuma komisija novērtē, vai tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma 4.3.punktā un nolikuma 1.pielikumā norādītajām prasībām.

* + 1. **4. posms – Piedāvājumu vērtēšana:**
			1. Iepirkuma komisija izvērtē, vai Pretendenta iesniegtais finanšu piedāvājums atbilst atklāta konkursa nolikuma 4.3.punktā noteiktajām prasībām, un pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (nolikuma 6.sadaļa „Aritmētisko kļūdu labošana”);
			2. Iepirkuma komisija no visiem iepriekšējo izvērtēšanas posmu prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu saskaņā ar Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtību (nolikuma 4.pielikums);
			3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 7.sadaļa „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”);
			4. Iepirkuma komisija pārbaudi par PIL 39.1 panta pirmās daļas 5.punktā minētā pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic arī attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms tam, kad ir pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu *(sk. Nolikuma 8.sadaļu)*.
			5. Iepirkumu komisija, ņemot vērā veiktās parbaudes rezultātus, pieņem lēmumu par trīs pretendentu (ar nosacījumu, ja ir saņemts pietiekams skaits atbilstošu piedāvājumu katrā daļā), atzīšanu par atklāta konkursa uzvarētājiem un vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu attiecīgajā daļā.

## Gadījumā, ja:

* + 1. piedāvājums neatbilst kādai atklāta konkursa nolikumā noteiktajai prasībai;
		2. piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu;
		3. Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju;
		4. Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības,iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā nav iesniedzisatklāta konkursa nolikuma 8.3.2., 8.4. un 8.6. apakšpunktā minētos dokumentus;
		5. piedāvājumu izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc,

iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu noraida/izslēdz no turpmākās dalības atklātā konkursā.

# **Aritmētisko kļūdu labošana**

## Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.

## Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

## Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā pieļautās kļūdas labotas.

## Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

# **Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

* 1. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšanu pasūtītājs veic Publisko iepirkumu likumā 48.panta un Eiropas Parlamenta un Padomes 2014.gada 26.februāra Direktīvas 2014/24/ES par publisko iepirkumu un ar ko atceļ Direktīvu 2004/18/EK.

# **Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaude**

## Iepirkuma komisija pārbaudi, vai uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumi, veic Publisko iepirkumu likumā un Eiropas Parlamenta un Padomes 2014.gada 26.februāra Direktīvas 2014/24/ES par publisko iepirkumu un ar ko atceļ Direktīvu 2004/18/EK.

# **Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana**

## Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikuma 5.sadaļā noteikto kārtību katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un pieņem lēmumu par **Vispārīgās vienošanās slēgšanu ar trim saimnieciski visizdevīgākajiem Pretendentiem katrā daļā pie nosacījuma, ja ir saņemts pietiekams skaits atbilstošu piedāvājumu katrā daļā.** Ja ir saņemts tikai viens vai divi atbilstoši piedāvājumi, vispārīgo vienošanos slēdz ar vienu vai diviem pretendentiem.

## Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz vispārīgās vienošanās slēgšanu.

## Iepirkuma komisija ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pretendentu informēšanas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 32.panta otro daļu iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem, ja pieņemts lēmums par vispārīgās vienošanās noslēgšanu vai iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu. Ja nav iesniegts neviens piedāvājums, paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem iesniedz publicēšanai 3 (triju) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu.

## Vispārīgo vienošanos ar izraudzītajiem Pretendentiem slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām (10 dienas pēc dienas, kad Publisko iepirkumu likuma 32.pantā minētā informācija nosūtīta visiem Pretendentiem pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodota personiski un papildus viena darbdiena vai 15 dienas pēc dienas, kad Publisko iepirkumu likuma 32.pantā minētā informācija nosūtīta kaut vienam pretendentam pa pastu un papildus viena darbdiena), ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

## Paziņojumā, ko Pasūtītājs nosūta noraidītajam Pretendentam, tiek norādīts detalizēts pamatojums, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 32.pantu.

## Ja kāds no izraudzītajiem Pretendentiem atsakās slēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt vienošanos ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais vai pārtraukt atklātu konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt vienošanos ar nākamo Pretendentu, bet tas atsakās to slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## Pirms lēmuma pieņemšanas par vispārīgās vienošanās noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, iepirkuma komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt vispārīgo vienošanos ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt atklātu konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

# **Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

## Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

## Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus vai apliecinātas kopijas, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.

## Iepirkuma komisijai Pretendentu atlases laikā ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī ir tiesības pieprasīt nepieciešamo informāciju Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

## Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus konkursa nolikumā, nosūtot par to paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā. Ja iepirkuma komisija izdarījusi grozījumus atklāta konkursa nolikumā, tā ievieto informāciju par grozījumiem pasūtītāja mājas lapā internetā, kurā ir pieejams konkursa nolikums, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

## Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

## Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par atklāta konkursa termiņa pagarinājumu.

## Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par atklāta konkursa nolikumā iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām

## Iepirkuma komisijas pienākums ir vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu Piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievietot šo informāciju Pasūtītāja interneta mājas lapā, kurā ir pieejams atklāta konkursa nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.

## Iepirkuma komisijas pienākums ir pasūtītāja interneta vietnē publicēt informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu, neatverot iesniegtos piedāvājumus, ja Iepirkumu uzraudzības birojā ir iesniegts iesniegums attiecībā uz prasībām, kas iekļautas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu. Ja Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem lēmumu atļaut slēgt iepirkuma līgumu un atstāt spēkā atklāta konkursa nolikumā noteiktās prasības vai administratīvā lieta tik izbeigta, iepirkuma komisija pasūtītāja interneta vietnē publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes vietu un laiku, kā arī informē par to pretendentus vismaz trīs darbdienas iepriekš. Ja Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem lēmumu aizliegt slēgt iepirkuma līgumu un atcelt iepirkuma procedūras dokumentos noteiktās prasības, pasūtītājs neatver iesniegtos piedāvājumus un nosūta vai atgriež tos atpakaļ pretendentiem.

## Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām un tiesības noteikt konkursa uzvarētāju.

## Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

# **Pretendenta tiesības un pienākumi**

## Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus.

## Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā.

## Pretendentam ir pienākums rakstveidā iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, kā arī iesniegt Publisko iepirkumu likumā noteiktos dokumentus, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

## Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts

##  Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Pasūtītājs rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 20 dienas pirms piedāvājumu atvēršanas dienas ir saņēmis vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumu rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu atvēršanas un informāciju par sanāksmi ievieto pasūtītāja interneta vietnē vismaz piecas dienas iepriekš. Pasūtītājs sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem.

## Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

## Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par konkursa nolikumā iekļautajām prasībām Iepirkumu uzraudzības birojam ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

# **Vispārīgās vienošanās un Piegādes līguma projekts**

## Ar konkursā izraudzītajiem pretendentiem, kas ieguvuši tiesības slēgt vispārīgo vienošanos, vienošanās tiks slēgta saskaņā ar 7.pielikumā pievienoto projektu attiecīgajā daļā (pieļaujamas nebūtiskas atkāpes un korekcijas, kas neietekmē vispārīgās vienošanās būtību), kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

## Piegādes līgums tiks slēgts saskaņā ar nolikuma 5.pielikumā pievienoto piegādes līguma projektu (pieļaujamas nebūtiskas atkāpes un korekcijas, kas neietekmē līguma būtību), pamatojoties uz konkursa nolikumu un konkursa uzvarētāja piedāvājumu.

# **Tiesību akti, kas regulē iepirkuma veikšanu**

## LR Publisko iepirkumu likums.

# **Pielikumu saraksts**

Šim nolikumam ir pievienoti 7 (septiņi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1. *pielikums: Tehniskā specifikācija-tehniskā un finanšu piedāvājuma forma;*
2. *pielikums: Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā ( forma);*
3. *pielikums: Apliecinājums (forma) par pārtikas produktu piegādēs izmantojamo transportlīdzekļu atbilstību;*
4. *pielikums: Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība;*
5. *pielikums: Piegādes līguma projekts;*
6. *pielikums: Pieredzes apraksta (forma);*
7. *Pielikums: Vispārīgā vienošanās.*
1. Lai saīsinātu iepirkuma procedūras norises laiku, pasūtītājs lūdz tiem pretendentiem, kuru EDS izziņās konstatējama neatbilstība vidējām stundas tarifa likmēm, iekļaut jau piedāvājumā paskaidrojumus par stundas tarifa likmju atšķirību. [↑](#footnote-ref-1)