**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS**

**par pārtikas produktu piegādes līgumu slēgšanu 2.daļā “Putnu gala”**

Daugavpilī, 2017.gada \_\_.novembrī

**Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde**, reģ.Nr. 90009737220, juridiskā adrese: Saules iela 7, Daugavpils, Latvija, LV-5401, tās vadītājas Marinas Isupovas personā, kura rīkojas pamatojoties uz Nolikumu, (turpmāk – **Pasūtītājs**), no vienas puses,

un vispārīgās vienošanās dalībnieki:

**SIA „BALTIŅŠ”**, reģ.Nr. 42402001057, juridiskā adrese: Latgales iela 61, Rēzekne, LV-4601, valdes locekļa Alexander Terentyev personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata,

**SIA „ŽABO”**, reģ.Nr. 41503017194, juridiskā adrese: c.Papušina, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads, LV-5449, valdes locekles Žannas Leites personā, kura rīkojas uz Statūtu pamata,

(turpmāk – **PIEGĀDĀTĀJI**),no otras puses, (visi kopā – Puses),

pamatojoties uz Piegādātāju atklātajamkonkursam „Par cūkgaļas un putnu gaļas piegādi Daugavpils pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr. DPD 2017/112) (turpmāk – Konkurss) 2.daļā „Putnu gaļa” iesniegto piedāvājumu,

ņemot vērā Iepirkuma komisijas 2017.gada 18.oktobrī pieņemto lēmumu (prot.Nr.8), Publisko iepirkumu likuma 1.panta 33.punktu un 56.pantu, noslēdz Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās) par turpmāk minēto:

**I.VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Vienošanās priekšmets ir **pārtikas produktu piegāžu** nodrošināšana Daugavpils pilsētas pirmsskolas izglītības iestādēm.
2. Parakstot Vienošanos Piegādātāji Vienošanās noteiktajā kārtībā iegūst tiesības slēgt atsevišķus pārtikas produktu piegādes līgumus (projekts 3.pielikumā) ar *Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldi, pirmsskolas izglītības iestāžu vajadzībām,* visā vispārīgās vienošanās spēkā esamības laikā.
3. Pārtikas produktu piegādes līgumi ar Piegādātājiem slēdzami vienošanās darbības laikā, nepārsniedzot vienības izcenojumus, kādi piedāvāti Vienošanās 1.pielikumā “Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”. Pieļaujamas nebūtiskas korekcijas un atkāpes, kas neietekmē vienošanās būtību. Piegādes līgums tiks slēgts ar pretendentu, kurš ir saimnieciski visizdevīgākais, proti, ieguvis skaitliski vislielāko vērtējumu. Ja pretendents, kas ieguvis skaitliski vislielāko vērtējumu, nevar nodrošināt visu nepieciešamo produktu apjomu daļā vai atsakās no līguma izpildes kādā tā daļā vai pilnībā, Pircējs piegādes līgumu slēdz ar nākamo pretendentu, kas piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un ieguvis tiesības slēgt vispārīgo vienošanos.
4. Izglītības iestādēm nav pienākums iegādāties visu preču apjomu un iztērēt visu līguma summu.
5. Lai noslēgtu līgumu ar nākamo pretendentu, Pasūtītājsrakstveidā uzaicina nākamo pretendentu, kas piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un ieguvis tiesības slēgt vispārīgo vienošanos.
6. Pasūtītājs, pirms piegādes līguma ar nākamo pretendentu noslēgšanas, nosūta nākamajam piegādātājam rakstisku uzaicinājumu slēgt attiecīgo piegādes līgumu.
7. Nākamais pretendents divu darbdienu laikā iesniedz Pasūtītājam/Pircējam rakstisku piekrišanu slēgt attiecīgo pirkuma līgumu un norāda līguma vai kādas tā daļas izpildei nepieciešamo vienības izcenojumu, kas nepārsniedz pretendenta atklātam konkursam piedāvāto vienības izcenojumu vai arī rakstisku atteikumu slēgt attiecīgo līgumu.
8. **Piegādātājiem nav tiesību šīs Vienošanās darbības laikā palielināt konkursam piedāvāto produktu vienības izcenojumu EUR bez PVN.**
9. Piegādātājs nav tiesīgs bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Piesaistīto apakšuzņēmēju vai personāla nomaiņu veic Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
10. Vienošanās stājas spēkā no vienošanās parakstīšanas dienas un darbojas ***līdz 2017.gada 31.decembrim*** vai kamēr netiks iztērēts viss Vienošanās paredzētais apjoms vai Vienošanās paredzētā summa atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais.
11. Parakstot Vienošanos Puses ir vienojušās, ka tās darbības termiņu, rakstveidā savstarpēji vienojoties, var pagarināt. Gadījumā ja, netiks noslēgta nākamā Vienošanās vai līgums par Preču piegādi *Daugavpils pilsētas pašvaldības izglītības iestādēm*, vai netiks izmantots viss vienošanās paredzētais maksimālais apjoms vai maksimālā summa. Minētajā gadījumā, Puses var pagarināt Vienošanās darbības termiņu uz laiku, kamēr stāsies spēkā jauna vienošanās vai līgums par Preču piegādi.
12. Kopējā paredzamā līgumcena visā vispārīgās vienošanās darbības laikā **2.daļā ir** **EUR 30 600,00 (trīsdesmit tūkstoši seši simti euro 00 centi) bez PVN.** 
    1. Puses ir vienojušās, ka Vienošanās kopējā summa vai apjoms, rakstveidā savstarpēji vienojoties, nepieciešamības gadījumā var tikt *palielināts. Pasūtītājam (ja pastāvēs šāda nepieciešamība) ir tiesības palielināt Līgumcenu un apjomu apmērā, kas nepārsniegtu 20% (divdesmit procentu) apmēru no Vienošanās 12.punktā minētās kopējās paredzamās Vienošanās summas un 1.pielikumā paredzētā apjoma.*
13. Pārtikas produktu piegādes līgumi tiek slēgti Vienošanās spēkā esamības termiņa laikā, bet to izpilde var tikt pabeigta arī pēc Vienošanās darbības termiņa beigām.
14. Jebkuri Vienošanās grozījumi izdarāmi ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteikto, un Vienošanās tieši paredzētajos gadījumos.
15. Puses var izbeigt šo Vienošanos, nosūtot informatīvu vēstuli Pusēm divus mēnešus iepriekš, ierakstītā pasta sūtījumā. Tādā gadījumā spēku zaudē arī visi uz Vispārīgās vienošanas pamata noslēgtie atsevišķie pārtikas produktu piegādes līgumi, kuri vēl nav izpildīti.
16. Pušu atbildīgās personas*:*
    1. *Pirmsskolas izglītības iestāžu* atbildīgās personas norādītas pielikumā Nr. 2.
    2. **SIA „BALTIŅŠ”**,atbildīgā persona: *valdes loceklis Alexander Terentyev*, tālr. 64636686, mob. 29246049, e-pasts: [algter@inbox.lv](mailto:algter@inbox.lv) ;
    3. **SIA „ŽABO”**,atbildīgā persona: *valdes locekle Žanna Leite*, tālr.65474421, e-pasts: [zabo@apollo.lv](mailto:zabo@apollo.lv) .

**II. PĀRTIKAS PRODUKTU PIEGĀDES LĪGUMU IZPILDES KONTROLE**

1. Pasūtītājs, *Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde,* *kā Daugavpils pilsētas pašvaldības budžeta iestāde, kas īsteno Daugavpils pilsētas pašvaldības kompetenci izglītības jomā un kuras padotībā ir Daugavpils pilsētas pašvaldības pirmsskolas, vispārējās, profesionālās, interešu izglītības iestādes, un, kuras centralizētā grāmatvedība apkalpo izglītības iestādes* ir tiesīgs veikt šīs vienošanās ietvaros noslēgto pārtikas produktu piegādes līgumu izpildes kontroli par produktu piegādes līguma izpildi, tajā skaitā veikt pārbaudes par to:
   1. vai Pakalpojuma izpildē tiek piegādāti tehniskajā piedāvājumā norādītie bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām atbilstoši produkti;
   2. piegādāto pārtikas produktu izcelsmi un kvalitāti;
   3. kā tiek izpildīti citi līguma nosacījumi.
2. Nodrošinot iespēju veikt Līguma 17.punktā noteiktās kvalitātes pārbaudes, Piegādātāji nodrošina, ka:
   1. Līguma izpildei nepieciešamie pārtikas produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām tiek fasēti atsevišķi no citiem piegādes līguma izpildei nepieciešamajiem produktiem;
   2. produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām ir attiecīgi marķēti;
   3. produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības prasībām vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, tiek iegādāti no tehniskajā piedāvājumā norādītajiem audzētājiem un ražotājiem;
   4. tiek glabātas produktu pavadzīmes, kas apliecina produktu (īpaši ar paaugstinātu kvalitātes līmeni) likumīgu iegādi no tehniskajā piedāvājumā norādītajiem audzētājiem un ražotājiem un pēc Pasūtītāja pieprasījuma uzrādīti Pasūtītājam.
3. Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi pārtikas produktu piegādes līgumu darbības laikā (piegādes līguma 8.1.punkts), jebkurā brīdī ierasties izglītības iestādē un pieprasīt pārtikas produktu piegādes līgumā noteiktos un citus nepieciešamos dokumentus. Pārstāvību apliecina rakstiska pilnvara vai rīkojuma dokuments. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS var pieaicināt speciālistus un ekspertus.
4. Pušu rekvizīti un paraksti:

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**  **Daugavpils pilsētas Izglītības pārvalde** Reģ.Nr.90009737220,  Saules iela 7, Daugavpils, LV-5401  Banka: AS “Citadele banka”  Kods PARXLV22,  Konts: LV13 PARX 0000 8500 6246 0  Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes  vadītāja:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.Isupova | **PIEGĀDĀTĀJI****SIA „BALTIŅŠ”**reģ.Nr. 42402001057Latgales iela 61, Rēzekne, LV-4601 Banka: AS “Swedbank”  Kods: HABALV22  Konts: LV26 HABA 0551 0106 7003 4  Valdes loceklis:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ A.Terentyev |
| **SIA „ŽABO”**reģ.Nr. 41503017194c.Papušina, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads, LV-5449 Banka: AS “SEB banka”  Kods: UNLALV2X  Konts: LV49 UNLA 0005 0074 6739 5  Valdes locekle:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ž.Leite |

1.Pielikums

Pie 2017.gada \_\_.novembra vispārīgās vienošanās

**Vispārīgo vienošanos noslēgušo Piegādātāju Tehniskais un finanšu piedāvājums**